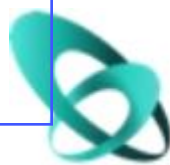


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2025 19:24:03
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



алитер

**Высшая Школа
Управления**

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.34 «Туристские формальности»

Направление подготовки

43.03.02

«Туризм»

Направленность (профиль) подготовки

Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа рассмотрена

на заседании кафедры

таможенного дела,

внешнеэкономической деятельности и туризма

«28» августа 2024, протокол №1

Заведующий кафедрой к.э.н., проф.

М.В. Родченков

г. Москва, 2024

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.17 № 516

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела		Стр.
1.	Цели и задачи дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
4.	Объем дисциплины	9
5.	Содержание дисциплины	9
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	21
7.	Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	33
8.	Литература	34
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	34
10.	Методические указания для обучающихся	35
11.	Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине	36
12.	Перечень информационных технологий	39
13.	Материально-техническая база	39

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Туристские формальности» - изучение туристских формальностей, необходимых для организации въездного и выездного туризма. Для достижения поставленной цели при изучении дисциплины решаются следующие **задачи**:

- познакомить студентов с понятием «туристские формальности», их основной сущностью и местом в процессе обеспечения путешествия;
- сформировать представление о путешествии, как о юридическом факте, об особенностях статуса (совокупности прав и обязанностей) выезжающего или въезжающего туриста;
- дать системные знания, необходимые при практической работе по отправке туристов в путешествие;
- определить перечень и содержание основных формальностей, соблюдение которых необходимо для совершения поездок (таможенные, паспортные, валютные, визовые и т.д.);
- выявить основные источники (национальные и международные) туристских формальностей);
- сформировать профессиональные навыки по оформлению и разработке туристской документации, сопровождающей тур в части туристских формальностей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки и с учетом обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов 04.005 «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)» к выполнению которых в ходе обучения готовится обучающийся.

Соотношение обобщённых трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций, имеющих отношение к будущей профессиональной деятельности обучающегося (ТФ):

Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
--	------------------------	-----------------------

04.005 ЭКСКУРСОВОД (ГИД)	D Оказание экскурсионных услуг	D/01.6 Разработка экскурсий D/02.6 Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии D/03.6 Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа
-----------------------------	--------------------------------	---

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций (результатов освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

2.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Знать	Уметь	Владеть
-----------------------	------------	-------	-------	---------

ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативноправовой документации для деятельности в избранной профессиональной области	информационные ресурсы, обеспечивающие поиск нормативноправовых актов	применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научнотехническую информацию	навыками работы с прикладными программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей
	ОПК-6.2. Обоснованно применяет нормативноправовую документацию в области своей	основные нормативные правовые документы	применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя	навыками работы с прикладными программными средствами; навыками работы с прикладными

	профессионально й деятельности		возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научнотехническу ю информацию	программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей
	ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристскоэкскурс ионных услуг	основные нормативные правовые документы	применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научнотехническу ю информацию	навыками работы с прикладными программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей

УК-2	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения	фундаментальные разделы математики,	ориентироваться в системе законодательства и	навыками правового обоснования
	задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности; офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернеттехнологии; основы анализа науднотехнической информации	нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	собственных управленческих решений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

3.1. Дисциплина «Туристские формальности» относится к обязательной части учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зач. ед. 144 часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:	54	16	16
Занятия лекционного типа	18	4	4
Занятия семинарского типа	36	12	12
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	0	0	0
Курсовая работа	0	0	0
Консультации	2	2	2
Контрольные часы на аттестацию, аттестация	0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа обучающихся СРС/подготовка к экзамену (зачету) в соответствии с БУП.	51,7/36	89,7/36	116,7/9
Формы промежуточной аттестации обучающегося (экзамен/зачет)	экзамен	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по модулям и темам

№ темы	Наименование темы	Содержание темы
Модуль 1. Паспортные формальности		
1	Понятие туристских формальностей	Тур поездка как юридический факт. Права и обязанности туриста. Понятие туристских формальностей. Типы туристских формальностей. Значение туристских формальностей. Туристские формальности как правовые нормы. Основные национальные источники тур формальностей. Международные источники тур формальностей. Международные конвенции и соглашения по туризму. Международные и российские туристские

		организации.
2	История возникновения паспортной системы	Смысл гражданства и паспорта как документа, удостоверяющего гражданство. История возникновения паспортной системы.

3	Возникновение и развитие паспортной системы в России	Возникновение и развитие паспортной системы в РФ.
4	Порядок оформления и выдачи загранпаспортов	Типы загранпаспортов. Порядок оформления и использования общегражданского загранпаспорта (ОЗП). Особенности оформления ОЗП для отдельных категорий граждан. Использование других видов документов в международных поездках. Заполнение анкеты для оформления загранпаспорта.
5	Порядок возвращения на родину граждан РФ в случае утраты паспорта	Действия туриста в случае утери ОЗП во время загранпоездки.
Рубежный контроль (РК 1)		Модульное тестирование
Модуль 2. Визовые формальности		
6	Понятие визы и виды виз	Определение визы. Типы виз. Типы визовых режимов в отношении граждан РФ. Понятие туристской визы как права на выезд российского туриста.
7	Визовая поддержка	Требования к документам для оформления визы. Порядок оформления визы: в консульском отделе иностранного посольства в Москве; странах СНГ; западноевропейских государствах. Сроки оформления виз.
8	Визовый режим	Безвизовый порядок въезда российских туристов. Упрощенный визовый порядок въезда в отдельные страны. Опыт Европы в создании единого туристского пространства. Шенгенское соглашение. Государства-участники Шенгенского соглашения. Порядок оформления Шенгенских виз в странах Западной Европы и в Российской Федерации. Шенгенская информационная система. Визовый режим РФ в отношении иностранных туристов.

9	Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы	Правила получения туристических виз. Проблемы, связанные с оформлением виз российскими туристами. Консульские и посольские службы иностранных государств на территории РФ. Сроки оформления виз.
10	Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан	Требования к въезду иностранных граждан в Российскую Федерацию. Дополнительные требования к въезду отдельных категорий иностранных граждан.
Рубежный контроль (РК 2)		Модульное тестирование
Модуль 3. Таможенные формальности		
11	Основные понятия	Смысл (экономический и правовой) таможенных формальностей. Органы таможенного контроля и их полномочия. Классификация таможенных режимов. Таможенный кодекс РФ.
12	Товары личного пользования и особенности их перемещения	Правила перемещения товаров физическими лицами через таможенные границы РФ. Порядок перемещения и декларирования туристами отдельных групп товаров. Товары, запрещенные и ограниченные к перемещению через таможенную границу РФ. Порядок перемещения через таможенную границу алкогольной продукции, табачных изделий, продуктов питания. Порядок ввоза/вывоза оружия и боеприпасов. Порядок ввоза/вывоза лекарств, наркотических и психотропных веществ. Условия перемещения товаров туристами без уплаты таможенных платежей.
13	Таможенное декларирование	Документы, необходимые при прохождении таможенного контроля. Таможенная декларация. Порядок декларирования перемещаемых туристами товаров. Определение предназначения перемещаемых туристами товаров. Основные критерии. Товары, не предназначенные для производственной и коммерческой деятельности. Временный ввоз/вывоз товаров туристами. Понятие сопровождаемого и несопровождаемого багажа, перевозимого туристами. Распоряжение товарами, не пропущенными через таможенную границу РФ.

14	Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров	Дайте определение понятию «таможенные платежи». Дайте определение понятию «таможенный контроль». Формы таможенного контроля, применяемые в работе с туристами. Общий порядок прохождения таможенного контроля. Места таможенного оформления и контроля. Типовая схема перемещения туристов через зону таможенного контроля при въезде. Типовая схема перемещения туристов через зону таможенного контроля при выезде. Ответственность туристов за нарушение таможенных правил. Виды правонарушений при перемещении туристов через таможенную границу.
15	Перемещение через границу культурных ценностей	Понятие культурных ценностей. Порядок вывоза туристами культурных ценностей. Характеристика Закона РФ «О вывозе и ввозе культурных ценностей». Категории предметов, относящиеся к «культурным ценностям». Перечень «культурных ценностей», не разрешённых к вывозу из Российской Федерации. Процедура получения свидетельства на право вывоза культурных ценностей из РФ. Условие для получения разрешения на вывоз «культурных ценностей». Временный ввоз (вывоз) «культурных ценностей». Общий предельный срок временного ввоза (вывоза) «культурных ценностей».
Рубежный контроль (РК 3)		Модульное тестирование
Модуль 4. Медицинские и страховые формальности		
16	Понятие медицинских формальностей	Понятие санитарно-эпидемиологических (медицинских) формальностей. Основные цели и задачи медицинских формальностей. Взаимодействие Всемирной Организации Здравоохранения (ВОЗ) и Всемирной Туристской
		Организации (ВТО). Ответственность за нарушение санитарного законодательства.
17	Основные заболевания международных туристов и их профилактика	Медико-санитарные правила в туристских поездках. Статистика заболеваемости туристов при посещении отдельных стран. Инфекционные карантинные заболевания и зоны их распространения. Характеристика основных заболеваний путешественников. Профилактика заболеваний.
18	Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах	Правила санитарно-гигиенической безопасности туристов при посещении ряда государств. Требования к заполнению Международного сертификата о прививках (International Certificates of Vaccination). Требования по вакцинации.

19	Карантинный надзор	Государственное регулирование в области санитарноэпидемиологической безопасности туристов. Федеральный закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03 1999 г. Постановление Правительства РФ «Положение о государственной санитарноэпидемиологической службе РФ». Меры санитарного контроля. Организация деятельности системы государственной санитарно-эпидемиологической службы РФ. Специальные службы контроля.
20	Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны	Характеристика Закона РФ «О ветеринарии». Постановление Правительства «Положение о государственном ветеринарном надзоре в РФ». Процедура оформления документов вывоза/ввоза домашних животных. Международные ветеринарные сертификаты. Ветеринарное свидетельство. Понятие карантинного надзора. Порядок провоза туристами образцов флоры и фауны. Порядок ввоза/вывоза туристами домашних животных. Правила ввоза животных в отдельные страны мира.
21	Сущность страхования и особенности страхования в туризме	Необходимость страхования туристов в РФ. Правила страхования. Виды страховок. Программы страхования российских туристов. Заполнение страхового полиса и смысл страхового полиса как документа. правила поведение при возникновении страхового случая
Рубежный контроль (РК 4)		Модульное тестирование
Итоговый контроль (ПА)		экзамен

* для обучающихся по заочной форме обучения

5.2. Модули и темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий

Очная форма обучения

№ те- мы	Модули и темы дисциплины	Все- го	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в т.ч.						Процедура оценивания/ оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ЛР	СРС	КАТТ	Конс	

Модуль 1. Паспортные формальности		36	6	8	0	22	0	0	Текущий контроль
1.	Понятие туристских формальностей	4	2	-	-	2	-	-	<i>Текущий опрос (R_{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2,</i>
2.	История возникновения паспортной системы	4	1	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>История возникновения паспортной системы</i>	5	-	2	-	3	-	-	

3.	Возникновение и развитие паспортной системы в России	3	1	-	-	2	-	-	ОПК-6
СЗ	<i>Возникновение и развитие паспортной системы в России</i>	5	-	2	-	3	-	-	
4.	Порядок оформления и выдачи загранпаспортов	3	1	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Порядок оформления и выдачи загранпаспортов</i>	5	-	2	-	3	-	-	
5.	Порядок возвращения на родину граждан РФ в случае утраты паспорта	2	1	-	-	1	-	-	
СЗ	<i>Порядок возвращения на Родину граждан РФ в случае утраты паспорта</i>	5	-	2	-	3	-	-	
Модуль 2. Визовые формальности		36	4	8	0	24	0	0	Текущий контроль
6.	Понятие визы и виды виз	4	1	-	-	3	-	-	Текущий опрос (R _{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6
7.	Визовая поддержка	3	1	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Визовая поддержка</i>	5	-	2	-	3	-	-	
8.	Визовый режим	3	1	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Визовый режим</i>	5	-	2	-	3	-	-	
9.	Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы	3	1	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы</i>	5	-	2	-	3	-	-	
10.	Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан</i>	4	-	2	-	2	-	-	
Модуль 3. Таможенные формальности		36	4	6	0	26	0	0	Текущий контроль
11.	Основные понятия	4	1	-	-	3	-	-	Текущий опрос (R _{спз}); РК -
12.	Товары личного пользования и особенности их перемещения	4	1	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Товары личного пользования и особенности их перемещения</i>	5	-	2	-	3	-	-	Тестирование (решение ТОЗ) УК-2,
13.	Таможенное декларирование	3	1	-	-	2	-	-	

C3	Таможенное декларирование	5	-	2	-	3	-	-	ОПК-6
14.	Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров	3	1	-	-	2	-	-	
C3	Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров	4	-	-	-	4	-	-	
15.	Перемещение через границу культурных ценностей	4	-	-	-	4	-	-	
C3	Перемещение через границу культурных ценностей	4	-	2	-	2	-	-	
Модуль 4. Медицинские и страховые формальности		36	4	14	0	15,7	0,3	2	Текущий контроль
16.	Понятие медицинских формальностей	4	2	-	-	2	-	-	Текущий опрос (R _{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6
17.	Основные заболевания международных туристов и их профилактика	3	2	-	-	1	-	-	
C3	Основные заболевания международных туристов и их профилактика	5	-	4	-	1	-	-	
18.	Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах	1	-	-	-	1	-	-	
C3	Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах	4	-	2	-	2	-	-	
19.	Карантинный надзор	2	-	-	-	2	-	-	
C3	Карантинный надзор	5	-	4	-	1	-	-	
20.	Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны	2	-	-	-	2	-	-	
C3	Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны	3	-	2	-	1	-	-	
21.	Сущность страхования и особенности страхования в туризме	1	-	-	-	1	-	-	
C3	Сущность страхования и особенности страхования в туризме	3,7	-	2	-	1,7	-	-	
Контрольные часы на аттестацию, аттестация		2,3	-	-	-	-	0,3	2	

Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах	144	18	36	0	87,7 (36 ч. на экз)	0,3	2	
---	-----	----	----	---	---------------------------------	-----	---	--

ЛЗ – занятия лекционного типа

ЛР – лабораторные работы

СЗ – занятия семинарского типа

СР – самостоятельная работа

КАТТ – контрольные часы на аттестацию, аттестация

Конс – консультации

Очно - заочная форма обучения

№ те- мы	Модули и темы дисциплины	Все- го	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в т.ч.						Процедура оценивания/ оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ЛР	СРС	КАТТ	Конс	
	Модуль 1. Паспортные формальности	36	1	4	0	31	0	0	Текущий контроль
1.	Понятие туристских формальностей	4	1	-	-	3	-	-	Текущий опрос ($R_{спз}$); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6
2.	История возникновения паспортной системы	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>История возникновения паспортной системы</i>	4	-	-	-	4	-	-	
3.	Возникновение и развитие паспортной системы в России	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Возникновение и развитие паспортной системы в России</i>	6	-	-	-	6	-	-	
4.	Порядок оформления и выдачи заграничных паспортов	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Порядок оформления и выдачи заграничных паспортов</i>	4	-	2	-	2	-	-	
5.	Порядок возвращения на родину граждан РФ в случае утраты паспорта	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Порядок возвращения на Родину граждан РФ в случае утраты паспорта</i>	4	-	2	-	2	-	-	

Модуль 2. Визовые формальности		36	1	4	0	31	0	0	Текущий контроль
6.	Понятие визы и виды виз	4	1	-	-	3	-	-	

7.	Визовая поддержка	3	-	-	-	3	-	-	Текущий опрос (R _{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6
СЗ	<i>Визовая поддержка</i>	4	-	-	-	4	-	-	
8.	Визовый режим	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Визовый режим</i>	6	-	-	-	6	-	-	
9.	Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы</i>	4	-	2	-	2	-	-	
10.	Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан</i>	4	-	2	-	2	-	-	
Модуль 3. Таможенные формальности		36	1	2	0	33	0	0	Текущий контроль
11.	Основные понятия	4	1	-	-	3	-	-	Текущий опрос (R _{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6
12.	Товары личного пользования и особенности их перемещения	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Товары личного пользования и особенности их перемещения</i>	4	-	-	-	4	-	-	
13.	Таможенное декларирование	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Таможенное декларирование</i>	6	-	-	-	6	-	-	
14.	Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров	6	-	-	-	6	-	-	
СЗ	<i>Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров</i>	2	-	-	-	2	-	-	
15.	Перемещение через границу культурных ценностей	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Перемещение через границу культурных ценностей</i>	4	-	2	-	2	-	-	
Модуль 4. Медицинские и страховые формальности		36	1	2	0	30,7	0,3	2	Текущий контроль

16.	Понятие медицинских формальностей	3	1	-	-	2	-	-	<i>Текущий опрос (R_{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6</i>
17.	Основные заболевания международных туристов и их профилактика	2	-	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Основные заболевания международных туристов и их профилактика</i>	4	-	-	-	4	-	-	
18.	Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах</i>	4	-	-	-	4	-	-	
19.	Карантинный надзор	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Карантинный надзор</i>	2	-	-	-	2	-	-	
20.	Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны	2	-	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны</i>	2	-	-	-	2	-	-	
21.	Сущность страхования и особенности страхования в туризме	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Сущность страхования и особенности страхования в туризме</i>	3,7	-	2	-	1,7	-	-	
Контрольные часы на аттестацию, аттестация		2,3	-	-	-	-	0,3	2	
В т.ч. выполнение рейтинговой работы (Расчетно-аналитическое задание (БРС))									<i>Выполнение Расчетноаналитическое задание (БРС) / УК-2, ОПК-6</i>
Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах		144	4	12	0	125,7 (36 ч. на экз)	0,3	2	

Заочная форма обучения

№ темы	Модули и темы дисциплины	Все-го	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в т.ч.				Процедура оценивания/оцениваемые компетенции		
--------	--------------------------	--------	---	--	--	--	--	--	--

			ЛЗ	СЗ	ЛР	СРС	КАТТ	Конс	
Модуль 1. Паспортные формальности		36	2	0	0	34	0	0	Текущий контроль
1.	Понятие туристских формальностей	3	2	-	-	1	-	-	<i>Текущий опрос (R_{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6</i>
2.	История возникновения паспортной системы	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>История возникновения паспортной системы</i>	4	-	-	-	4	-	-	

3.	Возникновение и развитие паспортной системы в России	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Возникновение и развитие паспортной системы в России</i>	4	-	-	-	4	-	-	
4.	Порядок оформления и выдачи загранпаспортов	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Порядок оформления и выдачи загранпаспортов</i>	5	-	-	-	5	-	-	
5.	Порядок возвращения на родину граждан РФ в случае утраты паспорта	4	-	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Порядок возвращения на Родину граждан РФ в случае утраты паспорта</i>	5	-	-	-	5	-	-	
Модуль 2. Визовые формальности		36	2	6	0	28	0	0	Текущий контроль
6.	Понятие визы и виды виз	2	-	-	-	2	-	-	<i>Текущий опрос (R_{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6</i>
7.	Визовая поддержка	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Визовая поддержка</i>	4	-	-	-	4	-	-	
8.	Визовый режим	3	-	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Визовый режим</i>	4	-	-	-	4	-	-	
9.	Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы	4	1	-	-	3	-	-	
СЗ	<i>Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы</i>	6	-	3	-	3	-	-	
10.	Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан	4	1	-	-	3	-	-	

C3	Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан	6	-	3	-	3	-	-	
Модуль 3. Таможенные формальности		36	0	6	0	30	0	0	Текущий контроль
11.	Основные понятия	2	-	-	-	2	-	-	Текущий опрос (R _{спз}); ПК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6
12.	Товары личного пользования и особенности их перемещения	3	-	-	-	3	-	-	
C3	Товары личного пользования и особенности их перемещения	4	-	-	-	4	-	-	
13.	Таможенное декларирование	3	-	-	-	3	-	-	
C3	Таможенное декларирование	4	-	-	-	4	-	-	
14.	Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров	4	-	-	-	4	-	-	

C3	Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров	6	-	3	-	3	-	-	
15.	Перемещение через границу культурных ценностей	4	-	-	-	4	-	-	
C3	Перемещение через границу культурных ценностей	6	-	3	-	3	-	-	
Модуль 4. Медицинские и страховые формальности		36	0	0	0	33,7	0,3	2	Текущий контроль
16.	Понятие медицинских формальностей	4	-	-	-	4	-	-	Текущий опрос (R _{спз}); ПК - Тестирование (решение ТОЗ) УК-2, ОПК-6
17.	Основные заболевания международных туристов и их профилактика	4	-	-	-	4	-	-	
C3	Основные заболевания международных туристов и их профилактика	2	-	-	-	2	-	-	
18.	Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах	4	-	-	-	4	-	-	
C3	Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах	4	-	-	-	4	-	-	
19.	Карантинный надзор	2	-	-	-	2	-	-	
C3	Карантинный надзор	4	-	-	-	4	-	-	

20.	Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны	2	-	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны</i>	2	-	-	-	2	-	-	
21.	Сущность страхования и особенности страхования в туризме	2	-	-	-	2	-	-	
СЗ	<i>Сущность страхования и особенности страхования в туризме</i>	3,7	-	-	-	3,7	-	-	
Контрольные часы на аттестацию, аттестация		2,3	-	-	-	-	0,3	2	
В т.ч. выполнение рейтинговой работы (Расчетно-аналитическое задание (БРС))									<i>Выполнение Расчетноаналитическое задание (БРС) / УК-2, ОПК-6</i>
Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах		144	4	12	0	125,7 (9 ч.	0,3	2	
						на экз)			

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Задания для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа

Семинарское занятие по теме 2

Тема: История возникновения паспортной системы

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 2, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятие «Туристские формальности». Виды туристских формальностей. Раскройте влияние туристских формальностей на развитие туризма.
2. Основные международные туристские организации.
3. Виды документов, которые используются в международных поездках.
4. Понятия «Гражданство», «Паспорт».
5. Охарактеризуйте историю паспортной системы.
6. Охарактеризуйте современное состояние паспортных формальностей в разных странах.

Семинарское занятие по теме 3

Тема: Возникновение и развитие паспортной системы в России

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 3, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Изучить литературу по представленной теме. В случае наличия и необходимости проанализировать отечественную и зарубежную статистику по изучаемому вопросу.
2. Найти и проанализировать статьи в отечественных научных журналах, посвященных изучаемой проблеме.
3. Охарактеризуйте историю паспортной системы в России.
4. Охарактеризуйте современное состояние паспортных формальностей в Российской Федерации.
5. Раскройте правила заполнения анкеты для оформления загранпаспорта.
6. Перечислите действия турлидера в случае утраты заграничного паспорта.
7. Перечислите виды документов, необходимых для оформления Свидетельства на возвращение.
8. Перечислите правила оформления свидетельства.

Семинарское занятие по теме 4

Тема: Порядок оформления и выдачи заграничных паспортов

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 4, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Типы заграничных паспортов.
2. Порядок оформления и использования общегражданского загранпаспорта (ОЗП).
3. Особенности оформления ОЗП для отдельных категорий граждан.
4. Использование других видов документов в международных поездках.
5. Заполнение анкеты для оформления загранпаспорта.

Семинарское занятие по теме 5

Тема: Порядок возвращения на Родину граждан РФ в случае утраты паспорта

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 5, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Изучить литературу по представленной теме. В случае наличия и необходимости проанализировать отечественную и зарубежную статистику по изучаемому вопросу.

2. Найти и проанализировать статьи в отечественных научных журналах, посвященных изучаемой проблеме.
3. Действия туриста в случае утери ОЗП во время заграничной поездки.

Семинарское занятие по теме 7

Тема: Визовая поддержка

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 7, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Определение визы. Типы виз.
2. Типы визовых режимов в отношении граждан РФ.
3. Понятие туристской визы как права на выезд российского туриста.
4. Требования к документам для оформления визы.
5. Порядок оформления визы: в консульском отделе иностранного посольства в Москве; странах СНГ; западноевропейских государствах.
6. Сроки оформления виз.

Семинарское занятие по теме 8

Тема: Визовый режим

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 8, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Безвизовый порядок въезда российских туристов.
2. Упрощенный визовый порядок въезда в отдельные страны.
3. Опыт Европы в создании единого туристского пространства.
4. Шенгенское соглашение. Государства-участники Шенгенского соглашения.
5. Порядок оформления Шенгенских виз в странах Западной Европы и в Российской Федерации.
6. Шенгенская информационная система. Визовый режим РФ в отношении иностранных туристов.

Семинарское занятие по теме 9

Тема: Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 9, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Правила получения туристических виз.
2. Проблемы, связанные с оформлением виз российскими туристами.
3. Консульские и посольские службы иностранных государств на территории РФ.
4. Сроки оформления виз.

Семинарское занятие по теме 10

Тема: Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 10, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Требования к въезду иностранных граждан в Российскую Федерацию.
2. Дополнительные требования к въезду отдельных категорий иностранных граждан.

Семинарское занятие по теме 12

Тема: Товары личного пользования и особенности их перемещения

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 12, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятие санитарно-эпидемиологических (медицинских) формальностей.
2. Основные цели и задачи медицинских формальностей.
3. Взаимодействие Всемирной Организации Здравоохранения (ВОЗ) и Всемирной Туристской Организации (ВТО).
4. Ответственность за нарушение санитарного законодательства.

Семинарское занятие по теме 13

Тема: Таможенное декларирование

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 13, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Документы, необходимые при прохождении таможенного контроля.
2. Таможенная декларация.
3. Порядок декларирования перемещаемых туристами товаров.
4. Определение предназначения перемещаемых туристами товаров. Основные критерии.
5. Товары, не предназначенные для производственной и коммерческой деятельности.
6. Временный ввоз/вывоз товаров туристами.
7. Понятие сопровождаемого и несопровождаемого багажа, перевозимого туристами.

8. Распоряжение товарами, не пропущенными через таможенную границу РФ.

Семинарское занятие по теме 14

Тема: Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 14, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятия «Таможенные платежи», «Таможенный контроль».
2. Формы таможенного контроля, применяемые в работе с туристами.
3. Общий порядок прохождения таможенного контроля.
4. Места таможенного оформления и контроля.
5. Типовая схема перемещения туристов через зону таможенного контроля при въезде.
6. Типовая схема перемещения туристов через зону таможенного контроля при выезде.
7. Ответственность туристов за нарушение таможенных правил.
8. Виды правонарушений при перемещении туристов через таможенную границу.

Семинарское занятие по теме 15

Тема: Перемещение через границу культурных ценностей

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 15, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятие культурных ценностей.
2. Порядок вывоза туристами культурных ценностей.
3. Характеристика Закона РФ «О вывозе и ввозе культурных ценностей».
4. Категории предметов, относящиеся к «культурным ценностям». Перечень «культурных ценностей», не разрешённых к вывозу из Российской Федерации.
5. Процедура получения свидетельства на право вывоза культурных ценностей из РФ.
6. Условие для получения разрешения на вывоз «культурных ценностей».
7. Временный ввоз (вывоз) «культурных ценностей». Общий предельный срок временного ввоза (вывоза) «культурных ценностей».

Семинарское занятие по теме 17

Тема: Основные заболевания международных туристов и их профилактика

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 17, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Медико-санитарные правила в туристских поездках.
2. Характеристика основных заболеваний путешественников. Профилактика заболеваний.

Семинарское занятие по теме 18

Тема: Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 18, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Медико-санитарные правила в туристских поездках.
2. Статистика заболеваемости туристов при посещении отдельных стран.
3. Инфекционные карантинные заболевания и зоны их распространения.
4. Характеристика основных заболеваний путешественников. Профилактика заболеваний.
5. Правила санитарно-гигиенической безопасности туристов при посещении ряда государств.
6. Требования к заполнению Международного сертификата о прививках (International Certificates of Vaccination).
7. Требования по вакцинации.

Семинарское занятие по теме 19

Тема: Карантинный надзор

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 19, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов. Федеральный закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03 1999 г.
2. Постановление Правительства РФ «Положение о государственной санитарноэпидемиологической службе РФ».
3. Меры санитарного контроля.
4. Организация деятельности системы государственной санитарноэпидемиологической службы РФ. Специальные службы контроля.

Семинарское занятие по теме 20

Тема: Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 20, и освоение студентами

умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Характеристика Закона РФ «О ветеринарии». Постановление Правительства «Положение о государственном ветеринарном надзоре в РФ».
2. Процедура оформления документов вывоза/ввоза домашних животных.
3. Международные ветеринарные сертификаты. Ветеринарное свидетельство. 4. Понятие карантинного надзора.
4. Порядок провоза туристами образцов флоры и фауны.
5. Порядок ввоза/вывоза туристами домашних животных.
6. Правила ввоза животных в отдельные страны мира.

Семинарское занятие по теме 21

Тема: Сущность страхования и особенности страхования в туризме

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 21, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Необходимость страхования туристов в РФ.
2. Правила страхования.
3. Виды страховок.
4. Программы страхования российских туристов.
5. Заполнение страхового полиса и смысл страхового полиса как документа.
6. Правила поведения при возникновении страхового случая.

6.2. Задания и упражнения для самостоятельной работы

Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. Самостоятельная работа студента включает: работу с текстами, основной литературой, учебно-методическим пособием, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций, написание докладов, рефератов, участие в работе семинаров, студенческих научных конференциях.

Задания для самостоятельной работы:

№ п/п	Модули (темы) дисциплины	Содержание темы
Модуль 1. Паспортные формальности		

1	Понятие туристских формальностей	Тур поездка как юридический факт. Права и обязанности туриста. Понятие туристских формальностей. Типы туристских формальностей. Значение туристских формальностей. Туристские формальности как правовые нормы. Основные национальные источники тур формальностей. Международные источники тур формальностей. Международные конвенции и соглашения по туризму. Международные и российские туристские организации.
---	----------------------------------	--

2	История возникновения паспортной системы	Смысл гражданства и паспорта как документа, удостоверяющего гражданство. История возникновения паспортной системы.
3	Возникновение и развитие паспортной системы в России	Возникновение и развитие паспортной системы в РФ.
4	Порядок оформления и выдачи загранпаспортов	Типы загранпаспортов. Порядок оформления и использования общегражданского загранпаспорта (ОЗП). Особенности оформления ОЗП для отдельных категорий граждан. Использование других видов документов в международных поездках. Заполнение анкеты для оформления загранпаспорта.
5	Порядок возвращения на родину граждан РФ в случае утраты паспорта	Действия туриста в случае утери ОЗП во время загранпоездки.
Рубежный контроль (РК 1)		Модульное тестирование

Модуль 2. Визовые формальности

6	Понятие визы и виды виз	Определение визы. Типы виз. Типы визовых режимов в отношении граждан РФ. Понятие туристской визы как права на выезд российского туриста.
7	Визовая поддержка	Требования к документам для оформления визы. Порядок оформления визы: в консульском отделе иностранного посольства в Москве; странах СНГ; западноевропейских государствах. Сроки оформления виз.
8	Визовый режим	Безвизовый порядок въезда российских туристов. Упрощенный визовый порядок въезда в отдельные страны. Опыт Европы в создании единого туристского пространства. Шенгенское соглашение. Государства-участники Шенгенского соглашения. Порядок оформления Шенгенских виз в странах Западной Европы и в Российской Федерации. Шенгенская информационная система. Визовый режим РФ в отношении иностранных туристов.

9	Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы	Правила получения туристических виз. Проблемы, связанные с оформлением виз российскими туристами. Консульские и посольские службы иностранных государств на территории РФ. Сроки оформления виз.
10	Порядок въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан	Требования к въезду иностранных граждан в Российскую Федерацию. Дополнительные требования к въезду отдельных категорий иностранных граждан.
Рубежный контроль (РК 2)		Модульное тестирование

Модуль 3. Таможенные формальности

11	Основные понятия	Смысл (экономический и правовой) таможенных формальностей. Органы таможенного контроля и их полномочия. Классификация таможенных режимов. Таможенный кодекс РФ.
12	Товары личного пользования и особенности их перемещение	Правила перемещения товаров физическими лицами через таможенные границы РФ. Порядок перемещения и декларирования туристами отдельных групп товаров. Товары, запрещенные и ограниченные к перемещению через таможенную границу РФ. Порядок перемещения через таможенную границу алкогольной продукции,

		табачных изделий, продуктов питания. Порядок ввоза/вывоза оружия и боеприпасов. Порядок ввоза/вывоза лекарств, наркотических и психотропных веществ. Условия перемещения товаров туристами без уплаты таможенных платежей.
13	Таможенное декларирование	Документы, необходимые при прохождении таможенного контроля. Таможенная декларация. Порядок декларирования перемещаемых туристами товаров. Определение предназначения перемещаемых туристами товаров. Основные критерии. Товары, не предназначенные для производственной и коммерческой деятельности. Временный ввоз/вывоз товаров туристами. Понятие сопровождаемого и несопровождаемого багажа, перевозимого туристами. Распоряжение товарами, не пропущенными через таможенную границу РФ.

14	Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров	Дайте определение понятию «таможенные платежи». Дайте определение понятию «таможенный контроль». Формы таможенного контроля, применяемые в работе с туристами. Общий порядок прохождения таможенного контроля. Места таможенного оформления и контроля. Типовая схема перемещения туристов через зону таможенного контроля при въезде. Типовая схема перемещения туристов через зону таможенного контроля при выезде. Ответственность туристов за нарушение таможенных правил. Виды правонарушений при перемещении туристов через таможенную границу.
15	Перемещение через границу культурных ценностей	Понятие культурных ценностей. Порядок вывоза туристами культурных ценностей. Характеристика Закона РФ «О вывозе и ввозе культурных ценностей». Категории предметов, относящиеся к «культурным ценностям». Перечень «культурных ценностей», не разрешённых к вывозу из Российской Федерации. Процедура получения свидетельства на право вывоза культурных ценностей из РФ. Условие для получения разрешения на вывоз «культурных ценностей». Временный ввоз (вывоз) «культурных ценностей». Общий предельный срок временного ввоза (вывоза) «культурных ценностей».
Рубежный контроль (РК 3)		Модульное тестирование
Модуль 4. Медицинские и страховые формальности		
16	Понятие медицинских формальностей	Понятие санитарно-эпидемиологических (медицинских) формальностей. Основные цели и задачи медицинских формальностей. Взаимодействие Всемирной Организации Здравоохранения (ВОЗ) и Всемирной Туристской Организации (ВТО). Ответственность за нарушение санитарного законодательства.
17	Основные заболевания международных туристов и их профилактика	Медико-санитарные правила в туристских поездках. Статистика заболеваемости туристов при посещении отдельных стран. Инфекционные карантинные заболевания и зоны их распространения. Характеристика основных заболеваний путешественников. Профилактика заболеваний.
18	Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах	Правила санитарно-гигиенической безопасности туристов при посещении ряда государств. Требования к заполнению Международного сертификата о прививках (International Certificates of Vaccination). Требования по вакцинации.

19	Карантинный надзор	Государственное регулирование в области санитарноэпидемиологической безопасности туристов. Федеральный закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03 1999 г. Постановление Правительства РФ «Положение о государственной санитарноэпидемиологической службе РФ». Меры санитарного контроля. Организация деятельности системы государственной санитарно-эпидемиологической службы РФ. Специальные службы контроля.
20	Порядок перевозки домашних животных и представителей дикой фауны	Характеристика Закона РФ «О ветеринарии». Постановление Правительства «Положение о государственном ветеринарном надзоре в РФ». Процедура оформления документов вывоза/ввоза домашних животных. Международные ветеринарные сертификаты. Ветеринарное свидетельство. Понятие карантинного надзора. Порядок провоза туристами образцов флоры и фауны. Порядок ввоза/вывоза туристами домашних животных. Правила ввоза животных в отдельные страны мира.
21	Сущность страхования и особенности страхования в туризме	Необходимость страхования туристов в РФ. Правила страхования. Виды страховок. Программы страхования российских туристов. Заполнение страхового полиса и смысл страхового полиса как документа. правила поведение при возникновении страхового случая

Контроль самостоятельной работы осуществляется на занятиях в ходе семинаров.

6.3. Перечень тем докладов, сообщений, презентаций и домашних заданий студентов

1. Всемирная туристская организация и ее структура.
2. Основные конференции под эгидой ВТО.
3. Ратификация международных договоренностей в сфере туризма в России
4. Международные договора РФ в иностранными государствами в сфере туризма
5. Гражданство и подданство как правовые институты.
6. Правовой режим гражданства в РФ.
7. Условия получения гражданства РФ.
8. Условия получения гражданства в зарубежных государствах (на примере...)
9. Паспортные режимы иностранных государств (на примере...)
10. Нововведения и перспективы усовершенствования паспортного режима РФ.
11. Проблемы и необходимость усовершенствования визового режима России.
12. Система заграничных дипломатических учреждений России и ее структура.
13. Миграционные карты РФ: смысл, предназначение, порядок оформления.
14. Шенгенское соглашение: история создания и современное положение.
15. Визовый режим стран СНГ.

16. Тенденции развития визовых режимов иностранных государств.
17. Назначение и содержание таможенного режима страны.
18. Таможенная территория страны и ее особенности.
19. Ценные бумаги как валютная ценность.
20. Трэвел-чеки и правила их применения в туризме.
21. Электронные денежные системы в РФ.

6.4. Перечень тем (задания) для курсовой работы / Перечень тем (задания) для рейтинговой работы

Задания для выполнения рейтинговой работы 1

Все темы (задания), требования к содержанию и оформлению рейтинговой / курсовой работы, критерии их оценки размещены в Методических рекомендациях по написанию рейтинговой / курсовой работы.

6.5. Иные материалы (по усмотрению преподавателя)

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Туристские формальности: виды, сущность и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
2. Рекомендации ВТО по упрощения туристских формальностей.
3. Паспортные формальности: сущность, особенности и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
4. Виды и типы документов, используемых для въезда / выезда из РФ; их отличия.
5. Порядок получения и заполнения документов для получения ОЗП.
6. Порядок действий при утере ОЗП на территории РФ и за границей.
7. Причины отказов в выдаче ОЗП. Технические требования посольств и таможенных служб к состоянию ОЗП: сущность и примеры.
8. Визовые формальности: сущность, примеры и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
9. Типы и виды виз (на примерах).
10. Порядок выдачи туристской визы консульством. Документы необходимые для получения визы.
11. Причины отказов в выдаче визы и вызова на личное присутствие в посольстве: сущность и примеры.
12. Визовые анкеты, запросы и приглашения: порядок оформления.
13. Шенгенское соглашение: сущность и особенности; страны и визы.
14. Сущность и примеры санитарно-эпидемиологического контроля в туризме.
15. Особо опасные инфекционные заболевания и их характеристика.
16. Медико-санитарные правила при совершении туристских поездок.
17. Таможенные формальности: сущность и их роль в реализации проектов в туристской индустрии.

18. Порядок ввоза / вывоза товаров: основные правила и таможенные пошлины.

19. Факторы определения предназначения товаров. Основание к определению таможенной стоимости товаров.

20. Таможенные формальности туриста: примеры и сущность. Места таможенного оформления.

21. Государственный запрет на ввоз / вывоз определенных товаров и предметов:

основание, характеристики и примеры.

22. Особенности ввоза / вывоза из РФ культурных ценностей, домашних животных и растений.

23. Магазин беспошлинной торговли, его основные характеристики и система tax free.

24. Валютные ценности и валютный контроль в РФ.

25. Особенности и практика ввоза / вывоза из РФ валюты и российских денежных знаков.

26. Основные виды платежных средств: их характеристика и практика использования.

27. Виды и принципы личного страхования в туризме.

28. Виды и принципы имущественного страхования в туризме.

29. Виды, типы и формы страхования в туристской отрасли.

30. Основные принципы работы компаний Ассистанс.

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Примерные оценочные средства, включая тестовые оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

7.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включают следующие разделы:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

8. Литература

8.1. Основная литература:

1. Туристские формальности. Учебное пособие Издательство: Ай Пи Ар Медиа Авторы: Захарова Н.А. Год издания: 2020 ISBN: 978-5-4497-0394-1 – [Электронный ресурс] - <https://www.iprbookshop.ru/93553.html>

2. Правовое регулирование потребительского рынка в Российской Федерации. Учебное пособие Издательство: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ Авторы: Диева М.Г., Лаврик Т.М., Субочева В.А. Год издания: 2020 ISBN: 978-5-8265-2285-1 – [Электронный ресурс] - <https://www.iprbookshop.ru/115735.html>

3. Правовое регулирование противодействия коррупции. Учебник Издательство: Интермедия Авторы: Афонин Д.Н. Год издания: 2024 ISBN: 978-5-4383-0290-2 – [Электронный ресурс] - <https://www.iprbookshop.ru/145583.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Организация деятельности предприятий туристской индустрии. Учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» Издательство: Донецкая академия управления и государственной службы Сведения об ответственности: сост. Гусак А.С. Год издания: 2020 ISSN: 2227-8397 – [Электронный ресурс] - <https://www.iprbookshop.ru/129799.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1. Официальный сайт Университета: адрес ресурса - <http://www.muiv.ru/>, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе образовательному portalу «Электронный университет», ресурсам электронной библиотечной системы (далее - ЭБС), системе дистанционного обучения (далее – СДО) и др.;

9.2. Образовательный портал «Электронный университет»: адрес ресурса - <https://e.muiv.ru/> на платформе «Moodle»;

9.3. Система дистанционного образования: адрес ресурса – <https://lms.muiv.ru> позволяет реализовать проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- 9.4. www.tks.ru Российский таможенный портал
- 9.5. <http://www.atorus.ru/> Информационно-аналитический портал
Финансовоэкономической статистики Ассоциация туроператоров России
- 9.6. <http://www.tourpom.ru/> Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ»
- 9.7. www.elibrary.ru Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты

10. Методические указания для обучающихся

10.1. Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным Минобрнауки России, по направлению подготовки «Туризм».

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение рубежного контроля (модульного тестирования).

Учебный материал по дисциплине «Туристские формальности» разделен на четыре модуля:

- Модуль 1. Паспортные формальности;
- Модуль 2. Визовые формальности;
- Модуль 3. Таможенные формальности;
- Модуль 4. Медицинские и страховые формальности.

Эти модули изучаются на всех формах обучения, реализуемых для данного направления подготовки.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к занятиям семинарского типа, текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету или (и) экзамену).

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

Наличие в Университете электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет осваивать курс инвалидам и лицам с ОВЗ.

10.2. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденном приказом ректора от «04» сентября 2017 года № 81-5.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, рекомендуется использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. имеющих ОВЗ.

В случае наличия обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха, они обеспечиваются необходимым оборудованием, имеющимся в Университете, а также предоставляемым в рамках Соглашения с РУМЦ РГСУ от 12 января 2022г. №42-03/22.

11. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине

11.1. Преподавание учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом компетентностного подхода к обучению студентов.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- задания для подготовки к занятиям семинарского типа (вопросы для обсуждения, кейс задания, расчетные задачи и др.);

– задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся, тестовые задания в рамках электронной системы тестирования);

– вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в тестовые оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю (выполнению ТОЗ) и промежуточной аттестации (зачету или экзамену) недостаточно прочесть рабочий учебник, размещенный в личном кабинете. Нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которой приведен в РПД, законодательные и нормативные акты, а также материалы, рекомендованные в разделе «Перечень ресурсов информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины».

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся. С основными принципами организации балльно-рейтинговой оценки достижений обучающихся, принятой в Университете, необходимо ознакомить на первом занятии.

11.2. Инновационные формы учебных занятий

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, развитие лидерских качеств на основе инновационных (интерактивных) занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) и т.п.

11.3. Инновационные образовательные технологии, используемые на занятиях лекционного и семинарского типа

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии
-------------	---

Занятие лекционного типа	Видео-лекции Ассоциации туроператоров России на тему №13 «Таможенное декларирование». Сценарий проведения занятий: 1. Просмотр вебинара «Таможенное декларирование. Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров» с необходимыми комментариями преподавателя. 2. Ведение студентами конспекта по вебинару.
	Видео-лекции Ассоциации туроператоров России на тему №14 «Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров». Сценарий проведения занятий: 1. Просмотр вебинара «Таможенное декларирование. Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров» с необходимыми комментариями преподавателя. 2. Ведение студентами конспекта по вебинару.
	Лекция с разбором конкретных ситуаций туристской практики в туризме по теме №18 «Медико-санитарные правила пребывания в эндемичных странах». «Карантинный надзор». Сценарий проведения занятий: Лекция проводится в форме постановки проблемных ситуаций, решение которых дает возможность выработать эффективное решение по проблемам туристской практики. Студенты имеют возможность выработать собственное мнение по проблемным ситуациям.
	Лекция с разбором конкретных ситуаций туристской практики в туризме по теме №19 «Карантинный надзор». Сценарий проведения занятий: Лекция проводится в форме постановки проблемных ситуаций, решение которых дает возможность выработать эффективное решение по проблемам туристской практики. Студенты имеют возможность выработать собственное мнение по проблемным ситуациям.
Семинарские и практические занятия	Разбор ситуаций и кейс-стади по теме №4 «Порядок оформления и выдачи загранпаспортов» Сценарий проведения занятий: 1. При подготовке к занятию студенты получают задание разделить на аналитические группы и выбрать капитана. 2. Работа в группах по исходному материалу, который дает преподаватель. Пример: Несет ли турфирма ответственность турфирма за правильность оформления загранпаспорта? Гражданин РФ совершает загранпоездки более одного раза в месяц. Может ли он получить второй загранпаспорт? Паспорт полностью использован, но в нем проставлены действующие долгосрочные визы. Что делать? Может ли туристская фирма оформить загранпаспорт? 3. Подведение итогов занятия. Деловая игра «Действия тур лидера при оформлении загранпаспортов» на тему №4 Сценарий проведения занятий: 1. При подготовке к занятию студенты получают задание разделить на группы и выбрать капитана. 2. Работа в группах по исходному материалу, который дает преподаватель. 3. Подведение итогов занятия.
	Деловая игра «Действия тур лидера в случае утери или кражи у туристов паспорта» на тему №5 «Порядок возвращения на родину граждан РФ в случае утраты паспорта» Сценарий проведения занятий: 1. При подготовке к занятию студенты получают задание разделить на группы и выбрать капитана. 2. Работа в группах по исходному материалу, который дает преподаватель. 3. Подведение итогов занятия.

Разбор конкретных ситуаций туристской практики по теме №8 «Визовый режим». 1. При подготовке к занятию студенты получают задание разделить на группы и выбрать капитана. 2. Работа в группах по исходному материалу, который дает преподаватель. Пример: Правила выезда за границу несовершеннолетнего ребенка в сопровождении руководителя группы / родителей/ одного из родителей. Обязана ли турфирма отвечать за правильное оформление визы? Какие вопросы могут быть заданы при прохождении собеседования в посольстве США? Правила поведения туриста при собеседовании? 3.Подведение итогов занятия.
Обучающая игра «Визовая работа туроператора. Порядок оформления визы» (тема 9) Работа в мини-группах. Сценарий проведения занятий: 1. Знакомство с особенностями правового регулирования выездов в страны Шенгенской зоны 2. Работа в группах и индивидуально по заполнению необходимых форм и формированию пакета документов.
Обучающая игра «Таможенный контроль. Системы «красного» и «зеленого» коридоров» (тема №14). Работа в мини-группах. Сценарий проведения занятий: 1. Знакомство с особенностями таможенного контроля. Системы «красного» и «зеленого» коридоров. 2. Работа в группах и индивидуально по заполнению необходимых форм и формированию пакета документов.

12. Перечень информационных технологий

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Перечень программного обеспечения определяется в п.13 РПД.

Профессиональные базы данных:

1. <http://www.consultant.ru>, Справочная правовая система «Консультант Плюс»

13. Материально-техническая база

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень программного обеспечения
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	1. Notepadqq (GNU GPL 3) 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. Remmina remote desktop client (free, Open Source) 4. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 5. Mozilla Firefox (MPL 2)
2.	Компьютерные классы	1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Desktop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBEaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imlines (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия)

		34. OBS (GNU GPL)
--	--	-------------------

3.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Destkop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBeaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)
----	---	---

4.	Помещение для самостоятельной работы / библиотека, читальный зал	1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2)
		15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Desktop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBBeaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)



Оценочные средства по дисциплине Туристские формальности

Направление подготовки:
43.03.02 «Туризм»

Направленность (профиль) программы:
Технология и организация туристских услуг

Уровень высшего образования:
бакалавриат

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-2	- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-6	- Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

1.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативноправовой документации для деятельности в избранной профессиональной области	информационные ресурсы, обеспечивающие поиск нормативноправовых актов	применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научнотехническую информацию	навыками работы с прикладными программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей

	ОПК-6.2. Обоснованно применяет	основные нормативные	применять теоретические знания при	навыками работы с прикладными
	нормативноправо вую документацию в области своей профессионально й деятельности	правовые документы	решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научнотехническу ю информацию	программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей

	ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристскоэкскурсионных услуг	основные нормативные правовые документы	применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научно-	навыками работы с прикладными программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей
			техническую информацию	

УК-2	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	фундаментальные разделы математики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности; офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернеттехнологии; основы анализа научнотехнической информации	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	навыками правового обоснования собственных управленческих решений
------	---	--	---	---

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

2.2. В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в традиционную четырёхбалльную систему.

2.3. В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

- оценка «отлично» выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим

творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

- оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2.4. В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

3.1. Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Тестовое задание	Оцениваемые индикаторы
------------------	------------------------

S: Какой документ выдается гражданину РФ при утере заграничного паспорта в другой стране? +: Свидетельство на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию -: дубликат заграничного паспорт -: справка об утере заграничного паспорта -: камуфляжный паспорт	УК-2.2
S: В отношении граждан, пребывающих за рубежом, дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации могут совершать следующие консульские действия: +: осуществлять добровольный учет граждан России, находящихся за рубежом +: оформлять заграничный паспорт +: регистрировать акты гражданского состояния, в том числе браки -: выдавать визы российским гражданам для въезда в страну, на которой находится по-сольство S: С какого возраста гражданину Российской Федерации оформляется паспорт, по которым осуществляет выезд из РФ и въезд в РФ: -: с восемнадцати лет -: с семи лет +: с рождения -: с четырнадцати лет	

S: При въезде в какие страны гражданам РФ требуется виза: -: Турция -: Израиль -: Казахстан +: Египет S: Шенгенская зона включает в себя двадцать шесть европейских государств, присоединившихся к одноимённому соглашению. Отметьте страну, не входящую в Шенгенскую зону. -: Франция -: Испания -: Эстония +: Андорра J: В течение какого времени иностранный гражданин, временно проживающий или временно пребывающий в Российской Федерации, не проживающий в гостинице или другом средстве размещения, должен встать на учет по месту пребывания в течение _____ суток. +: трех +: три +: 3 S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда.	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
---	----------------------------------

Куда необходимо обратиться родителям девочки для оформления согласия на выезд ребенка?

- : консульский отдел посольства или визовый центр страны
- : Пограничная служба ФСБ России
- : едеральная миграционная служба РФ
- +: любая нотариальная контора

S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда.

Должны ли туристы по прибытии пройти регистрацию в компетентных органах по месту пребывания?

- +: не должны, так как продолжительность пребывания не превышает 30 дней
- : туристы должны решить этот вопрос самостоятельно
- : да, в любом случае
- : да, если не хотят проблем с принимающей стороной

S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет.. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда.

На основании каких документов несовершеннолетние граждане Российской Федерации, не достигшие 14-летнего возраста, имеют право въезда, выезда, транзитного проезда, передвижения и пребывания на территории Республики Беларусь?

- : только паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами РФ (заграничный паспорт)
- : документы не требуются, так как пограничный контроль между Россией и Беларусью отсутствует
- +: заграничный паспорт, свидетельство о рождении
- : только свидетельство о рождении

Q: Установите последовательность действий туриста в случае утери им заграничного паспорта в стране временного пребывания:

L1: обращение в полицию и оформление протокола об утере

документов

L2: обращение в Консульство РФ в стране временного пребывания

L3: получение Свидетельства на въезд (возвращение) в РФ

L4: обращение в Федеральную миграционную службу R1:

1

R2: 2 R3: 3 R4: 4 Q: Установите соответствие между категориями граждан и документами, дающими право на выезд из России и въезд в Россию, а также удостоверяющими личность гражданина России во время пребывания за пределами страны: L1: заграничный паспорт гражданина Российской Федерации L2: дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации L3: служебный паспорт гражданина Российской Федерации L4: паспорт моряка R1: студенты государственного университета R2: члены Совета Федерации R3: служащие Центрального банка Российской Федерации R4: упразднен S: Укажите наиболее полный перечень документов, необходимых для оформления паспорта гражданам с 18 летнего возраста: +: заполненное заявление – анкета; фотографии; паспорт гражданина РФ; квитанция по оплате госпошлины; разрешение командования (только для военнослужащих); ранее выданный заграничный паспорт, если срок действия его не истек -: заполненное заявление – анкета; паспорт гражданина РФ; квитанция по оплате гос-пошлины; разрешение командования; ранее выданный заграничный паспорт, если срок действия его не истек -: заполненное заявление – анкета; фотографии; паспорт гражданина РФ; квитанция по оплате госпошлины; ранее выданный заграничный паспорт -: заполненное заявление – анкета; фотографии; квитанция по оплате госпошлины J: Проверка соблюдения туристами и субъектами туристской деятельности порядка и правил, установленных государственными органами при въезде в страну и выезде из страны, называется туристские _____. +: формальности +: формальн* S: Где необходимо получать информацию о требованиях, предъявляемых к въезду несовершеннолетних граждан РФ на территорию интересующей страны: +: консульский отдел посольства или визовый центр страны	
--	--

-: источник сети Интернет

-: Пограничная служба ФСБ России -:
Таможенная служба России

S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда. На основании каких документов взрослые граждане Российской Федерации имеют право въезда, выезда, транзитного проезда, передвижения и пребывания на территории Республики Беларусь? -: только паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами РФ (заграничный паспорт) -: только паспорт гражданина Российской Федерации (внутренний паспорт) +: заграничный паспорт, внутренний паспорт -: документы не требуются, так как пограничный контроль между Россией и Беларусью отсутствует	
---	--

3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету/экзамену)

1. Туристские формальности: виды, сущность и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
2. Рекомендации ВТО по упрощения туристских формальностей.
3. Паспортные формальности: сущность, особенности и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
4. Виды и типы документов, используемых для въезда / выезда из РФ; их отличия.
5. Порядок получения и заполнения документов для получения ОЗП.
6. Порядок действий при утере ОЗП на территории РФ и за границей.
7. Причины отказов в выдаче ОЗП. Технические требования посольств и таможенных служб к состоянию ОЗП: сущность и примеры.
8. Визовые формальности: сущность, примеры и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
9. Типы и виды виз (на примерах).
10. Порядок выдачи туристской визы консульством. Документы необходимые для получения визы.
11. Причины отказов в выдаче визы и вызова на личное присутствие в посольстве: сущность и примеры.
12. Визовые анкеты, запросы и приглашения: порядок оформления.
13. Шенгенское соглашение: сущность и особенности; страны и визы.
14. Сущность и примеры санитарно-эпидемиологического контроля в туризме.
15. Особо опасные инфекционные заболевания и их характеристика.

16. Медико-санитарные правила при совершении туристских поездок.
17. Таможенные формальности: сущность и их роль в реализации проектов в туристской индустрии.
18. Порядок ввоза / вывоза товаров: основные правила и таможенные пошлины.
19. Факторы определения предназначения товаров. Основание к определению таможенной стоимости товаров.
20. Таможенные формальности туриста: примеры и сущность. Места таможенного оформления.
21. Государственный запрет на ввоз / вывоз определенных товаров и предметов: основание, характеристики и примеры.
22. Особенности ввоза / вывоза из РФ культурных ценностей, домашних животных и растений.
23. Магазин беспошлинной торговли, его основные характеристики и система tax free.
24. Валютные ценности и валютный контроль в РФ.
25. Особенности и практика ввоза / вывоза из РФ валюты и российских денежных знаков.
26. Основные виды платежных средств: их характеристика и практика использования.
27. Виды и принципы личного страхования в туризме.
28. Виды и принципы имущественного страхования в туризме.
29. Виды, типы и формы страхования в туристской отрасли.
30. Основные принципы работы компаний Ассистанс.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений обучающихся, а также Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

1) Вид контроля: проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

Порядок проведения: в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарским и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

2) Вид контроля: Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения модулей дисциплины (Рубежный контроль (РК)).

Порядок проведения: До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ).

ТОЗ включают в себя три группы заданий.

Задания А (тесты закрытой формы) – задания с выбором правильного ответа. Эти задания представляются в трех вариантах:

- задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные (задания с выбором одного правильного ответа);
- задания с выбором нескольких правильных ответов.

Задания В (тесты открытой формы) – задания без готового ответа. Эти задания также представляются в трех вариантах:

- задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;
- задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);
- задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Задания С – кейс-задания или практические задачи. Эти задания представлены в двух вариантах (также возможно их сочетание):

- расчетные задания содержат краткое и точное изложение ситуации с конкретными цифрами и данными. Для такого типа заданий существует определенное количество (или один) правильных ответов. Задания предназначены для оценки умения студента использовать в конкретной ситуации формулы, закономерности, технологии в определенной области знаний;

- логико-аналитические задания, которые представляют собой материал с большим количеством данных и предназначены для оценки логики мышления, умения анализировать представленные ситуации и направлены на формирование навыков профессиональной деятельности (в профессиональной области). Такие задания предполагают формулирование подвопросов, которые предусматривают выбор из нескольких вариантов ответов (по типу заданий А и В). Общее количество подвопросов к каждому такому заданию равно пяти.

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущий контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

3) Вид контроля: Подготовка курсовой (рейтинговой) работы (при наличии в учебном плане).

Контролируемые компетенции: УК-2, ОПК-6

Технология проведения: За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой (рейтинговой) работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

4.2 Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

В соответствии с базовым учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача экзамена или (и) зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Университета.