

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2025 17:19:22
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



**Высшая Школа
Управления**

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДЭ.02.02 Управление рисками

Направление подготовки

40.03.01

«Юриспруденция»

Направленность (профиль) подготовки

Гражданско-правовой профиль

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
гражданско-правовых и
уголовно-правовых дисциплин
«20» марта 2025 г. протокол №8

Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент
Д.В. Синьков

г. Москва, 2025

Рабочая программа дисциплины «Управление рисками» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданско-правовой», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года.

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля)	7
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
4.2 Тематический план дисциплины	8
4.3 Содержание дисциплины	14
4.4. Практическая подготовка.....	16
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.....	16
5.1 Основная литература.....	16
5.2 Дополнительная литература	16
5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)	17
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов	20
6.2. Самостоятельная работа студентов	21
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	22
Приложение 1. Фонд оценочных средств	24
1. Паспорт фонда оценочных средств	25
2. Оценочные средства	26
2.1 Текущий контроль.....	26
2.2 Промежуточная аттестация.....	28

1. Цели и задачи освоения дисциплины

К основным целям освоения дисциплины «Управление рисками» относятся:

— формирование знаний о современных принципах, методах и средствах современных управленческих траекторий применительно к управлению рисками, методах и средствах их применения;

— подготовка обучающихся к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой бакалавра, в том числе формирование умений по выявлению рисков и разработке и внедрению мероприятий, необходимых для их предупреждения и преодоления в организации; по обеспечению условий для применения информационных технологий с целью повышения эффективности процессов.

К основным задачам освоения дисциплины «Управление рисками» следует отнести: освоение методологии, анализа и выбора управленческих технологий для применения в условиях профессиональной деятельности в организации, освоение методов и условий использования управленческих технологий, выбор критериев оценки показателей качества, определения проверяемых параметров, порядка определения и обработки полученной управленческой информации и ее защиты.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление рисками» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданско-правовой».

Дисциплина «Управление рисками» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Менеджмент
- Философия
- Административное право
- Предпринимательское право

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает основные положения российского законодательства противодействию экстремистской деятельности, терроризму, коррупции ИУК-11.2. Понимает сущность, модели и формы проявления экстремизма, терроризма, коррупции в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции	Знать: • Основные положения российского законодательства в области противодействия экстремизму, терроризму и коррупции. • Сущность, модели и формы проявления экстремистской деятельности, терроризма и коррупции в различных сферах. • Функциональные возможности систем для управления процессами. • Основы цифровой трансформации процессов, включая разработку цифровых моделей и автоматизацию их этапов. Уметь: • Анализировать модели и формы проявления экстремизма, терроризма и коррупции, выявлять угрозы и разрабатывать меры профилактики. • Соблюдать нормы права в общественном взаимодействии и профессиональной деятельности, применять способы профилактики и противодействия разрушительным явлениям. • Использовать специализированные системы для управления и оптимизации процессов. • Разрабатывать модели бизнес-процессов в цифровом формате, автоматизировать этапы процессов и анализировать их данные с использованием аналитических инструментов. • Проводить мероприятия по цифровой трансформации процессов для повышения их эффективности. Владеть: • Навыками правового анализа и адекватного применения норм законодательства в профессиональной и социальной деятельности. • Методами профилактики и противодействия экстремизму, терроризму и коррупции. • Инструментами управления процессами с использованием современных
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1 Анализирует проблемы применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ИОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИОПК-2.3 Осуществляет поиск	

	информации о тех или иных нормах материального или процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	систем. • Технологиями цифрового моделирования, автоматизации процессов и аналитической обработки данных. • Подходами к внедрению цифровой трансформации для повышения конкурентоспособности и эффективности процессов.
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИОПК-7.1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности ИОПК-7.2 Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке ИОПК-7.3 Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	14
Аудиторная работа (всего), в том числе:	14
Лекции	6
Семинары, практические занятия	8
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	94
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	94
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем		Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							К о м п е т е н ц и и
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	К у р с о в а я р а б о т а	К о м п е т е н ц и и	
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические/семинарские занятия				
Тема 1. Введение в управление рисками	6	12	1		-	11			У К - 1 1 , О П К - 2 , О

								П К - 7
Тема 2. Идентификация рисков	6	12	1		1	10		У К - 1 1 , О П К - 2 , О П К - 7
Тема 3. Анализ рисков	6	12	1		1	10		У К - 1 1 , О П К - 2 ,

								О П К - 7
Тема 4. Планирование и стратегии управления рисками	6	12	1		1	10		У К - 1 1 , О П К - 2 , О П К - 7
Тема 5. Управление рисками	6	12	1		1	10		У К - 1 1 , О П К - 2

								2 , О П К - 7
Тема 8. Обучение и развитие культуры управления рисками	6	12	-		1	11		У К - 1 1 , О П К - 2 , О П К - 7
Тема 9. Непрерывное улучшение и инновации в управлении рисками	6	12	-		1	11		У К - 1 1 , О П К

								- 2 , О П К - 7
Итого		108	6		8	94		

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в управление рисками.

Определение и понимание рисков. Значение управления рисками для эффективного функционирования процессов. Основные этапы управления рисками. Методы и инструменты для выявления и анализа рисков. Практические аспекты управления рисками. Роль коммуникации и информирования в управлении рисками.

Тема 2. Идентификация рисков.

Определение рисков и их значение. Роли и ответственность в идентификации рисков. Методологии и подходы к идентификации рисков. Инструменты и технологии для идентификации рисков. различные инструменты и технологии, которые можно использовать для помощи в идентификации рисков. Причины, возникновения рисков в процессах

Темы 3. Анализ рисков.

Цель и задачи анализа рисков. Методы и подходы к анализу рисков. количественные и качественные методы. Анализ статистических данных, моделирование, экспертные оценки, анализ чувствительности. Преимущества и ограничения каждого метода и подхода в управлении рисками. Оценка вероятности и влияния рисков. Разработка стратегии управления рисками. Стратегии предотвращения, смягчение, передача рисков и принятие рисков.

Тема 4. Планирование и стратегии управления рисками

Роль планирования в управлении рисками. Системный подход к идентификации, анализу и управлению рисками. Роль плана управления рисками в определении целей, задач и стратегий управления рисками. Разработка стратегии управления рисками. Основные аспекты разработки стратегии управления рисками, включая определение целей и приоритетов, анализ рисков, выбор стратегий управления, оценку эффективности и регулярное обновление стратегии. Выбор стратегий управления рисками. Риск-ориентированное планирование

Тема 5. Управление рисками

Операционные, финансовые, технологические, правовые и репутационные риски. Техники ранжирования рисков по их уровню и важности. Определение стратегий управления рисками и принятием решений. Подходы к предотвращению рисков, смягчению рисков, передаче рисков и принятию их. Мониторинг и обновление стратегий управления рисками. Оценка эффективности стратегий. Настройка стратегий на основе изменившихся

условий и проведению аудита рисков для обеспечения соответствия целям организации.

Тема 6. Контроль и аудит рисков

Роль контроля и аудита в управлении рисками. Цели и задачи контроля и аудита, а также их взаимосвязь с другими компонентами системы управления рисками. Аудит рисков. Методология проведения аудита, включая сбор данных, оценку рисков, проверку соответствия нормативам и стандартам, проведение внутреннего и внешнего аудита. Методы и подходы к контролю рисков, включая установление контрольных точек, установление метрик и показателей, мониторинг и отслеживание, а также управление и реагирование на риски. Улучшение системы управления рисками

Тема 7. Коммуникация и информирование о рисках.

Роль коммуникации и информирования в управлении рисками. Принципы эффективной коммуникации, цели информирования и его связь с другими компонентами системы управления рисками. Коммуникационные стратегии для рисков. Методы выбора целевой аудитории, правильной формулировки и презентации информации, использование различных каналов и средств коммуникации, а также эффективные методы обратной связи. Включение заинтересованных сторон. Методы и подходы к определению заинтересованных сторон, их вовлечения в процесс коммуникации, учет их интересов и потребностей

Тема 8. Обучение и развитие культуры управления рисками.

Значение обучения в управлении рисками. Методы обучения в управлении рисками. Формальные и неформальные методы обучения, такие как тренинги, семинары, кейс-стади, внутренние и внешние программы обучения. Важность лидерства, коммуникации и вовлечения сотрудников в формирование культуры управления рисками. Измерение эффективности обучения и культуры управления рисками. Эффективность развития культуры управления

Тема 9. Непрерывное улучшение и инновации в управлении рисками.

Значение непрерывного улучшения в управлении рисками. Преимущества непрерывного улучшения, такие как улучшение качества и надежности процессов, повышение клиентской удовлетворенности, снижение затрат и сроков. Роль инноваций в управлении рисками. Различные типы инноваций, включая

технологические, процессные и организационные инновации. Стратегии непрерывного улучшения и инноваций. Обработка и анализ данных в контексте непрерывного улучшения и инноваций. Методы сбора и анализа данных, такие как статистические методы, наглядная статистика, анализ причин и следствий (fishbone-диаграмма), диаграммы Парето.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Бочкарев, А. А. Управление надежностью и устойчивостью цепей поставок / А. А. Бочкарев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 264 с. — ISBN 978-5-507-45778-6. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284003>
2. Шапкин, А. С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций : учебное пособие / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин.— 12-е изд., перераб. — Москва : Дашков и К, 2023. — 538 с. — ISBN 978-5-394-05412-9. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/316010>

5.2 Дополнительная литература

1. Колбин, В. В. Оценка и управление риском / В. В. Колбин, В. А. Ледовская.— 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978- 5-507-46864-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322655>
2. Фишхофф, Б. Риск: очень краткое введение : монография / Б. Фишхофф, Д. Кадвани. — Москва : Дело РАНХиГС, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-85006-260-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.— URL: <https://e.lanbook.com/book/198944>

5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля), практики	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.

и и с у ч е б н ы м п л а н о м			
Б 1. В . Д Э .0 2. 0 2 У п р а в л е н и е р и с к а м и	Кабинет менеджмента	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, компьютер преподавателя с выходом в сеть интернет, экран, мультимедийный проектор, телевизор, тематические стенды, презентационный материал	M icr os of t W in do w s X P Pr of es si on al M icr os of t Of fic e 20 10 K as pe rs ky E nd
	Аудитория для самостоятельной работы	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, многофункциональное устройство	

			ро int дл я би зн ес а К он су ль та нт П л ю с А do be R ea de r Ci sc o W eb E x И н ф ор м ац ио н но - ко м м ун ик ац ио н на
--	--	--	--

			я пл ат ф ор м а « С ф ер у м »
--	--	--	--

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов

Методические указания для занятий лекционного типа. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с

изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

6.2. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 94 часа. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы

преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации
при изучении дисциплины
Б1.В.ДЭ.02.02 Управление рисками**

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Обладает развитым правосознанием и сформированностью правовой культуры, уважением к праву и закону. Знает основные положения российского законодательства противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции ИУК-11.2. Понимает сущность, модели и формы проявления экстремизма, терроризма, коррупции в различных сферах личной и профессиональной деятельности ИУК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, адекватно применяет нормы права и способы профилактики и противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции	Текущий контроль: тестовое задание. Промежуточная аттестация: зачет
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1 Анализирует проблемы применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ИОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ИОПК-2.3 Осуществляет поиск информации о тех или иных нормах материального или процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИОПК-7.1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности ИОПК-7.2 Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности,	

	которые могут привести к конфликту интересов языке ИОПК-7.3 Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	
--	--	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенций, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Управление рисками» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-11, ОПК-2, ОПК-7 в процессе освоения ООП.

Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Типовое тестовое задание

1. Что означает аббревиатура RCM в контексте управления рисками?
 - A) Risk and Compliance Management
 - Б) Risk Control Method
 - В) Risk Calculation Model
 - Г) Risk Control Matrix
2. Что такое операционные риски?
 - A) Риски, связанные с несоблюдением законодательства
 - Б) Риски, связанные с использованием устаревших технологий
 - В) Риски, связанные с нештатными ситуациями и отказами в работе систем
 - Г) Риски, связанные с экономическими колебаниями на рынке
3. Какие факторы следует учитывать при оценке рисков?
 - A) Вероятность и возможные последствия рисков
 - Б) Финансовые показатели организации

- В) Степень конкуренции на рынке
Г) Размер и структура организации
4. Какие из нижеперечисленных методов используются для управления рисками?
А) Избегание риска Б) Передача риска В) Снижение риска
Г) Все вышеперечисленные методы
5. Что такое система внутреннего контроля в контексте управления рисками бизнес-процессов?
А) Набор процедур и мер, направленных на сокращение рисков
Б) Автоматизированная система управления
В) Совокупность правил и норм поведения сотрудников организации
Г) Процесс мониторинга и оценки рисков
6. Какие риски связаны с внедрением новых технологий?
А) Риски неполадок и отказов в работе системы
Б) Риски утечки конфиденциальной информации В) Риски устаревания технологий
Г) Все вышеперечисленные риски
7. Какой подход используется при управлении рисками в проектной деятельности организации?
А) Предупредительный подход
Б) Реактивный подход
В) Комбинированный подход Г) Универсальный подход
8. Какие аспекты следует учитывать при управлении рисками здравоохранения в бизнес-процессах медицинского учреждения?
А) Пациентская безопасность
Б) Конфиденциальность медицинской информации
В) Соблюдение медицинских стандартов
Г) Все вышеперечисленные аспекты
9. Что такое репутационные риски в контексте управления рисками?
А) Риски, связанные с нарушением законодательства
Б) Риски, связанные с негативным влиянием на репутацию организации
В) Риски, связанные с несоблюдением стандартов качества
Г) Риски, связанные с экономическими колебаниями на рынке
10. Какие риски связаны с внедрением новых технологий?
А) Риски неполадок и отказов в работе системы

- Б) Риски утечки конфиденциальной информации
- В) Риски устаревания технологий
- Г) Все вышеперечисленные риски

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	<i>«отлично»</i>
70-84%	<i>«хорошо»</i>
51-69%	<i>«удовлетворительно»</i>
50% и менее	<i>«неудовлетворительно»</i>

2.2 Промежуточная аттестация

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Основные принципы управления рисками.
2. Методы анализа и оценки рисков.
3. Управление операционными рисками.
4. Развитие и реализация стратегии управления рисками в организации.
5. Применение информационных технологий для управления рисками.
6. Управление финансовыми рисками.
7. Методы квантификации риска и их применение.
8. Роль управления рисками в проектной деятельности организации.
9. Управление рисками здравоохранения медицинского учреждения.
10. Управление рисками в сфере информационной безопасности.
11. Международные аспекты управления рисками.
12. Управление рисками в производственных.
13. Разработка и реализация системы внутреннего контроля и управления рисками.
14. Развитие лидерства и командной работы в контексте управления рисками.
15. Управление рисками в сфере электронной коммерции.
16. Управление рисками в гостиничном и туристическом бизнесе.
17. Анализ и управление рисками в системах цепочек поставок.
18. Управление рисками при внедрении новых технологий.
19. Риск-менеджмент в кризисных условиях и стратегии его преодоления.
20. Управление рисками в финансовой индустрии.
21. Контроль репутационных рисков и их управление.
22. Этические аспекты управления рисками.
23. Моделирование и симуляция рисков.
24. Управление рисками в глобальных финансовых рынках.
25. Анализ и управление рисками при международных слияниях и поглощениях.
26. Аутсорсинг и управление рисками.
27. Риск-менеджмент в стартап-проектах.

28. Управление рисками в условиях экономической нестабильности.
29. Анализ и предотвращение финансовых мошенничеств.
30. Управление рисками в секторе обслуживания.
31. Управление рисками в недвижимости и строительстве.
32. Применение риск-методов в инвестиционных проектах.
33. Влияние внешних факторов на риски в региональных организациях.
34. Управление рисками малого предприятия.
35. Разработка и реализация программы управления рисками.
36. Управление рисками при проектировании и строительстве информационных систем.
37. Разработка моделей страхования для управления рисками.
38. Роль управления рисками в инновационном развитии организации.
39. Анализ и управление рисками в платежных системах.
40. Риск-менеджмент и государственное управление: вызовы и перспективы.
41. Управление рисками в международной маркетинговой деятельности.
42. Управление рисками: особенности и методы.
43. Оценка эффективности системы управления рисками

Шкала и критерии оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.