

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2025 19:23:14
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db77



**Высшая Школа
Управления**

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.32 «Организация экскурсионного обслуживания»

Направление подготовки

43.03.02

«Туризм»

Направленность (профиль) подготовки

Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
Кафедра таможенного дела,
внешнеэкономической деятельности и туризма
«28» августа 2024, протокол №1
Заведующий кафедрой к.э.н., проф.
М.В.Родченков

г. Москва, 2024

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.17 № 516

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела		Стр.
1.	Цели и задачи дисциплины	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4.	Объем дисциплины	7
5.	Содержание дисциплины	7
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	14
7.	Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	22
8.	Литература	23
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	23
10.	Методические указания для обучающихся	24
11.	Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине	25
12.	Перечень информационных технологий	27
13.	Материально-техническая база	28

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цель изучения дисциплины - сформировать у студентов комплексное представление об организации экскурсионной деятельности и экскурсионном обслуживании туристов и экскурсантов.

1.2. Для достижения поставленной цели при изучении дисциплины решаются следующие **задачи**:

- формирование знаний об основах экскурсионной теории;
- освоение общих методических проблем экскурсоведения;
- изучение технологии проведения различных типов и видов экскурсий; получение практических навыков разработки и проведения экскурсий; овладение профессиональным мастерством экскурсовода.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки и с учетом обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов 04.005 «ЭКСКУРСОВОД (ГИД)» к выполнению которых в ходе обучения готовится обучающийся.

Соотношение обобщённых трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций, имеющих отношение к будущей профессиональной деятельности обучающегося (ТФ):

Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
04.005 ЭКСКУРСОВОД (ГИД)	D Оказание экскурсионных услуг	D/01.6 Разработка экскурсий D/02.6 Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии D/03.6 Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций (результатов освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций

ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
ПК-4	Способен к обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

2.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-3	ОПК-3.2. Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством и международными и национальными стандартами	Современные методы и формы организации экскурсионной деятельности	Разрабатывать экскурсии различных видов	Навыками разработки экскурсии
ОПК-6	ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристскоэкскурсионных услуг	Нормативно - правовую базу организации и проектирования экскурсионных услуг	Использовать на практике законодательные и нормативные документы, теоретические и практические разработки в области экскурсионного дела	Навыками оформления технологической документации экскурсии
ПК-4	ПК-4.2. Владеет навыками и приемами обслуживания потребителей и (или) туристов с учетом их требований	Технологию разработки проведения экскурсии	Организовывать экскурсионное обслуживание	Навыками проведения экскурсий различных видов

ОПК-7	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер	Основные виды деятельности экскурсовода по обеспечению безопасности экскурсантов	Оформлять технологическую документацию экскурсии	Навыками проведения экскурсий различных видов
	ОПК-7.2. Знает нормы и правила охраны труда,	Должностные обязанности экскурсовода	Использовать на практике законодательные	Навыками проведения экскурсий
	техники безопасности, обеспечивает их соблюдение		и нормативные документы, теоретические и практические разработки в области экскурсионного дела	различных видов Навыками оформления технологической документации экскурсии

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

3.1. Дисциплина «Организация экскурсионного обслуживания» относится к обязательной части учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зач. ед. 108 часов.

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе:	36	12	12
Занятия лекционного типа	18	4	4
Занятия семинарского типа	18	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	0	0	0
Курсовая работа	0	0	0
Консультации	0	0	0
Контрольные часы на аттестацию, аттестация	0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа обучающихся СРС/подготовка к экзамену (зачету) в соответствии с БУП.	71,8/0	95,8/0	91,8/4
Формы промежуточной аттестации обучающегося (экзамен/зачет)	зачет	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по модулям и темам

№ темы	Наименование темы	Содержание темы
	Модуль 1. Понятие экскурсии. Ее функции и признаки. Классификация экскурсий	

1	Понятие экскурсии	<p align="center">Курс «Организация экскурсионного обслуживания» - одна из основополагающих дисциплин для специалистов в области туристического бизнеса. Цель и задачи курса. Структура курса «Организация экскурсионного обслуживания» Литература по курсу. Экскурсоведение как наука. Современные толкования экскурсии. Основные нормативные документы, регулирующие</p>
---	-------------------	---

		<p align="center">принципы и содержание экскурсионной деятельности.</p>
2	Основные этапы развития экскурсионной деятельности в России	История экскурсоведения в России. Первые учебные экскурсии. Развитие экскурсионной школы на рубеже 19 -20 вв. Состояние экскурсоведения в советское время. Понятие «экскурсия» в разные времена.
3	Функции, признаки и принципы экскурсии	Функции экскурсии. Компоненты экскурсии: экскурсовод, экскурсант, экскурсионный объект. Признаки экскурсии по Б.В. Емельянову. Сущность экскурсии. Экскурсии как вид деятельности и форма общения.
4	Классификация экскурсий	Обзорные экскурсии, как многоплановые. Структура городской обзорной экскурсии. Экскурсии в транспортных путешествиях, их особенности. Пешеходные экскурсии.
Рубежный контроль (РК 1)		Модульное тестирование
Модуль 2. Технология разработки новой экскурсии		
5	Экскурсионный объект как основа экскурсии	Отбор экскурсионных объектов в городской обзорной экскурсии.
6	Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту	Предварительная работа (определение целей, задач, выбор темы, подбор материалов и т.д.). Составление маршрута экскурсии. Подготовка контрольного текста экскурсии.

Модуль 1. Понятие экскурсии. Ее функции и признаки. Классификация экскурсий		36	6	7	0	23	0	0	Текущий контроль
1.	Понятие экскурсии	6	2	-	-	4	-	-	<i>Текущий опрос (R_{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) ОПК-7, ОПК-6, ОПК3, ПК-4</i>
2.	Основные этапы развития экскурсионной деятельности в России	6	2	-	-	4	-	-	
3.	Функции, признаки и принципы экскурсии	5	1	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Функции, признаки и принципы экскурсий</i>	8	-	4	-	4	-	-	
4.	Классификация экскурсий	5	1	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Классификация экскурсий</i>	6	-	3	-	3	-	-	
Модуль 2. Технология разработки новой экскурсии		36	6	7	0	23	0	0	Текущий контроль
5.	Экскурсионный объект как основа экскурсии	6	2	-	-	4	-	-	<i>Текущий опрос (R_{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) ОПК-7, ОПК-6, ОПК3, ПК-4</i>
6.	Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту	6	2	-	-	4	-	-	
СЗ	<i>Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту</i>	8	-	4	-	4	-	-	
7.	Методы и методика проведения экскурсии	8	2	-	-	6	-	-	
СЗ	<i>Методы и методика проведения экскурсии</i>	8	-	3	-	5	-	-	
Модуль 3. Техника и технология проведения экскурсии		36	6	4	0	25,8	0,2	0	Текущий контроль
8.	Основные техники и технологии проведения экскурсии и работы экскурсовода	8	2	-	-	6	-	-	<i>Текущий опрос (R_{спз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) ОПК-7, ОПК-6, ОПК3, ПК-4</i>
9.	Личность экскурсовода	8	2	-	-	6	-	-	
10.	Мастерство экскурсовода и пути его повышения	8	2	-	-	6	-	-	
СЗ	<i>Мастерство экскурсовода и пути его повышения</i>	11,8	-	4	-	7,8	-	-	
Контрольные часы на аттестацию, аттестация		0,2	-	-	-	-	0,2	-	

Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах	108	18	18	0	71,8 (0 ч. на зач)	0,2	0	
---	-----	----	----	---	-----------------------------	-----	---	--

ЛЗ – занятия лекционного типа

ЛР – лабораторные работы

СЗ – занятия семинарского типа

СР – самостоятельная работа

КАТТ – контрольные часы на аттестацию, аттестация

Конс – консультации

Очно - заочная форма обучения

№ те- мы	Модули и темы дисциплины	Все- го	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в т.ч.						Процедура оценивания/ оцениваемые компетенции
			ЛЗ	СЗ	ЛР	СР	КАТТ	Конс	
	Модуль 1. Понятие экскурсии. Ее функции и признаки. Классификация экскурсий	36	2	2	0	32	0	0	Текущий контроль
1.	Понятие экскурсии	4	1	-	-	3	-	-	Текущий опрос (<i>R_{снз}</i>); <i>РК - Тестирование (решение ТОЗ)</i> <i>ОПК-7, ОПК- 4</i>
2.	Основные этапы развития экскурсионной деятельности в России	4	1	-	-	3	-	-	
3.	Функции, признаки и принципы экскурсии	3	-	-	-	3	-	-	
<i>СЗ</i>	<i>Функции, признаки и принципы экскурсий</i>	7	-	-	-	7	-	-	
4.	Классификация экскурсий	9	-	-	-	9	-	-	
<i>СЗ</i>	<i>Классификация экскурсий</i>	9	-	2	-	7	-	-	
	Модуль 2. Технология разработки новой экскурсии	36	1	3	0	32	0	0	Текущий контроль
5.	Экскурсионный объект как основа экскурсии	5	1	-	-	4	-	-	Текущий опрос (<i>R_{снз}</i>); <i>РК - Тестирование (решение ТОЗ)</i> <i>ОПК-7, ОПК6,</i>
6.	Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту	4	-	-	-	4	-	-	

СЗ	Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту	9	-	1	-	8	-	-	ОПК-3, ПК-4
7.	Методы и методика проведения экскурсии	9	-	-	-	9	-	-	
СЗ	Методы и методика проведения экскурсии	9	-	2	-	7	-	-	
Модуль 3. Техника и технология проведения экскурсии		36	1	3	0	31,8	0,2	0	Текущий контроль
8.	Основные техники и технологии проведения экскурсии и работы экскурсовода	9	1	-	-	8	-	-	Текущий опрос (R _{снз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) ОПК-7, ОПК6, ОПК-3, ПК-4
9.	Личность экскурсовода	7	-	1	-	6	-	-	
10.	Мастерство экскурсовода и пути его повышения	9	-	-	-	9	-	-	
СЗ	Мастерство экскурсовода и пути его повышения	10,8	-	2	-	8,8	-	-	
Контрольные часы на аттестацию, аттестация		0,2	-	-	-	-	0,2	-	
В т.ч. выполнение рейтинговой работы (Расчетно-аналитическое задание (БРС))									Выполнение Расчетноаналитическое задание (БРС) / ОПК-7, ОПК6, ОПК-3, ПК-4
Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах		108	4	8	0	95,8 (0 ч. на зач)	0,2	0	

Заочная форма обучения

№ темы	Модули и темы дисциплины	Все-го	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в т.ч.					Процедура оценивания/оцениваемые компетенции	
			ЛЗ	СЗ	ЛР	СРС	КАтг		Конс
	Модуль 1. Понятие экскурсии. Ее функции и признаки. Классификация экскурсий	36	2	3	0	31	0	0	Текущий контроль

1.	Понятие экскурсии	5	1	-	-	4	-	-	<i>Текущий опрос (R_{снз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) ОПК-7, ОПК6, ОПК-3, ПК-4</i>
2.	Основные этапы развития экскурсионной деятельности в России	4	-	-	-	4	-	-	
3.	Функции, признаки и принципы экскурсии	4	-	-	-	4	-	-	
<i>СЗ</i>	<i>Функции, признаки и принципы экскурсий</i>	10	-	2	-	8	-	-	
4.	Классификация экскурсий	8	1	-	-	7	-	-	
<i>СЗ</i>	<i>Классификация экскурсий</i>	5	-	1	-	4	-	-	
Модуль 2. Технология разработки новой экскурсии		36	1	2	0	33	0	0	Текущий контроль
5.	Экскурсионный объект как основа экскурсии	5	-	-	-	5	-	-	<i>Текущий опрос (R_{снз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) ОПК-7, ОПК6, ОПК-3, ПК-4</i>
6.	Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту	5	-	-	-	5	-	-	
<i>СЗ</i>	<i>Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту</i>	10	-	1	-	9	-	-	
7.	Методы и методика проведения экскурсии	10	1	-	-	9	-	-	
<i>СЗ</i>	<i>Методы и методика проведения экскурсии</i>	6	-	1	-	5	-	-	
Модуль 3. Техника и технология проведения экскурсии		36	1	3	0	31,8	0,2	0	Текущий контроль
8.	Основные техники и технологии проведения экскурсии и работы экскурсовода	9	1	-	-	8	-	-	<i>Текущий опрос (R_{снз}); РК - Тестирование (решение ТОЗ) ОПК-7, ОПК6, ОПК-3, ПК-4</i>
9.	Личность экскурсовода	9	-	1	-	8	-	-	
10.	Мастерство экскурсовода и пути его повышения	8	-	-	-	8	-	-	
<i>СЗ</i>	<i>Мастерство экскурсовода и пути его повышения</i>	9,8	-	2	-	7,8	-	-	
Контрольные часы на аттестацию, аттестация		0,2	-	-	-	-	0,2	-	

В т.ч. выполнение рейтинговой работы (Расчетно-аналитическое задание (БРС))								Выполнение Расчетноаналитическое задание (БРС) / ОПК-7, ОПК6, ОПК-3, ПК-4
Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах	108	4	8	0	95,8 (4 ч. на зач)	0,2	0	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Задания для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа

Семинарское занятие по теме 3

Тема: Функции, признаки и принципы экскурсий

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 3, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Экскурсия как процесс познания.
2. Экскурсия как вид деятельности.
3. Экскурсия - форма общения.
4. Понятие «функция».
5. Принцип научности в экскурсии.
6. Функции экскурсии.
7. Сочетание двух и более функций в экскурсии.

Семинарское занятие по теме 4

Тема: Классификация экскурсий

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 4, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. По каким основным признакам классифицируют экскурсии?
2. Как классифицируются экскурсии по содержанию?
3. Что такое обзорная экскурсия? В чем ее особенности?

Семинарское занятие по теме 6

Тема: Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 8, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Отбор объектов и их паспортизация.
2. Определение маршрута экскурсии.
3. Составление контрольного текста экскурсии.
4. Составление технологической карты экскурсии.
5. Комплектование «портфеля экскурсовода».

Семинарское занятие по теме 7

Тема: Методы и методика проведения экскурсии

Цель: Закрепление теоретических знаний по теме 9, и освоение студентами умений и навыков, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Отработка приемов показа.
2. Отработка приемов рассказа.
3. Отработка приема движения.
4. Отработка приема демонстрации наглядных пособий.

Семинарское занятие по теме 10

Тема: Мастерство экскурсовода и пути его повышения

Цель: на основе прослушанной экскурсии провести анализ работы экскурсовода.

Задания (вопросы) для подготовки:

Ход занятия:

1. Анализ работы экскурсовода: а) знание и владение текстом; б) умения экскурсовода: - умение пользоваться методическими приемами; - умение входить в контакт с экскурсантами; - умение привлечь внимание, заинтересовать; - умение организовать группу; - умение организовать показ объекта; - умение контактировать с водителем; в) речь экскурсовода: литературная, без сорных слов, сленга, эмоциональная; г) внешний вид экскурсовода.
2. Выявление достоинств и недостатков проведения экскурсии.
3. Определить направления совершенствования экскурсионного мастерства.

6.2. Задания и упражнения для самостоятельной работы

Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. Самостоятельная работа студента включает: работу с текстами, основной литературой, учебно-методическим пособием, нормативными

материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций, написание докладов, рефератов, участие в работе семинаров, студенческих научных конференциях.

Задания для самостоятельной работы:

№ п/п	Наименование модуля (темы) дисциплины	Вопросы для самостоятельной работы
----------	---	------------------------------------

Модуль 1. Понятие экскурсии. Ее функции и признаки. Классификация экскурсий

1	Понятие экскурсии	1. Дайте научное определение экскурсии. 2. Экскурсия в истории русской культуры. Значение экскурсии в современном обществе. 3. Назовите цели и задачи экскурсионной работы. Раскройте понятие экскурсоведение. 4. Место экскурсионного сервиса в системе туризма, досуга и просвещения. 5. В чем заключается проблема досуга в современном обществе? 6. Раскройте экскурсионную составляющую туров.
2	Основные этапы развития экскурсионной деятельности в России	1. Раскройте содержание основных этапов развития экскурсионной деятельности в России. 2. Перечислите имена основоположников экскурсионного дела в России.

3	Функции, признаки и принципы экскурсии	<p>1. В чем заключаются особенности экскурсии как формы освоения действительности?</p> <p>2. В чем состоит сущность экскурсии?</p> <p>3. Показ и рассказ в экскурсии и основные принципы их реализации.</p> <p>4. В чем заключаются социокультурные функции экскурсии.</p> <p>5. В чем состоят информационно-образовательный, развлекательный и эстетический аспекты экскурсии?</p> <p>6. Раскройте информационный и эстетический потенциалы экскурсии как формы досуга.</p> <p>7. Изложите сущность педагогических аспектов работы экскурсовода.</p> <p>8. Экскурсия как форма учебной работы в системе общего, специального и дополнительного образования.</p> <p>9. Раскройте просветительские задачи экскурсионной работы.</p>
4	Классификация экскурсий	<p>1. Как классифицируются экскурсии по месту проведения, способам передвижения, составу участников и др.?</p> <p>2. Перечислите виды транспортных экскурсий и определите специфику каждой из них.</p> <p>3. Как классифицируются экскурсии по тематике?</p> <p>4. Перечислите виды тематических экскурсий и определите специфику каждой из них.</p>
Модуль 2. Технология разработки новой экскурсии		

5	Экскурсионный объект как основа экскурсии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Как составляется описание экскурсионного объекта при подготовке экскурсии? 2. Раскройте методику ведения каталогов и баз данных по экскурсионным объектам. 3. Раскройте методику отбора экскурсионного материала. 4. Как осуществляется формирование зрительного ряда экскурсионной темы. 5. Как используется культурное наследие в экскурсионной работе? 6. Как используется природное наследие в экскурсионной работе?
6	Этапы разработки новой экскурсии. Текст экскурсии. Требования к тексту	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие основные этапы разработки и освоения экскурсионной темы существуют? 2. Как разрабатывается экскурсионный маршрут? 3. Опишите исторический, географический и тематический принципы организации экскурсионного материала. 4. Что такое контрольный объезд маршрута? 5. В чем заключается особенность пешеходной экскурсии в городской среде и на природе? 6. Раскройте понятия темы, сюжета и композиции экскурсии. 7. Что такое логические переходы и их роль в изложении экскурсионного материала? 8. Изложите структуру обзорной, комплексной экскурсий и путевой информации.

7	Методы и методика проведения экскурсии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое методическая разработка экскурсии? 2. Для чего необходим контрольный текст экскурсии? 3. Какие методики выбора конкретных приемов для раскрытия темы экскурсии применяются? 4. Изложите методические аспекты ведения экскурсии 5. В чем заключается сущность приемов показа и рассказа? 6. Какие методические приемы показа существуют? 7. В чем заключается сущность приемов показа и рассказа? 8. Какие методические приемы рассказа существуют? 9. В чем заключается сущность приемов показа и рассказа? 10. Какие особые методические приемы экскурсии существуют? 11. Как осуществляется составление индивидуальных экскурсионных документов и отбор материала? 12. В чем состоит подготовка экскурсовода к сдаче контрольных материалов и зачетной работе на маршруте? 13. Что понимается под индивидуальной работой с экскурсионной информацией?
Модуль 3. Техника и технология проведения экскурсии		
8	Основные техники и технологии проведения экскурсии и работы экскурсовода	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключаются организационно-технические особенности работы экскурсовода-сопровождающего? 2. В чем заключаются методические особенности подачи экскурсионного материала для иностранных граждан? 3. Раскройте методику и технику проведения экскурсии. 4. Какие особенности в организации и методике проведения экскурсий для детей существуют. 5. Особенности работы с экскурсантами из стран зарубежья. 6. Изложите основы техники безопасности на

		<p>экскурсии.</p> <p>7. Раскройте психологические принципы взаимоотношений экскурсовода и экскурсантов</p>
9	Личность экскурсовода	<p>1. Раскройте основные характеристики личности экскурсовода</p> <p>2. Каким образом контролируется качество работы экскурсоводов?</p>
10	Мастерство экскурсовода и пути его повышения	<p>1. Как оценивается индивидуальная подготовленность к освоению конкретной тематики?</p> <p>2. Охарактеризуйте профессиональные требования к экскурсоводу.</p> <p>3. Какая система профессиональной подготовки и повышения квалификации экскурсоводов действует в настоящее время?</p> <p>4. Раскройте групповые и индивидуальные формы повышения квалификации работников экскурсионного сервиса.</p> <p>5. Какие пути совершенствования профессионального мастерства экскурсовода Вы знаете?</p> <p>6. Раскройте значение жестов и мимики в работе экскурсовода.</p> <p>7. Раскройте требования к речи экскурсовода</p>

Контроль самостоятельной работы осуществляется на занятиях в ходе семинаров.

6.3. Перечень тем докладов, сообщений, презентаций и домашних заданий студентов

1. Основные этапы истории развития экскурсионного дела в России
2. Функции и признаки экскурсии
3. Понятие и сущность экскурсии
4. Классификация экскурсий
5. Порядок разработки новой экскурсии
6. Показ – основной элемент экскурсии. Методы показа
7. Экскурсионный объект: основные требования и виды
8. Принципы отбора экскурсионных объектов
9. Рассказ в экскурсии. Методы рассказа
10. «Портфель экскурсовода» и технология его использования
11. Техника ведения экскурсии
12. Особенности подготовки и проведения природоведческих экскурсий
13. Особенности подготовки и проведения литературных экскурсий
14. Особенности подготовки и проведения архитектурно-градостроительных экскурсий
15. Особенности подготовки и проведения искусствоведческих экскурсий
16. Особенности подготовки и проведения исторических экскурсий
17. Особенности подготовки и проведения производственных экскурсий
18. Защита собственного проекта новой экскурсии

6.4. Перечень тем (задания) для курсовой работы / Перечень тем (задания) для рейтинговой работы

Задания для выполнения рейтинговой работы 1

Все темы (задания), требования к содержанию и оформлению рейтинговой / курсовой работы, критерии их оценки размещены в Методических рекомендациях по написанию рейтинговой / курсовой работы.

6.5. Иные материалы (по усмотрению преподавателя)

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Сущность экскурсии.
2. Экскурсия как форма прямого общения.
3. Косвенное общение
4. Признаки экскурсии
5. Педагогический процесс в ходе экскурсии.
6. Этапы педагогической деятельности экскурсовода
7. Владение педагогической техникой
8. Значения метода
9. Методы в экскурсоведении
10. Экскурсия как процесс познания
11. Индуктивный и дедуктивный методы познания в экскурсиях

12. Логическое построение материала экскурсии.
13. Экскурсоводческое мастерство
14. Личность экскурсовода.
15. Классификация экскурсии
16. Продолжительность экскурсии.
17. Виды показа.
18. Особенности показа на экскурсии.
19. Рассказ в экскурсии.
20. Особенности рассказа на экскурсии.
21. Сочетание показа и рассказа в экскурсии.
22. Экскурсионная методика и пути ее совершенствования.
23. Методика проведения экскурсий.
24. Методические приемы рассказа.
25. Умения и навыки экскурсовода.
26. Подготовка новой экскурсии.
27. Критерии оценки экскурсии.
28. Пути повышения экскурсоводческого мастерства.
29. Внеречевые средства общения.
30. Классификация жестов, используемых в показе.
31. Содержание основных нормативных документов в области безопасности при проведении экскурсии
32. Техника безопасности при проведении экскурсии
33. Безопасность при проведении транспортных экскурсий
34. Поведение экскурсовод в чрезвычайных ситуациях

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Примерные оценочные средства, включая тестовые оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

7.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включают следующие разделы:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

8. Литература

8.1. Основная литература:

1. Гусак А.С. Организация деятельности предприятий туристской индустрии. Учебно-методическое пособие. Издательство: Донецкая академия управления и государственной службы. Год издания: 2020. ISSN: 2227-8397 – [Электронный ресурс] - <https://www.iprbookshop.ru/129799.html>

2. Крепс Т.В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности. Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» Издательство: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа Год издания: 2019 ISBN: 978-5-93926-331-3 - <https://www.iprbookshop.ru/81859.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. О. Е. Афанасьев, К. В. Агнаева, К. А. Лебедев и др. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика : в 2 частях - Директ-Медиа, 2021. - 497 с.

– [Электронный ресурс] - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600589>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1. Официальный сайт Университета: адрес ресурса - <http://www.vshu.ru/>, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе образовательному порталу «Электронный университет», ресурсам электронной библиотечной системы (далее - ЭБС), системе дистанционного обучения (далее – СДО) и др.;

9.2. Образовательный портал «Электронный университет»: адрес ресурса - <https://e.vshu.ru/> на платформе «Moodle»;

9.3. Система дистанционного образования: адрес ресурса – <https://lms.vshu.ru> позволяет реализовать проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

9.4. <http://www.tourpom.ru/> Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ»

9.5. <https://www.culture.ru/> Портал популяризации культурного наследия и традиций народов России "Культура.РФ"

9.6. <http://pravo.gov.ru/> Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации

9.7. www.iprbookshop.ru Федеральный перечень туристских объектов. Федеральное агенство по туризму

10. Методические указания для обучающихся

10.1. Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным Минобрнауки России, по направлению подготовки «Туризм».

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение рубежного контроля (модульного тестирования).

Учебный материал по дисциплине «Организация экскурсионного обслуживания» разделен на три модуля:

Модуль 1. Понятие экскурсии. Ее функции и признаки. Классификация экскурсий;

Модуль 2. Технология разработки новой экскурсии;

Модуль 3. Техника и технология проведения экскурсии.

Эти модули изучаются на всех формах обучения, реализуемых для данного направления подготовки.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к занятиям семинарского типа, текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету или (и) экзамену).

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

Наличие в Университете электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет осваивать курс инвалидам и лицам с ОВЗ.

10.2. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденном приказом ректора от «04» сентября 2017 года № 81-5.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, рекомендуется использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. имеющих ОВЗ.

В случае наличия обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха, они обеспечиваются необходимым оборудованием, имеющимся в Университете, а также предоставляемым в рамках Соглашения с РУМЦ РГСУ от 12 января 2022г. №42-03/22.

11. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине

11.1. Преподавание учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом компетентностного подхода к обучению студентов.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- задания для подготовки к занятиям семинарского типа (вопросы для обсуждения, кейс задания, расчетные задачи и др.);
- задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся, тестовые задания в рамках электронной системы тестирования);

– вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в тестовые оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю (выполнению ТОЗ) и промежуточной аттестации (зачету или экзамену) недостаточно прочесть рабочий учебник, размещенный в личном кабинете. Нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которой приведен в РПД, законодательные и нормативные акты, а также материалы, рекомендованные в разделе «Перечень ресурсов информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины».

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся. С основными принципами организации балльно-рейтинговой оценки достижений обучающихся, принятой в Университете, необходимо ознакомить на первом занятии.

11.2. Инновационные формы учебных занятий

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, развитие лидерских качеств на основе инновационных (интерактивных) занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) и т.п.

11.3. Инновационные образовательные технологии, используемые на занятиях лекционного и семинарского типа

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии
Занятие лекционного типа	Не предусмотрено.

Семинарские и практические занятия	Интерактивное занятие по теме 8. Сценарий проведения занятий: 1. Студенты делятся на группы по 4-5 человек. 2. Каждой группе необходимо выбрать интересующую их или пользующуюся спросом в данное время тему для составления экскурсии. 3. Группа должна отобрать литературу и составить карточки объектов, маршрут, контрольный текст, индивидуальный текст. 4. Совместно отобрать наиболее информативных объектов показа (экскурсионных объектов) на выбранном участке. 5. Распределить обязанности по сбору материала по объектам. 6. Представление результатов. Подведение итогов. Мозговой штурм по теме 8. Сценарий проведения занятий: 1. Студенты получают задание изучить предложение на рынке экскурсий. 2. На занятии студенты обсуждают в группах результаты своего исследования. 3. Студенты предлагают свои варианты идей новых экскурсионных продуктов. Подведение итогов. Определение лучшего проекта.
------------------------------------	--

12. Перечень информационных технологий

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий; - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Перечень программного обеспечения определяется в п.13 РПД.

Профессиональные базы данных:

1. <http://www.consultant.ru>, Справочная правовая система «Консультант Плюс»

13. Материально-техническая база

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень программного обеспечения
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	1. Notepadqq (GNU GPL 3) 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. Remmina remote desktop client (free, Open Source) 4. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 5. Mozilla Firefox (MPL 2)
2.	Компьютерные классы	1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Destkop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBeaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)

3.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security
	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Desktop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBeaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imines (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)

4.	Помещение для самостоятельной работы / библиотека, читальный зал	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Destkop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License)
		<ol style="list-style-type: none"> 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBeaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)



**Оценочные средства по дисциплине
Организация экскурсионного обслуживания**

Направление подготовки:
43.03.02 «Туризм»

Направленность (профиль) программы:
Технология и организация туристских услуг

Уровень высшего образования:
бакалавриат

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОПК-7	- Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
ОПК-6	- Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности
ОПК-3	- Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
ПК-4	- Способен к обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

1.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-3	ОПК-3.2. Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством и международными и национальными стандартами	Современные методы и формы организации экскурсионной деятельности	Разрабатывать экскурсии различных видов	Навыками разработки экскурсии
ОПК-6	ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристскоэкскурсионных услуг	Нормативно - правовую базу организации и проектирования экскурсионных услуг	Использовать на практике законодательные и нормативные документы, теоретические и практические разработки в области экскурсионного дела	Навыками оформления технологической документации экскурсии

ПК-4	ПК-4.2. Владеет навыками и приемами обслуживания потребителей и (или) туристов с	Технологию разработки проведения экскурсии	Организовывать экскурсионное обслуживание	Навыками проведения экскурсий различных видов
	учетом их требований			
ОПК-7	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер	Основные виды деятельности экскурсовода по обеспечению безопасности экскурсантов	Оформлять технологическую документацию экскурсии	Навыками проведения экскурсий различных видов
	ОПК-7.2. Знает нормы и правила охраны труда, техники безопасности, обеспечивает их соблюдение	Должностные обязанности экскурсовода	Использовать на практике законодательные и нормативные документы, теоретические и практические разработки в области экскурсионного дела	Навыками проведения экскурсий различных видов Навыками оформления технологической документации экскурсии

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

2.2. В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в традиционную четырехбалльную систему.

2.3. В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с

оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

- оценка «отлично» выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

- оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2.4. В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

3.1. Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Тестовое задание	Оцениваемые индикаторы
<p>S: Этот прием используется в тот момент, когда экскурсанты находятся на месте расположения памятника. Он представляет собой первую ступень наблюдения объекта. Определите методический прием по описанию.</p> <p>-: прием локализации событий -: прием экскурсионной справки -: прием панорамного показа +: прием предварительного осмотра</p>	<p>ОПК-3.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-4.2</p>
<p>S: В соответствии с классификацией экскурсий по форме проведения одним из видов является:</p>	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-4.2</p>

- + : экскурсия-прогулка
- : экскурсия в исторические музеи
- : комплексная экскурсия
- : литературная экскурсия

S: Начинающие экскурсоводы часто совершают типичные ошибки. Информация об этих ошибках поможет вам критически свою деятельность в качестве экскурсовода и совершенствовать свое мастерство. Рассмотрите картинки. Ответьте на вопрос.



Какую ошибку совершил экскурсовод на данном рисунке?

- + : тратит слишком много времени на осмотр одного объекта -:
- слишком широко улыбается
- : не выстроил группу в линейку около экскурсионного объекта -:
- слишком активно жестикулирует

Q: Установите соответствие между видами жестов и их определением.

L1: жест очерчивает объект, останавливается на отдельных деталях

L2: помогают зрительно восстановить несохранившиеся части зданий, сооружений и т.д.

L3: с их помощью экскурсовод приглашает экскурсантов совершить какие-либо действия

L4: производятся в разных направлениях: снизу вверх, сверху вниз, слева направо и наоборот

R1: иллюстративные

R2: реконструирующие

R3: побудительные

R4: указательный

S: Для организованной перевозки групп детей автобус должен быть:

-: не старше 10 лет и соответствовать по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров

-: оснащен ремнями безопасности, а для перевозки детей до 12-летнего возраста – детскими удерживающими устройствами, опознавательным знаком «Перевозка детей» - в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета

-: оборудован тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS

+: все указанное верно

S: Общими признаками для всех экскурсий являются (выберите несколько вариантов ответа):

+: протяженность по времени проведения от одного академического часа до одних суток

+: передвижение участников по заранее составленному маршруту

+: наличие экскурсовода, проводящего экскурсию

-: демонстрация действующих объектов

+: целенаправленность показа, объектов, наличие определенной темы

S: Общая сумма теоретических положений, которые служат основой экскурсионного дела, определяют главные направления его развития и совершенствования - это...

-: экскурсионная методика

+: экскурсионная теория

-: техника ведения экскурсии

-: экскурсоведение

<p>Q: Расставьте действия экскурсовода при проведении экскурсии в правильном порядке.</p> <p>L1: экскурсовод знакомится с водителем L2: экскурсовод произносит вступительное слово L3: экскурсовод занимает свое рабочее место и объявляет об отправлении автобуса L4: экскурсовод совместно с водителем проверяет салон автобуса на предмет наличия забытых вещей и сохранности оборудования</p> <p>R1: 1 R2: 2 R3: 3 R4: 4</p> <p>J: Лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика, это _____.</p> <p>+: экскурсант</p> <p>S: Произвольное внимание характеризуется:</p>	<p>ОПК-3.2; ОПК-6.3</p>
--	------------------------------

- : пассивностью
- : отсутствием предварительных намерений
- + : волевыми усилиями
- : отсутствием концентрации

S: Наибольшую активность при проведении экскурсий предполагает:

- + : прием заданий
- : рассказ экскурсовода -:
- игровые моменты
- : эвристическая форма

S: Предельное число воспринимаемых экскурсантами объектов:

- : 5 ± 2объекта
- : 3 ± 2объекта +:
- 7 ± 2объекта
- : 10 ± 2объекта

J: Профессионально подготовленное лицо, осуществляющее деятельность по ознакомлению экскурсантов (туристов) с объектами показа, это _____.

- + : экскурсовод
- + : экскурс*вод

S: Отметьте верные суждения в отношении религиозных экскурсий:

- + : проводятся как светскими экскурсоводами, так и священниками, иноками и инокинями
- + : экскурсовод должен свободно ориентироваться в вопросах богословия
- + : могут иметь как паломнические, так и светские цели -:
- проводятся исключительно религиозными организациями

S: К общим признакам экскурсии относится:

- : протяженность во времени до одного академического часа (45 мин)
- + : целенаправленность показа объектов, наличие определенной темы
- : демонстрация действующих объектов
- : передвижение на экскурсионном автобусе

3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету/экзамену)

1. Сущность экскурсии.
2. Экскурсия как форма прямого общения.
3. Косвенное общение
4. Признаки экскурсии
5. Педагогический процесс в ходе экскурсии.

6. Этапы педагогической деятельности экскурсовода
7. Владение педагогической техникой
8. Значения метода
9. Методы в экскурсоведении
10. Экскурсия как процесс познания
11. Индуктивный и дедуктивный методы познания в экскурсиях
12. Логическое построение материала экскурсии. 13. Экскурсоводческое мастерство
14. Личность экскурсовода.
15. Классификация экскурсии 16. Продолжительность экскурсии.
17. Виды показа.
18. Особенности показа на экскурсии.
19. Рассказ в экскурсии.
20. Особенности рассказа на экскурсии.
21. Сочетание показа и рассказа в экскурсии.
22. Экскурсионная методика и пути ее совершенствования.
23. Методика проведения экскурсий.
24. Методические приемы рассказа.
25. Умения и навыки экскурсовода.
26. Подготовка новой экскурсии.
27. Критерии оценки экскурсии.
28. Пути повышения экскурсоводческого мастерства.
29. Внеязычные средства общения.
30. Классификация жестов, используемых в показе.
31. Содержание основных нормативных документов в области безопасности при проведении экскурсии
32. Техника безопасности при проведении экскурсии
33. Безопасность при проведении транспортных экскурсий
34. Поведение экскурсовод в чрезвычайных ситуациях

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений обучающихся, а также Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

1) Вид контроля: проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

Порядок проведения: в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарским и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

2) Вид контроля: Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения модулей дисциплины (Рубежный контроль (РК)).

Порядок проведения: До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ).

ТОЗ включают в себя три группы заданий.

Задания А (тесты закрытой формы) – задания с выбором правильного ответа. Эти задания представляются в трех вариантах:

- задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные (задания с выбором одного правильного ответа);
- задания с выбором нескольких правильных ответов.

Задания В (тесты открытой формы) – задания без готового ответа. Эти задания также представляются в трех вариантах:

- задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;
- задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);

- задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Задания С – кейс-задания или практические задачи. Эти задания представлены в двух вариантах (также возможно их сочетание):

- расчетные задания содержат краткое и точное изложение ситуации с конкретными цифрами и данными. Для такого типа заданий существует определенное количество (или один) правильных ответов. Задания предназначены для оценки умения студента использовать в конкретной ситуации формулы, закономерности, технологии в определенной области знаний;

- логико-аналитические задания, которые представляют собой материал с большим количеством данных и предназначены для оценки логики мышления, умения анализировать представленные ситуации и направлены на формирование навыков профессиональной деятельности (в профессиональной области). Такие задания предполагают формулирование подвопросов, которые предусматривают выбор из нескольких вариантов ответов (по типу заданий А и В). Общее количество подвопросов к каждому такому заданию равно пяти.

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущий контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

3) Вид контроля: Подготовка курсовой (рейтинговой) работы (при наличии в учебном плане).

Контролируемые компетенции: ОПК-7, ОПК-6, ОПК-3, ПК-4

Технология проведения: За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой (рейтинговой) работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

4.2 Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

В соответствии с базовым учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача экзамена или (и) зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Университета.