

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.09.2025 13:53:44
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



**Высшая Школа
Управления**

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.11 Корпоративный менеджмент

Направление подготовки

38.03.02

«Менеджмент»

Направленность (профиль) подготовки

Управление бизнес-процессами

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
менеджмента и документационного обеспечения
«27» марта 2025 г. протокол №9

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор
Зайцевский И.В.

г. Москва, 2025

Рабочая программа дисциплины «Корпоративный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59449).

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	7
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	7
4.2 Тематический план дисциплины.....	8
4.3 Содержание дисциплины.....	13
4.4. Практическая подготовка	14
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14
5.1 Основная литература.....	14
5.2 Дополнительная литература	14
5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое).....	15
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	18
6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов.....	18
6.2. Самостоятельная работа студентов	19
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	20
Приложение 1. Фонд оценочных средств	22
1. Паспорт фонда оценочных средств	23
2. Оценочные средства.....	24
2.1 Текущий контроль	24
2.2 Промежуточная аттестация	30

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Корпоративный менеджмент»: изучение и усвоение обучающимися основ управления корпорациями, специфики функционирования корпоративных структур, овладение практическими навыками в работе с корпоративной документацией.

Задачи дисциплины:

- получение специальных знаний в области корпоративного управления;
- усвоение сущности теории корпоративного управления и ее роли в общей теории менеджмента;
- освоение механизма управления корпорацией, выстраивания процессов принятия решений и системы контроля;
- изучение основ корпоративных отношений, корпоративной культуры, корпоративной социальной ответственности;
- формирование навыков работы с организационными документами интегрированной структуры.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Корпоративный менеджмент» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Менеджмент
- Инновационный менеджмент
- Бизнес-планирование.
- Проектная деятельность
- Стратегический менеджмент

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Анализирует и интерпретирует события, современное состояние общества, проявления его межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК-5.2. Осознает систему общечеловеческих ценностей, понимает значение для развития цивилизаций исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий, а также мировых религий, философских и этических учений ИУК-5.3. Взаимодействует с людьми с учетом социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Знать: • методы анализа и интерпретации событий и проявлений межкультурного разнообразия; • систему общечеловеческих ценностей и историческое наследие; • социокультурные особенности и их влияние на взаимодействие между людьми. Уметь: • анализировать и интерпретировать события и проявления межкультурного разнообразия; • осознавать систему общечеловеческих ценностей и понимать значение исторического наследия; • взаимодействовать с людьми с учётом социокультурных особенностей. Владеть: • навыками анализа и интерпретации событий и проявлений межкультурного разнообразия; • способностью осознавать систему общечеловеческих ценностей и понимать значение исторического
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ИОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ИОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	

ПК-2 Способен разрабатывать и внедрять проекты по оптимизации бизнес-процессов	ИПК-2.1. Способен проектировать целевые бизнес-процессы, направленные на улучшение показателей эффективности. ИПК-2.2. Способен применять современные методы оптимизации бизнес-процессов ИПК-2.3. Способен организовывать и координировать работу подразделений, задействованных в реализации изменений. ИПК-2.4. Способен управлять рисками, связанными с внедрением проектов, и минимизировать их влияние на бизнес-процессы	наследия; • навыками взаимодействия с людьми с учётом социокультурных особенностей.
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	180 (5 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	72
Аудиторная работа (всего), в том числе:	72
Лекции	36
Семинары, практические занятия	36
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	108
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	108
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Экзамен

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем		Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						К о м п е т е н ц и и	
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	К у р с о в а л я р а б о т а		К о м п е т е н ц и и
			Лекции		Практические/семинарские занятия				
Тема 1 Эволюция корпоративного управления	7	20	4		4	12			У К - 5 , О П К - 1 , П К

								- 2
Тема 2 Содержание основных понятий корпоративного управления	7	20	4		4	12		У К - 5 , О П К - 1 , П К - 2
Тема 3 Механизмы корпоративного управления	7	20	4		4	12		У К - 5 , О П К - 1 , П К - 2

Тема 4 Модель корпоративного управления	7	20	4		4	12			У К - 5 , О П К - 1 , П К - 2
Тема 5 Практика корпоративного управления за рубежом	7	20	4		4	12			У К - 5 , О П К - 1 , П К - 2
Тема 6 Формирование корпоративной среды в Российской	7	20	4		4	12			У К -

Федерации и в регионах								5 , О П К - 1 , П К - 2
Тема 7 Оценка экономической эффективности корпоративного управления	7	20	4		4	12		У К - 5 , О П К - 1 , П К - 2
Тема 8 Принятие управленческих решений в контексте корпоративного менеджмента	7	20	4		4	12		У К - 5 , О

								П К - 1 , П К - 2
Тема 9 Современные технологии корпоративного управления	7	20	4		4	12		У К - 5 , О П К - 1 , П К - 2
Итого		180	36		36	108		

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Эволюция корпоративного управления

История возникновения корпоративного управления. Признаки классификации корпорации и исторические вехи в их развитии. Развитие корпоративного управления в России. Тенденции современного развития корпоративного управления. Возникновение и развитие науки корпоративное управление.

Тема 2. Содержание основных понятий корпоративного управления

Разделение прав собственности и управления. Агентские конфликты как основа возникновения корпоративного управления. Корпорация, корпоративное управление, преимущества и недостатки.

Тема 3. Механизмы корпоративного управления.

Контроль в системе корпоративных отношений. Внешние механизмы корпоративного управления. Внутренние механизмы корпоративного управления.

Тема 4. Модель корпоративного управления.

Акционерное общество. Холдинг. Финансово-промышленная группа. Транснациональная корпорация. Сетевая корпорация. Другие формы корпораций.

Тема 5. Практика корпоративного управления за рубежом.

Особенности корпоративного управления в странах англо-американской модели экономики. Особенности корпоративного управления в странах германской модели экономики. Корпоративное управление в Японии.

Тема 6. Формирование корпоративной среды в Российской Федерации и в регионах.

Процессы приватизации и их влияние на формирование корпоративного управления в постсоветской России. Роль механизмов корпоративного управления в корпоративных отношениях. Отличительные особенности корпоративного управления в России.

Тема 7. Оценка экономической эффективности корпоративного управления.

Оценка эффективности корпоративного управления с точки зрения эффективности интеграции. Оценка эффективности корпоративного управления на основе критерия защиты интересов собственников. Оценка эффективности корпоративного управления на основе рыночной стоимости корпорации.

Тема 8. Принятие управленческих решений в контексте корпоративного менеджмента.

Процесс принятия решений в корпоративном менеджменте. Методы и инструменты принятия управленческих решений. Риск и неопределённость при принятии решений в условиях корпоративного управления.

Тема 9. Современные технологии корпоративного управления.

Информационные технологии в корпоративном управлении. Инновационные технологии корпоративного управления. Интеграция современных технологий в управленческую деятельность.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 36 часов.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Корпоративное управление: учебник для вузов / под общей редакцией С. А. Орехова.— М.: Издательство Юрайт, 2021. — 312 с. — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472874>
2. Розанова Н. М. Корпоративное управление: учебник для вузов / Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — ISBN 978-5-534-02854-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469602>

5.2 Дополнительная литература

1. Коргова, М. А. Менеджмент организации: учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493950>
2. Корпоративное управление: учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492816>
3. Корпоративная социальная ответственность: учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 14561-8. — Текст: электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489129>

5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.

Т в и с у ч е б н ы м п л а н о м			
Б 1. В .1 1 К о р п о р а т и в н ы й м е н е д ж м е н т	Кабинет менеджмента	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, компьютер преподавателя с выходом в сеть интернет, экран, мультимедийный проектор, телевизор, тематические стенды, презентационный материал	M icr os of t W in do w s X P Pr of es si on al
	Аудитория для самостоятельной работы	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, многофункциональное устройство	M icr os of t Of fic e 20 10 K as pe rs ky

			Е nd po int дл я би зн ес а К он су ль та нт П л ю с А do be R ea de r Cisc oW eb E x И н ф ор м ац ио н но - ко м м ун ик ац ио
--	--	--	--

			Н на я пл ат ф ор м а « С ф ер у м »
--	--	--	---

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов

Методические указания для занятий лекционного типа. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей

подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

6.2. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 108 часов. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче экзамена.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории

для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации
при изучении дисциплины
Б1.В.11 Корпоративный менеджмент**

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Анализирует и интерпретирует события, современное состояние общества, проявления его межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК-5.2. Осознает систему общечеловеческих ценностей, понимает значение для развития цивилизаций исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий, а также мировых религий, философских и этических учений ИУК-5.3. Взаимодействует с людьми с учетом социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Текущий контроль: доклады (рефераты), тестовое задание Промежуточная аттестация: экзамен
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1. Знает способы решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ИОПК-1.2. Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории. ИОПК-1.3. Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	
ПК-2 Способен разрабатывать и внедрять проекты по оптимизации бизнес-процессов	ИПК-2.1. Способен проектировать целевые бизнес-процессы, направленные на улучшение показателей эффективности.	

	ИПК-2.2. Способен применять современные методы оптимизации бизнес-процессов ИПК-2.3. Способен организовывать и координировать работу подразделений, задействованных в реализации изменений. ИПК-2.4. Способен управлять рисками, связанными с внедрением проектов, и минимизировать их влияние на бизнес-процессы	
--	---	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенций, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Корпоративный менеджмент» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-5, ОПК-1, ПК-2 в процессе освоения ОПОП.

Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Примерный перечень тем для докладов (рефератов)

1. Целеполагание в системе управления конкурентоспособностью предприятия.
2. Основные функции, реализуемые в системе управления конкурентоспособностью предприятия.
3. Цели стратегического управления конкурентоспособностью.
4. Система организационного развития.
5. Задачи управления конкурентоспособностью предприятия.
6. Основные элементы механизма управления потенциалом конкурентоспособности предприятия.
7. Процесс формирования стратегии конкуренции.

8. Роль стратегии организации в процессе управления рисками.
9. Этапы управления рисками, стратегии управления рисками.
10. Информационное обеспечение процесса управления рисками.
11. Понятие и цели управления безопасным развитием предприятия.
12. Заинтересованные стороны в обеспечении безопасного развития предприятий.
13. Экономическая безопасность деятельности и развития предприятия.
14. Признаки нестратегичности предприятия.

Шкала и критерии оценивания докладов (рефератов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности
«не удовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

Типовое тестовое задание

Глобальная корпорация осуществляет свою деятельность:

- А) на мировом рынке, являясь производителем разнообразной продукции для многих
- В) на рынке одной страны, являясь производителем разнообразной продукции для данной страны;
- С) на мировом рынке, являясь производителем однотипной продукции для всех стран.

ОТВЕТ: А

Основным признаком, характеризующим конгломерат, является:

- А) интеграция предприятий различных отраслей без наличия производственной общности;
- В) объединение корпораций, осуществляющих свою деятельность в одной отрасли;

С) высокая степень централизации управления.

ОТВЕТ: А

Корпоративный конфликт - это:

- А) конфликт между сотрудниками корпорации;
- В) конфликт между акционерами и корпорацией;
- С) трудовой конфликт.

ОТВЕТ: В

Косвенное регулирование деятельности корпораций осуществляется через:

- А) налоги;
- В) защиту окружающей среды и пользование природными ресурсами;
- С) ограничение конкуренции.

ОТВЕТ: А

К основным видам государственного регулирования экономики корпораций можно отнести:

- А) регулирование цен и тарифов;
- В) регулирование хозяйственных договоров;
- С) регулирование обеспечения занятости населения.

ОТВЕТ: А

К организациям, публикующим отчетность о своей деятельности, относятся:

- А) общество с ограниченной ответственностью;
- В) акционерное общество;
- С) производственный кооператив.

ОТВЕТ: В

Основным финансово-контрольным органом акционерного общества является:

- А) финансово-экономическая служба;
- В) комитет по аудиту;
- С) аудитор;
- Д) ревизионная комиссия.

ОТВЕТ: D

Корпоративное управление осуществляется:

- А) только на уровне корпорации;
- В) только на централизованном уровне;
- С) на уровне корпорации и централизованном уровне.

ОТВЕТ: А

Облигация как ценная бумага закрепляет право на:

- A) управление акционерным обществом;
- B) сумму займа и процентов;
- C) получение дополнительных ценных бумаг.

ОТВЕТ: B

Холдинг может образовываться путем:

- A) создания дочерних предприятий;
- B) преобладающего участия в уставном капитале;
- C) заключения договора.

ОТВЕТ: A

Принципы корпоративного управления:

- A) защита прав акционеров;
- B) совершенствование структуры корпорации;
- C) извлечение прибыли.

ОТВЕТ: A

Транснациональной корпорацией является сложная корпоративная структура, осуществляющая свою деятельность:

- A) в одной стране и имеющая свою штаб-квартиру (управляющую компанию) в другой стране;
- B) в нескольких странах и имеющая штаб-квартиру в одной или нескольких странах;
- C) в одной стране и имеющая штаб-квартиры в разных странах.

ОТВЕТ: B

Статус корпорации как юридического лица подтверждается:

- A) фактом регистрации в государственном органе;
- B) подписанием учредительного договора;
- C) подписанием договора о совместной деятельности.

ОТВЕТ: A

Акционерная корпорация отвечает по своим обязательствам перед кредиторами:

- A) денежными средствами, находящимися на банковских счетах
- B) всем принадлежащим ей имуществом;
- C) имуществом, принадлежащим участникам корпорации;
- D) не несет имущественной ответственности.

ОТВЕТ: B

Одной из особенностей корпораций, учрежденных в форме акционерного общества, является:

- А) ограниченная ответственность их участников по обязательствам корпорации средствами, вложенными в покупку акций;
- В) солидарная ответственность их участников в одинаковом для всех размере;
- С) ответственность участников в пределах внесенных вкладов.

ОТВЕТ: А

При создании корпорации в форме открытого акционерного общества используется система:

- А) распределения акций между юридическими лицами;
- В) распределения акций между учредителями или заранее определенным кругом лиц;
- С) подписки на акции, открытой и доступной всем желающим.

ОТВЕТ: С

Формой объединения корпораций, участники которой в результате заключения соглашения о регулировании объема производства и условиях сбыта, найма рабочей силы, сохраняют коммерческую и производственную самостоятельность, является:

- А) синдикат;
- В) концерн;
- С) картель;
- Д) трест.

ОТВЕТ: С

Основной позитивной целью объединения предприятий в корпорации, не противоречащими законодательству, являются:

- А) препятствование доступу на рынок другим фирмам;
- В) раздел товарного рынка;
- С) поддержание покупных или продажных цен для получения монопольно высокой прибыли;
- Д) увеличение рыночной доли;
- Е) ограничение конкуренции и устранение конкурентов.

ОТВЕТ: Д

Совокупность факторов, оказывающих непосредственное или опосредованное влияние на деятельность корпорации, представляет собой:

- А) внутреннюю среду корпорации;

- В) корпоративную культуру;
- С) внешнюю среду корпорации.

ОТВЕТ: С

Определенное поведение корпорации в рыночной среде, обеспечивающее устойчивое положение, освоение и укрепление рыночных позиций, выбор оптимальных путей технического и технологического развития, представляет собой:

- А) миссию корпорации;
- В) стратегию корпорации;
- С) задачу корпорации.

ОТВЕТ: В

Высшим органом управления акционерной корпорации является:

- А) наблюдательный совет;
- В) общее собрание акционеров;
- С) собрание учредителей;
- Д) совет директоров;
- Е) совет управляющих.

ОТВЕТ: В

Важнейшей задачей в системе корпоративного управления являются:

- А) совершенствование корпоративной политики.
- В) управление инновациями;
- С) управление корпоративной собственностью и капиталом;

ОТВЕТ: С

Основными целями некоммерческих корпораций являются:

- А) получение контроля над значительной частью рынка;
- В) координация предпринимательской деятельности, защита общих имущественных интересов;
- С) защита интересов держателей ценных бумаг, выпущенных с целью объединения крупного капитала;
- Д) получение льгот или полное освобождение от налогов;
- Е) непосредственное воздействие на уровень цен;
- Ф) влияние на размеры и распределение национального продукта, уровень занятости и покупательскую способность населения.

ОТВЕТ: Д

Наиболее распространенной организационно-правовой формой создания

отечественных корпорации является:

- A) ассоциация;
- B) акционерное общество;
- C) товарищество;
- D) муниципальное предприятие.

ОТВЕТ: B

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	<i>«отлично»</i>
70-84%	<i>«хорошо»</i>
51-69%	<i>«удовлетворительно»</i>
50% и менее	<i>«не удовлетворительно»</i>

2.2 Промежуточная аттестация

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Корпорация как продукт интеграционных процессов в экономике.
2. Виды корпораций, их классификация.
3. Сущность корпоративного управления.
4. Совет директоров как орган управления компанией.
5. Основные компетенции общего собрания акционеров.
6. Корпоративные конфликты
7. Корпоративная форма бизнеса.
8. История корпоративного управления в России.
9. Инструменты корпоративного управления.
10. Рынок корпоративного контроля.
11. Управление холдингом
12. Эмиссионная политика корпорации.
13. Модели корпоративного менеджмента.
14. Управление корпорацией на основе контрольных пакетов акций.
15. Характеристика обыкновенных и привилегированных акций
16. Регулирование корпоративного управления в России.
17. Проблемы корпоративного управления.
18. Принципы корпоративного управления ОЭСР.

19. Сетевые корпорации.
20. Экономический механизм управления корпорацией.
21. Виртуальные корпорации.
22. Зарубежные модели корпоративного менеджмента.
23. Методы оценки эффективности корпоративного менеджмента.
24. Управление вертикальной интеграцией корпорации.
25. Управление горизонтальной интеграцией корпорации.
26. Инвестиционная политика корпорации и управление финансовыми потоками.
31. Акционерное общество как основная организационно-правовая форма предпринимательской деятельности.
32. Управление слияниями и поглощениями корпоративных структур.
33. Внешний аудит компании.
34. Кодекс корпоративного управления как документ, регулирующий систему корпоративного управления.
35. Российская нормативно-правовая база, регулирующая деятельность органов управления акционерным обществом.
36. Внутренние организационные документы акционерного общества. Устав акционерного общества.
37. Годовая и финансовая отчетность акционерного общества и ее роль в формировании надлежащего корпоративного управления компанией.
39. Инсайдерская информация корпорации.
41. Сущность корпоративной социальной ответственности и ее роль в системе корпоративного менеджмента.
42. Правовая документация корпорации
43. Теория стейкхолдеров.
44. Признаки корпорации.
45. Дивидендная политика акционерного общества.
46. Процедуры листинга и делистинга.

Шкала и критерии оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<i>«отлично»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно

	усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал моно-графической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>«хорошо»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
<i>«удовлетворительно»</i>	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<i>«не удовлетворительно»</i>	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.