

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бойко Валерий Леонидович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.06.2025 21:27:39  
Уникальный программный ключ:  
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777

Приложение 1  
к рабочей программе по дисциплине  
«Туристские формальности»



## **Оценочные средства по дисциплине Туристские формальности**

Направление подготовки:  
43.03.02 «Туризм»

Направленность (профиль) программы:  
Технология и организация туристских услуг

Уровень высшего образования:  
бакалавриат

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

## 1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.

### 1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-2	- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-6	- Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

### 1.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативноправовой документации для деятельности в избранной профессиональной области	информационные ресурсы, обеспечивающие поиск нормативноправовых актов	применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научнотехническую информацию	навыками работы с прикладными программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей

	ОПК-6.2. Обоснованно применяет	основные нормативные	применять теоретические знания при	навыками работы с прикладными
	нормативноправо вую документацию в области своей профессионально й деятельности	правовые документы	решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научнотехническу ю информацию	программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей

	<p>ОПК-6.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристскоэкскурсионных услуг</p>	<p>основные нормативные правовые документы</p>	<p>применять теоретические знания при решении практических задач в туристской деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения; использовать существующие пакеты прикладных программ для решения конкретных задач в области туристской индустрии; анализировать и обрабатывать научно-</p>	<p>навыками работы с прикладными программными средствами; навыками работы с прикладными программными средствами; способностью находить, анализировать и обрабатывать правовую информацию в области туристских формальностей</p>
			<p>техническую информацию</p>	

УК-2	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	фундаментальные разделы математики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности; офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернеттехнологии; основы анализа научнотехнической информации	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	навыками правового обоснования собственных управленческих решений
------	---	--	---	---

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

2.2. В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в традиционную четырёхбалльную систему.

2.3. В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

- оценка «отлично» выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим

творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

- оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2.4. В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.**

#### **3.1. Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля**

Тестовое задание	Оцениваемые индикаторы
------------------	------------------------

<p>S: Какой документ выдается гражданину РФ при утере заграничного паспорта в другой стране?</p> <p>+: Свидетельство на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию</p> <p>-: дубликат заграничного паспорт</p> <p>-: справка об утере загранпаспорта</p> <p>-: камуфляжный паспорт</p>	УК-2.2
<p>S: В отношении граждан, пребывающих за рубежом, дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации могут совершать следующие консульские действия:</p> <p>+: осуществлять добровольный учет граждан России, находящихся за рубежом</p> <p>+: оформлять заграничный паспорт</p> <p>+: регистрировать акты гражданского состояния, в том числе браки -:</p> <p>выдавать визы российским гражданам для въезда в страну, на которой находится по-сольство</p> <p>S: С какого возраста гражданину Российской Федерации оформляется паспорт, по которым осуществляет выезд из РФ и въезд в РФ:</p> <p>-: с восемнадцати лет</p> <p>-: с семи лет</p> <p>+: с рождения</p> <p>-: с четырнадцати лет</p>	

<p>S: При въезде в какие страны гражданам РФ требуется виза:</p> <p>-: Турция  -: Израиль  -: Казахстан  +: Египет</p> <p>S: Шенгенская зона включает в себя двадцать шесть европейских государств, присоединившихся к одноимённому соглашению. Отметьте страну, не входящую в Шенгенскую зону.</p> <p>-: Франция  -: Испания  -: Эстония  +: Андорра</p> <p>J: В течение какого времени иностранный гражданин, временно проживающий или временно пребывающий в Российской Федерации, не проживающий в гостинице или другом средстве размещения, должен встать на учет по месту пребывания в течение _____ суток. +: трех +: три  +: 3</p> <p>S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда.</p>	<p>ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3</p>
---	----------------------------------

Куда необходимо обратиться родителям девочки для оформления согласия на выезд ребенка?

-: консульский отдел посольства или визовый центр страны

-: Пограничная служба ФСБ России

-: едеральная миграционная служба РФ

+: любая нотариальная контора

S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда.

Должны ли туристы по прибытии пройти регистрацию в компетентных органах по месту пребывания?

+: не должны, так как продолжительность пребывания не превышает 30 дней

-: туристы должны решить этот вопрос самостоятельно

-: да, в любом случае

-: да, если не хотят проблем с принимающей стороной

S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет.. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда.

На основании каких документов несовершеннолетние граждане Российской Федерации, не достигшие 14-летнего возраста, имеют право въезда, выезда, транзитного проезда, передвижения и пребывания на территории Республики Беларусь?

-: только паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами РФ (заграничный паспорт)

-: документы не требуются, так как пограничный контроль между Россией и Беларусью отсутствует

+: заграничный паспорт, свидетельство о рождении

-: только свидетельство о рождении

Q: Установите последовательность действий туриста в случае утери им заграничного паспорта в стране временного пребывания:

L1: обращение в полицию и оформление протокола об утере

документов

L2: обращение в Консульство РФ в стране временного пребывания

L3: получение Свидетельства на въезд (возвращение) в РФ

L4: обращение в Федеральную миграционную службу R1:

1

R2: 2

R3: 3

R4: 4

Q: Установите соответствие между категориями граждан и документами, дающими право на выезд из России и въезд в Россию, а также удостоверяющими личность гражданина России во время пребывания за пределами страны:

L1: заграничный паспорт гражданина Российской Федерации

L2: дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации

L3: служебный паспорт гражданина Российской Федерации

L4: паспорт моряка

R1: студенты государственного университета

R2: члены Совета Федерации

R3: служащие Центрального банка Российской Федерации

R4: упразднен

S: Укажите наиболее полный перечень документов, необходимых для оформления паспорта гражданам с 18 летнего возраста:

+: заполненное заявление – анкета; фотографии; паспорт гражданина РФ; квитанция по оплате госпошлины; разрешение командования (только для военнослужащих); ранее выданный заграничный паспорт, если срок действия его не истек

-: заполненное заявление – анкета; паспорт гражданина РФ; квитанция по оплате гос-пошлины; разрешение командования; ранее выданный заграничный паспорт, если срок действия его не истек

-: заполненное заявление – анкета; фотографии; паспорт гражданина РФ; квитанция по оплате госпошлины; ранее выданный заграничный паспорт

-: заполненное заявление – анкета; фотографии; квитанция по оплате госпошлины

J: Проверка соблюдения туристами и субъектами туристской деятельности порядка и правил, установленных государственными органами при въезде в страну и выезде из страны, называется туристские \_\_\_\_\_.

+: формальности

+: формальн\*

S: Где необходимо получать информацию о требованиях, предъявляемых к въезду несовершеннолетних граждан РФ на территорию интересующей страны:

+: консульский отдел посольства или визовый центр страны

<p>-: источник сети Интернет -: Пограничная служба ФСБ России -: Таможенная служба России</p>	
---	--

<p>S: Вам была поручена реализация следующего проекта в туристской индустрии: Два пенсионера направляются в санаторий «Буг» Брестской области Белоруссии. Они направляются на отдых с внучкой 10 лет. Продолжительность санаторного лечения составляет 21 день? Вам необходимо ответить на вопросы туристов по правилам въезда и выезда.</p> <p>На основании каких документов взрослые граждане Российской Федерации имеют право въезда, выезда, транзитного проезда, передвижения и пребывания на территории Республики Беларусь?</p> <p>-: только паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами РФ (заграничный паспорт)</p> <p>-: только паспорт гражданина Российской Федерации (внутренний паспорт)</p> <p>+: заграничный паспорт, внутренний паспорт</p> <p>-: документы не требуются, так как пограничный контроль между Россией и Беларусью отсутствует</p>	
---	--

### 3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету/экзамену)

1. Туристские формальности: виды, сущность и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
2. Рекомендации ВТО по упрощения туристских формальностей.
3. Паспортные формальности: сущность, особенности и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
4. Виды и типы документов, используемых для въезда / выезда из РФ; их отличия.
5. Порядок получения и заполнения документов для получения ОЗП.
6. Порядок действий при утере ОЗП на территории РФ и за границей.
7. Причины отказов в выдаче ОЗП. Технические требования посольств и таможенных служб к состоянию ОЗП: сущность и примеры.
8. Визовые формальности: сущность, примеры и роль в реализации проектов в туристской индустрии.
9. Типы и виды виз (на примерах).
10. Порядок выдачи туристской визы консульством. Документы необходимые для получения визы.
11. Причины отказов в выдаче визы и вызова на личное присутствие в посольстве: сущность и примеры.
12. Визовые анкеты, запросы и приглашения: порядок оформления.
13. Шенгенское соглашение: сущность и особенности; страны и визы.
14. Сущность и примеры санитарно-эпидемиологического контроля в туризме.
15. Особо опасные инфекционные заболевания и их характеристика.

16. Медико-санитарные правила при совершении туристских поездок.
17. Таможенные формальности: сущность и их роль в реализации проектов в туристской индустрии.
18. Порядок ввоза / вывоза товаров: основные правила и таможенные пошлины.
19. Факторы определения предназначения товаров. Основание к определению таможенной стоимости товаров.
20. Таможенные формальности туриста: примеры и сущность. Места таможенного оформления.
21. Государственный запрет на ввоз / вывоз определенных товаров и предметов: основание, характеристики и примеры.
22. Особенности ввоза / вывоза из РФ культурных ценностей, домашних животных и растений.
23. Магазин беспошлинной торговли, его основные характеристики и система tax free.
24. Валютные ценности и валютный контроль в РФ.
25. Особенности и практика ввоза / вывоза из РФ валюты и российских денежных знаков.
26. Основные виды платежных средств: их характеристика и практика использования.
27. Виды и принципы личного страхования в туризме.
28. Виды и принципы имущественного страхования в туризме.
29. Виды, типы и формы страхования в туристской отрасли.
30. Основные принципы работы компаний Ассистанс.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.**

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений обучающихся, а также Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

##### *4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине*

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

**1) Вид контроля:** проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

**Порядок проведения:** в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарским и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

**2) Вид контроля:** Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения модулей дисциплины (Рубежный контроль (РК)).

**Порядок проведения:** До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ).

ТОЗ включают в себя три группы заданий.

Задания А (тесты закрытой формы) – задания с выбором правильного ответа. Эти задания представляются в трех вариантах:

- задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные (задания с выбором одного правильного ответа);
- задания с выбором нескольких правильных ответов.

Задания В (тесты открытой формы) – задания без готового ответа. Эти задания также представляются в трех вариантах:

- задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;
- задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);
- задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Задания С – кейс-задания или практические задачи. Эти задания представлены в двух вариантах (также возможно их сочетание):

- расчетные задания содержат краткое и точное изложение ситуации с конкретными цифрами и данными. Для такого типа заданий существует определенное количество (или один) правильных ответов. Задания предназначены для оценки умения студента использовать в конкретной ситуации формулы, закономерности, технологии в определенной области знаний;

- логико-аналитические задания, которые представляют собой материал с большим количеством данных и предназначены для оценки логики мышления, умения анализировать представленные ситуации и направлены на формирование навыков профессиональной деятельности (в профессиональной области). Такие задания предполагают формулирование подвопросов, которые предусматривают выбор из нескольких вариантов ответов (по типу заданий А и В). Общее количество подвопросов к каждому такому заданию равно пяти.

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущий контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

3) Вид контроля: Подготовка курсовой (рейтинговой) работы (при наличии в учебном плане).

Контролируемые компетенции: УК-2, ОПК-6

**Технология проведения:** За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой (рейтинговой) работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

*4.2 Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.*

В соответствии с базовым учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача экзамена или (и) зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Института.