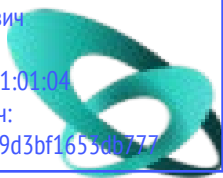


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2025 11:01:04
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



Высшая Школа Управления

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 Иностранный язык

Направление подготовки

38.03.02

«Менеджмент»

Направленность (профиль) подготовки

Управление бизнес-процессами

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
менеджмента и документационного обеспечения
«27» марта 2025 г. протокол №9

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор
Зайцевский И.В.

г. Москва, 2025

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59449).

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	6
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2 Тематический план дисциплины	7
4.3 Содержание дисциплины.....	9
4.4. Практическая подготовка	15
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15
5.1 Основная литература	15
5.2 Дополнительная литература	16
5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое).....	16
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	17
6.1 Занятия семинарского (практического) типа.....	17
6.2. Самостоятельная работа обучающихся.....	18
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	20
1. Паспорт фонда оценочных средств	23
2. Оценочные средства. Фонд оценочных средств.....	23
2.1 Текущий контроль	23
2.2 Промежуточная аттестация	26

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование языковых и коммуникативных компетенции обучающегося, достаточных для осуществления ими устных и письменных деловых контактов с иностранными партнерами в ходе их профессиональной деятельности, а также для изучения зарубежного опыта в профессиональной сфере.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- ☐ владеть всеми видами чтения оригинальной литературы по деловому общению (отчеты, деловая корреспонденция, основные виды документов на предприятии), а также уметь выделить значимую информацию;
- ☐ понимать на слух речь собеседника в ходе беседы делового характера, уметь извлекать необходимую информацию из несложных текстов делового характера;
- ☐ участвовать в диалоге / беседе делового характера (прием зарубежных специалистов, деловые переговоры, деловое общение по телефону) соблюдая нормы и этикет делового общения;
- ☐ знать структуру делового письма и стандартные речевые клише, принятые в деловой корреспонденции;
- ☐ уметь написать деловое письмо требуемого типа (сопровождения, подтверждения, претензии и т.д.).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина является промежуточным этапом формирования компетенции УК-4 в процессе освоения ООП.

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Учитывает особенности деловой коммуникации на государственном и иностранном языках в зависимости от особенностей вербальных и невербальных средств общения. ИУК-4.2. Умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках с учетом своеобразия стилистики официальных и неофициальных писем, а также социокультурных различий в формате корреспонденции. ИУК-4.3. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.	Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; базовую профессиональную лексику; базовые лексико-грамматические модели, представляющие специфику профессионального общения; культурные реалии русского и английского языка в ситуациях делового общения; Уметь: проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки; создавать устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы; участвовать в обсуждении общих и профессиональных тем, предусмотренных программой; Владеть: устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; основами профессиональной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), высказывая свою точку зрения; навыками профессиональной речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в профессиональном общении и в публичных выступлениях.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах	В том числе:					
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
Общая трудоемкость дисциплины	432 (12з.е.)	72 (2з.е.)	72 (2з.е.)	72 (2з.е.)	72 (2з.е.)	72 (2з.е.)	72 (2з.е.)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	108	18	18	18	18	18	18
Аудиторная работа (всего), в том числе:	108	18	18	18	18	18	18
Лекции	-	-	-	-	-	-	-
Семинары, практические занятия	108	18	18	18	18	18	18
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-
Внеаудиторная работа (всего):	324	54	54	54	54	54	54
в том числе: консультация по дисциплине	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	324	54	54	54	54	54	54
Вид промежуточной аттестации обучающегося		зачет	зачет с оценкой	зачет	зачет с оценкой	зачет	экзамен

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Компетенции
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа	Контрольная работа	
			Л ек ци и	Лабо рато рные рабо ты	Практичес кие/семина рские занятия				
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей									
Тема 1.1 My Family	1	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 1.2 My University	1	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 1.3 My Country	1	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Итого за семестр	1	72	-	-	18	54	-	-	-
Тема 1.4 Travelling. Planning a Business Trip.	2	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 1.5 Means of Transport	2	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 1.6 Healthy Lifestyle	2	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Итого за семестр	2	72	-	-	18	54	-	-	-
Раздел 2. Деловой иностранный язык в профессиональной деятельности									
Тема 2.1 The main aspects of economics	3	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 2.2 Macroeconomics and	3	24	-	-	6	18	-	-	УК-4

microeconomics									
Тема 2.3 Economic issues	3	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Итого за семестр	3	72	-	-	18	54	-	-	-
Тема 2.4 Capital as a factor of production	4	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 2.5 Labor as a factor of production	4	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 2.6 Land as a factor of production	4	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Итого за семестр	4	72	-	-	18	54	-	-	-
Тема 2.7 Forms of financial reportin	5	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 2.8 Money and its functions	5	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 2.9 Investment strategy	5	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Итого за семестр	5	72	-	-	18	54	-	-	-
Тема 2.10 У Introduction to accounting	6	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 2.11 The types of accounting	6	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Тема 2.12 The accounting of the future	6	24	-	-	6	18	-	-	УК-4
Итого за семестр	6	72	-	-	18	54	-	-	-
Итого по дисциплине	-	432	-	-	108	324	-	-	-

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1.1: ‘*Family. Representation. Acquaintance.*’

Лексический минимум	family • growing up • convenience • favorite family tradition • demand • sport to play changes in family role • details of family relationships • activities • celebrations • household budgets • the generation gap • parental responsibility • life expectancy • estate • skillful ways • to make a family wealthy •
Грамматика	Местоимения. Множественное число существительных. Present Simple. There is/are. Предлоги места и времени. Степени сравнения.
Чтение	Виды чтения (просмотровое, ознакомительное, изучающее). Отработка выполнения заданий по заполнению таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Описание <i>What is a family member you admire?</i>
Письмо	Письменное описание <i>Do you get along well with your family?</i> Связующие слова <i>and, also, moreover, but, however, although, besides.</i>

Тема 1.2: ‘*University*’

Лексический минимум	Meeting preparation and coordination at the university • to identify the purpose of your future profession • informal or formal meeting • develop professional skills • select the right university • decide where and when to look for the best university • send invitations.
Грамматика	Past Simple. Future Simple. Модальные глаголы can, may, must. Some, any, no и их производные.
Чтение	Развитие навыков просмотрового и ознакомительного чтения. Отработка выполнения заданий на «верно/неверно/не указано в тексте».
Говорение	Подготовить встречу зарубежного партнера в офисе “Administrative meeting” (ролевая игра). Слова, указывающие на последовательность действий: first, second, third, then, next, after, finally.
Письмо	Описать любой знаменитый университет “University”
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навыков поиска и обработки информации.	Введение примера или иллюстрации в презентацию. “What is a successful international University?” (поиск информации по заданным вопросам в Интернете).

Тема 1.3: “Country”

Лексический минимум	Country • the history of the country you live in • capital • well-planned city • select the right place to live • to be proud of the country • send invitations for the visitors • famous cities • famous people • industry • science • language • population • flag • traditions.
Грамматика	Модальные глаголы can, may, must. Some, any, no и их производные.
Чтение	Развитие навыков просмотрового и ознакомительного чтения. Отработка выполнения заданий на «верно/неверно/не указано в тексте».
Говорение	Подготовить встречу зарубежного гостя в нашей стране “Meeting in Russia” (ролевая игра). Слова, указывающие на последовательность действий: first, second, third, then, next, after, finally.
Письмо	Описать любой всемирно известный город в нашей стране “University”
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка презентаций по темам семестра.
развитие навыков поиска и обработки информации.	

Тема 1.4: ‘Traveling’

Лексический минимум	Business traveling, A 4-wheel drive • A baggage handler • A barge • A beltway/bypass/ringroad • goods • shortage • customs • disadvantages • A bonnet/hood (GB) • mental • money A bumper • A bus ride & etc.
Грамматика	Present Continuous. Выражение to be going to. Времена группы Continuous.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	“Barriers in multicultural communication”. Лексика для выражения своего мнения и аргументации (because, lead to disruptions and inability of some employees to work effectively as a team, cause conflict, due to, as).
Письмо	“How does cultural diversity affect communication?” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.

Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык критического мышления.	Проведение круглого стола по теме «Культура англоязычных стран» (написание эссе по выбранной более узкой теме в рамках общего направления и представление небольшого доклада по теме эссе на круглом столе с последующим обсуждением сходства и различий между русскоязычной и англоязычными культурами).
---	---

Тема 1.5: *Transportation*

Лексический минимум	a means of transportation • a ferry • a fine/ticket • a baggage handler • A barge • a beltway/bypass/ringroad • goods • a free rental of city bikes • customs • disadvantages • a bonnet/hood (GB) • mental • money • a bumper • a bus ride & etc.
Грамматика	Времена группы Perfect.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	“Barriers in transportation”. Лексика для выражения своего мнения и аргументации (because, lead to disruptions and inability of some employees to work effectively as a team, cause conflict, due to, as).
Письмо	“How does cultural diversity affect transportation system?” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык критического мышления.	Проведение круглого стола по теме «Transportation» (написание эссе по выбранной более узкой теме в рамках общего направления и представление небольшого доклада по теме эссе на круглом столе с последующим обсуждением

критического мышления.	сходства и различий между транспортными системами в зарубежных странах).
------------------------	--

Тема 1.6: *Healthy life style*

Лексический минимум	Nutritious • Nutrition • Food allergy • Food intolerance • Free-range • Balanced diet • Fattening • Cut down on smth. • Snack • Strongly advise • To digest • & etc.
Грамматика	Модальные глаголы и их эквиваленты.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	Проведение круглого стола по теме «Healthy lifestyle»

Письмо	“Healthy lifestyle is becoming more and more popular” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык ов критического мышления.	Подготовка презентаций по темам семестра.

Тема 2.1: The main aspects of economics

Лексический минимум	Gross domestic product and gross national income, the total value of all goods and services/
Грамматика	Повторение времен.
Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Развитие умения выражать свое мнение и делать обобщения.
Письмо	Описание круговой диаграммы
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.2 Macroeconomics and microeconomics

Лексический минимум	employment, gross domestic product, and inflation, aggregate variables, employment, sticky/flexible prices, consumption function
Грамматика	Причастие I, II
Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Развитие умения выражать свое мнение и делать обобщения.
Письмо	Описание столбчатой диаграммы
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.3: Economic issues

Лексический минимум	Scarcity of resources, economic recession, depressions, social disintegration, business cycles, economy in short and long-run
Грамматика	Passive Voice.

Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Развитие умения выражать свое мнение и делать обобщения.
Письмо	Описание круговой и столбчатой диаграммы
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.4: Capital as a factor of production

Лексический минимум	Inflow and outflow, planned and unplanned investments, government spending
Грамматика	Passive Voice.
Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Развитие умения выражать свое мнение и делать обобщения.
Письмо	Описание линейного графика
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.5: Labor as a factor of production

Лексический минимум	Labor force, product market, household spending, incentives
Грамматика	Инфинитив
Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Развитие умения выражать свое мнение и делать обобщения.
Письмо	Описание таблиц
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.6: Land as a factor of production

Лексический минимум	Natural resources, scarcity of resources, inputs and outputs
Грамматика	Повторение времен.
Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Развитие умения выражать свое мнение и делать обобщения.
Письмо	Описание двух графиков.
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.7: Forms of financial reporting

Лексический минимум	Balance sheet, PLS, operating costs, retained earnings,
Грамматика	Повторение времен.
Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Развитие умения выражать свое мнение и делать обобщения.
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.8: Money and its functions

Лексический минимум	Deposit account, money supply, means of payment, store of value, standard of deferred payment
Грамматика	Повторение грамматического материала
Чтение	Отработка выполнения заданий на заполнение пропусков в аннотации к прочитанному тексту
Говорение	Развитие умения проводить сравнение.
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.9: Investment strategy

Лексический минимум	Business cycle, capital projects, discount rate, proxy, return on investment (ROI), short-term/long-term assets, price/earning ration, maturity
Грамматика	Повторение грамматического материала
Чтение	Отработка выполнения заданий на определение соответствий
Говорение	Проведение дебатов.
Блок развития навыков самостоятельной работы :	проведение дебатов по профессиональной тематике

Тема 2.10: Introduction to accounting

Лексический минимум	accounts receivable, account payable, notes payable, liability, to conform
Грамматика	Повторение грамматического материала прошлых семестров
Чтение	Отработка выполнения заданий «Выберите правильный ответ на вопрос»
Говорение	Развитие умения выражать предположение.
Письмо	Описание таблиц
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.11: The types of accounting

Лексический минимум	Accounting system, management and financial accounting, consolidated financial statements
Грамматика	Повторение грамматического материала

Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» или «В каком абзаце говорится о ...»
Говорение	Развитие умения выражать причинно-следственную связь
Письмо	Описание двух графиков
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

Тема 2.12: The accounting of the future

Лексический минимум	tax consequences, statutory requirements, international financial reporting standards, Vertical analysis, debt securities
Грамматика	Повторение грамматики
Чтение	Отработка выполнения заданий «Данное утверждение соответствует или не соответствует содержанию текста»
Говорение	Повторение пройденного материала: развитие умения выражать свое мнение, делать обобщения или предположения, проводить сравнения, выражать причинно-следственную связь, говорить о достоинствах и недостатках чего-либо.
Письмо	Описание двух графиков
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Проведение дебатов по профессиональной тематике в формате 2х2 (остальные студенты выступают в качестве жюри и готовят вопросы по теме дебатов)

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 108 часов.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

- 1) Е.В. Глушенкова, Е.Н. Комарова Английский язык для студентов экономических специальностей- М: Изд-во Астрель, 2012. С. 352
- 2) Евсюкова, Т.В. Английский язык: для экономических специальностей / Т.В. Евсюкова, С.И. Локтева. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. С.357 Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93663> . – ISBN 978-5-9765-0115-7. – Текст : электронный.

5.2 Дополнительная литература

1) Комаров А.С. Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие. Флинта, 2012 год ,243 стр.
URL: <http://www.knigafund.ru/books/179283>

2) Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения / А.П. Севостьянов. – Изд. 3-е, доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 417 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9511-1. – DOI 10.23681/496119. – Текст : электронный..David Cotton, David Falvey, Simon Kent. MARKET LEADER. Course Book. Pre- Intermediate Business English. – L,: Longman, 2012.

5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.О.03 Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, компьютер преподавателя с выходом в сеть интернет, экран, мультимедийный проектор, телевизор, тематические стенды, презентационный материал	Microsoft Windows XP Professional Microsoft Office 2010 Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»

	Аудитория для самостоятельной работы	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, многофункциональное устройство	
--	--------------------------------------	--	--

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия семинарского (практического) типа

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» и организационными формами обучения являются: практические занятия, консультация, самостоятельная работа.

Практические занятия – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы.

Практические занятия могут проводиться в форме решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Практические занятия проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес,

которые не получили достаточного освещения в процессе изучения курса.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы.

Студенты изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки, определённых тем, вызывающих научно- исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 324 часов. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета, зачета с оценкой, экзамена.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний обучающихся;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную

документацию, учебную и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;

- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- ☐ в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- ☐ в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- ☐ методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- ☐ письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- ☐ выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- ☐ устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- ☐ при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации
при изучении дисциплины
Б1.О.03 Иностранный язык**

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УИК-4.1, УИК-4.2, УИК-4.3,	Практическая работа, устные и письменные ответы, тест, защита мультимедийных проектов, зачет/зачет с оценкой

Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Иностранный язык» является этапом формирования компетенции УК-4. Итоговая оценка сформированности компетенции определяется в период подготовки и сдачи зачетов, зачетов с оценкой и экзамена.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Примерные вопросы для устного опроса

- 1) What is your full name? Why did your parents select this name for you? Did you have anickname?
- 2) When and where were you born?
- 3) How did your family come to live there?
- 4) Were there other family members in the area? Who?
- 5) What was the house (apartment, farm, etc.) like? How many rooms? Bathrooms? Did it have electricity? Indoor plumbing? Telephones?
- 6) Were there any special items in the house that you remember?
- 7) What is your earliest childhood memory?
- 8) Describe the personalities of your family members.

- 9) What kind of games did you play growing up?
- 10) What was your favorite toy and why?
- 11) What subjects are you studying at university?
- 12) What will you do after finishing your studies?
- 13) Is there an increased trend for further education in our country?
- 14) Is higher education too expensive in our country?
- 15) In your opinion, what makes someone a good student?
- 16) How do teachers teach in our country?
- 17) How has education changed in Russia over the past few decades?
- 18) How will education change in the near future?
- 19) Which part of our country do like to live? Why?
- 20) What makes you feel proud of our country?
- 21) Do you know the history of Russia?
- 22) Will you stay in Russia in the Future?
- 23) What are the attractive cities in our country? Why?

How would you like to change the future of our country?

Шкала и критерии оценивания устного опроса:

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал

	последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
«не удовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Пример лексико-грамматического тестового задания

1. Open the brackets and put the verbs into the Present Simple Tense.

Tom_____ (to work) at a bank. He_____ (to be) the manager. He_____ (to start) working every day at 8:00 am. He_____ (to finish) his work every day at 6:00 pm. He_____ (to live) very close to the bank. His brother and sister also_____ (to work) at the bank. But, they_____ (to live/not) close to the bank. They_____ (to start) working at 9:00 am. In the bank, Tom_____ (to be) the boss. His employee asked him one day. "_____ you ever_____ (to get) tired from the job?" Tom replied – "No, I _____ (to do/not)"

2. Fill in the blanks with appropriate prepositions where necessary. At / On / In / Of / To

I'm moving to a new flat_____ 7 August.

A large number_____ people

gathered to protest. I'm going to a party

_____ New Year's Eve.

I have my gym class

Wednesdays. Please send it back_____ me.

My train leaves_____ 18.40_____ Platform 1.

This place is_____ exhibitions and shows.

The lecture starts_____ 6 o'clock_____ the evening_____ next Monday_____ room number 10.

3. Complete following sentences with the right words.

The first university in the Western Hemisphere was (1)_____

_____ (established/disappeared) by the Spaniards: the University of Santo Domingo (1538) in what is now the Dominican Republic. The (2) _____ (earliest/ endmost) American institutions of (3) _____ (tinier/higher) learning were the four-year colleges of Harvard (1636) and William and Mary (1693). The first Russian State Universities was founded in Moscow (1755) on the (4) _____ (initiative/unconcern) of Mikhail Lomonosov, an (5) _____ (outstanding/ordinary) scientist of the Enlightenment, whose unsettled (6) _____ (encyclopedia/limited) mind and energy gave the inner (7) _____ (block/impetus) to the project. One of the oldest universities in Canada is that at Toronto, (8) _____ (disentitled/chartered) as King's College in 1827. American colleges and universities tended to (9) _____ (imitate/opposed) German models, seeking to (10) _____ (combine/disconnect) the Prussian ideal of academic (11) _____ (freedom/slavery) with the native (12) _____ (tradition/irregularity) of educational (13) _____ (opportunity/failure) for the many. Some "land-grant colleges" (14) _____ (arose/dropped) from Morrill Act of 1862 act, which (15) _____ (granted/refused) each state (16) _____ (tracts/limitations) of land, for example, the Massachusetts Institute of Technology (MIT). Several European countries in the 19th century (17) _____ (reorganized/kept) and (18) _____ (secularized/religionized) their universities, notably Italy (1870), Spain (1876), and France (1896). Universities in these and other European countries became mostly (19) _____ (state-financed/bankrupted). Women began to be (20) _____ (admitted/unappreciated) to universities in the second half of the 19th century. Meanwhile, universities' curricula also continued to (21) _____ (evolve/deteriorate). The study of modern languages and literatures was (22) _____ (added/uncombined) to, and in many cases supplanted, the (23) _____ (traditional/unestablished) study of Latin, Greek, and theology. Such (24) _____ (mysteries/sciences) as physics, chemistry, biology, and engineering (25) _____ (achieved/destroyed) a recognized place in curricula, and by the early 20th century the newer disciplines of economics, political science, psychology, and sociology were also taught.

4. Complete following sentences with appropriate form of pronoun.

- I study at Moscow Polytech. _____ University has many buildings.
- We moved to a new flat. _____ is big and light.
- We live in a small village. _____ house is small and very pretty.
- My sister works in a theatre. She loves _____ job.
- What is the colour of your new car? - _____ colour is black.

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«не удовлетворительно»

2.2 Промежуточная аттестация

1. Итоговая лексико-грамматическая контрольная работа.

I. Поставьте глагол в скобках в правильную форму Причастия 1.

1. I know the problem (to discuss) at the meeting.
2. (to design) by a famous architect the bridge across the river is both beautiful and strong.
3. (to live) in Moscow for many years she knew the city very well.
4. (to examine) the goods were prepared for loading.
5. Is this new method of work (to use) now?

II. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на причастие инеzáвисимый причастный оборот.

1. The article tells about new technologies, the most attention being paid to computer development.
2. Shocked by the news the old man kept silence.
3. Looking through the magazine she found a dress of her dreams.
4. Having lost the key she could not get into the house.
5. I asked her questions, she giving no answer.
6. Being inhabited by more than 7 million people, the city was huge, noisy and uncomfortable to navigate.
7. It being a hot day, they decided to go to the river.

III. Заполните пропуски в тексте подходящим по смыслу словом: demand, profit, launch, goal, contribution, share, promote, staff, subsidiary, increase.

Pinelcom

Pinelcom aims at creating and delivering value to its customers, value to its employees, and value to the region. Our success in moving towards this _____ is proved by the financial result of this year. Sales at the end of the year was 83,5 million euros, that is an _____ of 12 per cent over the previous year, and _____ rose by 6 per cent. In spite of strong competition, we have increased our market share to 25 per cent. As a result our _____ price has risen to reach 11,6 euros per one share.

A huge increase in production and rising _____ have had a positive effect on our cash reserves. We are planning to start full manufacturing in our recently opened Polish _____ in May.

At the moment our Research and Development department is developing a new product, which we are going to _____ into the market next summer. Our Marketing specialists

are already working on the advertising campaign to this product on the market.

Finally, I would like to congratulate our _____ on the good performance. Thank you all for your support and _____ to our company.

IV. Напишите деловое письмо на тему: запрос в компанию на поставку 2 станков с ЧПУ для выполнения токарных и фрезерных работ.

Шкала и критерии оценивания контрольных работ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему контрольной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы, однако ответ не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«не удовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой контрольной работы. Тема контрольной работы не раскрыта

2. Устная часть

1. What is recruitment? What stages does recruitment have?
2. What are the usual section of a job advertisement?
3. What is a CV? What parts does it contain?
4. What is the function of CV?
5. What is a covering letter or letter of application?
8. What parts does it contain? What is the function of each part?
6. How should an applicant behave at a job interview? What should not an applicant do at a job interview?
7. What methods are there to evaluate the applicant for a job?
9. What is an ideal job for you? (Speak about ways of working, working conditions, your responsibilities, promotion opportunities, salary)

10. What are the legal forms of business in the UK? In the USA?
11. What is a sole proprietor? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
12. What is a partnership? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
13. What is a private limited company? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
14. What is a public limited company? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
15. What form of business will you choose if you set up your company?
16. What are the usual departments in the company? What department would you prefer to work and why?
17. What industries do you know? What industry would you prefer to work and why?
18. Which company performance characteristics do you know? Which of them is the most important in your opinion and why?
19. What are the structural elements of an official letter?
20. How does the letter's greeting and ending change depending on whether the writer knows or does not know the name of the addressee?
25. What is the function of the first paragraph of a business letter?
26. What is the usual closing remark of a business letter?

27. Шкала и критерии оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос

	или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
<i>«удовлетворительно»</i>	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<i>«не удовлетворительно»</i>	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.