



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.37 Основы консультативной психологии

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки
Практическая психология

Квалификация выпускника
«Бакалавр»
Форма обучения
Очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
психологии
«28» августа 2024, протокол №1

Заведующий кафедрой
доктор философских наук, доцент Л.В.Шукшина

Москва, 2024

Содержание

1.АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	11
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	23
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	25

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Основы консультативной психологии» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от № 839 от 29.07.2020.

В настоящее время психологи, врачи, педагоги сталкиваются в своей практике с множеством психологических проблем, которые трудно или невозможно охарактеризовать клиническими терминами, их нельзя решать в рамках традиционной психиатрии. Это проблемы повседневной жизни, связанные с трудностями развития и приспособления личности, дисгармонией межличностных отношений, социальной девиацией (наркомания, алкоголизм, распад семьи, СПИД и др.), возрастными кризисами и многое другое. Широкий круг таких проблем и составляет предмет очень важной профессиональной области деятельности психолога – психологического консультирования.

Одной из важнейших задач консультативной психологии является оказание профессиональной помощи клиентам в разрешении их психологических проблем, что требует от современного психолога не только теоретических знаний, но и практических умений и навыков.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 учебных планов по программам подготовки бакалавров по направлению 37.03.01 Психология.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы консультативной психологии» является формирование системы знаний о психологическом консультировании как виде профессиональной деятельности и как особой технологии психологической помощи человеку.

В соответствие с компетенциями в рамках данного курса и рабочей программой дисциплины перед студентами ставятся следующие задачи уметь:

- проводить консультативную беседу (интервью), первичную диагностику;
- применять методы консультирования, ориентированные на решение личных проблемы и поиск ресурсов клиентов;
- анализировать запрос клиента;
- выявлять психологические проблемы на основе анализа личностных и когнитивных особенностей;

- строить индивидуальную карту развития;
- решать типовые задачи с применением соответствующего психологического инструментария на практике;
- прорабатывать собственных психологические проблемы, являющиеся условием готовности работы с людьми.

Иметь практический опыт:

- сбора информации о клиенте (метод анамнеза, тестирование, стандартизованное интервью и др.);
- сбора информации и составления схемы оценки личности клиента, его психологической проблемы, условий среды и т.п.;
- навыками использования соответствующей ситуации по поступающему запросу;
- использования соответствующего методического инструментария для диагностики различных индивидуальных свойств личности;
- диагностики и экспертизы ситуации, с целью её дальнейшего прогнозирования и коррекции;
- беспристрастного и недискриминационного оценивания;
- рефлексии в анализе способов и результатов профессиональных действий в области консультирования.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование
следующих компетенций, предусмотренных образовательной
программой.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	ОПК-4	ОПК-4.3 Определяет формы психологической помощи при решении конкретных проблем у лиц с ограниченными возможностями	требования, предъявляемые к исследованию в области психологического консультирования, и методы оказания психологической помощи лицам с ограниченными возможностями	решать типовые задачи и применять соответствующий психологический инструментальный на практике	применения диагностического инструментария и презентаций результатов оценивания лиц с ограниченными возможностями	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	ОПК-7	ОПК-7.1 Нацелен на проведение супервизии с целью улучшения и поддержки уровня личностной и профессиональной компетентности, сохранения психологического здоровья и психического функционирования	методы и способы разрешения психологических проблем, возникающих в практической работе психолога	прогнозировать результат и составлять коррекционную программу успешного развития личности	анализа запроса психолога (клиента) и принятия решения об оказании психологической поддержки	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Наименование тем	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)									Самостоятельная работа обучающихся	Форма ТКУ Форма ПА, балл
	Лекции	Семинары	Практикум по решению задач	Ситуационный практикум	Мастер-класс	Лабораторный практикум	Тренинг	Дидактическая игра	Из них в форме практической подготовки		
Очно-заочная форма											
Тема 1. Введение в консультативную психологию	4	4								10	Доклад /5 Эссе/5
Тема 2. Условия и принципы эффективной консультативной работы	6	6		2						10	Доклад /5 Отчет по ситуационному практикуму /5
Тема 3. Психологическая проблема как предмет консультативной работы психолога	6	6		2			2			10	Доклад /5 Отчет по ситуационному практикуму /5 Участие в тренинге /5
Тема 4. Этапы, методы, приемы и техники консультативной работы	6	4		2			2			12	Доклад /5 Отчет по ситуационному практикуму /5 Участие в тренинге /5
Тема 5. Психологическое консультирование организаций	4	4								10	Доклад /5 Эссе/5
Тема 6. Основные направления организационно-психологического консультирования	6	4		2						10	Доклад /5 Отчет по ситуационному практикуму /5
Тема 7. Методы психологического консультирования организаций	4	4		2			2			12	Доклад /5 Отчет по ситуационному практикуму /5 Участие в тренинге /5
Тема 8. Социально-психологическая оценка персонала	4	4		2			2			10	Доклад /5 Отчет по ситуационному практикуму /5 Участие в тренинге /5
Всего:	40	36		12			8			84	100

Наименование тем	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)									Самостоятельная работа обучающихся	Форма ТКУ Форма ПА, балл		
	Лекции	Семинары	Практикум по решению задач	Ситуационный практикум	Мастер-класс	Лабораторный практикум	Тренинг	Дидактическая игра	Из них в форме практической подготовки				
Очно-заочная форма													
Контроль, час	36											Экзамен	
Объем дисциплины (в академических часах)	216												
Объем дисциплины (в зачетных единицах)	6												

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в консультативную психологию

Предыстория возникновения консультативной психологии, гипотеза «метелок» Е.А. Климова. Предпосылки возникновения психологического консультирования (развитие психологического тестирования и движения за умственную гигиену, возникновение в Бостоне консультирования, связанного с выбором профессии, создание Института религиозного попечительства и социальных работников). Развитие консультативной помощи в рамках медицинской психотерапии, возникновение первых психологических школ, основные этапы и направления развития психологического консультирования. История развития консультативной психологии в западных странах. Развитие отечественной консультативной психологии. Определение понятий «консультирование», «психологическое консультирование». Пять основных вопросов, которые решает консультативная психология. Школьное, управленческое, профессиональное консультирование. Консультирование в клинике. Добрачное консультирование, семейное, супружеское консультирование, психологическая помощь разведенным, незамужним и неженатым. Роли психолога-консультанта и клиента в психологическом консультировании. Соотношение понятий «консультативная психология» и «психотерапия». Отличие психологического консультирования от индивидуальной и групповой психотерапии по целям, задачам, частоте, непрерывности и длительности контактов психолога с клиентом, по активности ролей, выполняемых психологом и клиентом, по их ответственности и стилю общения.

Тема 2. Условия и принципы эффективной консультативной работы

Этические принципы личностного консультирования. Взаимоотношения клиента и консультанта. Общее понятие об эмпатии. Условия эмпатии в процессе консультирования. Понятие о культурной эмпатии. Психологические и культурологические особенности отдельных групп населения. Особенности работы с меньшинствами. Требования, предъявляемые к консультанту. Профессионально значимые качества: социальный интеллект; эмпатия; интенциональность; наблюдательность; аутентичность. Базовые установки консультирования и психотерапии: первичная и продвинутая эмпатия, позитивное отношение, теплота, конкретность, конфронтация, аутентичность. Организация консультации: помещение, время, режим.

Тема 3. Психологическая проблема как предмет консультативной работы психолога

Общее понятие психологической проблемы. Формулируемая и действительная проблема. Основные проблемы, лежащие в основе обращения за психологической помощью. Основные теоретические подходы к пониманию психологической проблемы в рамках различных школ и направлений. Понятие об инициаторе проблемы. Поляризованная оценочная позиция как универсальная причина обращения за психологической помощью. Понятие сопротивления: механизмы психологических защит. Копинг-стратегии как механизмы совладания в ситуации психологической проблемы. Психологические проблемы, вызываемые кризисами развития на основных жизненных стадиях. Основные психологические проблемы детей дошкольного, младшего школьного, подросткового возраста и юношей. Психологические трудности зрелого и пожилого возраста

Тема 4. Этапы, методы, приемы и техники консультативной работы

Общая модель консультирования: достижение взаимопонимания, сбор информации, желаемый результат, выработка альтернативных решений, обобщение. Установление первоначального контакта с клиентом и структурирование взаимоотношений: понятие о раппорте, подстройка и зеркализация. Обоюдная идентификация проблемы: субъективное видение проблемной ситуации и объективные показатели проблемы; поиск позитивных личностных качеств клиента. Выделение целей консультирования: определение и согласование желаемого направления действий. Поиск альтернативных решений: проработка различных вариантов решения проблемы; исследование личностной динамики клиента. Обобщение: анализ процесса консультирования; интернализация ответственности за результаты консультирования и психотерапии. Модель консультирования по принятию решений: построение мотивации; выработка стратегии поведения и изменения поведенческого стереотипа; поддержка мотивации после завершения контакта и способствование интериоризации контроля. Основные эффекты и механизмы воздействия в процессе консультирования. Проблема эффективности консультирования. Базовые приемы и техники консультирования. Техники фокусировки внимания: клиент, другие люди, топик, консультант, отношения (перенос и контрперенос), культурный контекст. Приемы внимающего консультирования (выслушивание): открытые и закрытые вопросы, поощрение, парафраз, концентрация на чувствах, обобщение и др. Приемы влияющего консультирования (воздействие): указание, пауза, информативное сообщение, выражение собственных чувств, влиятельное обобщение, интерпретация и др. Методы сбора информации о клиенте: метод анамнеза, тестирование, стандартизованное интервью. Примерная схема оценки личности клиента: психологическая проблема, клиент, среда. Взаимоотношения клиента с ближайшим окружением. Языковые

конструкции клиента. Проблема выбора метода и формы консультирования: приверженность одной теории, эклектизм, обобщенная теория.

Тема 5. Психологическое консультирование организаций

Организационные факты и формирование запроса на психологическое консультирование. Управление человеческими ресурсами и эффективность современной компании: психологические аспекты. Человек в организации. Психологические барьеры организационного развития. Развитие сферы управленческого консультирования. Сущность и виды управленческого консультирования. Причины обращения клиента к консультанту. Основные типы консультационных организаций. Классификация и модель профессиональной компетенции консультанта.

Тема 6. Основные направления организационно-психологического консультирования

Цели и содержание деятельности организационного психолога. Типы консультационной деятельности. Место и функции психолога-консультанта в управленческих консалтинговых проектах. Основные направления организационно-психологического консультирования. Международная классификация консультационных услуг. Отечественная классификация консультационных услуг. Основные этапы организационно-психологического консультирования. Маркетинг консультационных услуг.

Тема 7. Методы психологического консультирования организаций

Проблемы в определении теоретико-методологических основ организационно-психологического консультирования. Деятельностный подход как методологическое основание организационно-психологического консультирования: мотивационно-целевое обеспечение индивидуальной и организационной деятельности. Деятельностный подход как методологическое основание организационно-психологического консультирования: исполнительское обеспечение индивидуальной и организационной деятельности. Рефлексивно-деятельностное проектирование решений организационных проблем как технология организационно-психологического консультирования: общие положения. Методы в психологическом консультировании организаций.

Тема 8. Социально-психологическая оценка персонала

Психолог-консультант: положение в организации, деловые компетенции и профессионально значимые качества. Формирование проектной группы. Управление групповым творчеством. Этика в

организации отношениях и работе психолога-консультанта. Общие подходы к проблеме повышения мотивации персонала. Оценка персонала в практике западного менеджмента. Особенности японской системы управления и оценки служащих. Влияние межличностных отношений на качество совместной деятельности. Особенности осуществления социально-психологической оценки персонала. Типичные ошибки, допускаемые при осуществлении опроса персонала. Порядок обобщения результатов опроса. Оценка характера межличностных отношений в трудовых коллективах.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, семинары, ситуационные практикумы, тренинги, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – это монологическое изложение основных теоретических положений учебного материала, который предварительно систематизирован и последовательно представлен аудитории преподавателем. Содержание излагаемого материала изложено в виде тезисов в рабочей программе дисциплины, поэтому в случае пропуска студентом лекции он может познакомиться с основными дидактическими единицами данной темы и изучить их самостоятельно.

В процессе лекций студенту необходимо вести записи (конспектировать материал), чтобы сохранить в долговременной памяти учебный материал, дополняющий самостоятельную работу с учебно-методической литературой. Целесообразно записывать обобщения, выводы, а также отображать в тетради схемы и графики, изображенные на слайдах. Важно фиксировать всю терминологию. Для ускорения записи рекомендуется вводить понятные сокращения.

В процессе или в конце лекции студенты могут задавать вопросы преподавателю, чтобы прояснить или уточнить собственное понимание услышанной или прочитанной информации.

Конспектирование в процессе лекции является необходимым условием адекватного восприятия учебного материала.

Конспект – это основа для освоения содержания прослушанной лекции и теоретический ориентир для дальнейшей самостоятельной работы с материалом. Следует понимать, что для качественного освоения всей полноты содержания учебного курса читаемой дисциплины руководствоваться одними конспектами лекций недостаточно. Качество основных тезисов лекции зависит от развития

учебных навыков работы с информацией, наличия опыта структурирования и переструктурирования материала, способностей кратко излагать суть услышанного или прочитанного текста.

В ходе лекции важно обращать внимание на вербальные подсказки преподавателя, которыми он стимулирует запись основных положений, логических завершений, выводов. В заключении, как правило, преподаватель акцентирует внимание на ключевых моментах прочитанного материала и дает учебную установку на его дальнейшую проработку и закрепление.

В процессе внимательного восприятия лекционного материала могут возникать вопросы, ответы на которые можно услышать в процессе лекции. В конце лекции преподаватель обязательно даст возможность задать вопросы по теме лекции.

Теоретические насыщенные лекции не всегда легко воспринимаются студентами. Некоторые темы требуют предварительной подготовки, поэтому иногда преподаватель просит прочитать перед началом лекции соответствующие разделы учебника или обратить внимание на терминологию, которая будет использоваться в лекции.

В начале лекционного цикла преподаватель познакомит с обязательной и дополнительной литературой, предложит вспомогательную справочную литературу для освоения лексического аппарата, расскажет о формах промежуточного и итогового контроля, озвучит требования. Эти установочные моменты студенту очень важно зафиксировать в тетради и выполнять их в строго обозначенные сроки.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары проводятся в процессе освоения дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом.

Студентам рекомендуется:

- предварительно ознакомиться с перечнем тем докладов, списком литературы;
- заранее выбрать тему для подготовки к семинарскому занятию;
- заранее обеспечить возможность подготовить презентацию (7-10 слайдов);

Важно:

- быть готовым ответить на вопросы студентов и преподавателя;
- обеспечить активное участие студентов в дискуссии;
- учесть все замечания, которые сделал преподаватель по окончании доклада;
- получить рейтинговый балл в соответствии с текущим контролем успеваемости.

Презентация выполняется в программе Microsoft PowerPoint (2003-

2013) с необходимыми иллюстрациями, рисунками, схемами, графиками.

Методические указания для обучающихся по написанию доклада

Доклад - сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчик должен знать и уметь:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия;
- дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);
- иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления.

Вступление должно содержать:

- название, сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Методические указания для обучающихся по участию в

проведении ситуационного практикума (кейс-задания)

Ситуационный практикум – это интерактивный обучающий формат для приобретения практических навыков в изучаемой данной дисциплиной области. Проводится в виде решения задач или практических заданий, сформулированных на основе практических ситуаций.

Порядок организации собственной деятельности во время ситуационного практикума. Важно:

- в начале занятия получить задание (кейс);
- задать уточняющие вопросы преподавателю;
- в соответствии с инструкцией преподавателя приступить к решению задания индивидуально или в микрогруппах;
- провести обсуждение со всеми участниками и учесть предложенные варианты ответов;
- выработать стратегию защиты своей версии правильного ответа;
- назначить представителя от группы для защиты выбранного варианта ответа;
- включиться в межгрупповое обсуждение, внимательно выслушав ответы представителей от всех групп;
- помогать в процессе дискуссии представителю от своей группы во время возникших затруднений отстоять «правильный» ответ;
- учесть все замечания и ошибки, сделанные преподавателем по окончании дискуссии;
- зафиксировать рейтинговые баллы текущего контроля успеваемости.

Требования к оформлению результатов практикума.

Доклады, отражающие индивидуальное или коллективное решение кейса группой, представляются в устной форме с использованием при необходимости подготовленными иллюстративными материалами. Все нестандартные решения, выработанные группой в процессе работы, поощряются дополнительными бонусными баллами.

Методические указания для обучающихся по проведению тренинга

Тренинг – это форма интерактивного практического занятия, цель которого – сформировать у студентов поведенческие паттерны для дальнейшей успешной работы. Наименование тренинга созвучно изучаемой теме (указывается в тематическом плане) и сообщается студентам в начале соответствующего практического занятия. По итогам работы преподаватель выставляет соответствующие баллы, которые зависят от степени активности студента в тренинге и меры его эффективного участия в работе группы.

Специально разработанные тренинги в рамках темы «Требования к профессиональным и личностным качествам практического психолога»

способствуют формированию у студентов хорошей письменной и разговорной речи, помогают развить навыки самостоятельного суждения, учат адекватно оценивать результаты своего труда и формируют критическое мышление.

Практические занятия проводятся в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем читаемой дисциплины.

Все практические работы оформляются в соответствии с требованиями. В зависимости от характера преподавателю сдается отчет о проделанной работе. Он может быть представлен в различной форме: как письменный анализ, презентация, графическая свертка, катехизис, эссе, исследовательский проект, творческое задание и др.

Отчет должен быть напечатан на компьютере, оформлен в заданном формате, без грамматических и смысловых ошибок, аккуратно сшит без прозрачных файлов.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа с материалом учебной дисциплины предполагает минимальное участие преподавателя. Качество самостоятельной работы студента определяется его результатами, полученными на практических занятиях, и оценкой по результатам итоговых испытаний. Основная часть самостоятельной работы – это работа с источниками информации. По основным спискам литературы проводится реферирование и готовятся конспекты. Дополнительная литература позволяет делать обзор на заданные темы, готовится к семинарам, осуществлять анализ и критически оценивать спорные вопросы теории и психологической практики.

Режим домашней подготовки включает обязательную работу с учебной литературой и тезаурусами; подготовку ответов на контрольные вопросы для самостоятельной проверки знаний; разработку разнообразного презентационного материала для студенческих выступлений.

Основная цель работы студентов на практических занятиях – научиться грамотно взаимодействовать с респондентами; научиться профессионально грамотно проводить психологическое исследование и психологическую беседу; составлять психологическую карту и подбирать релевантный психодиагностический инструментарий. Кроме того, он должен знать основные тенденции, происходящие в работе психологических сообществ в нашей страны и за рубежом; владеть стандартными способами представления и обработки данных; уметь проводить качественно-количественный анализа результатов продуктов деятельности; давать качественную оценку тестовым методикам, грамотно проводить эмпирическое исследование и знать особенности его реализации в условиях консультативной деятельности.

При добросовестном исполнении всех предусмотренных программой задач и упражнений студент научится в условиях, приближенных к реальным, не только обдумывать и адекватно решать большое количество возникающих в работе ситуаций, но и отвечать на них, соблюдая все границы принятых этическим норм профессионального поведения и реагирования. Студенту важно помнить, что в ситуации оказания конкретной психодиагностической помощи исследование всегда имеет своим предметом отдельную личность, особенно если речь идет о человеке, обратившемся за психологической помощью. Если ориентироваться на добросовестное выполнение всех запланированных программой заданий, то по окончании освоения курса студент приобретёт необходимые навыки для успешной практической работы.

Работа с учебно-методической литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Методические указания для обучающихся по написанию эссе

Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться.

Структура эссе.

1. Титульный лист

2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ.

Там, где необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

Причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство и изменчивость.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается. Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с

указанием области ее применения и т.д. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Навигация для обучающихся по самостоятельной работе в рамках изучения дисциплины

Темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
<i>Тема 1. Введение в консультативную психологию.</i>	Предпосылки возникновения психологического консультирования (развитие психологического тестирования и движения за умственную гигиену, возникновение в Бостоне консультирования, связанного с выбором профессии, создание Института религиозного попечительства и социальных работников). Консультирование в клинике. Добрачное консультирование, семейное, супружеское консультирование, психологическая помощь разведенным, незамужним и неженатым. Отличие психологического консультирования от индивидуальной и групповой психотерапии по целям, задачам,	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка эссе	Доклад Эссе

Темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	частоте, непрерывности и длительности контактов психолога с клиентом, по активности ролей, выполняемых психологом и клиентом, по их ответственности и стилю общения.		
<i>Тема 2. Условия и принципы эффективной консультативной работы.</i>	Этические принципы личностного консультирования. Общее понятие об эмпатии. Профессионально значимые качества: социальный интеллект; эмпатия; интенциональность ; наблюдательность; аутентичность. Базовые установки консультирования и психотерапии: первичная и продвинутая эмпатия, позитивное отношение, теплота, конкретность, конфронтация, аутентичность. Организация консультации: помещение, время, режим.	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму	Доклад Отчет по ситуационному практикуму
<i>Тема 3. Психологическая проблема как предмет консультативной работы психолога.</i>	Общее понятие психологической проблемы. Формулируемая и действительная проблема. Основные теоретические	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе порталах сети Интернет	Доклад Отчет по ситуационному практикуму Участие в тренинге

Темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	подходы к пониманию психологической проблемы в рамках различных школ и направлений. Понятие сопротивления: механизмы психологических защит. Копинг-стратегии как механизмы совладания в ситуации психологической проблемы. Психологические трудности зрелого и пожилого возраста	Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму Подготовка к участию в тренинге	
<i>Тема 4. Этапы, методы, приемы и техники консультативной работы.</i>	Общая модель консультирования: достижение взаимопонимания, сбор информации, желаемый результат, выработка альтернативных решений, обобщение. Установление первоначального контакта с клиентом и структурирование взаимоотношений: понятие о раппорте, подстройка и зеркализация. Базовые приемы и техники консультирования. Техники фокусировки внимания: клиент, другие люди, топик, консультант, отношения (перенос и	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму Подготовка к участию в тренинге	Доклад Отчет по ситуационному практикуму Участие в тренинге

Темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	контрперенос), культурный контекст. Приемы влияющего консультирования (воздействие): указание, пауза, информативное сообщение, выражение собственных чувств, влиятельное обобщение, интерпретация и др.		
<i>Тема 5. Психологическое консультирование организаций</i>	Организационные факты и формирование запроса на психологическое консультирование. Управление человеческими ресурсами и эффективность современной компании: психологические аспекты. Развитие сферы управленческого консультирования. Основные типы консультационных организаций. Классификация и модель профессиональной компетенции консультанта.	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка эссе	Доклад Эссе
<i>Тема 6. Основные направления организационно-психологического консультирования</i>	Цели и содержание деятельности организационного психолога. Типы консультационной деятельности. Место и функции психолога-консультанта в управленческих консалтинговых	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к	Доклад Отчет по ситуационному практикуму

Темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	проектах. Основные направления организационно-психологического консультирования. Международная классификация консультационных услуг. Отечественная классификация консультационных услуг.	ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму	
<i>Тема 7. Методы психологического консультирования организаций</i>	Проблемы в определении теоретико-методологических основ организационно-психологического консультирования. Деятельностный подход как методологическое основание организационно-психологического консультирования: мотивационно-целевое обеспечение индивидуальной и организационной деятельности. Рефлексивно-деятельностное проектирование решений организационных проблем как технология организационно-психологического консультирования: общие положения.	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму Подготовка к участию в тренинге	Доклад Отчет по ситуационному практикуму Участие в тренинге
<i>Тема 8. Социально-психологическая оценка персонала</i>	Психолог-консультант: положение в организации, деловые компетенции и	Работа в Электронной библиотеке Академии и на рекомендованных в Программе	Доклад Отчет по ситуационному практикуму Участие в тренинге

Темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Форма текущего контроля
	профессионально значимые качества. Этика в организации отношениях и работе психолога-консультанта. Общие подходы к проблеме повышения мотивации персонала. Оценка персонала в практике западного менеджмента. Особенности японской системы управления и оценки служащих. Влияние межличностных отношений на качество совместной деятельности. особенности осуществления социально-психологической оценки персонала. Оценка характера межличностных отношений в трудовых коллективах.	порталах сети Интернет Подготовка доклада Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка отчета по ситуационному практикуму Подготовка к участию в тренинге	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Терещенко, Э. В. Организационное консультирование : учебное пособие (курс лекций) / Э. В. Терещенко, А. Д. Ложечкина, С. Д. Кокорова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2022. — 140 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135710.html>

2. Буравцова, Н. В. Семейная психотерапия и семейное консультирование : учебное пособие / Н. В. Буравцова. — Москва : Ай

Пи Ар Медиа, 2021. — 353 с. — ISBN 978-5-4497-1184-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108245.html>

Дополнительна литература:

1. Демиденко, Н. Н. Теоретические основы психологии профессионализма субъекта научно-педагогического труда : монография / Н. Н. Демиденко. — Тверь : Тверской государственный университет, 2022. — 200 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130374.html>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Сайт «Психологической газеты»	http://www.psy.su/guide/
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/ www.psyfactor.org
Сайт Федерации психологов образования России	www.rospsy.ru
Официальный сайт РПО	http://рпо.рф/
Официальный сайт ППЛ	http://www.oppl.ru/

6.3. Описание материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

6.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Свободно-распространяемое программное обеспечение WPS office

- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;
- свободно-распространяемое программное обеспечение:
- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
 - Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programme/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>
- электронно-библиотечная система:***

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека IPR SMART» <https://www.iprbookshop.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тренинг	5 – активное участие в процессе выполнения упражнения, активное освоение и использование нового поведенческого паттерна; 4-3 – участие в процессе выполнения упражнений, активное освоение, но только периодическое использование нового поведенческого паттерна;

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		2-1 – участие в процессе выполнения упражнений, неактивное освоение и использование нового поведенческого паттерна.; 0 – активность не проявлял
2.	Ситуационные практикумы	5 – работа и отчет выполнены в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы: требуемая информация, вводные условия кейса, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; 4 – работа и отчет выполнены в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы: требуемая информация, вводные условия кейса, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы; 3 -2 – работа и отчет выполнены в срок, в основном самостоятельно, правильно поняты и использованы: требуемая информация, вводные условия кейса, имеются ошибки в расчетах, выводы сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все вопросы; 1 – обучающийся подготовил работу и отчет несамостоятельно или не завершил в срок, имеются ошибки в расчетах, выводы и ответы на вопросы отсутствуют. 0 - практикум и отчет не выполнены.
3.	Доклад	Оценки доклада: 5 – доклад выполнен в соответствии с требованиями: 10 правильно оформленных слайдов презентации, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы преподавателя и обучающихся; 4-3 – доклад выполнен в соответствии с требованиями, но с плохой презентацией, грамотное использование профессиональной терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на большинство вопросов преподавателя и обучающихся; 2-1 – доклад выполнен с нарушением базовых требований, без презентации, докладчик был «привязан» к тексту, докладчик испытывал затруднения при ответе на вопросы преподавателя и обучающихся; 0 – доклад не сделан вообще или сделан не по существу вопроса, докладчик не смог ответить на вопросы преподавателя и обучающихся
4.	Эссе	5 – тема раскрыта в полном объеме в соответствии с рекомендациями, замечаний по оформлению нет;

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		4 – тема раскрыта в полном объеме в соответствии с рекомендациями, есть замечания по оформлению; 3 – тема раскрыта не в полном объеме, замечаний по оформлению нет; 2-1 – тема раскрыта только частично, нарушены правила по оформлению; 0 – эссе не сделано

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерные темы докладов:

1. Индивидуальное психологическое консультирование в системе общего (высшего) профессионального образования: направления и возможности.

2. Запрос на психологическую помощь.

3. Психологические портреты клиентов с разной мерой диалогической интенции, стратегия и тактика работы с ними.

4. Психологические типы личности в практике консультирования.

5. Эмпатическая поддержка клиента в практике консультирования.

6. Нарративный подход в психологическом консультировании: терапевтическая направленность интервью об истории жизни клиента.

7. Библиотерапия в консультативной практике психолога.

8. Слушание в профессиональном общении консультанта на начальном этапе его профессиональной деятельности.

9. Особенности контент-анализа как метода изучения текстов клиентов в психологическом консультировании.

10. Цели психологической помощи клиенту в структуре профессионального контракта.

11. Психоаналитическая традиция: основные понятия, методы, приемы и техники.

- концепция А. Адлера;
- концепция З. Фрейда;
- концепция К.Г. Юнга;
- современные психоаналитические концепции консультирования.

12. Бихевиористская традиция: основные понятия, методы, приемы и техники.

- концепция консультирования классического бихевиоризма;
- терапевтический подход Дж. Долларда и Н.И. Миллера;
- теории социального научения;
- когнитивно-бихевиоральная концепция.

13. Когнитивистская традиция: основные понятия, методы, приемы и техники.

- подход А. Бэка;
- концепция А. Эллиса;
- подход Дж. Келли.

14. Гештальттерапия: основные понятия, методы, приемы и техники.

15. Экзистенциальная традиция: основные понятия, методы, приемы и техники.

- концепция Л. Бинсвангера;
- подход В. Франкла;
- подход Р. Мэя;
- подход И. Ялома.

16. Гуманистическая традиция: основные понятия, методы, приемы и техники.

- клиентцентрированная терапия К. Роджерса;
- концепция Дж. Бьюдженталя;
- психотерапия Ю. Джендлина.

17. Базовые терапевтические установки.

18. Проблема сопротивления.

19. Формы психологической защиты

Примерные темы эссе:

1. Интернет-консультирование: возможности и ограничения.

2. Представления о возможностях психологического консультирования у разных социальных групп (молодежь, родители, педагоги, бизнесмены, медики и др.).

3. Проблемы построения доверительных отношений в консультативной практике психолога.

4. Проблема понимания в современной консультативной психологии.

5. Телефонное консультирование в практике работы психолога.

6. Типичные запросы клиентов разных возрастных (социальных) групп на консультативную психологическую помощь.

7. Текст высказывания клиента, схемы анализа текста.

Типовые задания к проведению ситуационных практикумов

1. Р. Кочунас систематизировал цели консультирования в зависимости от приверженности консультантов к той или иной школе, в таблице 1 охарактеризуйте цели консультирования реализуемые в процессе работы консультанта с клиентом в рамках определенного направления:

Таблица 1.

**Современные представления
о целях консультирования**

Направление	Цели консультирования
Психоаналитическое направление	

Адлеровское направление	
Терапия поведения	
Рационально-эмоциональная терапия (A.Ellis)	
Оrientированная на клиента терапия (C.Rogers)	
Экзистенциальная терапия	

2. Алан Е. Айви, Мэри Б. Айви, Линк Саймэн-Даунинг, описывая процесс консультирования, отмечают, что его основным методом является интервью, в структуре которого выделяют несколько стадий. Дайте характеристику каждой стадии, заполнив правый столбик таблицы:

Определение стадии	Функции и цели стадии
Взаимопонимание /структурирование. <i>Привет!?</i>	
Сбор информации. Выделение проблемы, идентификация потенциальных возможностей клиента. <i>В чем проблема?</i>	
Желаемый результат. К чему хочет прийти клиент? <i>Чего вы хотите добиться?</i>	
Выработка альтернативных решений. <i>Что еще мы можем сделать по этому поводу?</i>	
Общение результатов. Переход от обучения к действию. <i>Вы будете делать это?</i>	

3. Обсудите в группе цели консультативной помощи, сформулированные Г. Еган и К. Роджерсом. Очертите круг теоретических знаний, каким, на Ваш взгляд, должен обладать профессиональный консультант для достижения этих целей?

4. Выберите одну-две области психологического знания, соотнесите их с возможными запросами на консультативную помощь. Очертите круг теоретических знаний, необходимых для работы с конкретным запросом. Обсудите свой вариант ответа с ответами других студентов, сделавших аналогичный выбор задания.

5. Познакомьтесь с вопросами, на которые К. Роджерс считал необходимым ответить как начинающим, так и опытным профессиональным консультантам. Сначала сами попытайтесь ответить на вопросы, затем познакомьтесь с мнением автора, соотнесите их, сделайте запись тезисов его ответов.

6. Познакомьтесь с пониманием конгруэнтности К. Роджерсом. Обсудите в подгруппах конгруэнтность как профессиональное качество, барьеры, мешающие ее проявлению, и условия ее становления. Опирайтесь на собственный опыт.

7. Проанализируйте приведенные примеры консультации (из фильмов) и определите в каждом случае проявление или отсутствие профессионально-личностных качеств консультанта:

а) принятие; б) уважение клиента; в) ответственность; г) понимание профессиональной роли, профессиональной позиции; д) рефлексия границ взаимодействия; е) рефлексия собственных чувств и действий и др. Предложите свой вариант преодоления возникших трудностей консультанта.

8. «Анализ проблемной ситуации клиента».

Цель работы: применить на практике знания, полученные в рамках раздела «Психологическая проблема клиента».

Задание: Опишите в форме эссе проблемную жизненную ситуацию, с которой человек обратился за психологической помощью к психологу консультанту или психотерапевту (формулируемая проблема). Проведите анализ ситуации, личностных характеристик клиента и его социального окружения. Определите уровень психологической проблемы, дайте интерпретацию проблемной ситуации в рамках определенной психотерапевтической теории, охарактеризуйте психологическую проблему как крайне поляризованную, оценочную позицию индивидуума к элементам действительности. Выделите детерминанты, определяющие динамику психологической проблемы личности клиента. Предложите форму и метод целенаправленного психологического или психотерапевтического воздействия, обоснуйте Ваше предложение.

9. Смоделируйте текст клиента, в тексте высказывания которого отражаются, прежде всего, его чувства и переживания. Какие отличительные особенности личности характеризуют этого клиента? Направление вашей работы?

Примерные упражнения к тренингу

«Отработка навыков и техник ведения консультативной беседы».

Навыки выстраивания рапорта

Упражнение 1. «Подстройка по дыханию».

Цель упражнения: научить участников подстройке и «видению».

Упражнение проводится в группе. Участники организованы в рабочие пары.

Инструкция:

Участникам предлагается найти себе пару и разместиться в пространстве учебной комнаты так, чтобы было удобно.

Пункт 1. Один из участников занимается любым делом, не требующим активных движений: может читать, смотреть в окно или даже что-то рассказывать собеседнику. Задача партнера: определить маркеры дыхания своего «клиента» и синхронизировать собственное

дыхание с дыханием партнера, подстраиваясь под него.

Напомним, что маркеры дыхания могут наблюдаться: по движению живота или грудной клетки, пульсации на шее, изменение положения крыльев носа или бровей.

В случае если дыхание партнера значительно более быстрое или медленное чем ведущего, то подстройка может быть кратна (2 вдоха/выдоха партнера на 1 Ваш, и наоборот). Синхронизировав дыхание, ведущий сохраняет синхронизацию в течение нескольких минут, внимательно прислушиваясь к собственным ощущениям.

Время упражнения в одну сторону: 3–5 минут, затем участники меняются ролями. После упражнения в паре обязательно обсуждение упражнения, успешности процесса выполнения упражнения и ощущение участников.

Пункт 2. Начало упражнения как пункт 1. Однако, после того как дыхание ведущего синхронизировано с дыханием «клиента», необходимо: начать, не предупреждая заранее партнера замедлять или убыстрять дыхание с целью спровоцировать партнера на подобные же действия. Эта часть упражнения формирует навыки «ведения».

Время выполнения упражнения в одну сторону 5 минут, после чего партнеры меняются ролями.

После выполнения упражнения в парах обсуждают внутреннее ощущение изменение дыхания и успешность воздействия.

Упражнение 2. «Зеркало со спичками»

Цель упражнения: отработка навыков, нахождения в состоянии «подстройки».

Участники: группа, которая делится на пары.

Инструкция:

Участники располагаются в аудитории парами так, чтобы не мешать друг другу. Необходимо встать напротив друг друга выставив вперед руки так, чтобы ладони были параллельны ладоням партнера. Между ладонями друг друга вставляется спичка, так что бы она была им перпендикулярна. Теперь в этом положении пары двигаются по кабинету (можно даже танцевать), внимательно следя, чтобы спичка не упала.

Общее время упражнения 5 минут.

После выполнения упражнения в парах обсуждают, что вызывало затруднение, в какой момент движение становилось более легким, какие ощущения испытывали партнеры в данном упражнении.

Упражнение 3. «Контакт глазами».

Цель: формирование навыка поддерживать контакт глаз и Ай-контакт.

Организация: проводится в парах.

Методика проведения:

Участники выбирают себе пару для упражнения и располагаются в пространстве класса так, чтобы не мешать друг другу.

На некоторое время партнеры погружаются в свои переживания (можно закрыв глаза), а затем устанавливают зрительный контакт с партнером. Необходимо, чтобы взгляд был непрестальным – расфокусированным.

Сохранять контакт глаз нужно в течение 3–5 минут. В процессе могут появляться различные чувства, переживания, смех. Это нормальное явление, так как контакт глаз достаточно интимная процедура и может вызывать смущение, которое будет обсуждено после выполнения упражнения.

Общее время упражнения 7 минут.

Обсуждение: обсуждают в парах возникающие чувства, переживания участников. Важно выявить возникающие сложности.

Дополнение:

Для тренировки навыка смотреть расфокусированный взглядом найдите точку на стене и несколько секунд всматривайтесь в неё. Наверняка вы заметите, что ваши глаза устали. После этого, не отрывая взгляда от точки расфокусируйте взгляд, увеличив область охвата взгляда на 20–30 см. вокруг точки. По внутренним ощущениям, при правильной расфокусировке, появится комфортное ощущение в глазах.

3. Упражнения на развития навыков слушания.

Упражнение 4. «Отзеркаливание чувств».

Цель: развитие навыков понимания чувств собеседника, эмпатическое слушание.

Организация: участники разбираются на пары и распределяют между собой роли консультанта и клиента.

Методика проведения:

Участник, играющий роль клиента, рассказывает какую-то историю о своей жизни. Тот, кто находится в роли консультанта, внимательно следит за всеми проявлениями чувств клиента и старается невербально отразить их, «отзеркалить».

Время выполнения упражнения, в одну сторону: 5 минут, затем участники меняются ролями.

Обсуждение: в процессе группового обсуждения участники анализируют насколько удавалось понимать другого человека, а также обсуждают: помогало ли «отзеркаливание» ведению беседы, или наоборот, мешало процессу? Какие еще есть способы дать понять клиенту, что мы ему эмпатичны?

Упражнение 5. «Развитие навыков рефлексивного слушания»

Цель упражнения: отработка навыков перефразирования содержания рассказа клиента.

Методика проведения:

Участникам раздаются карточки, содержащие краткое выступление для перефразирования. А также карточки с вводными словами: «Как я Вас правильно понял...», «Как я понимаю, речь пойдет о...», «Вы сказали о...», «По вашему мнению...».

В упражнении можно использовать следующие краткие выступления для перефразирования: «Слово – серебро, молчание – золото»; «Каждый кулик свое болото хвалит»; «Из двух зол выбирают меньшее»; «Без труда не вынешь и рыбку из пруда»; «Семь раз отмерь, один раз отрежь» и т. д.

В процессе проведения упражнения, на первом этапе, каждый по очереди читает полученное высказывание соседу справа, который должен его перефразировать. На втором этапе, участники берут небольшой отрывок диалога, и в парах выделяют в нем основную мысль и перефразируют ее.

После упражнения в группе обсудить, возникающие у участников сложности.

4. Упражнения на развитие навыков поиска информации

Упражнение 6. «Сбор информации»

Цель: формирование навыка сбора информации

Организация: упражнение проводят в микрогруппах по 3–5 человек.

Методика проведения:

Участникам предлагаются проблемные ситуации. Ознакомившись с проблемной ситуацией участки должны составить план тех вопросов, которые они считают необходимым спросить, чтобы прояснить ситуацию.

После этого один из участников группы получает более развернутую ситуацию и играет роль клиента, а кто-то из группы берет на себя роль консультанта, и, опираясь на план, собирает информацию о проблемной ситуации.

Обсуждение: после проведения упражнения обсуждают, насколько полно удалось собрать информацию о представленной проблеме? Какими методами сбора информации пользовался консультант? Какие еще вопросы стоило бы задать, чтобы собрать информацию максимально полно.

5. Навыки анализа и выделение проблем.

Упражнение 7. «Навыки решения проблемы»

Цель: сформировать навыки решения проблемы (групповой способ)

Организация: упражнение проводят в микрогруппах по 3–5 человек, которым раздают написанные на карточках варианты поведения в сложной ситуации.

Методика проведения:

Участники зачитывают свой вариант текста и разрабатывают как минимум 5 вариантов решения данной проблемы, при этом необходимо выбрать наилучший и наихудший вариант. После ранжирования группа выбирает наилучшее решение и обсуждает возможные альтернативы.

Пример текста:

Валентина собралась к подруге на юбилей, однако по дороге её обрызгала машина, испугавшись которую, Валя уронила подарок. Подарок разбился.

Обсуждение: необходимо обсудить какие стратегии выработки различных решений были применены, каким образом группа выбирала лучшее и худшее решение. Какие еще варианты оценки решений возможно использовать.

6. Введение консультативной беседы

Упражнение 8. «Избыточность советов».

Цель: исследование ситуации, связанной с избыточностью советов.

Организация: участники разбираются на пары и распределяют между собой роли консультанта и клиента.

Методика проведения:

Клиент выбирает себе одну из предложенных проблемных ситуаций и в рамках этой проблемы рассказывает о своих затруднениях. Консультант внимательно слушает клиента, не предпринимая ничего, кроме того, что дает советы.

Проблемные ситуации:

- Вы молодая мама, которая не как не может решить отдавать ли ребенка в садик.
- Вы студент, у которого возникли сложности с учебой.
- Вы молодой человек (девушка), который не может решить продолжать ли отношения со своим партнером.

Время выполнения упражнения, в одну сторону: 10 минут, затем, партнеры меняются ролями.

Обсуждение: участники в парах обсуждают, чему научились в упражнении. В процессе последующего группового обсуждения необходимо в процессе обсуждения ответить на вопросы: Как правильно давать советы? Какие речевые конструкции есть, чтобы обеспечить позитивное восприятие совета собеседником?

Упражнение 9. «Анализ поверхности»

Цель: получение навыка комплексного анализа проблемы клиента и специфики её проявления в разных аспектах жизни.

Организация: вначале упражнение проводят всей группой, затем в микрогруппах по 3 человека, после чего каждый участник получает

индивидуальное задание.

Методика проведения:

1. Преподаватель зачитывает проблемную ситуацию и предлагает оценить её с точки зрения возможных проблем и их причин. После совместной оценки и выделения причин, обсуждается их комплексность, и проводится анализ дополнительных сфер жизни клиента, в которых данная проблема может проявляться. После точного определения проблемы группа вырабатывает основные направления оказания консультационной помощи. Важно, чтобы участники смогли определить, какая область проявления проблемы требует изменений и какие это должны быть изменения.

Обсуждение: Обсуждаются возникающие сложности, даются необходимые пояснения. Время этой части упражнения 25 минут

2. Микрогруппа получает проблемную ситуацию и работает с ней по ранее выверенному алгоритму. В дальнейшем микрогруппа докладывает результаты своей работы, получая обратную связь. В задачи основной группы входит найти дополнительное объяснение возникающих проблем и выделить еще какие-то направления консультативного воздействия. Общее время выполнения этой части задания 35–40 минут (10–15 мин на решение проблемы и 20–25 на обсуждение)

3. Каждый участник получает проблемную ситуацию и работает с ней по ранее усвоенному алгоритму.

Упражнение 10. «Работа с сопротивлением клиента»

Цель: наработка навыков работы с сопротивлением.

Организация: упражнение проводят в микрогруппах по 3–5 человек.

Методика проведения:

Один из участников принимает на себя роль клиента и получает задание описывающее специфику его поведения с обязательной инструкцией на сопротивление. При этом инструкция должна быть такой, чтобы мотивировать упорство клиента к сопротивлению. Консультант организует диалог с клиентом. Его задача достигнуть договоренности с клиентом. Остальные участники группы выступают в роли супервизоров. В их задачи входит отслеживать специфику организации консультативного контакта, те вопросы и действия клиента, которые снижали сопротивление, те, которые сопротивление увеличивали, эмоциональные реакции консультанта и клиента.

Обсуждение: после анализа ситуации необходимо обсудить в группе специфику реагирования консультанта на сопротивление клиента, эмоциональные переживания участников, причины потери раппорта. Участники так же должны ответить на вопросы: почему сопротивление клиента вызвало такую реакцию консультанта? Какие средства есть у консультанта, для преодоления сопротивления? Всегда ли необходимо преодолевать сопротивление клиента?

7.2. Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

1. Предмет, основные направления консультативной психологии.
2. Этапы развития консультативной психологии.
3. Методы консультативной психологии: общенаучные методы.
4. Методы консультативной психологии: психогенетические методы.
5. Методы консультативной психологии: исторические и собственно психологические.
6. Общее понятие о психологической помощи: интервьюирование, консультирование, психотерапия.
7. Психологическое консультирование. Цели, задачи, общая стратегия.

8. Классификация основных школ и направлений психологического консультирования.

9. Модель эффективной деятельности психолога-консультанта.

10. Профессионально значимые качества деятельности психолога-консультанта.

11. Понятие психологической проблемы: формулируемая и действительная проблема

12. Понятие психологической проблемы: формулируемая и действительная проблема, основные проблемы, лежащие в основе обращения за психологической помощью

13. Психологические проблемы, вызываемые кризисами развития на основных жизненных стадиях.

14. Индивидуальная и культурная эмпатия.

15. Проблема интенциональности в деятельности психолога-консультанта.

16. Базовые техники консультирования.

17. Фокусировка внимания.

18. Приемы внимающего консультирования.

19. Приемы влияющего консультирования.

20. Базовые терапевтические установки.

21. Пяти-шаговая модель интервью.

22. Модель консультирования по принятию решения Дженис.

23. Методы сбора информации о клиенте.

24. Модель оценки личности клиента Дж. Келли.

25. Проблема сопротивления. Формы психологической защиты.

Задания 2-го типа

1. Основные эффекты и механизмы психотерапевтического воздействия в процессе консультирования.

2. Этические принципы консультирования: проблемы, дилеммы, условия реализации.

3. Проблема выбора метода консультирования и терапии: правила, условия, методы реализации.

4. Основные понятия и методы консультирования в рамках психоаналитической традиции: практические примеры.

5. Основные понятия и методы консультирования в рамках когнитивно-бихевиоральной традиции: практические примеры.

6. Основные понятия и методы консультирования в рамках гештальт-терапии: практические примеры.

7. Основные понятия и методы консультирования в рамках экзистенциально-гуманистического подхода: практические примеры.

8. Психотерапевтический контакт и его роль в организации и стабилизации терапевтических отношений: практические примеры.

9. Профессиональный этический кодекс терапевта.

10. Злоупотребления в психотерапии.

11. Принципы и методы организации психотерапевтического процесса.
12. Классификация основных школ и направлений психологического консультирования.
13. Модель эффективной деятельности психолога-консультанта.
14. Профессионально значимые качества деятельности психолога-консультанта.
15. Понятие психологической проблемы.
16. Формулируемая и действительная проблема.
17. Основные проблемы, лежащие в плоскости обращения клиента за психологической помощью.
18. Психологические проблемы, вызываемые кризисами развития на основных жизненных стадиях.
19. Индивидуальная и культурная эмпатия: практические примеры.
20. Проблема интенциональности в деятельности психолога-консультанта.
21. Базовые техники консультирования: практические примеры.

Задания 3-го типа

1. Проанализируйте высказывания потенциальных клиентов. Определите по текстам, возможно ли удовлетворить их запрос на работу психолога-консультанта. Опирайтесь на отличительные особенности позиции клиента (по Г.С. Абрамовой). Клиента, как правило, характеризует открытость к изменениям, готовность стать другим, прямая причастность к психологической информации, переживание ответственности за ее происхождение и содержание; текст его высказывания отражает разные стороны психической реальности («хочу», «могу», «думаю», «чувствую», «Я-концепция»). Выскажите мнение о необходимых действиях психолога. Вариантами ответов могут быть: а) принятие запроса, б) ограничение запроса, в) переформулирование запроса, г) отказ от работы с запросом. Обоснуйте выбор, предложите свои варианты переформулированного запроса.

Ситуация: Женщина рассказывает консультанту, что у нее не складываются отношения с сыном: «Я тоже проходила психологию в институте, но что это дает, если я не могу понять своего ребенка?».

2. Проанализируйте высказывания потенциальных клиентов. Определите по текстам, возможно ли удовлетворить их запрос на работу психолога-консультанта. Опирайтесь на отличительные особенности позиции клиента (по Г.С. Абрамовой). Клиента, как правило, характеризует открытость к изменениям, готовность стать другим, прямая причастность к психологической информации, переживание ответственности за ее происхождение и содержание; текст его высказывания отражает разные стороны психической реальности

(«хочу», «могу», «думаю», «чувствую», «Я-концепция»). Выскажите мнение о необходимых действиях психолога. Вариантами ответов могут быть: а) принятие запроса, б) ограничение запроса, в) переформулирование запроса, г) отказ от работы с запросом. Обоснуйте выбор, предложите свои варианты переформулированного запроса.

Ситуация: Социальный работник обращается к коллеге: «*Кажется, я не справляюсь с этой группой подростков. У меня недостаточно опыта, я не уверен, что все делаю правильно*».

3. Проанализируйте ситуацию, разработайте план диагностических и коррекционных мероприятий.

Ситуация: В психологическую консультацию обратилась молодая женщина по поводу проблем, связанных с воспитанием сына 11 лет. Неожиданно сын заявил, что в школу он больше ходить не будет, т. к. ему дома больше нравится. В течении недели вся семья по очереди вела с мальчиком беседы в надежде убедить его ходить в школу. И не убедила. Учится средне. Конфликтов или напряженности в отношениях со сверстниками не наблюдалось. Разработать программу работы с данным консультативным случаем. Изложить возможные методы и способы оказания воздействия.

4. Проанализируйте ситуацию, разработайте план диагностических и коррекционных мероприятий.

Ситуация: В психологическую консультацию за помощью обратилась семья из пяти человек: отец, мать и трое детей. Отец – не родной для всех троих детей (отчим). Родители поженились несколько лет назад. Жалобы на случаи периодического воровства девушки 14 лет. Причины собственного импульсивного воровства девочка объяснить не может. В остальном семья очень благополучная, хорошо обеспеченная материально. Отчетливая ориентация всех членов семьи на культуру, высокие духовные ценности. Отец не может понять: «Чего же ей не хватает? Попросила бы – и так дали. Зачем же ворует?». Разработать программу работы с данным консультативным случаем. Изложить возможные причины воровства, методы и способы оказания воздействия.