

«УТВЕРЖДЕН»

Решением Учредителя № 1

от «14» января 2000 г.

Решением Учредителя № 1

от «12» февраля 2010 г.

«ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ»:

Решением Учредителя № 2

от «15» октября 2001 г.

Решением Учредителя № 1

от «07» сентября 2011 г.

Решением Учредителя № 1

от «16» апреля 2015 г.

Протоколом № 1

заседания Попечительского совета

от «29» мая 2008 г.

Решение Учредителя № 2

От «27» ноября 2015 г.

Решением Учредителя № 1

от «20» ноября 2009 г.

Решением Учредителя № 1

От «01» октября 2018 г.

Решением Собственника имущества № 1 от
«02» февраля 2024 г.

Решением Собственника

имущества № 2 от «04» июня 2024 г.

Решение Собственника

имущества №3 от «25» июля 2024 г.

УСТАВ
Негосударственного образовательного
частного учреждения
высшего образования
«ВЫСШАЯ ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ» (ЦКО)

(Новая редакция)

МОСКВА

2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «ВЫСШАЯ ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ» (ЦКО) было создано, именуемое далее «Институт», было создано решением учредителя от 14 января 2000 г. о создании Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский институт юриспруденции» (с последующим переименованием) в целях предоставления услуг в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Института на русском языке:

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «ВЫСШАЯ ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ» (ЦКО). Сокращенное наименование Института на русском языке: НОЧУ ВО «ВЫСШАЯ ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ» (ЦКО).

1.3. Место нахождения Института: 107014, РОССИЯ, Г. МОСКВА, ВН.ТЕР.Г.МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОКОЛЬНИКИ, 1-Я БОЕВСКАЯ УЛ., Д.2/12, СТР.4, ПОМЕЩ.1/1

1.4. Институт самостоятельно осуществляет уставную, финансово-экономическую деятельность.

1.5. Институт является унитарной некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.6. Собственником имущества Института является Семина Людмила Владимировна (паспорт: 45 04 317201 выдан Отделом внутренних дел района «Богородское» города Москвы 26.10.2002, код подразделения 772-025).

1.7. Учредителем Института является АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВЫСШАЯ ШКОЛА МАРКЕТИНГА" (ЦКО); юридический адрес Учредителя: 105043, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Измайлово, ул. 8-я Парковая, д. 25.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, обладает обособленным имуществом и самостоятельно распоряжается им в порядке и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами.

2.2. Институт является унитарной некоммерческой организацией в организационно-правовой форме – «частное учреждение».

2.3. Институт может от своего имени совершать сделки, заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах.

2.4. Институт имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, в том числе валютные.

2.5. Институт имеет гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки, может иметь эмблему, описание которой должно содержаться в Уставе, и другие реквизиты и средства визуальной идентификации.

2.6. Институт учреждается и действует в целях ведения образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, а также учебно-производственной и научной деятельности, направленной на подготовку специалистов для государственных, муниципальных, коммерческих и некоммерческих организаций, на инновации в системе образования Российской Федерации.

2.7. Институт получает права юридического лица в части ведения уставной, финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса с момента его государственной регистрации, а право на ведение образовательной деятельности – с момента выдачи лицензии.

Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Институт имеет в собственности обособленное имущество, используемое для достижения уставных целей, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки и иные реквизиты юридического лица. Институт вправе иметь эмблему. Институт от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.8. Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках и других кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.9. Институт имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии. Лицензирование деятельности института, и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Институт обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья студентов и слушателей (далее – обучающихся), научно-педагогических и других категорий работников института.

2.11. Институт вправе участвовать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

2.12. В институте не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Деятельность в институте общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической и другой деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

2.14. Институт самостоятельно формирует свою структуру. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности института. Структурные подразделения института не являются юридическим лицом. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений института определяются положениями о них.

2.15. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в

осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом образовательной организации.

2.16. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Основные направления деятельности Института:

- реализация образовательных программ;
- научно-исследовательская деятельность;
- развитие информационных технологий;
- организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки.

3.2. Предметом деятельности института является:

- подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе;
- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности института по отношению к ведущим образовательным и исследовательским центрам;
- содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
- распространение научного и образовательного опыта путем издания научных трудов и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;
- содействие распространению инновационных практик;
- продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство.

3.3. Основными целями института являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность;
- обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства.

3.4. Целью деятельности Института является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности.

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

3.5. В соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом предметом деятельности Института является:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования;
- удовлетворение потребностей государства и общества в квалифицированных специалистах, подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников, имеющих профессиональное образование;
- создание целостной системы обучения, профессиональной подготовки кадров, отвечающей потребностям государства, общества и граждан сегодня и способной оперативно реагировать на их изменение в будущем;
- осуществление образовательной деятельности в регионах Российской Федерации, странах СНГ и дальнего зарубежья в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основе международных договоров, и межправительственных соглашений Российской Федерации;
- обеспечение социальной и территориальной мобильности обучаемых, доступ различных групп населения к качественному образованию;
- развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- осуществление воспитательной работы с обучающимися;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3.6. В Институте реализуются следующие уровни общего образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

3.7. В Институте реализуются следующие уровни профессионального образования:

- среднее профессиональное образование;
- высшее образование – бакалавриат;
- высшее образование – специалитет;
- высшее образование – магистратура;
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

3.8. В Институте реализуется дополнительное образование:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование.

3.9. Обучение в Институте с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.10. Институт вправе вести консультационную, просветительскую, научную деятельность, не противоречащую целям создания Института.

3.11. Формы получения образования по соответствующей основной образовательной программе определяются соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

3.12. Сроки обучения по основным образовательным программам устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

Сроки обучения и формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Институтом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.13. В Институте реализуются:

3.13.1. Основные образовательные программы:

1) основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

2) основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4) при реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.13.2. Дополнительные образовательные программы:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Институт может реализовывать программы международного сотрудничества в области образования.

3.14. Для достижения своих уставных целей Институт вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами.

3.15. Основными целями Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, развитие научной деятельности научно-педагогических работников, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

3.16. Приоритетными направлениями научной деятельности являются:

- научное обеспечение подготовки в Институте квалифицированных кадров;
- исследование проблем в области разработки системы управления качеством образовательного процесса в Институте;

- научное сопровождение внедрения новых образовательных технологий, в том числе дистанционного обучения;
- проведение фундаментальных и прикладных исследований актуальных проблем по реализуемым образовательным программам;
- расширение научного сотрудничества с отечественными и зарубежными учебными заведениями, научными учреждениями и центрами;
- развитие научно-исследовательской работы студентов.

3.17. Научные исследования, проводимые Институтом, осуществляются за счет доходов от деятельности Института, в том числе полученных по гражданско-правовым договорам с физическими или юридическими лицами (в том числе иностранными), а также за счет грантов, которые в установленном порядке получают научно-педагогические работники или Институт.

3.18. Студенты, проявляющие способности и интерес к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской работе в подразделениях Института во внеучебное время (научно-исследовательская работа студентов – НИРС).

3.19. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.20. Институт может проводить экспериментальную и инновационную деятельность в сфере образования в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики в Российской Федерации в сфере образования.

3.21. Институт может осуществлять инновационную деятельность, ориентированную на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в сфере реализации инновационных проектов и программ, в том числе совместно с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями.

- установление партнерских отношений с образовательными учреждениями других регионов Российской Федерации, с зарубежными специалистами для обмена и использования практического опыта в совместной научной и учебно-методической деятельности;
- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий;
- осуществление издательской деятельности в области научного и учебно-методического книгоиздания.

3.22. Институт реализует следующие виды основных образовательных программ:

- образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

Институт реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.23. В институте выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-педагогическая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

3.24. Институт создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности

развитию

предпринимательства.

3.25. Инновационная деятельность института осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ.

3.26. Институт осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

3.27. К компетенции Института в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление Собственнику имущества и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- разработка и утверждение по согласованию с Собственником имущества программы развития Института;
- прием обучающихся в Институт;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Институтом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;

- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Институте и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Института в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.28. Институт осуществляет научную и творческую деятельность.

3.29. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Института деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

3.30. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института.

3.31. Институт несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции; за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом; качество образования своих выпускников; за жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия

и коллегиальности.

4.2. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Института являются:

- Собственник имущества (высший орган управления);
- Ученый совет Института;
- Ректор Института (единоличный исполнительный орган);
- Президент Института;
- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся;
- Совет обучающихся (совет родителей).

4.4. Собственник имущества

Общее руководство Институтом осуществляет Собственник имущества, который формирует общую стратегию развития Института.

4.4.1. К компетенции Собственника имущества относится принятие решений по следующим вопросам:

- утверждение Устава Института, внесение соответствующих изменений в Устав Института (исключительная компетенция);
- определение приоритетных направлений образовательной, финансово-хозяйственной деятельности Института, принципов и порядка формирования и использования его имущества, тенденций перспективного развития Института (исключительная компетенция);
- утверждение Положения об организационной структуре Института;
- утверждение Положения об Ученом совете Института;
- назначение Ректора Института и досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция);
- реорганизация и ликвидация Института (исключительная компетенция);
- создание филиалов и открытие представительств Института, их ликвидация;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Института;
- назначение Ревизионной комиссии по проверке финансово-хозяйственной деятельности Института;
- получение для контроля, изучения и анализа оригиналов учредительных документов Института и бухгалтерских документов Института по всем направлениям финансово-хозяйственной деятельности Института;
- решение об участии Института в деятельности в качестве участника (учредителя, акционера и т.п.) других юридических лиц или по договорам о совместной деятельности;
- осуществление иных полномочий, предусмотрены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Собственника имущества не могут быть переданы на рассмотрение иным органам Института.

4.5. Ученый совет Института

В Институте создается Ученый совет Института (далее – Ученый совет), как выборный коллегиальный орган управления Институтом, подотчетный Собственнику имущества, сроком на 5 (пять) лет.

Председателем Ученого совета является Ректор Института.

Членами Ученого совета по должности являются проректоры и заведующие кафедрами Института.

В состав Ученого совета может входить Собственник имущества или представитель Собственника имущества.

Ученый совет собирается на свои заседания не реже одного раза в месяц. При необходимости проводятся внеочередные заседания Ученого совета. Заседание Ученого совета правомочно при участии в нем более 50% его списочного состава (кворум).

Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Ученого совета при наличии кворума, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

Порядок избрания в члены Ученого совета, срок и прекращение их полномочий, количество членов, порядок принятия решений и другие значимые вопросы деятельности Ученого совета определяются Положением об Ученом совете Института, утверждаемым Собственником имущества.

4.5.1. К компетенции Ученого совета относится принятие решений по следующим вопросам:

- создание и ликвидация структурных подразделений Института на основании Положения об организационной структуре Института, утвержденного Собственником имущества;
- принятие положений о структурных подразделениях Института, непосредственно реализующих образовательную деятельность;
- выборы заведующих кафедрами Института;
- избрание по конкурсу на замещение должностей научно-педагогических работников;
- принятие Правил приема в Институт;
- разработка и представление на утверждение Собственником имущества Положения об Ученом совете;
- принятие положений, регулирующих образовательную и научную деятельность Института;
- утверждение образовательных программ, по которым ведется образовательная деятельность, планов редакционно-издательской деятельности Института;
- представление к присвоению ученых званий доцента и профессора;
- утверждение основных направлений научно-исследовательской работы, тем выпускных квалификационных работ обучающихся;
- утверждение тем диссертационных исследований аспирантов Института;
- утверждение тем инициативных научных исследований;
- утверждение и конкурсное распределение грантов;
- выдвижение научно-педагогических работников Института к награждению государственными и ведомственными наградами за достижения в области их деятельности;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Института.

4.5.2. Ученый совет вправе принимать решения и по другим вопросам деятельности Института, отнесенным нормативными правовыми актами РФ и локальными нормативными актами Института к его компетенции.

4.6. Ректор Института

Непосредственное руководство Инститutom осуществляет Ректор, который самостоятельно решает все вопросы текущей деятельности Института за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Собственника имущества и Ученого совета.

Ректор Института назначается на должность решением Собственника имущества и действует на основании срочного трудового договора, подписанного с Собственником имущества и утвержденной Собственником имущества должностной инструкции сроком на 5 (пять) лет.

Ректору Института не разрешается совмещение должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Института. Он не может выполнять свои обязанности по совместительству.

4.6.1. Ректор Института:

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов деятельности и развития Института, организует учебный процесс и научные исследования в Институте;
- без доверенности представляет Институт в отношениях с организациями, предприятиями, учреждениями, государственными органами по всем вопросам деятельности Института в пределах компетенции, определенной настоящим Уставом;
- распоряжается имуществом Института, включая его денежные средства, в пределах предоставленных ему полномочий;
- выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, является распорядителем кредитов;
- заключает без доверенности от имени Института договоры (контракты) по всем направлениям деятельности Института и обеспечивает их выполнение, обладает правом первой подписи финансовых документов;
- разрабатывает и представляет на утверждение Собственнику имущества Положение об организационной структуре Института;
- утверждает приказом штатное расписание Института на основании организационной структуры Института, утвержденной Собственником имущества;
- утверждает и вводит в действие приказом положения о структурных подразделениях Института;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Института;
- утверждает должностные инструкции работников Института;
- заключает трудовые договоры с работниками и обеспечивает их реализацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для выполнения работниками и обучающимися Института, применяет меры поощрения и взыскания;
- вводит в действие, при необходимости локальные нормативные акты по организации студенческого самоуправления;
- утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Института;
- реализует иные полномочия, отнесенные Собственником имущества и настоящим Уставом к компетенции Ректора, которые не отнесены к исключительной компетенции других органов управления.

4.7. Президент Института:

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов деятельности и развития Института, организует учебный процесс и научные исследования в Институте;
- без доверенности представляет Институт в отношениях с организациями, предприятиями, учреждениями, государственными органами по всем вопросам деятельности Института в пределах компетенции, определенной настоящим Уставом;
- распоряжается имуществом Института, включая его денежные средства, в пределах предоставленных ему полномочий;
- выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, является распорядителем кредитов;

- заключает без доверенности от имени Института договоры (контракты) по всем направлениям деятельности Института и обеспечивает их выполнение, обладает правом первой подписи финансовых документов;
- разрабатывает и представляет на утверждение Собственнику имущества Положение об организационной структуре Института;
- утверждает приказом штатное расписание Института на основании организационной структуры Института, утвержденной Собственником имущества;
- утверждает и вводит в действие приказом положения о структурных подразделениях Института;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Института;
- утверждает должностные инструкции работников Института;
- заключает трудовые договоры с работниками и обеспечивает их реализацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для выполнения работниками и обучающимися Института, применяет меры поощрения и взыскания;
- вводит в действие, при необходимости локальные нормативные акты по организации студенческого самоуправления;
- утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Института;
- реализует иные полномочия, отнесенные Собственником имущества и настоящим Уставом к компетенции Президента, которые не отнесены к исключительной компетенции других органов управления.

Президент является председателем ученого совета.

Назначение президента осуществляется на основании решения Собственника имущества образовательной организации.

Совмещение должностей ректора и президента не допускается.

Президент Института, также как и ректор является лицом, имеющим право действовать от имени образовательной организации без доверенности. Срок полномочий президента – 5 лет.

4.7.1. Проректоры осуществляют управление по соответствующим направлениям деятельности Института. Обязанности проректоров определяются должностными инструкциями и локальными нормативными актами Института.

Проректоры Института принимаются на работу на условиях срочного трудового договора, заключаемого с Институтom на срок полномочий Ректора.

4.8. Факультет возглавляет декан, избираемый из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников института, по представлению ректора. Собственник имущества определяет срок полномочий декана (от одного года до пяти лет). Декан утверждается в должности локальным нормативным актом, принятым ректором.

4.9. Для оперативного руководства учебной, научно-исследовательской, воспитательной, финансово-хозяйственной и другой деятельностью института ректором создается совещательный орган – ректорат. В состав ректората входят ректор, проректоры, другие должностные лица по усмотрению ректора.

4.10. В институте по решению Ученого совета или ректора могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты, комиссии).

4.11. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением института. Главная задача кафедры – организация и осуществление на высоком уровне учебно-методической и научно-методической работы по закрепленным дисциплинам,

воспитательной работы среди студентов, научных исследований по профилю кафедры, подготовки педагогических кадров и повышения квалификации.

4.11.1. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, избираемый из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности локальным нормативным актом, принятым ректором. Решением Собственника имущества определяется срок полномочий заведующего кафедрой (от одного года до пяти лет).

4.11.2. Кандидатуры для избрания на должность заведующего кафедрой выдвигаются коллективом соответствующей кафедры и членами Ученого совета института по представлению ректора. Заведующий кафедрой утверждается в должности локальным нормативным актом, принятым ректором.

4.11.3. Заведующий кафедрой несет полную личную ответственность за результаты ее работы. Заведующий кафедрой участвует в работе всех подразделений института, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры; осуществляет планирование и контроль за научной работой, распределение учебной нагрузки и функциональных обязанностей работников кафедры, контролирует своевременность и качество выполнения учебных поручений; представляет руководству института в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, а также о мерах дисциплинарного воздействия, ставит вопрос перед структурными подразделениями и службами института о принятии мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов.

4.11.4. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой о работе возглавляемой им кафедры устанавливаются ректором.

4.11.5. В институте предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, производственным, учебно-вспомогательных и иных работников в соответствии с утвержденным ректором штатным расписанием.

4.11.6. В состав кафедры входят профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты.

4.11.7. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и другими видами работ.

4.12. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством о труде все должности в структуре института замещаются по трудовому договору.

4.13. Размеры, виды, формы, система оплаты труда всем категориям работников института устанавливаются ректором института в пределах фонда оплаты труда, но не менее установленного законодательством Российской Федерации минимального размера заработной платы.

4.14. В институте формируется коллегиальный орган самоуправления - Общее собрание работников института и обучающихся. Решения, принятые Общим собранием работников института и обучающихся, носят рекомендательный характер. К исключительной компетенции Общего собрания работников института и обучающихся относятся вопросы, связанные с управлением институтом, с принятием институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.15. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления институтом и при принятии институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные

интересы, по инициативе обучающихся в институте создается студенческий совет, который формируется из числа представителей обучающихся. Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенции студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени института определяются положением о совете, утверждаемым ректором

4.16. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института является коллегиальным органом управления Института, подотчетным Собственнику имущества.

4.16.1. В компетенцию Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института входит разработка и принятие концепции развития Института, рассмотрение вопросов социально-экономического, учебно-методического, научного развития, принятие коллективного договора, а также иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Инститutom.

4.16.2. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебном году по инициативе работников и обучающихся либо по инициативе Ректора Института.

4.16.3. В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института входят представители (работники) всех структурных подразделений и представители обучающихся.

4.16.4. Делегаты Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института избираются простым большинством голосов открытым голосованием на собраниях структурных подразделений, собраниях академических групп обучающихся Института. Избрание делегатов Собрания (конференции) работников и обучающихся Института осуществляется в соответствии с Положением об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Института.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института правомочно, если в его работе приняли не менее двух третей избранных делегатов.

4.16.5. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся самостоятельно разрабатывает и принимает Регламент работы Общего собрания (конференции), включая порядок принятия решений Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Института.

4.17. Интересы обучающихся в институте могут представлять профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Институт в лице ректора заключает договоры с общественными организациями в лице их руководителей, где определяются цели, задачи, содержание деятельности общественных организаций в институте.

5. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

5.1. Институт самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

Создание филиалов и открытие представительств Института осуществляется по решению Собственника имущества, по согласованию с соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения филиала или представительства. Прекращение

деятельности и закрытие филиалов и представительств Института осуществляется решением Собственника имущества.

Создание и ликвидация структурных подразделений Института, кроме филиалов и представительств осуществляется решением Ученого совета Института на основании организационной структуры Института, утвержденной Собственником имущества, и утверждается приказом Ректора Института.

5.2. Структурное подразделение Института не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Института определяются положением, принимаемым Ученым советом Института и утверждаемым приказом ректора Института.

5.3. Институт создает филиалы и открывает представительства в населенных пунктах с населением численностью более 20 000 жителей.

5.4. Филиал Института не является юридическим лицом. Филиал Института действует на основании положения о филиале и осуществляет самостоятельно функции Института или их часть.

Непосредственное управление деятельностью филиала Института осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора Института, имеющий, как правило, опыт педагогической, научной и (или) организационной работы в образовательной организации высшего образования.

5.5. Представительство Института не является юридическим лицом.

Представительство Института действует на основании положения о представительстве, утвержденном Собственником имущества, и представляет интересы Института, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность по месту своего нахождения.

Непосредственное управление деятельностью представительства Института осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора Института, имеющий, как правило, опыт педагогической, научной и (или) организационной работы в образовательной организации высшего образования.

5.6. В составе Института в качестве структурных подразделений могут быть созданы факультеты, кафедры, научно-исследовательские подразделения, подготовительные отделения и другие структуры, осуществляющие в рамках уставной деятельности образовательную и научно-исследовательскую деятельность, а также структуры, выполняющие управленческие, хозяйственные, социальные, представительские и иные функции.

5.7. В Институте могут быть образованы профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

5.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Институте не допускается.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНЫХ РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА

6.1. К обучающимся в Институте относятся учащиеся, студенты, аспиранты и слушатели.

- учащиеся - лица, осваивающие программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

- студенты — лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

- аспиранты — лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение в Институт на подготовительное отделение;

Иным категориям обучающихся, в период обучения в Институте документы, подтверждающие их обучение, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню науки, техники, культуры;

- осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы преподаваемые в Институте в установленном порядке, а также преподаваемые в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- на обеспечение всеми видами образовательных услуг, предоставляемых Институтом в соответствии с договорами, в том числе: пользование библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института; принятие участия во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;

- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставленную в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Института, Правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Института.

6.3.1. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п. 6.3. Устава, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании (договором об оказании платных образовательных услуг), локальными нормативными актами Института.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

6.4.1. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) с обучающимся может быть расторгнут по инициативе Института в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающихся.

6.4.2. Иные основания расторжения договора об образовании устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (договором об оказании платных образовательных услуг) с обучающимся.

6.5. В Институте предусматриваются должности педагогических (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

6.5.1. К педагогическим должностям относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

6.5.2. Замещение всех должностей педагогических работников в Институте, за исключением должности заведующего кафедрой, производится по трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет.

6.5.3. При замещении должностей педагогических работников заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

6.6. Должность заведующего кафедрой Института является выборной.

6.6.1. Заведующий кафедрой избирается Ученым советом Института с учетом рекомендации коллектива соответствующей кафедры тайным голосованием сроком до 5 лет и утверждается в должности приказом Ректора. На должность заведующего кафедрой могут избираться специалисты соответствующего профиля независимо от места их работы, имеющие ученую степень, ученое звание и опыт научно-педагогической работы.

6.6.2. Порядок выборов заведующего кафедрой, срок и прекращение его полномочий, и другие значимые вопросы деятельности определяются Положением о выборах заведующего кафедрой Института.

6.7. К педагогической деятельности в Институте допускаются работники, имеющие высшее образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.8. Педагогические работники имеют право:

- быть избранными в Ученый совет Института в соответствии с порядком, установленным Уставом и Положением об Ученом совете Института;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института через Ученый совет Института, общее Собрание (конференцию) работников и обучающихся;
- выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

6.9. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Института, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Института, Правила внутреннего трудового распорядка;
- вести научную работу, обеспечивающую высокий научный уровень содержания образования;
- способствовать укреплению материально-технической базы Института;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, должностной инструкцией, трудовым договором, локальными нормативными актами Института.

6.9.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение указанными работниками обязанностей, предусмотренных настоящей статьей Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.10. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная

работа с обучающимися; научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом; методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Института, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

6.11. В Институте предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Института.

6.12. Научные работники имеют право:

- входить в состав коллегиальных органов управления Института в соответствии с порядком, установленным уставом Института;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института;
- выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института;
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

6.13. Научные работники обязаны:

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной профессии, специальности или направлению подготовки;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, должностной инструкцией, трудовым договором, локальными нормативными актами Института.

6.14. Для работников Института, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.15. Учебная нагрузка для преподавательского состава устанавливается приказом Ректора в зависимости от квалификации и занимаемой должности работника и не может превышать норм, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

6.16. Права и обязанности работников инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.17. Правоотношения со штатными преподавателями и другими работниками Института регулируются трудовым законодательством Российской Федерации,

правоотношения с исполнителями по договорам возмездного оказания образовательных услуг и другим гражданско-правовым договором – гражданским законодательством Российской Федерации.

6.18. За успехи в учебной, методической и другой деятельности для работников Института устанавливаются различные формы поощрения за труд: объявление благодарности, награждение премией, ценным подарком, почетной грамотой. За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники Института могут быть представлены к государственным наградам.

7. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

7.1. Прием на обучение в Институт проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

7.2. Институт знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

7.3. Прием на обучение по основным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Условиями приема на обучение по основным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

7.6. При приеме на обучение по основным образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, перечень которых утверждается Правительством – Российской Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

7.7. Институт разрабатывает и утверждает Правила приема в Институт на обучение по образовательной программе (образовательным программам) на основе Порядка приема на обучение по соответствующей образовательной программе (образовательным программам), установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

7.8. Прием на обучение по образовательным программам в рамках программ и проектов, утверждаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, проводится в соответствии с законодательством об образовании с особенностями, предусмотренными указанными программами и проектами.

7.9. Зачисление в Институт производится приказом Ректора.

7.10. В Институте все виды образовательных услуг обучающимся оказываются на основе полной компенсации затрат за обучение с заключением письменного договора об образовании на обучение по соответствующей образовательной программе за счет средств физического и (или) юридического лица (договора об оказании платных образовательных услуг).

7.10.1. Основания и порядок предоставления платных образовательных услуг определяется Положением Института о порядке оказания платных образовательных услуг.

7.11. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.12. К платным образовательным услугам, оказываемым Институтом на основании договоров об образовании (договоров об оказании платных образовательных услуг), относится обучение по:

7.12.1. Основным образовательным программам:

а) основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;

б) основным профессиональным образовательным программам:

- образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена;

- образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

в) основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих.

7.12.2. Дополнительным образовательным программам:

а) дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам;

б) дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

7.12.3. Иные платные образовательные услуги.

7.13. Взаимоотношения между обучающимся и Институтом регулируются настоящим Уставом, договором об образовании (договором об оказании платных образовательных услуг), заключаемым между сторонами.

7.14. Образовательная деятельность в Институте осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

7.15. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

7.16. Для оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся используется система оценок, установленная требованиями образовательных стандартов.

7.17. Документ об образовании и (или) квалификации оформляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации», и заверяется печатью Института. Документы об образовании и (или) квалификации могут быть оформлены на иностранном языке в порядке, установленном Институтом.

7.18. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтом.

7.19. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», документы об образовании и документы об образовании и квалификации.

7.20. Документ о квалификации подтверждает:

- повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке);
- присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

7.21. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

7.22. Институт, вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение государственной итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Институтом самостоятельно.

7.23. Выпускник Института считается завершившим обучение на основании приказа Ректора о его отчислении в связи с получением образования (завершением обучения).

7.23.1. Отчисление обучающихся до окончания срока освоения образовательной программы, производится по основаниям и в порядке установленном федеральным законодательством в сфере образования, а также локальными нормативными актами Института.

7.24. Лицо, отчисленное из Института, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

7.24.1. Порядок и условия восстановления в Институте, обучающегося, отчисленного по инициативе Института, определяются локальным нормативным актом Института.

7.25. В Институте организуется система дополнительного образования, курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, подготовительные курсы, базовые школы. Слушатели школ и курсов обучаются по специальным образовательным программам. Лицам, получившим дополнительное образование в Институте выдается соответствующее свидетельство (сертификат) или диплом о профессиональной переподготовке.

7.26. Подразделения Института, осуществляющие переподготовку и повышение квалификации специалистов и работников, организуются по решению Ученого совета Института. Положения, регламентирующие деятельность этих подразделений, утверждаются Ректором.

7.27. Институт при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.28. Образовательные программы могут реализовываться Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

7.29. При реализации образовательных программ Институт использует различные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.30. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института или его филиала независимо от места нахождения обучающихся.

7.31. При реализации образовательных программ Институт может применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

7.32. В случае прекращения деятельности Института, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Собственник имущества и (или) уполномоченный им орган управления Института обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

7.32.1. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Собственник имущества и (или) уполномоченный им орган управления Института обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ИНСТИТУТА

7.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую институтом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

7.3. Деятельность института регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

7.4. Локальные нормативные акты принимаются Ученым советом, ректором и иными органами управления института в соответствии со своей компетенцией.

9. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1. Институт самостоятельно, в пределах предоставленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом прав, осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность.

9.2. Доходы, полученные от осуществления Институтом предусмотренной настоящим Уставом приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Института.

9.3. Источниками формирования имущества, финансирования и материально-технического обеспечения деятельности Института, определяемыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являются:

- регулярные и единовременные поступления от Собственника имущества в соответствии с законодательством РФ;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.4. Имущество Института, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Собственника.

9.4.1. Передача имущества в оперативное управление оформляется Собственником имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Институт владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

9.4.2. Институт несет ответственность перед Собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Института в этой части осуществляется Собственником имущества.

9.4.3. Изъятие имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления, осуществляется по решению Собственника имущества.

9.5. Институт вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных настоящим Уставом, услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе зарубежных.

9.6. Институт выполняет работы и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров самостоятельно или с привлечением сторонних организаций, необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в пределах имеющихся на эти цели средств.

9.6.1. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.7. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

Размеры надбавок и доплат устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника и могут быть уменьшены или отменены при снижении объема и качества работы.

9.8. Институт вправе осуществлять приносящую доход, деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Институт создан.

К приносящей доход, деятельности Института относятся:

- реализация учебно-методических, учебно-просветительских, научных видео-, аудио-материалов и других материалов;
- редакционно-издательская деятельность, изготовление печатной продукции на территории Российской Федерации и за ее пределами в области научно-технической, учебной, нормативной, справочной, публицистической литературы;
- оказание посреднических услуг по организации и подготовке семинаров и иных мероприятий, проводимых третьими лицами (в том числе и за рубежом);
- долевое участие в деятельности других учреждений (кроме образовательных) и организаций;
- сдача имущества в аренду (субаренду);
- приобретение ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- проведение аукционов, выставок, ярмарок, презентаций и других мероприятий в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

9.9. Хозяйственная деятельность Института направлена на материально-техническое обеспечение учебного процесса, и иной, предусмотренной настоящим Уставом деятельности, поддержание порядка и санитарно-гигиенического состояния аудиторий, лабораторий, кабинетов, библиотек, учебно-спортивных помещений и иных помещений Института.

9.10. Институт проводит текущий ремонт и обеспечивает содержание зданий учебных корпусов, инженерных сетей, (обусловленных договорами аренды и/или другими гражданско-правовыми договорами) для создания необходимых условий проведения учебного процесса, укомплектование учебных помещений, лабораторий, хозяйственных и

культурно-бытовых помещений оборудованием, инвентарем, материалами за счет собственных средств.

9.11. Институт вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.12. Без соответствующего решения Собственника имущества Институту запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту Собственником имущества.

9.13. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Института решением Собственника имущества может быть назначена Ревизионная комиссия в составе не менее 3-х человек, которая не реже одного раза в год производит проверку финансово-хозяйственной деятельности Института и докладывает о ее результатах Собственнику имущества.

9.13.1. Должностные лица Института обязаны предоставлять Ревизионной комиссии все документы о финансово-хозяйственной деятельности Института.

9.14. Ответственность за осуществление финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации несет Ректор и главный бухгалтер Института.

9.15. Финансовый год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

9.16. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке предоставляется налоговому органу и государственным внебюджетным фондам.

9.17. Контроль и отчетность

9.17.1. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет Собственнику имущества ежеквартальный отчет о поступлении и расходовании средств.

9.17.2. Руководство Института несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную или уголовную ответственность за ненадлежащее ведение установленной отчетности.

9.17.3. Контроль за деятельностью Института и ревизия финансово-хозяйственной деятельности осуществляются в порядке, устанавливаемом Собственником имущества.

10. СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1 Институт создается на неограниченный срок деятельности.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

11.1. Институт реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Ликвидация и реорганизация Института может быть осуществлена по решению Собственника имущества, а ликвидация – также по решению суда.

11.2. При реорганизации Института его денежные средства и имущество передаются правопреемнику. Обязательства перед обучающимися в случае реорганизации принимает на себя правопреемник или Собственник имущества.

11.3. Ликвидация Института производится назначенной Собственником имущества ликвидационной комиссией в порядке, определенным действующим законодательством Российской Федерации, а в случае прекращения деятельности Института по решению суда в установленном законом порядке – ликвидационной комиссией, назначенной судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

11.4. Все документы Института (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др., в том числе о порядке принятия решения о ликвидации или реорганизации, создания и работы ликвидационной комиссии) передаются в установленном порядке правопреемникам Института, а при их отсутствии - на государственное хранение.

11.5. При ликвидации Института имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, возвращается его собственнику, остальные денежные средства и иное имущество направляются на цели развития образования.

11.6. Институт считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Института, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Института.

12.2. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Собственника имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. Изменения учредительных документов Института вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Суд

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 20 АВГ 2024

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «ВЫСШАЯ ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ» (ЦКО), принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 20 августа 2024 г. (учетный номер 7714040341).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 августа 2024 г. за государственным регистрационным номером 2247708183193 (основной государственный регистрационный номер 1027700464220 от 27 ноября 2002 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать девять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«29» августа 2024 г.

