

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.12.2024 17:42:10
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



**Высшая Школа
Управления**

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.09 Форсайт-менеджмент

Направление подготовки

38.03.02

«Менеджмент»

Направленность (профиль) подготовки

Управление бизнес-процессами

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

Очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
цифровой экономики и управления и
государственного администрирования
«28» августа 2024, протокол №1

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент
Н.Р. Куркина

г. Москва, 2024

Рабочая программа дисциплины «Форсайт-менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59449).

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Разработчик: _____

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Планируемые результаты обучения.....	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля).....	7
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
4.2 Тематический план дисциплины.....	8
4.3 Содержание дисциплины.....	9
4.4. Практическая подготовка.....	9
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.....	10
5.1 Основная литература.....	10
5.2 Дополнительная литература.....	10
5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое).....	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов.....	11
6.2. Самостоятельная работа студентов.....	12
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	13
Приложение 1. Фонд оценочных средств.....	16
1. Паспорт фонда оценочных средств.....	17
2. Оценочные средства.....	18
2.1 Текущий контроль.....	18
2.2 Промежуточная аттестация.....	22

1. Цели и задачи освоения дисциплины

К основной цели освоения дисциплины «Форсайт-менеджмент» следует отнести: формирование у студентов знаний и навыков в области форсайт-технологий управления.

К основным задачам освоения дисциплины «Форсайт-менеджмент» следует отнести:

- Освоение теории методологии и технологий форсайт-менеджмента.
- Ознакомление с отечественным и зарубежным опытом применения форсайт-технологий управления.
- Оценка целесообразности применения форсайт-менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Форсайт-менеджмент» взаимосвязана логически и содержательно- методически со следующими дисциплинами и практиками ОП:

- Менеджмент;
- Теория управления,
- Стратегический менеджмент;
- Управление бизнес-процессами.

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
ОПК - 2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ИОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ИОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	Знать: • методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; • современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки данных; • принципы анализа качества взаимодействия участников процессов и оценки эффективности бизнес-процессов. Уметь: • осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных для решения управленческих задач; • использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки данных; • анализировать качество взаимодействия участников процессов и выявлять проблемы в
ПК-2 Способен разрабатывать и внедрять проекты по оптимизации бизнес-процессов	ИПК-2.1. Способен проектировать целевые бизнес-процессы, направленные на улучшение показателей эффективности. ИПК-2.2. Способен применять современные методы оптимизации бизнес-процессов ИПК-2.3. Способен организовывать и координировать работу подразделений, задействованных в реализации изменений. ИПК-2.4. Способен управлять рисками, связанными с внедрением проектов, и минимизировать их влияние на бизнес-процессы	

ПК-4 Способен управлять эффективностью и контролировать выполнение бизнес-процессов	ИПК-4.1. Способен организовывать мониторинг выполнения бизнес-процессов и анализировать их соответствие установленным регламентам. ИПК-4.2. Способен анализировать показатели эффективности бизнес-процессов (временные, финансовые, качественные). ИПК-4.2. Способен использовать ключевые показатели эффективности (KPI) для оценки работы процессов. ИПК-4.3. Способен выявлять отклонения в выполнении процессов и разрабатывать корректирующие мероприятия. ИПК-4.4. Способен готовить аналитические отчеты по результатам контроля и формулировать выводы.	коммуникации. Владеть: • навыками сбора, обработки и анализа данных для решения управленческих задач; • методами использования современного инструментария и интеллектуальных информационно-
--	---	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	16
Аудиторная работа (всего), в том числе:	16
Лекции	8
Семинары, практические занятия	8
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	56
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	56
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Компетенции
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа	Контрольная работа	
			Лекции	Лабораторные	Практические/семинары				
Тема 1 Форсайт как метод анализа и проектирования будущего	7	8	2		2	4			ОПК-2, ПК-2, ПК-4
Тема 2 Отличие форсайта от прогнозирования	7	8	2		2	4			
Тема 3 Основные элементы форсайта	7	8	2		2	4			
Тема 4 Мосты между ситуациями и концепциями	7	8	2		2	4			
Тема 5 Технологический форсайт	7	8				8			
Тема 6 Система классификации технологий	7	8				8			
Тема 7 Инструментарий форсайта	7	8				8			
Тема 8 Методики форсайта	7	8				8			
Тема 9 Обработка результатов экспертного опроса	7	8				8			
Итого		72	8		8	56			

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1 Форсайт как метод анализа и проектирования будущего

Понятие форсайта. Объект и предмет форсайта. Особенности форсайта по отношению к плану.

Тема 2 Отличие форсайта от прогнозирования

Отличие форсайта от прогнозирования. Ключевые особенности форсайта и прогнозирования. Особенности экспертных мнений в прогнозировании и форсайте.

Тема 3 Основные элементы форсайта

Горизонт и субъекты форсайта. Сценарии и дорожные карты. Ситуационный и концептуальный подходы.

Тема 4 Мосты между ситуациями и концепциями

Первый, второй и третий мосты между ситуациями и концепциями. Бенчмаркинг как способ интеграции ситуационного и концептуального подходов. Вариант дорожной карты и набор проектов.

Тема 5 Технологический форсайт

Особенности технологического форсайта. Новые технологии, применяемые в форсайтах. Оригинальная система классификации технологий. Национальные особенности технологического форсайта.

Тема 6 Система классификации технологий

Последовательность технологического форсайта. Экономика как совокупность промышленных агрегатов. Основные признаки и особенности промышленных агрегатов.

Тема 7 Инструментарий форсайта

Подбор экспертов. Условия проведения экспертных опросов. Учет разнообразия экспертных мнений.

Тема 8 Методики форсайта

Метод Дельфи. Семантический дифференциал и методика Ва-Вестендорпа. Метод иерархий Саати и TURF-анализ.

Тема 9 Обработка результатов экспертного опроса

Методы обработки экспертных оценок и суждений. Принципы и этапы контент-анализа. Формулировка выводов и рекомендаций.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 8 часов.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508941>

2. Черноморченко, С. И. Планирование и проектирование организаций : учебное пособие для вузов / С. И. Черноморченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11222-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495648>

5.2 Дополнительная литература

1. Машунин, Ю. К. Прогнозирование и планирование социально-экономических систем : учебник для вузов / Ю. К. Машунин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14698-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496702>

5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.В.08 Форсайт-менеджмент	Кабинет менеджмент	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, рабочее	Microsoft Windows XP Professional Microsoft Office 2010 Kaspersky Endpoint для бизнеса

		место преподавателя в составе стол, стул, тумба, компьютер преподавателя с выходом в сеть интернет, экран, мультимедийный проектор, телевизор, тематические стенды, презентационный материал	КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Аудитория для самостоятельной работы	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, многофункциональное устройство	

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов

Методические указания для занятий лекционного типа. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы;

составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

6.2. Самостоятельная работа студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 56 часов. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с

читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации
при изучении дисциплины
Б1.В.09 Форсайт-менеджмент**

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
ОПК - 2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ИОПК-2.2. Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ИОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	Текущий контроль: доклады (рефераты), тестовое задание Промежуточная аттестация: зачет
ПК-2 Способен разрабатывать и внедрять проекты по оптимизации бизнес-процессов	ИПК-2.1. Способен проектировать целевые бизнес-процессы, направленные на улучшение показателей эффективности. ИПК-2.2. Способен применять современные методы оптимизации бизнес-процессов ИПК-2.3. Способен организовывать и координировать работу подразделений, задействованных в реализации изменений. ИПК-2.4. Способен управлять рисками, связанными с внедрением проектов, и минимизировать их влияние на бизнес-процессы	

ПК-4 Способен управлять эффективностью и контролировать выполнение бизнес-процессов	ИПК-4.1. Способен организовывать мониторинг выполнения бизнес-процессов и анализировать их соответствие установленным регламентам. ИПК-4.2. Способен анализировать показатели эффективности бизнес-процессов (временные, финансовые, качественные). ИПК-4.2. Способен использовать ключевые показатели эффективности (KPI) для оценки работы процессов. ИПК-4.3. Способен выявлять отклонения в выполнении процессов и разрабатывать корректирующие мероприятия. ИПК-4.4. Способен готовить аналитические отчеты по результатам контроля и формулировать выводы.	
---	--	--

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенций, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Форсайт-менеджмент» является промежуточным этапом формирования компетенций ОПК-2, ПК-3, ПК-4 в процессе освоения ООП.

Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Примерный перечень тем для докладов (рефератов)

1. Методологические основы организации и проведения Форсайт-исследований
2. Дайте определение объекта для проведения Форсайт-исследования.

3. Каким образом осуществляется выявление вызовов и угроз при подготовке Форсайта?
4. Область применения Форсайта (SCOPE).
5. Выработка предложений по участникам Форсайт-исследования.
6. Информационное обеспечение Форсайт-исследования.
7. Организационное обеспечение Форсайта.
8. Возможные роли в организации Форсайта.
9. Методика подбора и формирования экспертных групп для проведения Форсайт- исследований.
10. Методологический подход и процесс экспертного оценивания при проведении Форсайта.
11. Использование метода Дельфи в Форсайт-программах
12. Миссия Дельфи в программах технологического Форсайта экономики знаний
13. Цели применения и инструментарий Дельфи-опроса в Форсайт-программах
14. Необходимость осуществления исследований культурных и социальных аспектов методом Дельфи
15. Обработка результатов опроса и проведение первого этапа приоритезации технологий
16. Сценарий как инструмент для упорядочения представлений об альтернативах развития внешней среды
17. Ключевые требования к сценариям. Множественность видов и типов сценариев; количественные и качественные характеристики тенденций и состояния системы на перспективу
18. Сценарии как механизм формирования адаптивной стратегии и адаптивной политики
19. Отличие сценарного подхода от других методов Форсайта
20. Этапы эволюции сценарного подхода
21. Подходы к построению альтернативных сценариев. Преимущества и недостатки в разработке и применении сценариев
22. Сценарии в программах технологического Форсайта
23. Формирование сценарной группы. Методика написания и обсуждения сценариев

24. Исходная информация для построения сценариев. Этапы разработки сценариев. Формирование сценарных альтернатив. Технология построения качественных исследовательских сценариев

25. Разработка скелета сценариев. Последовательность шагов при построении скелета исследовательских сценариев

26. Разработка технологических дорожных карт и метод анализа последовательности разработки технологий

27. Панели экспертов и экспертные группы в программах Форсайта

28. Сканирование и мониторинг - этап в исследовании, предшествующий иным методам Форсайта

29. Дерево целей и морфологический анализ как методы нормативного прогнозирования

30. SWOT-анализ как методика аналитического этапа разработки Форсайт-программ

31. Бенчмаркинг - инструмент выявления слабых сторон в собственной деятельности

32. Бенчмаркинг-процесс и бенч-маркинг результатов – общие черты и различия

33. Использование метода мозгового штурма в различных методах Форсайта

34. Анализ влияния на тренды – методология по преодолению иных методов прогнозирования

35. Конструирование матрицы взаимного влияния событий

36. Метод Монте-Карло. Его содержание и значение в Форсайт-исследованиях

37. Имитационная динамическая модель взаимных влияний

38. Метод критических технологий и его применение в форсайте

Шкала и критерии оценивания докладов (рефератов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности
«не удовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

Типовые тестовые задания

В основе форсайта лежат:

- A) прогнозирование
- B) проблемы промышленного развития
- C) многочисленные экспертные оценки
- D) менеджмент рисков

ОТВЕТ: C

В отличие от какого вида прогнозов в форсайте многовариантность сводится к минимуму за счет консенсуса в мнениях экспертов?

- A) исследовательский (поисковой) прогноз
- B) нормативный прогноз
- C) экспертный прогноз
- D) неактуальный прогноз

ОТВЕТ: A

Выборка, при которой эксперты подбираются на основе мнений самих организаторов либо людей, мнению которых они доверяют, называется:

- A) произвольная, или поверхностная, выборка
- B) выборка снежного кома
- C) перекрестная оценка экспертов
- D) выборка по квотам

ОТВЕТ: A

Для чего в форсайте используются «мосты»?

- A) для интеграции концептуального и ситуационного подходов
- B) для разделения концептуального и ситуационного подходов
- C) для улучшения показателей форсайта
- D) для уменьшения стоимости форсайта

ОТВЕТ: A

Есть ли какие-либо ограничения на количество экспертов в форсайте?

- A) нет никаких ограничений
- B) есть ограничения вида «не менее, чем»
- C) есть ограничения вида «не более, чем»
- D) зависит от вида форсайта

ОТВЕТ: A

К какому виду шкал, влияющих на уровень согласованности экспертных мнений, относятся двоичные, номинальные, порядковые, балльные, количественные шкалы?

- А) одномерные шкалы
- В) многомерные шкалы
- С) двумерные шкалы
- Д) ранговые порядковые шкалы

ОТВЕТ: А

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	<i>«отлично»</i>
70-84%	<i>«хорошо»</i>
51-69%	<i>«удовлетворительно»</i>
50% и менее	<i>«не удовлетворительно»</i>

2.2 Промежуточная аттестация

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность и идеология Форсайта.
2. Исторические, политические и экономические предпосылки формирования технологического прогнозирования
3. Исторические, политические и экономические условия формирования концепций технологического прогнозирования
4. Современный этап развития исследований будущего.
5. Что такое Форсайт.
6. Исторические, культурные и социальные корни Форсайта
7. Истоки появления и становления Форсайта
8. Три поколения Форсайта
9. Современный зарубежный опыт применения Форсайт- исследований
10. Римский клуб и его роль в исследовании проблематики будущего
11. История возникновения и развития концепции «технологического прогнозирования» в России
12. Что понимается под горизонтом Форсайта?
13. Что понимается под фокусом Форсайта?
14. Разновидности Форсайта. Краткие характеристики.

15. Форсайт – как основа исследования перспектив развития
16. Форсайт – как основа принятия стратегических решений
17. Роль, функции и формы Форсайта.
18. Форсайт-исследования как путь объединения интеллектуального потенциала власти, бизнеса, гражданского общества и науки.
19. Основные характеристики наиболее используемых технологий Форсайта.
20. Понятийный аппарат и методологическая база прогнозирования.
21. Взаимосвязь социального, экономического, политического, демографического, технологического и экологического прогнозирования.
22. Прогнозирование и предвидение – общее и различия.
23. Средства и формы инструментария проектирования.
24. Структура процесса проектирования. Этапы проектирования.
25. Технология проведения Форсайт исследований
26. Треугольник методов Форсайта. Ромб методов Форсайта.
27. Этапы форсайт – исследования. Правила формирования форсайта.
28. Практика применения Форсайта для разработки национальных стратегий развития.
29. Практика применения Форсайта для разработки региональных стратегий развития
30. Принципы и инструменты качественного прогнозирования.
31. Статистические методы сбора информации и ее обработки.
32. Экспертные методы сбора информации (интервью, анкетирование, групповые методы анализа).
33. Нормативное и поисковое прогнозирование.
34. Методы форсайта – Дельфи.
35. Методы форсайта - Критические технологии.
36. Метод форсайта - Экспертные оценки.
37. Методы форсайта - Дорожное картирование
38. Сценарный подход к прогнозированию.
39. Факторные модели.
40. Регрессионные модели в прогнозировании.
41. Методология проектирования. Виды проектирования.

Шкала и критерии оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, который - прочно усвоил предусмотренный программный материал; - правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов - без ошибок выполнил практическое задание.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если: он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.