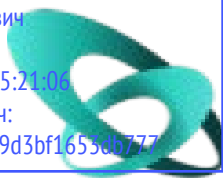


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2025 15:21:06
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



Высшая Школа Управления

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.06 Иностранный язык

Направление подготовки

37.03.01

«Психология»

Направленность (профиль) подготовки

Практическая психология

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

очно-заочная

Рабочая программа
рассмотрена на заседании
кафедры психологии
«03» апреля 2025 г. протокол №10

Заведующий кафедрой д.п.н., профессор
Ю.И. Валишин

г. Москва, 2025

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, профиль «Практическая психология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 839 от 29 июля 2020 года

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	6
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2 Тематический план дисциплины	7
4.3 Содержание дисциплины.....	8
4.4 Практическая подготовка	11
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	11
5.1 Основная литература	11
5.2 Дополнительная литература	11
5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое).....	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
6.1 Занятия семинарского (практического) типа.....	12
6.2 Самостоятельная работа обучающихся.....	14
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	15
1. Паспорт фонда оценочных средств	18
2. Оценочные средства.....	18
2.1 Текущий контроль	18
2.2 Промежуточная аттестация	22

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование языковых и коммуникативных компетенций обучающихся, достаточных для осуществления ими устных и письменных деловых контактов с иностранными партнерами в ходе их профессиональной деятельности, а также для изучения зарубежного опыта в профессиональной сфере.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- ☐ владеть всеми видами чтения оригинальной литературы по деловому общению (отчеты, деловая корреспонденция, основные виды документов на предприятии), а также уметь выделить значимую информацию;
- ☐ понимать на слух речь собеседника в ходе беседы делового характера, уметь извлекать необходимую информацию из несложных текстов делового характера;
- ☐ участвовать в диалоге / беседе делового характера (прием зарубежных специалистов, деловые переговоры, деловое общение по телефону) соблюдая нормы и этикет делового общения;
- ☐ знать структуру делового письма и стандартные речевые клише, принятые в деловой корреспонденции;
- ☐ уметь написать деловое письмо требуемого типа (сопровождения, подтверждения, претензии и т.д.).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 37.03.01 Психология, профиль «Практическая психология». Дисциплина является промежуточным этапом формирования компетенции УК-4 в процессе освоения ООП.

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Организует коммуникацию с учетом поставленных задач, определяет коммуникативно приемлемую форму и средства общения с контрагентами ИУК-4.2 Использует логические, стилистические и грамматические правила построения устной и письменной речи на русском и иностранном языках при осуществлении общей и деловой коммуникации ИУК-4.3 Ведет деловую переписку и публично выступает перед аудиторией на русском и иностранном языке	Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; базовую профессиональную лексику; базовые лексико-грамматические модели, представляющие специфику профессионального общения; культурные реалии русского и английского языка в ситуациях делового общения; Уметь: проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки; создавать устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы; участвовать в обсуждении общих и профессиональных тем, предусмотренных программой; Владеть: устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; основами профессиональной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), высказывая свою точку зрения; навыками профессиональной речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в профессиональном общении и в публичных выступлениях.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах			
	1	2	3	4
Семестр				
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зачетных единицы)	72 (2 зачетных единицы)	72 (2 зачетных единицы)	72 (2 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	18	18	18	18
Аудиторная работа (всего), в том числе:	18	18	18	18
Лекции				
Семинары, практические занятия	18	18	18	18
Лабораторные работы				
Внеаудиторная работа (всего):	54	54	54	54
в том числе: консультация по дисциплине				
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	54	54	54
Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет	экзамен	зачет	экзамен

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Компетенции	
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа	Контрольная работа	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические/семинарские занятия				
Тема 1 My Family	1	72	-	-	18	54	-	-	УК-4
Итого за 1 семестр		72			18	54			
Тема 2 My University	2	36	-	-	8	28	-	-	УК-4
Тема 3 My Country	2	36	-	-	10	26	-	-	УК-4
Итого за 2 семестр		72			18	54			
Тема 4 Travelling. Planning a Business Trip.	3	72	-	-	18	54	-	-	УК-4
Итого за 3 семестр		72			18	54			
Тема 5 Means of Transport	4	36	-	-	8	28	-	-	УК-4
Тема 6 Healthy Lifestyle	4	36	-	-	10	26	-	-	УК-4
Итого за 4 семестр		72			18	54			
Итого по дисциплине		288	-	-	72	216	-	-	-

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1.1: ‘*Family. Representation. Acquaintance.*’

Лексический минимум	family • growing up • convenience • favorite family tradition • demand • sport to play changes in family role • details of family relationships • activities • celebrations • household budgets • the generation gap • parental responsibility • life expectancy • estate • skillful ways • to make a family wealthy •
Грамматика	Местоимения. Множественное число существительных. Present Simple. There is/are. Предлоги места и времени. Степени сравнения.
Чтение	Виды чтения (просмотровое, ознакомительное, изучающее). Отработка выполнения заданий по заполнению таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Описание <i>What is a family member you admire?</i>
Письмо	Письменное описание <i>Do you get along well with your family?</i> Связующие слова <i>and, also, moreover, but, however, although, besides.</i>

Тема 1.2: ‘*University*’

Лексический минимум	Meeting preparation and coordination at the university • to identify the purpose of your future profession • informal or formal meeting • develop professional skills • select the right university • decide where and when to look for the best university • send invitations.
Грамматика	Past Simple. Future Simple. Модальные глаголы can, may, must. Some, any, no и их производные.
Чтение	Развитие навыков просмотрового и ознакомительного чтения. Отработка выполнения заданий на «верно/неверно/не указано в тексте».
Говорение	Подготовить встречу зарубежного партнера в офисе “Administrative meeting” (ролевая игра). Слова, указывающие на последовательность действий: first, second, third, then, next, after, finally.
Письмо	Описать любой знаменитый университет “University”
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навыков поиска и обработки информации.	Введение примера или иллюстрации в презентацию. “What is a successful international University?” (поиск информации по заданным вопросам в Интернете).

Тема 1.3: “Country”

Лексический минимум	Country • the history of the country you live in • capital • well-planned city • select the right place to live • to be proud of the country • send invitations for the visitors • famous cities • famous people • industry • science • language • population • flag • traditions.
Грамматика	Модальные глаголы can, may, must. Some, any, no и их производные.
Чтение	Развитие навыков просмотрового и ознакомительного чтения. Отработка выполнения заданий на «верно/неверно/не указано в тексте».
Говорение	Подготовить встречу зарубежного гостя в нашей стране “Meeting in Russia” (ролевая игра). Слова, указывающие на последовательность действий: first, second, third, then, next, after, finally.
Письмо	Описать любой всемирно известный город в нашей стране “University”
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка презентаций по темам семестра.
развитие навыков поиска и обработки информации.	

Тема 1.4: ‘Traveling’

Лексический минимум	Business traveling, A 4-wheel drive • A baggage handler • A barge • A beltway/bypass/ringroad • goods • shortage • customs • disadvantages • A bonnet/hood (GB) • mental • money A bumper • A bus ride & etc.
Грамматика	Present Continuous. Выражение to be going to. Времена группы Continuous.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	“Barriers in multicultural communication”. Лексика для выражения своего мнения и аргументации (because, lead to disruptions and inability of some employees to work effectively as a team, cause conflict, due to, as).
Письмо	“How does cultural diversity affect communication?” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.

Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык критического мышления.	Проведение круглого стола по теме «Культура англоязычных стран» (написание эссе по выбранной более узкой теме в рамках общего направления и представление небольшого доклада по теме эссе на круглом столе с последующим обсуждением сходства и различий между русскоязычной и англоязычными культурами).
---	---

Тема 1.5: *Transportation*

Лексический минимум	a means of transportation • a ferry • a fine/ticket • a baggage handler • A barge • a beltway/bypass/ringroad • goods • a free rental of city bikes • customs • disadvantages • a bonnet/hood (GB) • mental • money • a bumper • a bus ride & etc.
Грамматика	Времена группы Perfect.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	“Barriers in transportation”. Лексика для выражения своего мнения и аргументации (because, lead to disruptions and inability of some employees to work effectively as a team, cause conflict, due to, as).
Письмо	“How does cultural diversity affect transportation system?” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навыков критического мышления	Проведение круглого стола по теме «Transportation» (написание эссе по выбранной более узкой теме в рамках общего направления и представление небольшого доклада по теме эссе на круглом столе с последующим обсуждением сходства и различий между транспортными системами в зарубежных странах)

Тема 1.6: *Healthy life style*

Лексический минимум	Nutritious • Nutrition • Food allergy • Food intolerance • Free-range • Balanced diet • Fattening • Cut down on smth. • Snack • Strongly advise • To digest • & etc.
Грамматика	Модальные глаголы и их эквиваленты.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	Проведение круглого стола по теме «Healthy lifestyle»
Письмо	“Healthy lifestyle is becoming more and more popular” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.

Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык ов критического мышления.	Подготовка презентаций по темам семестра.
--	---

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Глушенкова, Е.В., Комарова Е.Н. Английский язык для студентов экономических специальностей- М: Изд-во Астрель, 2023.С. 352
2. Евсюкова, Т.В. Английский язык: для экономических специальностей / Т.В. Евсюкова, С.И.Локтева. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. С.357 Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93663> . –ISBN 978-5-9765-0115-7. – Текст : электронный.

5.2 Дополнительная литература

1. Комаров, А.С. Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие. Флинта, 2022 год ,243 стр. URL: <http://www.knigafund.ru/books/179283>
2. Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения / А.П. Севостьянов. – Изд. 3-е, доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 417 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9511-1. – DOI 10.23681/496119. – Текст : электронный..David Cotton, David Falvey, Simon Kent. MARKET LEADER. Course Book. Pre- Intermediate Business English. – L,: Longman, 2012.

5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.О.06 Иностранный язык	Кабинет иностранных языков	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, компьютер преподавателя с выходом в сеть интернет, экран, мультимедийный проектор, телевизор, тематические стенды, презентационный материал	Microsoft Windows XP Professional Microsoft Office 2010 Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Аудитория для самостоятельной работы	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, многофункциональное устройство	

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия семинарского (практического) типа

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» и организационными формами обучения являются: практические занятия, консультация, самостоятельная работа.

Практические занятия – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной

дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы.

Практические занятия могут проводиться в форме решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Практические занятия проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в процессе изучения курса.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы.

Студенты изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки, определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета с оценкой.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно.

Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачетов, экзаменов.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний обучающихся;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных

формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- ☐ в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- ☐ в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- ☐ методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- ☐ письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- ☐ выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- ☐ устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- ☐ при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации
при изучении дисциплины
Б1.О.06 Иностранный язык**

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Организует коммуникацию с учетом поставленных задач, определяет коммуникативно приемлемую форму и средства общения с контрагентами ИУК-4.2 Использует логические, стилистические и грамматические правила построения устной и письменной речи на русском и иностранном языках при осуществлении общей и деловой коммуникации ИУК-4.3 Ведет деловую переписку и публично выступает перед аудиторией на русском и иностранном языке	Практическая работа, устные и письменные ответы, тест, защита мультимедийных проектов, зачеты, экзамены

Этапы формирования компетенции в процессе освоения ООП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Иностранный язык» является этапом формирования компетенции УК-4. Итоговая оценка сформированности компетенции определяется в период подготовки и сдачи зачетов, экзаменов.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Примерные вопросы для устного опроса

- 1) What is your full name? Why did your parents select this name for you? Did you have anickname?
- 2) When and where were you born?
- 3) How did your family come to live there?
- 4) Were there other family members in the area? Who?
- 5) What was the house (apartment, farm, etc.) like? How many rooms? Bathrooms? Did it haveelectricity? Indoor plumbing? Telephones?
- 6) Were there any special items in the house that you remember?

- 7) What is your earliest childhood memory?
- 8) Describe the personalities of your family members.
- 9) What kind of games did you play growing up?
- 10) What was your favorite toy and why?
- 11) What subjects are you studying at university?
- 12) What will you do after finishing your studies?
- 13) Is there an increased trend for further education in our country?
- 14) Is higher education too expensive in our country?
- 15) In your opinion, what makes someone a good student?
- 16) How do teachers teach in our country?
- 17) How has education changed in Russia over the past few decades?
- 18) How will education change in the near future?
- 19) Which part of our country do like to live? Why?
- 20) What makes you feel proud of our country?
- 21) Do you know the history of Russia?
- 22) Will you stay in Russia in the Future?
- 23) What are the attractive cities in our country? Why?

How would you like to change the future of our country?

Шкала и критерии оценивания устного опроса:

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала,

	может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Пример лексико-грамматического тестового задания

1. Open the brackets and put the verbs into the Present Simple Tense.

Tom _____ (to work) at a bank. He _____ (to be) the manager. He _____ (to start) working every day at 8:00 am. He _____ (to finish) his work every day at 6:00 pm. He _____ (to live) very close to the bank. His brother and sister also _____ (to work) at the bank. But, they _____ (to live/not) close to the bank. They _____ (to start) working at 9:00 am. In the bank, Tom _____ (to be) the boss. His employee asked him one day. "_____ you ever _____ (to get) tired from the job?" Tom replied – "No, I _____ (to do/not)"

2. Fill in the blanks with appropriate prepositions where necessary. At / On / In / Of / To

I'm moving to a new flat _____ 7 August.

A large number _____ people

gathered to protest. I'm going to a party

_____ New Year's Eve.

I have my gym class

Wednesdays. Please send it back _____ me.

My train leaves _____ 18.40 _____ Platform 1.

This place is _____ exhibitions and shows.

The lecture starts _____ 6 o'clock _____ the evening _____ next Monday _____ room number 10.

3. Complete following sentences with the right words.

The first university in the Western Hemisphere was (1) _____
 _____ (established/disappeared) by the Spaniards: the University of Santo Domingo (1538) in what is now the Dominican Republic. The (2) _____ (earliest/ endmost) American institutions of (3) _____ (tinier/higher) learning were the four-year colleges of Harvard (1636) and William and Mary (1693). The first Russian State Universities was founded in Moscow (1755) on the (4) _____ (initiative/unconcern) of Mikhail Lomonosov, an (5) _____ (outstanding/ordinary) scientist of the Enlightenment, whose unsettled (6) _____ (encyclopedic/limited) mind and energy gave the inner (7) _____ (block/impetus) to the project. One of the oldest universities in Canada is that at Toronto, (8) (disentitled/chartered) as King's College in 1827. American colleges and universities tended to (9) _____ (imitate/opposed) German models, seeking to (10) _____ (combine/disconnect) the Prussian ideal of academic (11) _____ (freedom/slavery) with the native (12) _____ (tradition/irregularity) of educational (13) _____ (opportunity/failure) for the many. Some "land-grant colleges" (14) _____ (arose/dropped) from Morrill Act of 1862 act, which (15) _____ (granted/refused) each state (16) _____ (tracts/limitations) of land, for example, the Massachusetts Institute of Technology (MIT). Several European countries in the 19th century (17) _____ (reorganized/kept) and (18) _____ (secularized/religionized) their universities, notably Italy (1870), Spain (1876), and France (1896). Universities in these and other European countries became mostly (19) _____ (state-financed/bankrupted). Women began to be (20) _____ (admitted/unappreciated) to universities in the second half of the 19th century. Meanwhile, universities' curricula also continued to (21) _____ (evolve/deteriorate). The study of modern languages and literatures was (22) _____ (added/uncombined) to, and in many cases supplanted, the (23) _____ (traditional/unestablished) study of Latin, Greek, and theology. Such (24) _____ (mysteries/sciences) as physics, chemistry, biology, and engineering (25) _____ (achieved/destroyed) a recognized place in curricula, and by the early 20th century the newer disciplines of economics, political science, psychology, and sociology were also taught.

4. Complete following sentences with appropriate form of pronoun.

1. I study at Moscow Polytech. _____ University has many buildings.
2. We moved to a new flat. _____ is big and light.
3. We live in a small village. _____ house is small and very pretty.
4. My sister works in a theatre. She loves _____ job.
5. What is the colour of your new car? - _____ colour is black.

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«неудовлетворительно»

2.2 Промежуточная аттестация

1. Итоговая лексико-грамматическая контрольная работа.

I. Поставьте глагол в скобках в правильную форму Причастия 1.

1. I know the problem (to discuss) at the meeting.
2. (to design) by a famous architect the bridge across the river is both beautiful and strong.
3. (to live) in Moscow for many years she knew the city very well.
4. (to examine) the goods were prepared for loading.
5. Is this new method of work (to use) now?

II. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на причастие и независимый причастный оборот.

1. The article tells about new technologies, the most attention being paid to computer development.
2. Shocked by the news the old man kept silence.
3. Looking through the magazine she found a dress of her dreams.
4. Having lost the key she could not get into the house.
5. I asked her questions, she giving no answer.
6. Being inhabited by more than 7 million people, the city was huge, noisy and uncomfortable to navigate.
7. It being a hot day, they decided to go to the river.

III. Заполните пропуски в тексте подходящим по смыслу словом: demand, profit, launch, goal, contribution, share, promote, staff, subsidiary, increase.

Pinelcom

Pinelcom aims at creating and delivering value to its customers, value to its employees, and value to the region. Our success in moving towards this _____ is proved by the financial result of this year. Sales at the end of the year was 83,5 million euros, that is an ____ of 12 per cent over the previous year, and _____ rose by 6 per cent. In spite of strong competition, we have increased our market share to 25 per cent. As a result our _____ price has risen to reach 11,6 euros per one share.

A huge increase in production and rising _____ have had a positive effect on our cash reserves. We are planning to start full manufacturing in our recently opened Polish ____ in May.

At the moment our Research and Development department is developing a new product, which we are going to _____ into the market next summer. Our Marketing specialists are already working on the advertising campaign to _____ this product on the market.

Finally, I would like to congratulate our _____ on the good performance. Thank you all for your support and _____ to our company.

IV. Напишите деловое письмо на тему: запрос в компанию на поставку 2 станков с ЧПУ для выполнения токарных и фрезерных работ.

Шкала и критерии оценивания контрольных работ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему контрольной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы, однако ответ не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему контрольной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой контрольной работы. Тема контрольной работы не раскрыта

2. Устная часть

1. What is recruitment? What stages does recruitment have?
2. What are the usual section of a job advertisement?
3. What is a CV? What parts does it contain?
4. What is the function of CV?
5. What is a covering letter or letter of application?
8. What parts does it contain? What is the function of each part?
6. How should an applicant behave at a job interview? What should not an applicant do at a job interview?
7. What methods are there to evaluate the applicant for a job?

9. What is an ideal job for you? (Speak about ways of working, working conditions, your responsibilities, promotion opportunities, salary)
10. What are the legal forms of business in the UK? In the USA?
11. What is a sole proprietor? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
12. What is a partnership? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
13. What is a private limited company? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
14. What is a public limited company? What are the advantages and disadvantages of this form of business?
15. What form of business will you choose if you set up your company?
16. What are the usual departments in the company? What department would you prefer to work and why?
17. What industries do you know? What industry would you prefer to work and why?
18. Which company performance characteristics do you know? Which of them is the most important in your opinion and why?
19. What are the structural elements of an official letter?
20. How does the letter's greeting and ending change depending on whether the writer knows or does not know the name of the addressee?
25. What is the function of the first paragraph of a business letter?
26. What is the usual closing remark of a business letter?

Шкала и критерии оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	теоретическое содержание материала освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному
«не зачтено»	выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

Шкала и критерии оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<i>«отлично»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>«хорошо»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
<i>«удовлетворительно»</i>	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<i>«неудовлетворительно»</i>	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.