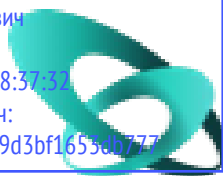


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.09.2025 18:37:32
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



Высшая Школа Управления

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.10 Цифровая грамотность

Направление подготовки

38.03.05

«Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) подготовки

Информационные системы в бизнесе

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
цифровой экономики и управления и
государственного администрирования
«20» марта 2025 г. протокол №8

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент
Н.Р. Куркина

г. Москва, 2025

Рабочая программа дисциплины «Цифровая грамотность» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 838 от 20 июля 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 19 августа 2020 г. № 59325).

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Разработчики: д.и.н., проф. Артемов С.Н., к.пед.н. Сытник С.А.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля)	6
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2 Тематический план дисциплины	6
4.3 Содержание дисциплины	7
4.4. Практическая подготовка	7
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	8
5.1 Основная литература	8
5.2 Дополнительная литература	8
5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	9
5.4 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов	10
6.2. Самостоятельная работа обучающихся	11
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	13
1. Паспорт фонда оценочных средств	16
2. Оценочные средства	17
2.1 Текущий контроль	17
2.2 Промежуточная аттестация	23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Цифровая грамотность» является приобретение знаний об информационных процессах и средствах их реализации, а также получение навыков осуществления процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, используемой для подготовки и принятия решений в управлении, экономике и бизнесе.

Задачами изучения дисциплины «Цифровая грамотность» является изучение теоретических основ информационных технологий; формирование базовых знаний о системном программном обеспечении вычислительной техники; практическое освоение прикладных систем обработки данных; получение базовых навыков использования систем программирования для решения экономических задач; освоение основ современной методологии разработки информационных систем и баз данных, практической реализации их основных элементов в экономике с использованием вычислительных средств и программных продуктов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровая грамотность» относится к дисциплинам обязательной части блока Б.1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 Знать: виды информации, принципы, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений ИОПК-4.2 Уметь: использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ИОПК-4.3 Владеть: навыками использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	Знать: - Основные виды информации, используемой для информационно-аналитической поддержки управленческих решений, включая количественные и качественные данные, а также различные источники информации (внутренние и внешние). - Принципы сбора, обработки и анализа информации для принятия обоснованных управленческих решений, включая методы анализа данных, статистические методы, методы прогнозирования и моделирования. - Программные средства и инструменты, применяемые для обработки и анализа информации, такие как системы бизнес-анализа, Excel, специализированные аналитические платформы (например, SAS, SPSS), а также средства визуализации данных. Уметь: - Применять методы сбора, обработки и анализа информации для формирования выводов и поддержки управленческих решений в различных сферах деятельности. - Использовать специализированные программные средства для обработки и анализа данных, включая подготовку и анализ статистических отчетов, прогнозов и других аналитических материалов. - Применять методы статистического анализа, моделирования и визуализации данных для формирования информационно-аналитических отчетов, которые могут служить основой для принятия управленческих решений. Владеть: - Навыками использования различных методов сбора, обработки и анализа информации для обеспечения эффективной информационно-аналитической поддержки управленческих решений в организации. - Навыками работы с программными средствами для анализа и обработки данных, включая создание отчетов, построение моделей и визуализацию результатов. - Навыками критической оценки информации, полученной в ходе анализа, и применения полученных выводов для оптимизации управленческих решений и повышения эффективности деятельности организации.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	8
Аудиторная работа (всего), в том числе:	8
Лекции	2
Семинары, практические занятия	6
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	100
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	100
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет с оценкой

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Компетенции
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа	Контрольная работа	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические/семинарские занятия				
Тема 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии.	2	24	2		2	20			ОПК-4
Тема 2. Цифровое общество и цифровое потребление.	2	28			2	26			ОПК-4
Тема 3. Основы цифровых компетенций специалиста	2	28			2	26			ОПК-4
Тема 4. Цифровая безопасность	2	28				28			ОПК-4
Итого по дисциплине		108	2		6	100			

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии.

Технологии искусственного интеллекта Технологии виртуальной реальности Технологий блокчейн.

Тема 2. Цифровое общество и цифровое потребление.

Правовые основы цифрового общества Цифровые государственные услуги Цифровая финансовая грамотность Цифровая экономика. Облачные технологии. Социальные медиа. Цифровая аналитика.

Тема 3. Основы цифровых компетенций специалиста.

Навыки работы с офисными программами. Основы работы с базами данных. Поиск информации в интернет. Производство профессионального контента. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента; оценка, анализ данных, информации и цифрового контента; управление данными, информацией и цифровым контентом. Связь и сотрудничество: взаимодействие с

использованием цифровых технологий; обмен цифровыми технологиями; участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий; сотрудничество с использованием цифровых технологий; соблюдение сетевого этикета; управление цифровыми идентификаторами. Создание цифрового образовательного контента: разработка цифрового контента; интеграция и изменение цифрового образовательного контента; авторские права и лицензии; программирование.

Тема 4. Цифровая безопасность.

Понятие цифровой безопасности. Цифровая безопасность в образовательной организации. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем. Организационные меры по защите информации в образовательной организации. Обучение детей и подростков правилам безопасной работы в сети. Защита детей от Интернет-угроз.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 6 часов.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для вузов / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14093-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496784>
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488708>
3. Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515661>
4. Руденко, М. Н.; Пермский государственный национальный исследовательский
5. Сулейманов, М. Д. Цифровая грамотность : учебник / М. Д. Сулейманов, Н. С. Бардыго. — Москва : Креативная экономика, 2019. — 324 с. — ISBN 978-5-91292-273-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165562>
6. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02613-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470744> университет. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2021. — 214 с.
7. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие : [16+] / Ю. И. Грибанов

5.2 Дополнительная литература

1. Башмаков А.И., Башмаков И.А. Интеллектуальные информационные технологии:

Учеб.пособие. - М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2005. - 304 с.

2. Воройский, Ф. С. Информатика. Энциклопедический словарь-справочник: введение в современные информационные и телекоммуникационные технологии в терминах и фактах : словарь-справочник / Ф. С. Воройский. — Москва : ФИЗМАТЛИТ, 2006. — 768 с. — ISBN 5-9221-0717-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/59434>
3. Информационные системы: учебник для студ. высш. учебник заведений / Ю.С. Избачков, В.Н. Петров . 2-е изд. СПб.: Питер, 2006. 656 с.
4. Современные проблемы информатики и вычислительной техники: Учебное пособие / Л.Г.Гагарина, А.А. Петров. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 368 с.
5. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова и др. ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с.
6. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие : / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 214 с.

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. «Цифровой двойник» Земли // Телестудия Роскосмоса — <https://youtu.be/xDJqRS5d7MQ>
2. Internet-технологии - <http://citforum.ru/internet/>
3. Большой скачок. Носители информации // Наука 2.0 — <https://youtu.be/z8GcbAT9Yhw>
4. Информационная безопасность - <http://citforum.ru/security/>
5. Каталог образовательных ресурсов - <http://window.edu.ru/window/library>
6. Портал «ГАРАНТ.РУ» URL: <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа)
7. Портал «КонсультантПлюс» URL: <https://www.consultant.ru/> (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
8. Сетевые технологии - <http://citforum.ru/nets/>
9. Хакерские атаки: оружие против взлома // РБК — https://youtu.be/A1Q_tvQaOdU
10. Цифровая эпидемия. Кибербезопасность | Основной элемент // Наука 2.0 — <https://youtu.be/yR8nEvzcPxc>

5.4 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.О.10 Цифровая грамотность	Кабинет информатики и информационных технологий	учебная мебель, компьютеры с открытым доступом в Интернет, экран, мультимедийный проектор, оргтехника, наглядные пособия.	Microsoft Windows XP Microsoft Office Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	компьютеры с открытым доступом в Интернет, экран, мультимедийный проектор, раздаточный материал	

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов

Методические указания для занятий лекционного типа. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат

четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 100 часов. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета с оценкой.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний обучающихся;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование

самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;

- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной
аттестации при изучении дисциплины**

Б1.О.10 Цифровая грамотность

Москва 2024

1. Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии.	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой
Тема 2. Цифровое общество и цифровое потребление.	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой
Тема 3. Основы цифровых компетенций специалиста	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой
Тема 4. Цифровая безопасность	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенций, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или)

опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Цифровая грамотность» является промежуточным этапом формирования компетенций ОПК-4 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Цифровая грамотность» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин, умения, навыки, полученные и сформированные в ходе изучения школьного курса информатики и ИКТ и является предшествующей для изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении».

Основными этапами формирования ОПК-4 при изучении дисциплины «Цифровая грамотность» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет с оценкой.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Типовое тестовое задание

1. Цифровая грамотность:

а) способность создавать и использовать контент с помощью цифровых технологий, включая навыки компьютерного программирования, поиск и обмен информацией, коммуникацию с другими людьми;

б) навыки компьютерного программирования;

в) поиск и обмен информацией;

г) коммуникация с другими людьми

2. Цифровые технологии

а) Дискретная система, которая базируется на способах кодирования и трансляции информационных данных, позволяющих решать разнообразные задачи за относительно короткие отрезки времени;

б) Все цифровые устройства и программное обеспечение;

в) Цифровые технологии на основе технологических процессов;

г) Система шифрования позволяющих решать разнообразные задачи за относительно короткие отрезки времени;

3. Какой набор информации может быть отнесен к персональным данным?

- а) Фамилия, имя, отчество;
- б) Дата и место рождения;
- в) Место учебы;
- г) Все предложенные варианты;

4. Какой из способов хранения пароля от аккаунта можно считать самым надежным?

- а) В записной книжке в нижнем ящике письменного стола;
- б) В текстовом файле в скрытой папке на компьютере;
- в) В специальной программе, бесплатно скачанной в Интернете;
- г) Все перечисленные выше способы считать полностью надежными нельзя;

5. Как называют государственный орган или физическое лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных?

- а) Оператор персональных данных;
- б) Центр персональных данных;
- в) Оператор сети;
- г) Управление связи;

6. Технология, используемая для организации подключения поверх общедоступной инфраструктуры с применением средств шифрования и аутентификации, называется:

- а) Виртуальные частные сети, VPN
- б) Частная сеть
- в) Локальная сеть
- г) Все варианты

7. Как называется процесс проверки принадлежности субъекту доступа предъявленного им идентификатора?

- а) Аутентификация
- б) Верификация
- в) Шифрование
- г) Все варианты

8. Дополнительные функции камеры видеонаблюдения?

- а) Ночная съемка;
- б) Средства сигнализации.
- в) Двусторонняя аудиосвязь.
- г) Все варианты

9. Остаются ли в Интернете материалы, изъятые из поисковой выдачи по закону о забвении?

- а) Да, остаются;
- б) На 1 год;
- в) На 5 лет;
- г) Все варианты;

10. Яндекс Деньги, Киви кошелек являются примерами:

- а) Электронных платежных систем
- б) Электронных денег
- в) Банков
- г) Все варианты

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«неудовлетворительно»

Темы для докладов (рефератов)

1. Цифровая грамотность.
2. Цифровая грамотность и базовые компетенции личности.
3. Компоненты цифровой грамотности.
4. Индекс цифровой грамотности.
5. Стратегические подходы к цифровой грамотности в экономике.
6. Цифровое потребление
7. Цифровая экономика.
8. Цифровые технологии и цифровые услуги.
9. Потребление цифровых услуг.
10. Мобильное обучение.
11. Облачные технологии.
12. Социальные медиа.
13. Учебные платформы и их использование.
14. Цифровая аналитика в экономике.
15. Цифровые компетенции
16. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента.

17. Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента.
18. Управление данными, информацией и цифровым контентом.
19. Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий.
20. Обмен цифровыми технологиями.
21. Участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий.
22. Сотрудничество с использованием цифровых технологий.
23. Соблюдение сетевого этикета; управление цифровыми идентификаторами.
24. Создание цифрового контента: разработка цифрового контента.
25. Интеграция и изменение цифрового контента.
26. Авторские права и лицензии.
27. Программирование.
28. Цифровая безопасность
29. Понятие цифровой безопасности.
30. Цифровая безопасность в экономике.
31. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.
32. Организационные меры по защите информации в образовательной организации.
33. Обучение правилам безопасной работы в сети.
34. Защита от Интернет-угроз.
35. Цифровые технологии: ожидания и реальность
36. Преодоление цифрового неравенства
37. Цифровые технологии и новые культурные информационные технологии
38. Внешние и внутренние факторы информатизации образования
39. Изменение представлений о месте цифровых технологий в экономике
40. Технологии искусственного интеллекта в образовании
41. Технология виртуальной реальности
42. Технология блокчейн
43. Оснащение организации средствами цифровых технологий
44. Подключение образовательных организаций в высокоскоростному Интернету
45. Обеспечение процесса цифровыми инструментами и материалами
46. Применение биометрических технологий в экономике
47. Международный опыт внедрения биометрических технологий в различных секторах
48. Использование биометрических технологий в России
49. Организационное обеспечена цифровой подписи
50. Особенности электронной цифровой подписи

51. Область применения цифровой подписи
52. Электронная подпись как элемент информационной безопасности
53. Основные положения федерального проекта ИБ

Шкала и критерии оценивания реферата (доклада)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности
«неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

Тематика тем для контрольных работ

- Задание 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии
- Задание 2. Технологии искусственного интеллекта
- Задание 3. Технология виртуальной реальности
- Задание 4. Технологий блокчейн
- Задание 5. Цифровое общество и цифровое потребление
- Задание 6. Правовые основы цифрового общества
- Задание 7. Цифровые государственные услуги
- Задание 8. Цифровая финансовая грамотность
- Задание 9. Цифровая экономика.
- Задание 10. Облачные технологии.
- Задание 11. Социальные медиа.
- Задание 12. Цифровая аналитика.
- Задание 13. Основы цифровых компетенций специалиста
- Задание 14. Навыки работы с офисными программами.
- Задание 15. Основы работы с базами данных.
- Задание 16. Поиск информации в интернет.
- Задание 17. Производство профессионального контента
- Задание 18. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента;
- Задание 19. Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента;

- Задание 20. управление данными, информацией и цифровым контентом.
- Задание 21. Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий;
- Задание 22. Обмен цифровыми технологиями; участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий;
- Задание 23. Сотрудничество с использованием цифровых технологий;
- Задание 24. Соблюдение сетевого этикета;
- Задание 25. Создание цифрового контента: разработка цифрового контента;
- Задание 26. Авторские права и лицензии; программирование.
- Задание 27. Цифровая безопасность
- Задание 28. Понятие цифровой безопасности.
- Задание 29. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.
- Задание 30. Организационные меры по защите информации

Практическое задание

Задание 1. «Анализ электронных ресурсов в деятельности специалиста»

Привести по 3 примера и проанализировать следующие электронные ресурсы:

- Сайт учреждения
- Личный сайт (при наличии)
- Методические указания
- Тестирующие материалы или сайты
- Научные проекты
- Электронные базы данных
- Сетевые конференции по экономике
- Интерактивные приложения

Время выполнения задания – 40 мин.

Задание 2. «Обработка информации в текстовом редакторе»

Провести следующие действия:

- а) Особенности оформления курсовой и дипломной работы.
- б) Оформление титульного листа.
- в) Автоматическое оглавление.
- г) Форматирование текста, вставка элементов (таблица, список, изображение, схема, формула).
- д) Нумерация страниц.

е) Список литературы. Форматы текстовых документов.

Время выполнения задания – 40 мин.

2.2 Промежуточная аттестация

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Цифровая грамотность как важный жизненный навык.
2. Цифровая грамотность и базовые компетенции личности.
3. Компоненты цифровой грамотности.
4. Индекс цифровой грамотности.
5. Стратегические подходы к цифровой грамотности в экономике.
6. Цифровое потребление
7. Цифровая экономика.
8. Цифровые технологии и цифровые услуги.
9. Потребление цифровых услуг.
10. Мобильное обучение.
11. Облачные технологии.
12. Социальные медиа.
13. Учебные платформы и их использование.
14. Цифровая аналитика в экономике.
15. Цифровые компетенции
16. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента.
17. Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента.
18. Управление данными, информацией и цифровым контентом.
19. Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий.
20. Обмен цифровыми технологиями.
21. Участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий.
22. Сотрудничество с использованием цифровых технологий.
23. Соблюдение сетевого этикета; управление цифровыми идентификаторами.
24. Создание цифрового контента: разработка цифрового контента.
25. Интеграция и изменение цифрового контента.
26. Авторские права и лицензии.
27. Программирование.
28. Цифровая безопасность
29. Понятие цифровой безопасности.

30. Цифровая безопасность в экономике.
31. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.
32. Организационные меры по защите информации в образовательной организации.
33. Обучение правилам безопасной работы в сети.
34. Защита от Интернет-угроз.

Шкала и критерии оценивания зачета с оценкой

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.