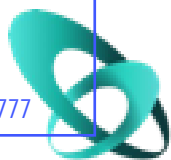


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.09.2025 12:40:19
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



**Высшая Школа
Управления**

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))

Рабочая программа учебной дисциплины

ЭКОНОМИКА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА

Направление подготовки (специальность)

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (специализация) подготовки:

Таможенные платежи и валютное регулирование

Квалификация выпускника:

Специалист таможенного дела

Форма обучения:

Очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
таможенного дела, внешнеэкономической деятельности и туризма
«29» августа 2025, протокол №1

Заведующий кафедрой
Радченко М.Ю. к.ю.н. доцент

Москва 2025

Рабочая программа дисциплины «Экономика таможенного дела» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020 г. № 1453.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Экономика таможенного дела» реализуется в рамках базовой части учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения дисциплин: Мировая экономика, Финансы, Общий менеджмент, Основы внешнеэкономической деятельности.

Освоение дисциплины является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: Бухгалтерский учет, Таможенный менеджмент, Таможенные платежи, Экономическая безопасность.

Дисциплина изучается:

на 3 курсе в 5 семестре – для очной формы обучения;

на 3 курсе в 5 семестре – для заочной формы обучения.

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся знаний о ресурсной базе и экономической эффективности таможенной деятельности.

Задачи:

общая характеристика экономических целей, функций и мер таможенного регулирования;
изучение экономической сущности таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли;

формирование представления об экономической сущности нетарифных мер регулирования внешней торговли.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1 - Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Экономика таможенного дела» направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета).

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
------------------	--	---

УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1.УК-9. Определяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в различных областях жизнедеятельности; ИД-2.УК-9. Применяет инструменты экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей хозяйствующего субъекта; ИД-3.УК-9. Принимает обоснованные экономические решения, руководствуясь системой показателей доходов, расходов, финансово-экономических результатов функционирования хозяйствующего субъекта
ОПК-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-1. Определяет принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях; ИД-2.ОПК-1. Формулирует задачи и предлагает варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и мировой экономик; ИД-3.ОПК-1. Выбирает и реализует экономический метод решения практических задач с учетом специфики профессиональной деятельности; ИД-4.ОПК-1. Осуществляет сбор статистических данных и оценивает потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик, а также субъектов ВЭД.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	12
Аудиторная работа (всего):		
в том числе:		
лекции	16	4
семинары, практические занятия	32	8
лабораторные работы		

Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе: индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	92
Вид промежуточной аттестации обучающегося - Зачет		4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Лаборатор.практикум	Практическ.занятия / семинары				
1.	Тема 1. Введение в экономику таможенного дела	5	22	4		6	12			Опрос
2.	Тема 2. Экономические цели, функции и меры таможенного регулирования	5	22	4		6	12			Доклад
3.	Тема 3. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли	5	22	4		6	12			Реферат Контроль ный срез
4.	Тема 4. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли	5	22	2		6	12			Опрос
5.	Тема 5. Ресурсная база и	5	20	2		8	12			Доклад

	экономическая эффективность таможенной деятельности									
	Зачет									Вопросы
	Всего:		108	16		32	60			Зачет

Для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Лаборатор.практикум	Практич.ск.занятия / семинары				
1.	Тема 1. Введение в экономику таможенного дела	5	20	2			18			Опрос
2.	Тема 2. Экономические цели, функции и меры таможенного регулирования	5	21			2	18			Доклад
3.	Тема 3. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли	5	20	2		2	18			Реферат Контроль ный срез
4.	Тема 4. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли	5	21			2	18			Опрос
5.	Тема 5. Ресурсная база и экономическая эффективность таможенной деятельности	5	22			2	20			Доклад
	Зачет	5	4							Вопросы
	Всего:		108	4		8	92			4 Зачет

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Тема 1. Введение в экономику таможенного дела

Содержание лекционного курса

Понятие «таможенное дело», его сущность и эволюция. Определение экономики таможенного дела. Экономические законы, закономерности, условия и факторы в таможенном деле. Предмет и объект дисциплины экономика таможенного дела. Экономические результаты таможенного дела, их классификация и особенности. Таможенные услуги рыночного и нерыночного характера. Особенности таможенного дела как вида экономической деятельности. Место таможенного дела в ОКДП. Задачи дисциплины экономика таможенного дела. Международная интеграция в области таможенного дела.

Содержание практических занятий

1. Экономические результаты таможенного дела, их классификация и особенности.
2. Таможенные услуги рыночного и нерыночного характера.
3. Особенности таможенного дела как вида экономической деятельности.

Тема 2. Экономические цели, функции и меры таможенного регулирования

Содержание лекционного курса

Понятие таможенного регулирования. Основные функции таможенного регулирования: регулирующая, фискальная, охранительная, интеграционная. Экономические цели таможенного регулирования. Обеспечение экономической безопасности. Рационализация товарной структуры ввоза товаров в Российской Федерации. Поддержание рационального соотношения вывоза и ввоза товаров, валютных доходов и расходов на территории Российской Федерации. Создание условий для прогрессивных изменений в структуре производства и потребления товаров в Российской Федерации. Защита экономики Российской Федерации от неблагоприятного воздействия иностранной конкуренции. Обеспечение условий для эффективной интеграции Российской Федерации в мировую экономику. Классификация мер таможенного регулирования. Тарифные и нетарифные меры, технические барьеры. Меры административного и экономического характера.

Содержание практических занятий

1. Условия интеграции Российской Федерации в мировую экономику.
2. Классификация мер таможенного регулирования.
3. Тарифные и нетарифные меры, технические барьеры.

Тема 3. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли

Содержание лекционного курса

Понятие таможенного тарифа, его разновидности: простые и сложные, автономные и автономно-конвенционные тарифы. Понятие таможенной пошлины, ее виды в зависимости от способа взимания, страны происхождения, направления перемещения товаров, времени действия. Автономные и конвенционные пошлины, особые виды пошлин. Экономические особенности каждого из видов. Назначение вывозной таможенной пошлины. Экономическая сущность таможенно-тарифного механизма. Эффект таможенной пошлины на примере рынков малой и большой страны. Парадокс Мецлера. Определение уровня тарифной защиты для различных секторов экономики. Понятие и характеристика оптимального таможенного тарифа. Аргументы за и против таможенного тарифа.

Содержание практических занятий

1. Назначение вывозной таможенной пошлины.
2. Экономическая сущность таможенно-тарифного механизма.
3. Эффект таможенной пошлины на примере рынков малой и большой страны.

Тема 4. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли

Содержание лекционного курса

Понятие и классификация нетарифных мер таможенного регулирования. Количественные ограничения. Экономический механизм квоты. Виды квот, их распределение и преимущества перед таможенной пошлиной. Тарифная квота. Лицензирование в сфере внешней торговли.

Специальные, антидемпинговые и компенсационные меры. Борьба с субсидированием экспорта и его последствия. Экономическая сущность технических барьеров. Сравнение тарифных и нетарифных мер с точки зрения их преимуществ и ограничений.

Содержание практических занятий

1. Виды квот, их распределение и преимущества перед таможенной пошлиной.
2. Лицензирование в сфере внешней торговли.
3. Специальные, антидемпинговые и компенсационные меры.

Тема 5. Ресурсная база и экономическая эффективность таможенной деятельности

Содержание лекционного курса

Трудовые ресурсы таможенных органов. Состав и структура кадров таможенных органов. Производительность труда, методы ее оценки, пути и резервы ее повышения. Планирование штатной численности на основе различных методов. Понятие и виды активов таможенных органов. Основные средства таможенных органов, цели функционирования и классификация. Учет, виды стоимости основных средств. Моральный и физический износ. Амортизация и порядок ее начисления. Показатели движения и эффективности использования основных средств. Нематериальные активы и материалы таможенных органов. Организация и планирование тылового обеспечения таможенных органов. Критерии и показатели экономической эффективности таможенной деятельности. Проблемы оценки эффективности таможенного дела. Рассмотрение эффективности таможенной деятельности на макро- и микроуровнях.

Содержание практических занятий

1. Понятие и виды активов таможенных органов.
2. Основные средства таможенных органов.
3. Учет, виды стоимости основных средств.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Экономика таможенного дела», в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Введение в экономику таможенного дела	Экономические результаты таможенного дела, их классификация и особенности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 2. Экономические цели, функции и меры таможенного регулирования	Защита экономики от неблагоприятного воздействия иностранной конкуренции.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 3. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли	Эффект таможенной пошлины на примере рынков малой и большой страны.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Реферат
Тема 4. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли	Сравнение тарифных и нетарифных мер с точки зрения их преимуществ и ограничений.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 5. Ресурсная база и экономическая эффективность таможенной деятельности	Нематериальные активы и материалы таможенных органов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Экономика таможенного дела»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-9, ОПК-1
2	Доклад	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«отлично» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «хорошо» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «удовлетворительно» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «неудовлетворительно» -	УК-9, ОПК-1

			докладчик не раскрыл тему	
3	Реферат	Реферат охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу.	«отлично» - реферат содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; «хорошо» - представленная тема раскрыта, однако реферат содержит неполную информацию по представляемой теме; «удовлетворительно» - обучающийся демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; «неудовлетворительно» - реферат не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала	УК-9, ОПК-1
4	Контрольный срез	Форма представления письменного материала, отражающего правильность ответов на все вопросы в сочетании полноты и лаконичности.	«отлично» — задание выполнено, сделаны в целом корректные выводы «хорошо» — задание в целом выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы; «удовлетворительно» — задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы; «неудовлетворительно» — задание не выполнено / содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию / допущены серьезные ошибки логического и фактического	УК-9, ОПК-1

			характера, выводы отсутствуют.	
5	Зачет	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.) Сочетание полноты и лаконичности ответа Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий) Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе Знание основных источников по проблемам Логика и аргументированность изложения Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий Культура ответа	«Зачет» Воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта. «Незачет» Наличие существенных (грубых) ошибок в ответах, демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе; отсутствие ответа.	УК-9, ОПК-1

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет УК-9, ОПК-1	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.) Сочетание полноты и лаконичности ответа Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий) Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе Знание основных источников по проблемам Логика и аргументированность изложения Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий Культура ответа	«Зачет» Воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности; демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе; приведение примеров, аналогий, фактов из практического опыта. «Незачет» Наличие существенных (грубых) ошибок в ответах, демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе; отсутствие ответа.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

**6.3.1.1. Задания для устного опроса
(Темы 1,4)**

Тема 1. Введение в экономику таможенного дела

- 1.Что такое экономика вообще?
- 2.Что изучает экономика таможенного дела? В чем её специфика как отдельной дисциплины?
- 3.В чем специфика экономики таможенного дела от экономики коммерческой организации?
- 4.Является ли таможенное дело коммерческой сферой деятельности? Почему?
- 5.Какие существуют экономические цели и задачи таможенной политики?
- 6.Каково участие таможенной службы в разработке таможенной политики?

7. В чем состоит зависимость таможенной политики от внешних и внутренних политических интересов государства.
8. Каковы предпосылки интеграции в таможенном деле?
9. Какие существуют двусторонние отношения России и других государств в области таможенного дела?
10. Расскажите о сотрудничестве таможенных органов стран СНГ.
11. Охарактеризуйте процесс формирования таможенного союза на территории бывшего СССР.
12. Какова роль ВТО в таможенной интеграции.
13. Какие существуют экономические задачи и функции таможенного тарифа?
14. Что такое таможенная пошлина, каковы особые виды таможенных пошлин?
15. Какие существуют виды ставок таможенных платежей, основные задачи и методы определения таможенной стоимости товаров?
16. Внешнеторговые налоги, их виды и роль.
17. Цели и задачи применения режима наиболее благоприятствуемой нации и определения страны происхождения товара.
18. Какие условия необходимо обеспечить для эффективного действия таможенно-тарифного механизма?
19. Охарактеризуйте нетарифные методы регулирования внешней торговли.
20. Какова роль таможенной политики в содействии развитию экспорта?
21. Каково назначение таможенных процедур?
22. Приведите классификацию видов таможенного контроля.
23. Каково назначение таможенного контроля экономической деятельности хозяйственных организаций?
24. Какие существуют цели и задачи налогового контроля, осуществляемого таможенными органами?
25. Охарактеризуйте стадии налогового контроля, осуществляемого таможенными органами.
26. Раскройте основные принципы размещения таможенных организаций.
27. Какие факторы влияют на размещение таможенных организаций?
28. Какие существуют особенности размещения внутренних и пограничных таможенных организаций?
29. Как оценить экономическую эффективность оптимального размещения таможенных организаций?
30. Охарактеризуйте основные причины и противоречия увеличения размеров таможенных организаций.
31. Какие существуют показатели и формы укрупнения таможенных организаций?
32. Как определяется оптимальный и минимальный размер таможенных организаций; какие факторы влияют на их размещение?
33. Какова экономическая сущность специализации в таможенном деле?
34. Какова роль стандартизации и унификации в таможенной деятельности?
35. В чем заключается экономический эффект специализации?
36. Что такое кооперирование таможенных организаций? Сущность и формы их производственных связей.
37. Охарактеризуйте роль предплановых разработок в таможенной деятельности.
38. Как осуществляется планирование доходов федерального бюджета, какие факторы влияют на них?

Тема 4. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли

1. Что такое производственная мощность таможенной организации, какие существуют способы ее расчета?
2. Что такое оборотные средства таможенных органов?

3. Что такое проблемно-целевые программы, на основе каких методов они разрабатываются?
4. Приведите примеры реализации проблемно-целевых программ в таможенном деле.
5. В чем заключается сущность НТП? Какие формы НТП существуют в таможенном деле.
6. Какие существуют направления использования средств ТСТК в таможенном деле?
7. Как оценивается эффективность и стимулируется НТП в таможенном деле?
8. Что такое социально-экономическая эффективность таможенного дела?
9. Какие используются методы определения социально-экономической эффективности таможенной деятельности?
10. По каким показателям возможно оценивать социально-экономическую эффективность таможенной деятельности?
11. Что такое организация труда в таможенных органах?
12. Как повышается квалификация сотрудников таможенных органов?
13. Как проводится анализ системы управления в таможенных органах?
14. Охарактеризуйте особенности оплаты труда сотрудников таможенных органов.
15. Расскажите о социальном обеспечении в системе таможенных органов.
16. Охарактеризуйте экономическую сущность основных фондов?
17. Назовите виды стоимости основных фондов и дайте их характеристику.
18. В чем различия между износом и амортизацией.
19. Назовите и охарактеризуйте показатели движения и обеспеченности основными фондами.
20. Как осуществляется капитальное строительство в таможенных органах?
21. Расскажите о функционировании системы заказов на капитальное строительство на конкурсной основе.
22. Как осуществляется материально-техническое снабжение таможенных органов?
23. Расскажите о состоянии материально-технической базы таможенной системы РФ.
24. В чем заключается цель финансового планирования организации?
25. Решение каких задач должно быть достигнуто при финансовом планировании расходов в таможенных органах?
26. Какие этапы составляют общую схему финансового планирования расходов таможенных органов?
27. В чем общность и различие понятий «учреждение» и «бюджетная организация»?
28. Как осуществляется процесс выделения бюджетных ассигнований таможенным органам?
29. Какова сущность экономической классификации расходов бюджетов РФ?
30. На какие составляющие подразделяется экономическая классификация расходов бюджетов РФ?
31. Какой документ определяет порядок распределения расходов бюджетов РФ?
32. В чем заключается общность и различие понятий «субсидия», «субвенция» и «дотация»?
33. Какие экономические показатели служат основанием для формирования предварительных показателей расходов Главным финансово-экономическим управлением ФТС России?
34. Какой из методов для расчета потребностей в финансовых ресурсах на содержание таможенных органов используется в настоящее время? Какова его характеристика?
35. Что понимается под «не целевым использованием денежных средств», выделяемых из федерального бюджета?
36. Каковы особенности финансирования таможенных органов РФ в период их обслуживания через систему банков России и в настоящее время через Главное управление Федерального казначейства?
37. Каким образом осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств внутри таможенной системы?

38. Каковы затраты федерального бюджета на финансирование таможенных органов РФ? В каком документе это находит отражение?

6.3.1.2. Лабораторные работы

Лабораторные работы не были заявлены в РПУД в таблице раздела 4 и в разделе 9.

6.3.1.3. Примерные темы докладов (Темы 2,5)

Тема 2. Экономические цели, функции и меры таможенного регулирования

1. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли товарами.
2. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли товарами.
3. Экономический механизм специальных защитных мер во внешней торговле товарами.
4. Экономический механизм антидемпинговых мер во внешней торговле товарами.
5. Экономический механизм компенсационных мер во внешней торговле товарами.
6. Сравнительный анализ преимуществ и ограничений использования таможенно-тарифных и нетарифных мер регулирования внешней торговли товарами.
7. Определение уровня тарифной защиты *(на примере конкретной отрасли экономики)*.
8. Технические барьеры во внешней торговле и их воздействие на национальную экономику.
9. Экономические цели и задачи таможенного регулирования.
10. Направления международной интеграции в области таможенного дела.
11. Влияние международных конвенций, стандартов, рекомендаций и правил на таможенное дело в Российской Федерации.
12. Зоны свободной торговли и их роль в экономической интеграции государств.
13. Таможенные союзы и их роль в экономической интеграции государств.
14. Проблемно-целевые программы и концепции как инструмент развития таможенного дела.
15. Развитие материально-технической базы таможенных органов.
16. Развитие кадрового потенциала таможенных органов Российской Федерации.
17. Научно-технический прогресс в таможенном деле и его роль в повышении экономической эффективности таможенной деятельности.
18. Экономическая сущность и назначение основных фондов таможенных органов.
19. Организация тылового обеспечения в таможенных органах Российской Федерации.
20. Производительность труда и планирование штатной численности таможенных органов Российской Федерации.

Тема 5. Ресурсная база и экономическая эффективность таможенной деятельности

1. Оплата труда и социальное обеспечение сотрудников таможенных органов Российской Федерации *(с условным примером расчета оплаты труда)*.
2. Оплата труда и социальное обеспечение государственных гражданских служащих таможенных органов Российской Федерации *(с условным примером расчета оплаты труда)*.
3. Оплата труда работников таможенных органов Российской Федерации *(с условным примером расчета оплаты труда)*.
4. Управление рисками как способ повышения экономической эффективности таможенного контроля.
5. Бюджетирование, ориентированное на результат, как средство повышения

экономической эффективности деятельности таможенных органов Российской Федерации.

6. Анализ и оценка экономической эффективности деятельности таможенных органов Российской Федерации.

7. Роль ВТО в развитии таможенного дела в России.

8. Использование экономических норм и нормативов при планировании деятельности таможенных органов Российской Федерации.

9. Анализ динамики и структуры расходов на содержание таможенных органов *(за последние 3 года)*.

10. Экономическая роль околотаможенной инфраструктуры в таможенном деле.

11. Внедрение электронного декларирования как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.

12. Внедрение предварительного информирования как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.

13. Технология удаленного выпуска как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.

14. Роль Совета руководителей таможенных службы стран СНГ в развитии таможенного дела в странах Содружества.

15. Упрощение и оптимизация таможенных процедур как способ повышения экономической эффективности таможенной деятельности.

16. Международное сотрудничество федеральной таможенной службы Российской Федерации с таможенными службами и правоохранительными органами других стран как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.

17. Взаимодействие федеральной таможенной службы с другими правоохранительными органами и государственными организациями в сфере таможенного дела как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.

18. Проявление экономических законов и закономерностей в таможенном деле *(на примере одного из законов)*.

19. Система методов, критериев и показателей оценки экономической эффективности таможенной деятельности

6.3.1.4. Примерные темы рефератов

(Тема 3)

Тема 3. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли

1. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли товарами.

2. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли товарами.

3. Экономический механизм специальных защитных мер во внешней торговле товарами.

4. Экономический механизм антидемпинговых мер во внешней торговле товарами.

5. Экономический механизм компенсационных мер во внешней торговле товарами.

6. Сравнительный анализ преимуществ и ограничений использования таможенно-тарифных и нетарифных мер регулирования внешней торговли товарами.

7. Определение уровня тарифной защиты *(на примере конкретной отрасли экономики)*.

8. Технические барьеры во внешней торговле и их воздействие на национальную экономику.

9. Экономические цели и задачи таможенного регулирования.

10. Направления международной интеграции в области таможенного дела.

11. Влияние международных конвенций, стандартов, рекомендаций и правил на таможенное дело в Российской Федерации.

12. Зоны свободной торговли и их роль в экономической интеграции государств.
13. Таможенные союзы и их роль в экономической интеграции государств.
14. Проблемно-целевые программы и концепции как инструмент развития таможенного дела.
15. Развитие материально-технической базы таможенных органов.
16. Развитие кадрового потенциала таможенных органов Российской Федерации.
17. Научно-технический прогресс в таможенном деле и его роль повышении экономической эффективности таможенной деятельности.
18. Экономическая сущность и назначение основных фондов таможенных органов.
19. Организация тылового обеспечения в таможенных органах Российской Федерации.
20. Производительность труда и планирование штатной численности таможенных органов Российской Федерации.
21. Оплата труда и социальное обеспечение сотрудников таможенных органов Российской Федерации (с условным примером расчета оплаты труда.)
22. Оплата труда и социальное обеспечение государственных гражданских служащих таможенных органов Российской Федерации (с условным примером расчета оплаты труда).
23. Оплата труда работников таможенных органов Российской Федерации (с условным примером расчета оплаты труда).
24. Управление рисками как способ повышения экономической эффективности таможенного контроля.
25. Бюджетирование, ориентированное на результат, как средство повышения экономической эффективности деятельности таможенных органов Российской Федерации.
26. Анализ и оценка экономической эффективности деятельности таможенных органов Российской Федерации.
27. Роль Всемирной таможенной организации в развитии таможенного дела в России.
28. Использование экономических норм и нормативов при планировании деятельности таможенных органов Российской Федерации.
29. Анализ динамики и структуры расходов на содержание таможенных органов (за последние 3 года).
30. Экономическая роль околотаможенной инфраструктуры в таможенном деле.
31. Внедрение электронного декларирования как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.
32. Внедрение предварительного информирования как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.
33. Технология удаленного выпуска как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.
34. Роль Совета руководителей таможенных службы стран СНГ в развитии таможенного дела в странах Содружества.
35. Упрощение и оптимизация таможенных процедур как способ повышения экономической эффективности таможенной деятельности.
36. Международное сотрудничество федеральной таможенной службы Российской Федерации с таможенными службами и правоохранительными органами других стран как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.
37. Развитие организационной структуры и территориального размещения таможенных органов Российской Федерации (в условиях переноса таможенного оформления в места, приближенные к государственной границе Российской Федерации).
38. Взаимодействие федеральной таможенной службы с другими правоохранительными органами и государственными организациями в сфере таможенного дела как направление повышения экономической эффективности таможенной деятельности.
39. Проявление экономических законов и закономерностей в таможенном деле (на примере одного из законов).
40. Система методов, критериев и показателей оценки экономической эффективности

таможенной деятельности.

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету

1. Принципы и факторы размещения таможенных органов Российской Федерации.
2. Специализация в таможенных органах Российской Федерации.
3. Всемирная таможенная организация, ее цели и участие России в ней.
4. Зона свободной торговли стран СНГ и ее роль в развитии национальных экономик.
5. Становление Таможенного союза России, Беларуси, Казахстана.
6. Применение проблемно-целевых программ и концепций в качестве инструмента развития таможенной службы.
7. Концепция развития таможенной службы Российской Федерации и Стратегия ФТС России до 2020 года: цели, задачи и принципы.
8. Предмет и объект изучения экономики таможенного дела.
9. Особенности «продукта», производимого таможенной службой Российской Федерации.
10. Экономические цели и функции таможенного регулирования.
11. Формирование цены в международной торговле на примере рынков двух стран.
12. Эффект таможенной пошлины на примере рынка малой страны.
13. Эффект таможенной пошлины на примере рынка большой страны.
14. Определение уровня тарифной защиты для отдельных отраслей и секторов экономики.
15. Классификация мер регулирования внешнеторговой деятельности.
16. Сравнение тарифных и нетарифных мер по их эффективности и последствиям применения для национальной экономики.
17. Экономический механизм квотирования.
18. Экономическая сущность таможенно-тарифных мер регулирования внешней торговли.
19. Экономическая сущность нетарифных мер регулирования внешней торговли.
20. Технические барьеры во внешней торговле и их воздействие на отечественную экономику.
21. Международная интеграция в области таможенного дела.
22. Научно-технический прогресс в таможенном деле и его роль в повышении экономической эффективности таможенного контроля.
23. Экономический эффект от применения информационных технологий в таможенном деле.
24. Экономический эффект от применения ТСТК в таможенном деле.
25. Развитие организационной структуры и размещение таможенных органов Российской Федерации.
26. Анализ и оценка экономической эффективности деятельности таможенных органов Российской Федерации.
27. Таможенные союзы и их роль в экономической интеграции государств.
28. Классификация таможенных пошлин и экономические особенности их разновидностей.
29. Парадокс Мецлера во внешней торговле товарами.
30. Понятие оптимального таможенного тарифа.
31. Аргументы против таможенного тарифа.
32. Аргументы за таможенный тариф.
33. Цели и задачи деятельности RILO-Москва.
34. Двухсторонние соглашения России и различными странами в области таможенного

дела.

35. Виды экспортных субсидий, механизм их воздействия.
36. Понятие таможенного тарифа, его простые и сложные разновидности.
37. Цели таможенного тарифа.
38. Классификация таможенных пошлин по способу взимания и экономическая сущность видов их ставок.
39. Специальные, антидемпинговые и компенсационные меры, применяемые в целях защиты отечественной экономики.
40. Экономическая сущность вывозной таможенной пошлины.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, навыки владения для решения практических задач, а также личные качества обучающегося формирования.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки 1 раз в неделю.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами Института и является обязательной.

Текущая аттестация проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах / практических занятиях, выполнение практических заданий по поиску и обобщению информации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на

занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами Института и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения экзаменов.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и ответом на экзамене. Знания умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>, 12.04.2017

2. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 06.08.2018, № 32 (часть I), ст. 5082.

3. Закон РФ от 21.05.1993 № 5003-1 (ред. от 05.04.2016) «О таможенном тарифе» // Российская газета, № 107, 05.06.1993.

Основная литература

1. Тимофеева, Е. Ю. Экономика таможенного дела : учебник для вузов / Е. Ю. Тимофеева. — СПб. : Интермедия, 2017. — 374 с. — ISBN 978-5-4383-0119-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82311.html> (дата обращения: 29.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Андрейчук, Е. Л. Экономика таможенного дела : учебник / Е. Л. Андрейчук, В. Ю. Дианова, В. П. Смирнов. — СПб. : Интермедия, 2017. — 238 с. — ISBN 978-5-4383-0020-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82312.html> (дата обращения: 29.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительная литература

1. Пасешник, Н. П. Основы таможенного дела : учебное пособие / Н. П. Пасешник, Н. В. Сумина. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-6042665-5-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97406.html> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Малышенко, Ю. В. Электронные платежные системы в таможенном деле : учебное пособие / Ю. В. Малышенко, Д. Э. Барсегян. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-9590-1026-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93231.html> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кучинская, Л. В. Основы товароведения в таможенном деле : практикум / Л. В. Кучинская, Е. В. Красильникова. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-9590-1081-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93203.html> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Лекция	Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.
Практические (семинарские) занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего

	работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста. По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.
Реферат	Студент вправе избрать для реферата любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции. Реферат - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата; публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Реферат должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю. Защита реферата продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата, могут

	быть заданы вопросы по теме реферата. Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста.
Доклад	Студент вправе избрать для доклада любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы доклада, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции. Доклад - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Не позднее, чем за 5 дней до выступления доклад представляется на рецензию преподавателю. Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем доклада – 2-3 страницы.
Опрос	Опрос - это средство контроля, рассчитанная на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и

	самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе
Контрольный срез	Организуется как элемент учебного занятия в виде выполнения обучающимися блока заданий в письменной форме по заданному

	разделу дисциплины. Отражает способность обучающегося правильно сформулировать ответ; умение письменно выражать свою точку зрения по данному вопросу; ориентироваться в терминологии; применять полученные в ходе лекций и практик знания (для решения тестовых заданий); степень разработки темы обучающимся; полнота и качество использования относящихся к теме специальной литературы, нормативных актов, юридической практики, творческий подход к написанию контрольной работы; аргументированность выводов. Может быть реализован в форме защиты контрольной работы.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. По завершению изучения дисциплины сдается зачет. В период подготовки к зачету обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на вопросы зачету. Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующих помещений:

1. Кабинет, оснащенный компьютерами с учебными программами Альта Софт, мультимедийное оборудование.

2. Кабинет используется для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть Интернет.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian - OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional - OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2007 - лицензия № 45829385 от 26.08.2009;
4. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional - лицензия № 48234688 от 16.03.2011;
5. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional - лицензия № 49261732 от 04.11.2011;
6. Комплексная система антивирусной защиты DrWEB Entrprise Suite - лицензия № 126408928;
7. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия - лицензионный договор № 01/200213 от 20.02.2013;
8. Программный комплекс IBM SPSS Statistic BASE - лицензионный договор № 20130218-1 от 12.03.2013;
9. Программный пакет LibreOffice - свободная лицензия Lesser General Public License
10. Корпоративная платформа Microsoft Teams. Проприетарная лицензия.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>
 Образовательная платформа ЮРАЙТ: <https://urait.ru>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection - политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных - <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsn.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»
18. Программный комплекс Альта-Софт (Тамдок, Заполнитель, Такса, Альта ГТД)

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»

2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.