

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.06.2025 21:32:34
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653da777



**Высшая Школа
Управления**

Приложение 1
к рабочей программе по дисциплине
«Основы предпринимательства»

Оценочные средства по дисциплине Основы предпринимательства

Направление подготовки:
43.03.02 «Туризм»

Направленность (профиль) программы:
Технология и организация туристских и
турагентских услуг

Уровень высшего образования:
бакалавриат

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-9	- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-2	- Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью
ПК-1	- Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности

1.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	ПК-1.1. Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка	- современные подходы и технологии постановки целей и задач, а также разработки, принятия и реализации управленческих решений в деятельности туристской организации с учетом политики государства и тенденций рынка;	- корректно определять цели и задачи деятельности туристской организации в целях ее перспективного развития, выбирать из альтернативных вариантов оптимальные управленческие решения с учетом факторов внешней и внутренней среды, в том числе политики государства, особенностей развития туристской отрасли и тенденций социальноэкономического развития;	- навыками ситуационного анализа, обоснования оптимальных организационноуправленческих решений в деятельности туристской организации;

	ПК-1.2. Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности	- способы и технологии подбора персонала для организации, функционирующей в сфере туристской индустрии;	- применять различные алгоритмы принятия решений в сфере управления персоналом для повышения эффективности деятельности	- навыками подбора персонала для организации, функционирующей в туристской сфере;
--	--	---	---	---

			туристской организации;	
	ПК-1.3. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансовоэкономическими процессами туристской организации	- теоретические и методологические подходы к руководству персоналом, эффективному использованию всех видов экономических ресурсов для обеспечения оптимизации хозяйственных и финансовоэкономических процессов в туристской организации;	- осуществлять руководство трудовым коллективом, обеспечивать оптимальное протекание хозяйственных и финансовоэкономических процессов в туристской организации;	- навыками эффективного управления всеми видами ресурсов организации с учетом специфики ее отраслевой принадлежности.
ОПК-2	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	- теоретические и методологические подходы к грамотному формулированию целей и задач управления организациями туристской сферы и ее структурными подразделениями;	- определять стратегические и тактические цели и задачи управления организациями и их структурными подразделениями, функционирующими в сфере туристской индустрии;	- технологиями постановки целей и задач управления структурными подразделениями для обеспечения эффективности функционирования организаций туристской сферы;

	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений объектов туристской сферы	- современные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности организаций и их подразделений с учетом их отраслевой специфики;	- применять методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности организаций, функционирующими в сфере туристской индустрии;	- методами и приемами формирования планов, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений организаций туристской сферы;
	ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности подразделений объектов туристской сферы	- теоретические и прикладные аспекты реализации контрольной функции при управлении	- реализовывать контрольную функцию в целях обеспечения эффективного достижения целей	- навыками осуществления контроля для обеспечения эффективной деятельности организаций
		объектами туристской сферы;	организаций туристской сферы;	туристской индустрии.
УК-9	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;	- обосновывать принятие экономических решений, использует методы экономического - принимать решения с учетом базовых принципов функционирования экономики и экономического развития;	- навыками принятия обоснованных экономических решений; - навыками исследования многофакторного воздействия внешнего окружения на организацию;
	УК-9.2. Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	- методы экономического планирования для достижения поставленных целей;	- планировать производственную и управленческую деятельность в соответствии с поставленными целями;	- навыками тактического и оперативного планирования в соответствии с поставленными целями;

УК-9.3. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	- методы принятия экономически обоснованных решений; - основные методы принятия управленческих решений в функциональных сферах деятельности организаций;	- принимать экономически обоснованные решения в функциональных сферах деятельности организаций;	- навыками принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
---	--	---	---

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

2.2. В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в традиционную четырёхбалльную систему.

2.3. В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

- оценка «отлично» выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

- оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и

способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2.4. В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

3.1. Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Тестовое задание	Оцениваемые индикаторы
------------------	------------------------

S: Кто будет утверждать проект устава Вашего предприятия? -: государственный регистрирующий орган -: Учредительное собрание -: Общее собрание работников предприятия -: Генеральный директор +: Вы сами J: Сущность _____ функции предпринимательства состоит в развитии организационных форм предприятий, конкурентной рыночной предпринимательской среды +: институциональной J: Индивидуальные предприниматели и учредители юридических лиц являются _____ предпринимательской деятельности +: субъектами +: участниками J: _____ считал главным мотивом предпринимательской деятельности стремление к личной выгоде +: Адам Смит +: Смит +: А.Смит S: Бизнес-план включает: +: маркетинговый план +: финансовый план +: производственный план -: индивидуальный план +: организационный план S: Существенный вклад в развитие теории предпринимательства внес: +: Р.Кантильон +: А.Смит +: П.Ф.Друкер +: Дж.Б.Кларк -: П.Самуэльсон S: К основным направлениям исследования предполагаемого рынка сбыта относится:	ОПК-2.1; ОПК2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
--	---

-: занятие определенной рыночной ниши	
---------------------------------------	--

+: изучение потенциальных конкурентов -: наблюдение -: опрос -: обращение к услугам маркетингового Q: Установите последовательность этапов технологии построения рабочего процесса: L1: знакомство с документацией L2: уборка на рабочем месте L3: подготовка места к работе L4: сдача произведенной продукции R1: 1 R2: 2 R3: 3 R4: 4 S: Первым предложил рассматривать предпринимательство как один из базовых факторов производства: +: Дж.Б.Кларк -: Ж.Б.Сей -: Й.А.Шумпетер -: П.Ф.Друкер -: А.Смит S: Вы являетесь одним из двух соучредителей создаваемой парикмахерской эконо-класса. В каком разделе бизнес-плана создания предприятия Вы изложите информацию о соучредителях предприятия? +: «Учредители предприятия» -: «Резюме» -: «Организационный план» - : «Юридический план» -: «Производственный план» S: К основным экономическим функциям предпринимательства относятся: +: ресурсная +: институциональная +: творческо-поисковая -: создание рабочих мест S: Физическое лицо становится индивидуальным предпринимателем с момента: +: государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя	
---	--

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">-: начала осуществления предпринимательской деятельности-: продажи произведенной продукции-: получения прибыли | |
|--|--|

-: изготовления печати J: Термин «социальное предпринимательство» ввел в научный оборот +: Питер Фердинант Друкер +: Друкер +: П.Ф.Друкер S: Государственным регистрирующим органом является: +: Федеральная налоговая служба -: Государственная регистрационная палата -: Московская регистрационная палата -: Федеральная антимонопольная служба -: Правительство Российской Федерации S: Автором тезиса о рисковом характере предпринимательской деятельности является: +: Р.Кантильон -: А.Смит -: Ж.Б.Сей -: Дж.Б.Кларк -: П.Ф.Друкер	
---	--

3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету/экзамену)

1. Вклад И.Т. Посошкова в теорию предпринимательства.
2. Вклад Р. Кантильона в теорию предпринимательства.
3. Вклад А. Смита в теорию предпринимательства.
4. Вклад Ж.Б. Сея в теорию предпринимательства.
5. Вклад Дж.Б. Кларка в теорию предпринимательства.
6. Вклад Й. Шумпетера в теорию предпринимательства.
7. Вклад Ф. Хайека в теорию предпринимательства.
8. Вклад П. Друкера в теорию предпринимательства.
9. Понятие предпринимательской деятельности.
10. Этапы предпринимательской деятельности.
11. Сущность и содержание процесса создания предприятия.
12. Понятие и методика бизнес-планирования.
13. Структура и содержание бизнес-плана создания предприятия.
14. Сущность и формы реорганизации предприятия.
15. Основные этапы ликвидации предприятия.
16. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности.

17. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности.
18. Социально-экономические функции предпринимательства.
19. Общество с ограниченной ответственностью: понятие и основные характеристики (число и ответственность участников, понятие и минимальный размер уставного капитала, высший орган управления, учредительные документы).
20. Непубличное акционерное общество: понятие и основные характеристики (число и ответственность участников, понятие и минимальный размер уставного капитала, высший орган управления, учредительные документы).
21. Публичное акционерное общество: понятие и основные характеристики (число и ответственность участников, понятие и минимальный размер уставного капитала, высший орган управления, учредительные документы).
22. Полное товарищество: понятие и основные характеристики (число и ответственность участников, высший орган управления, учредительные документы).
23. Товарищество на вере: понятие и основные характеристики (число и ответственность участников, высший орган управления, учредительные документы).
24. Производственный кооператив: понятие и основные характеристики (число и ответственность участников, высший орган управления, учредительные документы).
25. Унитарное предприятие: понятие и основные характеристики (высший орган управления, учредительные документы, минимальный размер уставного фонда).
26. Понятие и организационно-правовые формы российских некоммерческих организаций.
27. Понятие и основные характеристики микропредприятия.
28. Понятие и основные характеристики малого предприятия.
29. Понятие и основные характеристики среднего предприятия.
30. Понятие и особенности индивидуального предпринимательства.
31. Понятие и особенности коллективного предпринимательства.
32. Сферы предпринимательской деятельности.
33. Сущность и особенности инновационного предпринимательства.
34. Понятие внутрифирменного предпринимательства.
35. Понятие и особенности молодежного предпринимательства.
36. Сущность и перспективы развития в России социального предпринимательства.
37. Понятие и основные элементы внутренней среды предприятия.
38. Понятие и основные элементы внешней среды предприятия.
39. Понятие и основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности в РФ.
40. Понятие и основные направления государственного контроля (надзора) предпринимательства в РФ.

41. Основные средства государственного регулирования предпринимательской деятельности в РФ.
42. Сущность, цели и виды бизнес-коммуникаций предпринимательской организации.
43. Понятие сделки, коммерческого договора, контракта.
44. Основные виды коммерческих договоров.
45. Основные методы ведения конкурентной борьбы.
46. Понятие и виды предпринимательских рисков.
47. Основные методы оптимизации уровня предпринимательского риска.
48. Понятие и основные функции культуры предпринимательства.
49. Понятие делового этикета.
50. Понятие и виды юридической ответственности субъектов предпринимательской деятельности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений обучающихся, а также Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

1) Вид контроля: проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

Порядок проведения: в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем

самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарских и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

2) Вид контроля: Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения модулей дисциплины (Рубежный контроль (РК)).

Порядок проведения: До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ).

ТОЗ включают в себя три группы заданий.

Задания А (тесты закрытой формы) – задания с выбором правильного ответа. Эти задания представляются в трех вариантах:

- задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные (задания с выбором одного правильного ответа);
- задания с выбором нескольких правильных ответов.

Задания В (тесты открытой формы) – задания без готового ответа. Эти задания также представляются в трех вариантах:

- задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;
- задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);
- задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Задания С – кейс-задания или практические задачи. Эти задания представлены в двух вариантах (также возможно их сочетание):

- расчетные задания содержат краткое и точное изложение ситуации с конкретными цифрами и данными. Для такого типа заданий существует определенное количество (или один) правильных ответов. Задания предназначены для оценки умения студента использовать в конкретной ситуации формулы, закономерности, технологии в определенной области знаний;
- логико-аналитические задания, которые представляют собой материал с большим количеством данных и предназначены для оценки логики мышления, умения анализировать представленные ситуации и направлены на формирование навыков профессиональной деятельности (в профессиональной области). Такие задания предполагают формулирование подвопросов, которые предусматривают выбор из нескольких вариантов ответов (по типу заданий А и В). Общее количество подвопросов к каждому такому заданию равно пяти.

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущий контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

3) Вид контроля: Подготовка курсовой (рейтинговой) работы (при наличии в учебном плане).

Контролируемые компетенции: УК-9, ОПК-2, ПК-1

Технология проведения: За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой (рейтинговой) работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

4.2 Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

В соответствии с базовым учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача экзамена или (и) зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Института.