



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.01 Надпрофессиональные навыки психолога

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки
Практическая психология

Квалификация выпускника
«Бакалавр»
Форма обучения

Очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
психологии
«28» августа 2024 г., протокол №1

Заведующий кафедрой
доктор философских наук, доцент Л.В.Шукшина

Содержание

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	7
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Надпрофессиональные навыки психолога» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 *Психология*, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 839 от 29.07.2020.

Изучение дисциплины «Надпрофессиональные навыки психолога» ориентировано на получение обучающимися знаний, умений и навыков о дополнительных компетенциях важных для успешного осуществления профессиональной практической деятельности современного психолога.

«Надпрофессиональные навыки психолога» – это ответ на запрос нашего времени, когда быстрое развитие технологий, появление новых профессиональных инструментов и изменение условий осуществления профессиональной деятельности предъявляют к процессу становления будущих психологов дополнительные требования. Данная дисциплина направлена на расширение профессиональной и личностной компетентности будущих бакалавров за счет развития надпрофессиональных навыков, связанных с организацией культурных мероприятий, развитием артистизма, навыками управления проектами, информационно-техническими навыками, овладения технологией самопродвижения и карьерной компетентности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по программам подготовки бакалавров по направлению 37.03.01 Психология как дисциплина по выбору.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель и задачи дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Надпрофессиональные навыки психолога» является формирование у обучающихся представлений о применении навыков смежных направлений в своей профессиональной деятельности для формирования карьерной компетентности.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о профессиональном самопередвижении и карьерной компетентности;
- создать условия для приобретения навыков организации различных мероприятий и управления проектами;
- развить информационно-технические компетенции;
- научить применять артистические навыки в работе практического социального психолога.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование
следующих компетенций, предусмотренных образовательной
программой

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Содействие в создании социально-психологической поддерживающей среды в окружении клиентов	ПК 2	ПК-2.1. Создает социально-психологическую сеть для психологической поддержки клиентов	теорию, методологию и практику современной психологической науки для ведения профессиональной просветительской работы среди населения	применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы научного познания и мышления для решения профессиональных задач в области научно-исследовательской, практической деятельности и просветительской деятельности психолога	публичных выступлений перед аудиториями различного типа с актуальными психологическими темами научного и просветительского характера	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Наименование тем	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)									Самостоятельная работа обучающихся	ТКУ / балл Форма ПА
	Лекции	Семинары	Практикум по решению задач	Ситуационный практикум	Мастер-класс	Лабораторный практикум	Тренинг	Дидактическая игра	Из них в форме практической подготовки		
Очно-заочная форма											
Тема 1. Эвент-менеджмент и артистические навыки психолога	4	4		2			2			9	Доклад /5 Участие в тренинге / 10 Отчет по ситуационному практикуму / 10
Тема 2. Навыки проектного менеджмента для психолога	2	2		2						9	Доклад /5 Дискуссия / 5 Отчет по ситуационному практикуму / 10
Тема 3. Информационно-технические навыки психолога	2	2					4			9	Доклад /5 Участие в тренинге/10*2
Тема 4. Навыки самопродвижения и карьерная компетентность психолога	4	2		2			2			9	Доклад /5 Дискуссия 5 Участие в тренинге / 10 Отчет по ситуационному практикуму / 10
Всего:	12	10		6			8			36	100
Контроль: час											Зачет
Объем дисциплины (в академических часах)	72										
Объем дисциплины (в зачетных единицах)	2										

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Эвент-менеджмент и артистические навыки психолога

Навыки организации развлекательных мероприятий. Структурные элементы мероприятия. Организация групповой работы по подготовке и проведению запланированного мероприятия. Декорирование и создание атмосферы. Разработка конкурсных программ, анимация. Навыки работы с залом, игры с залом. Актерское мастерство для психолога: области применения. Слагаемые артистизма. Техники создания необходимой для качественного контакта и отношений эмоциональной атмосферы.

Тема 2. Навыки проектного менеджмента для психолога

Сущность проектной деятельности. Гибкие подходы к управлению проектом. Развитие компетенций через проектную деятельность. Навыки общего управления: организационные технологии; навыки и стили взаимодействия; обмен информацией; активное слушание. Бизнес-план. Инструмент управления стейкхолдерами. Проектирование: подготовительный этап и этап планирования. Менторинг: сопровождение проекта. Анализ и оценка результата. Бюджет проекта. Оформление проекта. Представление результатов проектной деятельности. Проект: сферы применения в работе психолога, возможные роли. Инновационная компетентность психолога.

Тема 3. Информационно-технические навыки психолога

Техническая оснащенность практического психолога. Поиск и анализ необходимой информации. Отбор релевантной информации. Работа с большими массивами данных. Статистическая обработка данных при помощи специализированных сайтов. Фото и видеосъемка. Инструменты подготовки мультимедийной информации, гипертекстовой системы. Вебинары. PowerPoint в работе психолога. Google_doc спешит на помощь: варианты применения для психолога. Особенности организации, проведения и участия в телеконференциях, синхронных и асинхронных коммуникациях. Ведение собственного блога, странички в социальных сетях.

Тема 4. Навыки самопродвижения и карьерная компетентность психолога

Психолог, возможности профессиональной самореализации. Направления профессионального совершенствования и самореализации психолога. Критерии достижения успеха в профессии (субъективные и объективные). Профессиональная успешность и карьерный процесс. Карьерное продвижение, виды карьеры. Карьерная компетентность. Психолог – предприниматель: парадокс или реальность. Сферы

предпринимательской активности психолога. Инструменты самопродвижения психолога. Самоанализ на службе позиционирования. SWOT-анализ собственной компетентности. Сильные и слабые стороны. Поиск собственной ниши. Портрет целевой аудитории. Отстройка от конкурентов. Позиционирование себя как эксперта. Схема самопрезентации. Варианты продвижения (СМИ, соцсети, живое общение и др.). Бюджет для продвижения. План саморазвития.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, семинары, тренинги, ситуационные практики, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя, направленные на развитие навыков использования профессиональной лексики, закрепление практических профессиональных компетенций, поощрение интеллектуальных инициатив.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на

семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов сокурсников.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические указания для обучающихся по выполнению ситуационного практикума

Ситуационный практикум (кейс) является одной из форм интерактивного практического занятия, целью которого является приобретение обучающимся умений командной работы навыков выработки решений в профессиональной области, развитие коммуникативных и творческих способностей в процессе выявления особенностей будущей профессиональной деятельности на основе анализа обучаемыми заданий, сформированных на основе практических ситуаций.

Прежде чем приступать к участию в ситуационном практикуме, обучающемуся необходимо:

- заранее, в процессе самостоятельной работы ознакомиться со сценарием практикума и необходимой литературой, рекомендованной

программой курса;

- получить от преподавателя информацию о содержании кейса, информирует о форме предоставления результатов, сроках выполнения кейса и критериях оценки действий участников;

При выполнении задания необходимо:

- получить от преподавателя необходимые раздаточные материалы и принять участие в делении учебной группы на мини-группы и в выборах лидера мини-группы;

- участвовать в формировании отчета по выполнению кейса в своей мини-группе;

- участвовать в обсуждении отчетов мини-групп.

По итогам проведения ситуационного практикума, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю

Методические указания для обучающихся по участию в проведении тренинга

Тренинг – это форма интерактивного практического занятия, цель которого – сформировать у обучающихся поведенческие паттерны (устойчивые модели поведения, которые человек предпочитает использовать при взаимодействии с другими людьми, доведенные до автоматизма) для дальнейшей успешной работы в профессиональной сфере.

Прежде чем приступать к участию в тренинге, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;

- получить от преподавателя информацию о целях и задачах тренинга, о порядке проведения тренинга, критериях оценки результатов тренинга;

- получить от преподавателя необходимые раздаточные материалы;

В ходе проведения тренинга обучающийся должен активно участвовать в работе группы на всех этапах тренинга.

По итогам проведения тренинга, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии

преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Методические указания для обучающихся по подготовке доклада

Доклад - сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчик должен знать и уметь:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства; хорошо ориентироваться в

теме всего семинарского занятия;

- дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);

- иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления.

Вступление должно содержать:

- название, сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Методические указания для обучающихся по подготовке и участию в дискуссии

Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся, обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами.

Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность.

Групповая дискуссия. Для проведения такой дискуссии все обучающиеся, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия.

Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения дискуссии необходимо:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить, как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные

вопросы.

3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.

4. Подобрать литературу.

5. Выписать тезисы.

6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Навигация для обучающихся по самостоятельной работе в рамках изучения дисциплины

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
<i>Тема 1. Эвент-менеджмент и артистические навыки психолога</i>	Организация групповой работы по подготовке и проведению запланированного мероприятия. Разработка конкурсных программ, анимация. Навыки работы с залом, игры с залом. Слагаемые артистизма. Техники создания необходимой для качественного контакта и отношений эмоциональной атмосферы.	Работа в Электронной библиотеке Академии, порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму Подготовка к тренингу	Доклад Участие в тренинге Отчет по ситуационному практикуму
<i>Тема 2. Навыки проектного менеджмента для психолога</i>	Сущность проектной деятельности. Гибкие подходы к управлению проектом. Развитие компетенций через проектную деятельность. Навыки общего управления: организационные технологии; навыки и стили взаимодействия; обмен информацией; активное слушание. Бизнес-план.	Работа в Электронной библиотеке Академии, порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму Подготовка к дискуссии	Доклад Дискуссия Отчет по ситуационному практикуму

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	Инструмент управления стейкхолдерами. Проектирование: подготовительный этап и этап планирования. Менторинг: сопровождение проекта. Анализ и оценка результата. Бюджет проекта. Оформление проекта. Представление результатов проектной деятельности. Проект: сферы применения в работе психолога, возможные роли. Инновационная компетентность психолога.		
<i>Тема 3.</i> <i>Информационно-технические навыки психолога</i>	Техническая оснащенность практического психолога. Поиск и анализ необходимой информации. Отбор релевантной информации. Работа с большими массивами данных. Статистическая обработка данных при помощи специализированных сайтов. Фото и видеосъемка. Инструменты подготовки мультимедийной информации, гипертекстовой системы. Вебинары. PowerPoint в работе психолога. Google_doc спешит на помощь: варианты применения для	Работа в Электронной библиотеке Академии, порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к тренингам	Доклад Участие в тренингах

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	психолога. Особенности организации, проведения и участия в телеконференциях, синхронных и асинхронных коммуникациях. Ведение собственного блога, странички в социальных сетях.		
<i>Тема 4. Навыки самопродвижения и карьерная компетентность психолога</i>	Психолог, возможности профессиональной самореализации. Направления профессионального совершенствования и самореализации психолога. Критерии достижения успеха в профессии (субъективные и объективные). Профессиональная успешность и карьерный процесс. Карьерное продвижение, виды карьеры. Карьерная компетентность. Психолог – предприниматель: парадокс или реальность. Сферы предпринимательской активности психолога. Инструменты самопродвижения психолога. Самоанализ на службе позиционирования. SWOT-анализ собственной компетентности. Сильные и слабые стороны. Поиск собственной ниши.	Работа в Электронной библиотеке Академии, порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму Подготовка к тренингу Подготовка к дискуссии	Доклад Дискуссия Участие в тренинге Отчет по ситуационному практикуму

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	Портрет целевой аудитории. Отстройка от конкурентов. Позиционирование себя как эксперта. Схема самопрезентации. Варианты продвижения (СМИ, соцсети, живое общение и др.). Бюджет для продвижения. План саморазвития.		

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137764.html>

2. Пшеничникова, Л. М. Психология общения: учебное пособие : [12+] / Л. М. Пшеничникова, Г. Г. Ротарь ; науч. ред. Е. В. Асмолова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 113 с.

Дополнительная литература:

1. Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 139 с. — ISBN 978-5-394-05200-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137766.html>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
---	--	--------

1.	Тематический портал – Психология и бизнес	http://www.psycho.ru
2.	Тематический портал – Кадровый консалтинг	http://www.nkvclub.ru
3.	Основы управления проектами	https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/43900/1/978-5-7996-1751-6_2016.pdf

6.3. Описание материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Свободно-распространяемое программное обеспечение WPS office

- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;
- свободно-распространяемое программное обеспечение:
- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programme/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека IPR SMART» <https://www.iprbookshop.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Доклад	5 – доклад выполнен в соответствии с требованиями: 5-6 правильно оформленных слайдов презентации, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем,

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		докладчик правильно ответил на все вопросы преподавателя и обучающихся; 4 – доклад выполнен в соответствии с требованиями, но с плохой презентацией, грамотное использование профессиональной терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на большинство вопросов преподавателя и обучающихся; 3 – доклад выполнен с нарушением базовых требований, без презентации, докладчик был «привязан» к тексту, докладчик испытывал затруднения при ответе на вопросы преподавателя и обучающихся; 1-2 – доклад выполнен не по существу вопроса, докладчик не смог ответить на вопросы преподавателя и/или обучающихся 0 – доклад не сделан вообще
2.	Дискуссия	5 – ставится за исчерпывающий аргументированный ответ. Аргументация логична, подкреплена знанием научных фактов, умением переводить доказательство с уровня словесно-логического мышления на наглядно-образный, наглядно–действенный и обратно; 4 – ставится за исчерпывающий ответ, аргументация представлена только на одном из уровней мышления; 3 – ответ является достаточным, хотя и не всегда аргументированным; 1-2 – ответы не раскрывают специфику вопроса, отсутствует аргументация, не используется профессиональная лексика 0 – обучаемый не участвовал в дискуссии
3.	Ситуационный практикум	10 – работа и отчет выполнены в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы: требуемая информация, вводные условия кейса, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; 9-6 – работа и отчет выполнены в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы: требуемая информация, вводные условия кейса, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы; 5 -2 – работа и отчет выполнены в срок, в основном самостоятельно, правильно поняты и использованы: требуемая информация, вводные условия кейса, имеются ошибки в расчетах, выводы сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все вопросы;

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		1 – обучающийся подготовил работу и отчет несамостоятельно или не завершил в срок, имеются ошибки в расчетах, выводы и ответы на вопросы отсутствуют. 0 – практикум и отчет не выполнены.
4.	Тренинг	9-10 – активность и верные ответы, а также сформированность навыка составляют более 90% от общего количества; 5-8 – активность и верные ответы, а также сформированность навыка составляют 80-50% от общего количества; 1-4 – активность и верные ответы, а также сформированность навыка составляют менее 50% от общего количества. 0 – навык не сформирован

***Типовые контрольные задания или иные материалы в рамках
текущего контроля успеваемости***

Семинарское занятие используется для формирования навыков публичного обсуждения профессиональных вопросов. Подготовка доклада осуществляется в режиме самостоятельной (внеаудиторной) работы. Представляется на семинаре с обязательной презентацией. Продолжительность доклада 10-12 мин., после чего следует его обсуждение.

Примерные темы докладов:

по теме 1:

1. Организация групповой работы по подготовке и проведению запланированного мероприятия.
2. Разработка конкурсных программ, анимация.
3. Навыки работы с залом, игры с залом.
4. Слагаемые артистизма.
5. Техники создания необходимой для качественного контакта и отношений эмоциональной атмосферы.

по теме 2:

1. Бизнес-план.
2. Инструмент управления стейкхолдерами.
3. Бюджет проекта.
4. Представление результатов проектной деятельности.
5. Инновационная компетентность психолога.

по теме 3:

1. Техническая оснащенность практического психолога.

2. Фото и видеосъемка.
3. Инструменты подготовки мультимедийной информации, гипертекстовой системы.

4. Вебинары.

5. Ведение собственного блога, странички в социальных сетях.

по теме 4:

1. Карьерное продвижение, виды карьеры.
2. Карьерная компетентность.
3. Самоанализ на службе позиционирования.
4. Портрет целевой аудитории.
5. Варианты продвижения (СМИ, соцсети, живое общение и др.).
6. Бюджет для продвижения.

Примерные темы для дискуссии

по теме 2:

1. Развитие компетенций через проектную деятельность.
2. Представление результатов проектной деятельности.
3. Проект: сферы применения в работе психолога, возможные роли.
4. Инновационная компетентность психолога.

по теме 4:

1. Критерии достижения успеха в профессии (субъективные и объективные).
2. Профессиональная успешность и карьерный процесс.
3. Психолог – предприниматель: парадокс или реальность.
4. Отстройка от конкурентов.
5. План саморазвития.

При подведении итогов семинара преподавателю рекомендуется в краткой форме:

- дать оценку выступлениям каждого докладчика, указывая при этом сильные и слабые стороны выступлений;
- отметить роль отдельных обучающихся активно участвовавших в обсуждении;
- рекомендовать литературные/информационные источники для дополнительного углубленного изучения рассмотренных на семинаре вопросов.

По итогам семинара преподаватель должен оформить оценку результатов работы обучающихся.

Типовые задания к ситуационным практикумам (кейс-стади).

Ситуационный практикум предназначен для формирования у учащихся навыков решения проблем в профессиональной области, в ходе анализа и решения обучаемыми заданий, сформированными на основе практических ситуаций.

Ситуационный практикум 1.

Задание 1.

Предложить и реализовать в микрогруппах варианты оформления зала для создания праздничной атмосферы (Нового года, 23 февраля, 8 марта).

Задание 2.

Создание памятных мелочей: тематических открыток, микро презентов и др.

Ситуационный практикум 2.

Задание 1.

Разработать содержание одного из социальных проектов «Учись играть», «Психологическая песочница» или «...».

Задание 2.

Составьте бюджет проекта подготовки и реализации празднования: корпоративного Нового года, 23 февраля, 8 Марта.

Ситуационный практикум 3.

Задание 1.

Используя психологические инструменты (МАК, интеллект-карту, КАК, стратегию У.Диснея и др.) проведите самоанализ Я-концепции. Проанализируйте ваши навыки, личностные ресурсы, которыми вы владеете (напишите минимум 5). Придумайте варианты монетизации ваших навыков (для каждого навыка по 3 варианта).

Задание 2.

Составьте план своего профессионального саморазвития, на основе критериев самооценки карьерной компетентности. Проведите аргументированный поиск собственной профессиональной ниши.

Типовые задания для проведения тренинга по теме 1:

Упражнение 1. Упражнения на память физических действий

Такие упражнения требуют от исполнителя еще и умения загрузить себя какой-нибудь мыслью: пусть это будет план вашей работы на завтрашний день или вопрос, который вас волнует сегодня, сейчас, и т.д. Это важно для того, чтобы у исполнителя появился «свой мир». Жизнь в упражнении должна на что-то опираться - на мысли, на мечты. Необходимо мыслить и совершать физические действия параллельно. Для этого все физические действия заранее должны быть точно и подробно отработаны. Чтобы мыслить, необходима полная свобода рук и тела.

Этюд состоит из:

1. Завязки (знакомство с персонажем, местом действия и условиями);
2. События;

3. Кульминации (наивысшей эмоциональной точки этюда);
4. Развязки (исход, разрешение ситуации).

Например, сделайте этюд «Рыбная ловля».

Упражнение 2.

Этюды на сюжет сказки, инсценировки басен, сюжет небольшого рассказа.

Упражнение 3. Этюды по картинам художников

Искусство режиссуры начинается с умения проникать в произведение автора. В работе по картинам художников финал вашего этюда должен соответствовать мизансцене, изображенной художником на картине. Причем эта мизансцена должна быть центром, сущностью вашего этюда, а не просто конечной точкой, прикрепленной формально. Для того; чтобы придумать такой этюд, где финал является кульминацией, надо не только проникнуть в содержание картины. Необходимо познакомиться с автором, с его творчеством и развить мысль, заложенную в картине, наиболее глубоко и интересно.

Например, картина К. Коровина «У балкона» или Ж. Бастьен-Лепажа «Деревенская любовь» или П. Федотова «Завтрак аристократа».

по теме 4:

Упражнение 1. Самопрезентация

Используя схему самопрезентации, расскажите о себе как профессионале. Можно опираться на презентацию, подготовленную в ходе выполнения ситуационного практикума по данной теме.

Упражнение 2.

Проведите консультацию с партнером (клиентом), используя любой из психологических инструментов. Проведите SWOT-анализ компетентности клиента.

Упражнение 3. В поиске своего предназначения

Этапы выполнения:

1. Разогреваем правое полушарие.
2. Деконструируем жизнь.
3. Ищем вдохновение.
4. Смещаем фокус с настоящего в будущее.
5. Реконструируем жизнь и делаем выбор в пользу того, что важно.
6. Выражаем идею жизни, которую любим через дизайн-мышление

7.2. Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
----------------------	-------------------------------

Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.
---	---

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

1. Навыки организации развлекательных мероприятий.
 2. Дайте определение культурно-массового мероприятия.
- Перечислите возможные виды культурно-массовых мероприятий.
3. Театрализованный концерт и его композиционные особенности
 4. Конференс и импровизация.
 5. Методика Уолта Диснея.
 6. Понятие проекта и особенности его осуществления.
 7. Актерское мастерство для психолога: области применения.
 8. Слагаемые артистизма.
 9. Бизнес-план реализации проекта.
 10. Стейкхолдеры в проектной деятельности и инструменты управления ими.
 11. Менторинг: сопровождение проекта.
 12. Бюджет проекта.
 13. Понятие целевой аудитории (портрет).
 14. Инновационная компетентность психолога.
 15. Отбор релевантной информации (критерии).
 16. Техническая оснащенность практического психолога.
 17. Вебинары.
 18. PowerPoint в работе психолога.
 19. Психолог, возможности профессиональной самореализации.

20. Карьерное продвижение, виды карьеры.
21. Карьерная компетентность.
22. Психолог как предприниматель.
23. Сферы предпринимательской активности психолога.
24. Инструменты самопродвижения психолога.
25. Самоанализ на службе позиционирования.

Задания 2 типа

1. Структурные элементы мероприятия и последовательность их осуществления.
2. Организация групповой работы по подготовке и проведению запланированного мероприятия.
3. Сравните понятия «сыграть роль» и «создать образ», покажите разницу.
4. Разработка конкурсных программ, анимация.
5. Средства интенсификации творческого мышления.
6. Навыки работы с залом, игры с залом.
7. Техники создания необходимой для качественного контакта и отношений эмоциональной атмосферы.
8. Гибкие подходы к управлению проектом.
9. Развитие компетенций через проектную деятельность.
10. Навыки общего управления проектом: организационные технологии; навыки и стили взаимодействия; обмен информацией; активное слушание.
11. Проектирование: подготовительный этап и этап планирования.
12. Анализ и оценка результата проекта.
13. Оформление и представление результатов проектной деятельности.
14. Проект: сферы применения в работе психолога, возможные роли.
15. Поиск и анализ необходимой информации.
16. Работа с большими массивами данных (отбор, упорядочивание, оформление)
17. Статистическая обработка данных при помощи специализированных сайтов (сравнительный анализ).
18. Фото и видеосъемка.
19. Инструменты подготовки мультимедийной информации, гипертекстовой системы.
20. Варианты применения для психолога Google_doc.
21. Особенности организации, проведения и участия в телеконференциях, синхронных и асинхронных коммуникациях.
22. Сравните варианты продвижения (СМИ, соцсети, живое общение и др.).
23. Направления профессионального совершенствования и самореализации психолога.

24. Критерии достижения успеха в профессии (субъективные и объективные).

25. Профессиональная успешность и карьерный процесс.

Задания 3 типа

1. Рассчитайте бюджет для продвижения себя как психолога.

2. Составьте план своего профессионального саморазвития, на основе критериев самооценки карьерной компетентности.

3. Составьте бюджет проекта подготовки и реализации празднования корпоративного Нового года.

4. Приведите пример ведения собственного блога, странички в социальных сетях.

5. Составьте бюджет проекта подготовки и реализации празднования 23 февраля

6. Используя схему самопрезентации, расскажите о себе как профессионале.

7. Составьте бюджет проекта подготовки и реализации празднования 8 Марта.

8. Проведите SWOT-анализ собственной компетентности.

9. Предложите варианты отстройки от конкурентов.

10. Составьте бюджет проекта подготовки и реализации празднования Дня Психолога.

11. Дайте характеристику инструментов самопродвижения. Приведите примеры реализации каждого из обозначенных инструментов, условия его эффективности.

12. Опишите шаги позиционирования себя как эксперта. Приведите конкретные примеры.

13. Составьте презентацию PowerPoint для сопровождения Дня психолога.

14. Реализуйте алгоритм поиска ниши собственной профессиональной реализации.

15. Предложите мероприятия для подготовки и реализации празднования Нового года.

16. Нарисуйте и опишите ключевые характеристики, портрета вашей целевой аудитории, как социального психолога.

17. Распишите направления своего возможного профессионального совершенствования, используя как инструмент интеллект-карту.

18. Предложите мероприятия для подготовки и реализации празднования 23 февраля.

19. Проведите сравнительный анализ специализированных сайтов и программ для статистической обработки данных.

20. Продемонстрируйте результат вашего навыка применения Google_форм для диагностической деятельности социального психолога.

21. Продемонстрируйте навыки работы с PowerPoint(ом), используя различные инструменты: анимацию, гиперссылки, фотографии и

видеофрагменты.

22. Проведите самоанализ Я-концепции, с использованием технологии МАК.

23. Предложите мероприятия для подготовки и реализации празднования 8 Марта.

24. Проявите творческий подход к обыденным, рядовым делам. Проанализируйте ваши навыки, личностные ресурсы, которыми вы владеете (напишите минимум 5). Придумайте варианты монетизации ваших навыков (для каждого навыка по 3 варианта).

25. Используя навык актерского мастерства, покажите 3 этюда: инсценировку пословицы, закипающий чайник, персонажа художественного произведения.