



**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Туристские культурные центры

Направление подготовки

43.03.02

«Туризм»

Направленность (профиль) подготовки

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
таможенного дела,
внешнеэкономической деятельности и туризма
«28» августа 2024, протокол №1
Заведующий кафедрой к.э.н., проф.
М.В. Родченков

г. Москва, 2024

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта ВО для направления подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.17 № 516

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела		Стр.
1.	Цели и задачи дисциплины	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4.	Объем дисциплины	6
5.	Содержание дисциплины	6
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	11
7.	Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	19
8.	Литература	20
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	20
10.	Методические указания для обучающихся	21
11.	Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине	22
12.	Перечень информационных технологий	24
13.	Материально-техническая база	25

1. Наименование дисциплины (модуля)

Туристские культурные центры

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов знания и представлений о сложном и многообразном культурно-историческом пространстве; об основных культурно-туристических центрах, истории их возникновения и развития; способах их размещения и функционирования в туристско-рекреационном пространстве; сущности и специфики организации экскурсионной деятельности в заявленных направлениях

Для достижения цели ставятся задачи:

- Формирование системы знаний по мировому культурно-историческому наследию;
- Раскрытие особенностей каждого субрегиона мира с точки зрения его культурно-туристического потенциала;
- Систематизирование информации о туристских ресурсах с точки зрения их - культурно-туристической идентичности;
- Формирование пространственных представлений о мировых социокультурных системах;
- Раскрытие рыночного потенциала культурно-туристических объектов и их роли в организации отдыха и туризма;
- Знакомство с перечнем объектов всемирного наследия ЮНЕСКО;
- Знакомство студентов со специальной психолого-педагогической и туристско-рекреационной литературой;
- Изучение методики создания и проведения экскурсионных программ заявленной тематики;
- Формирование навыков создания экскурсионных культурно-туристических туров;
- Раскрытие навыков грамотного коммуникативного поведения с потребителем культурно-туристической продукции;
- Формирование основ гражданской идентичности личности;
- Формирование ценностного восприятия мира как единого и целостного при разнообразии культур, национальностей, религий.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках базовой части

Б1. Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе (ах) в 4 семестре (ах).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины «Туристские культурные центры» студент должен иметь базовую подготовку и опирается на знания и навыки, полученные при изучении дисциплин «Введение в специальность», «География в туризме».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Курс «Туристские культурные центры» является основой для последующего изучения таких дисциплин как «Территориальные туристско-рекреационные системы»; «Инновации в туризме».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО бакалавра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК.Б-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК.Б-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК.Б-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК.Б-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знать: круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: применять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: навыками работы по-иска целей круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий.	ПК.Б-1.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста ПК.Б-1.2. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг. ПК.Б-1.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.	Знать: правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; технические и информационные технологии обслуживания туристов Уметь: применять правила психологии продаж, делового этикета в процессе обслуживания туристов; использовать технические и информационные технологии обслуживания туристов. Владеть: навыками продаж с учетом правил организационной психологии, делового этикета; навыками использования технических и информационных технологий обслуживания туристов
-------------	--	--	---

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем

(по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		
Аудиторная работа (всего):	36	8
в том числе:		
лекции	18	4
семинары, практические занятия	18	4
практикумы		

интерактивные	8	
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	96
Контроль самостоятельной работы	18	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема: Культурно-туристические рекреационные ресурсы в системе культурно-познавательного туризма /лз/	4	4				УК-2;ПК-1	Устный опрос
2.	Тема: Культурно-туристические рекреационные ресурсы в системе культурно-познавательного туризма /пз/	4		4			УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
3.	Тема: Культурно-туристическое страноведение. /ср/	8				8	УК-2;ПК-1	Творческое задание
4.	Тема: Города как культурно-туристские центры России /лз/	4	4				УК-2;ПК-1	Блиц-опрос

5.	Тема: Монастыри России как туристские культурные-центры /пз/	4		4			УК-2;ПК-1	Тест
6.	Тема: Монастыри России как туристские культурные центры /ср/	8				8	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
7.	Тема: Дворянская усадьба как туристский культурно-исторический центр /пз/	4	4				УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
8.	Тема: Наиболее посещаемые чудеса света. /пз/	4		4			УК-2;ПК-1	Творческое задание
9.	Тема: Наиболее посещаемые чудеса света. Европа. /ср/	8				8	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
10.	Тема: Места боевой славы как туристские культурно-исторические центры России /пз/	4	4				УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
11.	Тема: Центры традиционных народных промыслов России в туризме / пз /	2		2			УК-2;ПК-1	Устный опрос
12.	Тема: Центры традиционных народных промыслов России в туризме / ср /	8				8	УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
13.	Тема: Мировые культурно-исторические центры в туризме / ср /	2	2				УК-2;ПК-1	Творческое задание
14.	Тема: Королевский дворцы Абомея (Бенин)/ ср /	2		2			УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
15.	Тема: Кольца камней-мegalитов в Гамбии /ср /	2		2			УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
16.	Тема: Форы и замки в Гане /ср /	8				8	УК-2;ПК-1	Устный опрос
17.	Тема: Памятники в ЮАР: остров Робен-Айленд /ср/	8				8	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
18.	Тема: Культурно-туристические рекреационные ресурсы в системе культурно-познавательного туризма	6				6	УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией

	/лз/							
19.	Контроль	18						
	Всего	108	18	18		54		

Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемк ость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работы	Планируем ые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема: Культурно-туристические рекреационные ресурсы в системе культурно-познавательного туризма /лз/		-				УК-2;ПК-1	Устный опрос
2.	Тема: Культурно-туристические рекреационные ресурсы в системе культурно-познавательного туризма /лз/	2	1	1			УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
3.	Тема: Культурно-туристическое страноведение. /ср/	10				10	УК-2;ПК-1	Творческое задание
4.	Тема: Города как культурно-туристические центры России /лз/	1	1				УК-2;ПК-1	Блиц-опрос
5.	Тема: Монастыри России как туристские культурно-туристические центры /лз/	2	1	1			УК-2;ПК-1	Тест
6.	Тема: Монастыри России как туристские культурно-туристические центры /ср/	11	1			10	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос

7.	Тема: Дворянская усадьба как туристский культурно-исторический центр /лз/	1	1				УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
8.	Тема: Наиболее посещаемые чудеса света. /пз/	2	1	1			УК-2;ПК-1	Творческое задание
9.	Тема: Наиболее посещаемые чудеса света. Европа. /ср/	11	1			10	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
10.	Тема: Места боевой славы как туристские культурно-исторические центры России /лз/	2	1	1			УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
11.	Тема: Центры традиционных народных промыслов России в туризме / пз /	1		1			УК-2;ПК-1	Устный опрос
12.	Тема: Центры традиционных народных промыслов России в туризме / ср /	11		1		10	УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
13.	Тема: Мировые культурно-туристические центры в туризме / ср /	1	1				УК-2;ПК-1	Творческое задание
14.	Тема: Королевский дворцы Абомея (Бенин)/ ср /	1		1			УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
15.	Тема: Кольца камней-мegalитов в Гамбии /ср /	1		1			УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
16.	Тема: Форы и замки в Гане /ср /	11		1		10	УК-2;ПК-1	Устный опрос
17.	Тема: Памятники в ЮАР: остров Робен-Айленд /ср/	10				10	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
18.	Тема: Культурно-туристические рекреационные ресурсы в системе культурно-познавательного туризма	12	1	1		10	УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией

	/лз/						
19.	Контроль	18					
	Всего	108	10	10		70	

Для заочной формы

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоем- кость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема: Культурно-исторические рекреационные ресурсы в системе культурно- познавательного туризма /лз/	4				4	УК-2;ПК-1	Доклад с пре- зентацией
2.	Тема: Историко-культурное стра- новедение. /ср/	10				10	УК-2;ПК-1	Творческое за- дание
3.	Тема: Города как культурно- исторические туристские центры России /лз/	2	2				УК-2;ПК-1	Блиц-опрос
4.	Тема: Монастыри России как туристские культурно- исторические центры /лз/	2		2			УК-2;ПК-1	Тест
5.	Тема: Монастыри России как туристские культурно- исторические центры /ср/	10				10	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
6.	Тема: Дворянская усадьба как туристский культурно- исторический центр /лз/	2	2				УК-2;ПК-1	Доклад с пре- зентацией
7.	Тема: Наиболее посещаемые чуде- са света. /лз/	2		2			УК-2;ПК-1	Творческое за- дание
8.	Тема: Наиболее посещаемые чуде- са света. Европа. /ср/	8				8	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
9.	Тема: Центры традиционных народных промыслов России в туризме / лз /	6				6	УК-2;ПК-1	Устный опрос
10.	Тема: Центры традиционных народных промыслов России в туризме / ср /	10				10	УК-2;ПК-1	Доклад с пре- зентацией
11.	Тема: Мировые культурно- исторические центры в туризме / ср /	10				10	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос

12.	Тема: Королевский дворцы Абомея (Бенин) /ср /	10				10	УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
13.	Тема: Кольца камней-мегалитов в Гамбии /ср /	10				10	УК-2;ПК-1	Устный опрос
14.	Тема: Форы и замки в Гане /ср /	10				10	УК-2;ПК-1	Фронтальный опрос
15.	Тема: Памятники в ЮАР: остров Робен-Айленд /ср/	8				8	УК-2;ПК-1	Доклад с презентацией
	Всего	104	4	4		96 + 4 контроль		

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Доклад с презентацией

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

2. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор.

Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды

дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни формирования компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-2					
Базовый	Знать: принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	Не знает принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	В целом знает принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	Знает на достаточном уровне принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогики физической культуры	
	Уметь: применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	Не умеет применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	В целом умеет применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	Умеет на достаточном уровне применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки в области педагогики физической культуры	

	Владеть: практическим и навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогической физической культуры	Не владеет практически ими навыками поиска, ана- лиза и синтеза информации в области педагогической физической культуры	В целом владеет практически ими навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогической физической культуры	Владеет на достаточном уровне практическим и навыками поиска, анализа и синтеза информации в области педагогической физической культуры	
Повыше нный					В полном объеме знает принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в области педагогической физической культуры
					В полном объеме умеет применять принципы и методы поиска, ана-

					Лиза и синтеза информации; грамотно, логично, аргументиро ванно формировать собственные суждения и оценки в области педагогической физической культуры
					В полном объеме знает владеет практически ими навыками поиска, анализа и синтеза

					информации в области педагогики физической культуры
ПК-1					
Базовый	Знать: особенно- сти деятельност и турагентства ; специфику про- дажи турпродук- та;	Не знает особен- ности деятельности турагентства; специфику прода- жи турпродукта;	В целом знает особенности деятельности турагентства; специфику прода- жи турпродукта;	Знает особенности деятельности турагентства; специфику прода- жи турпродукта;	
	Уметь: исполь- зовать современны е информацио нно- коммуникат ивные технологии	Не умеет исполь зовать современные информацион но- коммуникати вные технологии	В целом умеет использовать современные информацио нно- коммуникати вные технологии	Умеет использо- вать современные информацион но- коммуникати вные технологии	
	Владеть: навыками про- фессиональн ого поведения в общении с тури- стами..	Не владеет навыками про- фессиональн ого поведения в общении с тури- стами.	В целом владеет навыками про- фессиональн ого поведения в общении с тури- стами.	Владеет навыками про- фессионально го поведения в общении с тури- стами.	
Повышен ный					В полном объеме знает особенно- сти взаимодейст вия

					турагента с туро- ператором
					Умеет в полном объеме произве- сти продажу ту- ристского про- дукта; вести переговоры с партнерами
					В полном объеме владеет навыками применения Технологий об- служивания тури- стов с использова- нием технологиче- ских и информа- ционно- коммуникати- вных технологий

5.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

5.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Понятие культуры.
2. Специфика культурно-познавательного туризма.
3. Культурная мотивация в туризме.
4. Разновидности культурно-познавательного туризма..
5. Культурно-исторические центры Москвы и Московской области.
6. История и достопримечательности Санкт-Петербурга.
7. Пригороды Санкт-Петербурга: Петергоф.
8. Пригороды Санкт-Петербурга: Царское село.
9. Пригороды Санкт-Петербурга: Павловск.
10. Пригороды Санкт-Петербурга: Кронштадт.
11. Культурно-исторические центры Франции: основные культурно-
12. исторические центры Франции как объекты туризма.
13. Культурно-исторические

14. культурно-исторических центров Франции для развития туризма.
15. Культурно-исторические центры Италии: исторический центр
16. Флоренции. Пьенца. Домский Собор. Пиза. Неаполь.
17. Культурно-исторические центры Италии: исторический центр
18. Урбино. Исторический центр Рима.
19. Культурно-исторические центры Великобритании: Лондон.
20. Кембридж. Оксфорд.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложен- ный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы. Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:
- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

5.2.2.Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

- 1 Культурно-исторические рекреационные ресурсы: сущность и классификация.
- 2 Международное сотрудничество в сфере охраны и использования всемирного культурного наследия.
- 3 Историко-культурный потенциал в системе международного туризма.
- 4 Всемирное наследие в России.
- 5 Город как исторический и современный культурный центр.
- 6 Этимология слова «город». Понятие города.
- 7 Культурно-исторические объекты Москвы и Московской области: музеи, церковные объекты Москвы, усадьбы Москвы.
- 8 Превращение Петербурга в европейский город. Архитектура.
- 9 Культурно-исторические объекты Санкт-Петербурга.
- 10 Дворцово-парковые ансамбли Петербурга.
- 11 Экскурсионные объекты Ярославля.
12. Ростов Великий и его «Кремль». Монастыри Ростова.
- 13 Экскурсионные объекты Углича.
- 14 Владимир – столица Северо-Восточной Руси. Экскурсионные объекты Владимира.
- 15 Экскурсионные объекты Суздаля, Костромы.
- 16 Историко-архитектурные ансамбли слобод Ярославля.
- 17 Ансамбли пригородных монастырей Переславля.
- 18 Планировка городов: понятия «кремль», «посад».
- 19 История основания провинциальных городов России.
- 20 Специфика архитектуры сибирских городов.
- 21 История монастырей в России.
- 22 Особенности монастырского устройства, типология монастырей.
- 23 Особенности храмовой архитектуры.
- 24 Древнерусский тип храма домонгольского периода (X–XIV вв.).
- 25 Храмостроительство в централизованном русском государстве XV–
- 26 Храмостроительство в XVII в. Западноевропейское влияние в русском храмостроительстве XVIII в.
- 27 Храмостроительство рубежа XIX–XX вв.
- 28 Роль монастырей как религиозных и культурных центров. Свято- Троицкий Серафимов-Дивеевский монастырь.
- 29 Паломничество как вид религиозного туризма
- 30 Дворянские усадьбы как культурно-исторические центры.
- 31 Русская усадьба в истории Отечества.
- 32 История развития русской усадьбы. Городские и сельские господские
- 33 Дворянская усадьба в жизни России XVIII – начала XX в.
34. Современные дворянские усадьбы как туристские
35. Государственный литературно-мемориальный и природный музей-заповедник А. С. Пушкина «Болдино».
- 35 Военно-исторический туризм как направление культурного туризма.
- 36 Поля сражений и мемориалы как важнейший объект культурно- исторического наследия любой страны. Бородино. Куликово поле. Прохоров- ское поле.
- 37 Военно-исторические маршруты в Мордовии.
- 38 Центры традиционных народных промыслов России в туризме.
- 39 История развития народных промыслов и ремесел.
- 40 Народные промыслы и ремесла в туризме.
- 41 Центры народных промыслов. Федоскино. Палех. Жостово. Ростов.

Великий Устюг.

42 Финно-угорские промыслы и ремесла в туризме. Центр национальной культуры «Старая Теризморга».

43 Культурно-исторические центры Европы, Америки, Азии, Африки.

44 Исторический центр Рима и владения Ватикана. Императорские дворцы династий Мин и Цин в Пекине и Шэньяне.

46 Мемфис и его некрополь – поля пирамид от Гизы до Дахшура.

47 Историческое святилище Мачу-Пикчу.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине

- ✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 4 балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- ✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
- ✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

5.2.3.Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается

на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

6.1. Основная литература:

1. Толстикова, И. И. Мировая культура и искусство : учебное пособие / И.И. Толстикова ; под науч. ред. А.П. Садохина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 418 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22211. - ISBN 978-5-16-012445-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1176303> (дата обращения: 03.11.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Драч, Г. В. История мировых цивилизаций : учеб. пособие / под науч. ред. д-ра фи-

лос. наук, проф. Г.В. Драча. — 8-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М; Ростов н/Д.: Южный федер. ун-т, 2018. — 320 с. — (Высшее образование; Южному федеральному университету — 100 лет). — DOI: <https://doi.org/10.12737/5839>. - ISBN 978-5-369-01459-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938059>. – Режим доступа: по подписке.

3. Печенкин, И. Е. Русское искусство XIX века: Учебное пособие / И.Е.Печенкин. - Москва: КУРС: Инфра-М, 2019. - 360 с.: ил. - ISBN 978-5905554-11-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002669>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

6.2. Дополнительная литература:

4. **Обидин, Д. Л.** Культура Древней Индии : учебное пособие / Д.Л. Обидин. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 95 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011224-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938393> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. **Обидин, Д. Л.** Культура Древнего Китая: учебное пособие / Д.Л.Обидин. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 163 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013269-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1684898> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. **Розин В.М.** Предпосылки и особенности античной культуры. - Москва, 2004. - 298 с. ISBN 5-201-02129-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/346456> - Режим доступа: по подписке.
1. Коломиец, Г. Г. Мировая культура и искусство: учебно-методическое пособие / Г. Г. Коломиец. - Оренбург: ОГУ, 2018. - 176 с. - ISBN 978-5-7410-2092-0.- URL: <https://e4anbook.com/book/159715> (дата обращения: 09.06.2021). Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный

7. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.

Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
------------------------	--

Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.
---------------------	--

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) *Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 от 23.04.2024 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения: переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.

Calculate Linux (внесён в ЕРПИ Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.

GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

2. Учебная аудитория № 92 (Учебный корпус № 3) для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения: переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

ABBYY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.

GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

3. Учебная аудитория № 98 (Учебный корпус № 3) для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

столы ученические, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, переносной экран настенный с электроприводом, проектор, ноутбук.

4. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд.101)

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.

- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

5. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а).

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором;

2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Информационная система «Информо».

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

1. Литература

1.1. Основная литература:

1. Отв. ред. Харитоновой Т.В., Шарковой А.В. Бизнес-планирование в туризме. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» Издательство: Дашков и К. Год издания: 2024 – [Электронный ресурс] - www.iprbookshop.ru

2. Орлова П.И. Бизнес-планирование. Учебник для бакалавров Издательство: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа Год издания: 2021 – [Электронный ресурс] - www.iprbookshop.ru

1.2. Дополнительная литература:

1. Маер О.В. Организация туристской и гостиничной деятельности: учебное пособие - Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2021. -142 с. – Электронный ресурс] www.iprbookshop.ru

2. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование. Учебное пособие Издательство: Ай Пи Ар Медиа Год издания: 2024 – [Электронный ресурс] - www.iprbookshop.ru

3. Орел Ю.В., Шлаев Д.В., Сорокин А.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса. Учебное пособие Издательство: АГРУС Год издания: 2023 – [Электронный ресурс] - www.iprbookshop.ru

2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.1. Официальный сайт Института: адрес ресурса - <http://www.miyu.ru/>, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе образовательному portalу «Электронный университет», ресурсам электронной библиотечной системы (далее - ЭБС), системе дистанционного обучения (далее – СДО) и др.;

2.2. Образовательный портал «Электронный университет»: адрес ресурса - <https://e.muiv.ru/> на платформе «Moodle»;

2.3. Система дистанционного образования: адрес ресурса – <https://lms.muiv.ru> позволяет реализовать проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов

обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.4. <http://www.rbc.ru> Официальный сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»

2.5. <https://www.russiatourism.ru> Федеральное агентство по туризму РФ

2.6. www.elibrary.ru Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты

2.7. <http://www.aup.ru> Административно-Управленческий Портал - Публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу

3. Методические указания для обучающихся

3.1. Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным Минобрнауки России, по направлению подготовки «Туризм».

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение рубежного контроля (модульного тестирования).

Учебный материал по дисциплине «Бизнес-планирование на предприятиях туризма» разделен на три модуля:

Модуль 1. Концептуальные основы бизнес- планирования;

Модуль 2. Методика бизнес-планирования;

Модуль 3. Структура и содержание бизнес-плана.

Эти модули изучаются на всех формах обучения, реализуемых для данного направления подготовки.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к занятиям семинарского типа, текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету или (и) экзамену).

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

Наличие в Институте электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет осваивать курс инвалидам и лицам с ОВЗ.

3.2. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденном приказом ректора от «04» сентября 2017 года № 81-5.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Институтом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, рекомендуется использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. имеющих ОВЗ.

В случае наличия обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха, они обеспечиваются необходимым оборудованием, имеющимся в Институте.

4. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине

4.1. Преподавание учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом компетентностного подхода к обучению студентов.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- задания для подготовки к занятиям семинарского типа (вопросы для обсуждения, кейс задания, расчетные задачи и др.);
- задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся, тестовые задания в рамках электронной системы тестирования);
- вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в тестовые оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю (выполнению ТОЗ) и промежуточной аттестации (зачету или экзамену) недостаточно прочесть рабочий учебник, размещенный в личном кабинете. Нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которой приведен в РПД, законодательные и нормативные акты, а также материалы, рекомендованные в разделе «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины». Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся. С основными принципами организации балльно-рейтинговой оценки достижений обучающихся, принятой в Институте, необходимо ознакомить на первом занятии.

4.2. Инновационные формы учебных занятий

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, развитие лидерских качеств на основе инновационных (интерактивных) занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институте, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) и т.п.

4.3. Инновационные образовательные технологии, используемые на занятиях лекционного и семинарского типа

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии
Занятие лекционного типа	Лекция-слайд-презентация по теме «Бизнес- планирование и его сущность» Сценарий проведения занятия: 1 этап: мотивация обучающихся на новую форму освоения материала. Излагается тема, план и цель лекции. Для создания предпосылки мотивации студентов приводится интересный факт, иллюстрируемый средствами мультимедиа, или задается мотивирующий вопрос. 2 этап: формулировка и изложение вопросов. В начале изучения каждого вопроса производится его визуализация на опорных слайдах презентации, а в процессе его изложения используются различные формы наглядности: натуральные, изобразительные или символические. При этом

	допускаются паузы в изложении для того, чтобы обучающиеся успевали законспектировать воспринятую визуальную информацию - и не механически, а осмысленно, а также, чтобы они имели возможность кратковременной разрядки по истечении пиков внимания. Повторами и более медленным темпом выделяются дидактические единицы, проводится контроль за их фиксацией. В конце изложения каждого вопроса проводится обращение к аудитории с предложением разрешить проблемную ситуацию, представленную в ходе лекции и направленную на развитие у слушателей способностей преобразования устной и письменной информации в визуальную форму и ее обратного раскодирования. 3 этап: заключение: напоминание цели занятия, основных позиций лекции с применением опорных слайдов презентации. Подведение итогов в виде фронтальной беседы и ответов на ключевые вопросы темы Лекция-слайд-презентация по теме Лекция: «Организация и стадии бизнес-планирования» Сценарий проведения: Лекция проводится в форме постановки проблемной ситуации, решение которой дает возможность иметь представление о финансовом, маркетинговом, организационном, кадровом, производственном, операционном, последовательном и параллельном планировании. Результат: обучающиеся самостоятельно определяют роль и значение основных направлений бизнес-плана.
Семинарские и практические занятия	Проведение практического занятия по теме Решение комплексных ситуативных задач (Case-study) по теме «Содержание основных разделов бизнес-плана». Сценарий проведения занятия: обучающиеся формируются в аналитические группы (4-5 групп), в рамках которых назначается старший группы, осуществляющий общее руководство командой. Преподаватель выдает исходный материал для принятия оценочного суждения. Получив материал группы (команды) приступают к решению поставленных задач. Занятие носит соревновательный характер.

5. Перечень информационных технологий

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Института, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Перечень программного обеспечения определяется в п.13 РПД.

Профессиональные базы данных:

1. <http://ibcm.biz/>, База данных «Библиотека подходов к управлению изменениями» портала Управление изменениями – проект Василия Демьяненко
2. https://www.cbr.ru/ec_research/, База данных «Экономические исследования» ЦБ России
3. <https://www.cfin.ru/>, База данных портала Корпоративный менеджмент:Библиотека управления
4. <http://www.consultant.ru>, Справочная правовая система «Консультант Плюс»
5. <http://www.ivr.ru/>, База данных инвестиционных проектов российских предприятий: Инвестиционные возможности России

6. Материально-техническая база

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень программного обеспечения
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	1. Notepadqq (GNU GPL 3) 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. Remmina remote desktop client (free, Open Source) 4. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 5. Mozilla Firefox (MPL 2)
2.	Компьютерные классы	1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Destkop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+)

		24. draw.io (Apache License 2) 25. DBeaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)
3.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3) 4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Destkop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBeaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)
4.	Помещение для самостоятельной работы / библиотека, читальный зал	1. 1С Предприятие 2. OnlyOffice (AGPLv3) 3. GIMP (GNU GPL 3)

		4. Krita (GNU GPL 3) 5. Inkscape (GNU GPL 3) 6. SciLab (CeCILL) 7. Kaspersky Endpoint Security 8. Агент администрирования Kaspersky Security Center 9. Mozilla Firefox (MPL 2) 10. Apache NetBeans IDE (Apache License 2) 11. Notepadqq (GNU GPL 3) 12. VSCodium (MIT) 13. Mono Development IDE (MIT) 14. PyCharm Community Edition (Apache License 2) 15. Android Studio (Apache License 2) 16. Python (Python Software Foundation License) 17. Java (GNU GPL) 18. Node.js (MIT) 19. Git (GNU GPL 2) 20. GitHub Desktop (No Copyright) 21. UnityHub (Unity Companion License) 22. FreeCAD (LGPL-2.0-or-later) 23. Sweet Home 3D (GNU GPL 2+) 24. draw.io (Apache License 2) 25. DBEaver (Apache License 2) 26. PostgreSQL (License (free and open-source)) 27. MariaDB (GNU GPL) 28. PSPP (GNU GPL 3) 29. Wireshark (GNU GPL 2+) 30. Imunes (Creative Commons Attribution 4.0 International Public License) 31. VirtualBox (GNU GPL 2) 32. Apache (Apache License 2) 33. Консультант+ (Коммерческая лицензия) 34. OBS (GNU GPL)
--	--	---



Оценочные средства по дисциплине

Туристские культурные центры

Направление подготовки:
43.03.02 «Туризм»

Направленность (профиль) программы:
Технология и организация туристских и турагентских услуг

Уровень высшего образования:
бакалавриат

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-9	- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ПК-1	- Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности

1.2. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций ОПОП	Индикаторы	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	ПК-1.1. Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка	Основы предпринимательской деятельности в сфере туризма, и особенности ее регулирования со стороны государства;	Оценивать перспективы развития сферы туризма для составления бизнес-плана с учетом государственной политики;	Навыками правильного формулирования целей и задач деятельности туристской организации, а также бизнес-плана;
	ПК-1.2. Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности	Основы управления персоналом для формирования организационного плана бизнес-плана предприятия туристской индустрии;	Осуществлять подбор персонала туристской организации в целях повышения эффективности ее деятельности;	Навыками поиска информации на рынке труда, а также технологиями подбора и найма персонала;
	ПК-1.3. Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Теоретические основы управления персоналом на предприятии туризма, а также особенности бизнес-процессов показатели эффективности деятельности;	Осуществлять грамотное управление, планирование и распределение всех видов ресурсов на предприятии туризма в целях достижения запланированных экономических показателей;	Навыками составления финансового раздела бизнес-плана и расчета финансово-экономических показателей деятельности предприятия сферы туризма.

УК-9	УК-9.2. Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей	Методики анализа влияния факторов среды на деятельность предприятия туризма и разработки экономически обоснованных решений для устранения (сокращения) их негативного воздействия;	Применять методы планирования для достижения поставленных целей предприятием туризма;	Навыками разработки экономически обоснованных решений, бизнес-планов для целей повышения эффективности деятельности предприятия туристской индустрии.
------	---	--	---	---

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

2.1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

2.2. В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в традиционную четырехбалльную систему.

2.3. В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

- оценка «отлично» выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

- оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей

учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2.4. В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

3.1. Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля

Тестовое задание	Оцениваемые индикаторы
S: Project Expert Standart, «Альт-Инвест Сумм 5.0», Comfar III, «Мастерская бизнес-планирования 7.0» являются: +: специализированными программными продуктами для бизнес-планирования -: международными стандартами бизнес-планирования -: принципами бизнес-планирования -: направлениями бизнес-планирования S: Бизнес – это: +: предпринимательская деятельность +: предпринимательство +: предприятие -: наука Q: Установите соответствие между субъектами предпринимательской среды и их основными целевыми установками: L1: удовлетворение потребности в товарах, работах, услугах L2: расширение рынка сбыта продукции	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; УК-9.2

L3: осуществление предпринимательской деятельности в рамках законодательства L4: выгодное вложение капитала R1: потребители R2: бизнес-партнеры R3: органы государственной власти R4: инвестор S: К основным направлениям бизнес-планирования относят: + : маркетинговое планирование + : финансовое планирование + : организационное планирование + : производственное планирование - : управленческое планирование Q: Установите соответствие между характеристикой метода управления предпринимательским риском в туристской деятельности и его классификационным наименованием: L1: создание резерва ресурсов для ликвидации последствий наступления рисковог о события L2: возложение финансовых обязательств по возмещению ущерба от наступления рисковог о события на специализирующуюся на данной деятельности организацию L3: одновременный выпуск нескольких различных товаров L4: частичная передача другим хозяйствующим субъектам ответственности за последствия наступления рисковог о события R1: внутреннее страхование R2: страхование R3: диверсификация производства R4: разделение риска Q: Установите соответствие между организационно-правовыми формами российских предприятий и их основными характеристиками: L1: число участников – 1, ответственность участников – полная, учредительных документов нет L2: число участников от 1 до 50, ответственность участников ограничена стоимостью вклада, учредительный документ - устав L3: число участников от 2, ответственность участников полная, учредительный документ – учредительный договор L4: число участников от 5, ответственность участников солидарная, учредительный документ - устав R1: индивидуальный предприниматель R2: общество с ограниченной ответственностью R3: полное товарищество R4: производственный кооператив Q: Установите соответствие между сферами предпринимательской деятельности и их сущностными характеристиками:	
---	--

L1: создание материальных благ
 L2: создание нематериальных благ
 L3: доведение материальных благ до их конечного потребителя
 L4: информационное обеспечение участников рыночных отношений
 R1: производство
 R2: сфера услуг
 R3: торговля
 R4: посредничество

S: Объектом бизнес-планирования являются:

-: учредители предприятия
 -: функции менеджмента
 +: ресурсы предприятия
 -: стратегические планы предприятия

Q: Установите последовательность этапов создания предприятия:

L1: исследование предполагаемого рынка сбыта продукции
 L2: выбор организационно-правовой формы предприятия
 L3: разработка бизнес-плана
 L4: проведение учредительного собрания
 L5: государственная регистрация предприятия
 L6: заключение договоров с поставщиками
 R1: 1
 R2: 2
 R3: 3
 R4: 4
 R5: 5
 R6: 6

J: Сущность предпринимательской идеи, как правило, излагается в разделе _____ бизнес-плана создания предприятия.

+: резюме

S: К основным признакам предпринимательской деятельности в сфере туризма относится:

+: законность
 +: самостоятельность
 +: рисковый характер
 -: прибыльность

S: К методам управления предпринимательским риском относится:

+: диверсификация
 +: страхование
 +: разделение риска
 -: дисконтирование

S: К методам сбора информации относится: +: наблюдение +: опрос +: эксперимент -: рынок сбыта продукции предприятия S: Планирование – это: +: одна из функций менеджмента +: процесс разработки плана +: детализация процесса достижения цели -: план S: Одной из функций бизнес-планирования является: +: упорядочивающая +: контролирующая +: отслеживающаяся -: наблюдение	
---	--

3.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету/экзамену)

1. Перечислите основные функции менеджмента
2. Дайте определение планирования как функции менеджмента
3. Роль планирования в менеджменте
4. Взаимосвязь планирования с другими функциями менеджмента
5. Состав системы внутрифирменного планирования
6. Дайте определение стратегического планирования
7. Дайте определение предпринимательской деятельности
8. Дайте определение бизнес-планирования
9. Роль и место бизнес-планирования в предпринимательстве
10. Перечислите субъекты бизнес-планирования
11. Назовите объекты бизнес-планирования
12. Перечислите основные принципы бизнес-планирования
13. Перечислите основные требования к информации, используемой в процессе бизнес-планирования
14. Перечислите основные источники информации, используемой в процессе бизнес-планирования
15. Перечислите основные субъекты сбора информации, используемой в процессе бизнес-планирования
16. Перечислите основные методы и средства сбора информации, используемой в процессе бизнес-планирования
17. Перечислите основные направления информационного обеспечения бизнес-планирования
18. Дайте определение предпринимательской тайны, конфиденциальной информации
19. Перечислите основные направления и мероприятия по защите конфиденциальной информации, содержащейся в бизнес-плане

20. Предназначение и порядок оформления меморандума о конфиденциальности информации, содержащейся в бизнес-плане
21. Перечислите основные этапы бизнес-планирования
22. Перечислите основные цели и задачи бизнес-планирования
23. Кратко охарактеризуйте основные методы бизнес-планирования
24. Перечислите основные направления бизнес-планирования
25. Кратко охарактеризуйте сущность кадрового планирования
26. Кратко охарактеризуйте сущность финансового планирования
27. Кратко охарактеризуйте сущность маркетингового планирования
28. Кратко охарактеризуйте сущность организационного планирования
29. Кратко охарактеризуйте сущность производственного планирования
30. Основные правила презентации бизнес-проекта инвесторам
31. Дайте определение информационной технологии
32. Кратко охарактеризуйте эффект от использования современных информационных технологий в процессе бизнес-планирования
33. Возможности программы Project Expert при разработке бизнес-плана
34. Возможности программы Альт-Инвест 5.0 при разработке бизнес-плана
35. Возможности программы Comfar III при разработке бизнес-плана
36. Возможности программы «Мастерская бизнес-планирования 7.0» при разработке бизнес-плана
37. Дайте определение бизнес-плана
38. Перечислите основные виды бизнес-планов
39. Перечислите основные требования к бизнес-плану
40. Перечислите разделы бизнес-плана по стандарту UNIDO
41. Перечислите разделы бизнес-плана по стандарту EBRD
42. Перечислите разделы бизнес-плана по стандарту KPMG
43. Кратко охарактеризуйте отличие структуры бизнес-плана создания предприятия от структуры бизнес-плана развития предприятия
44. Перечислите разделы, которые Вы включите в бизнес-план создания своего предприятия
45. Структура и содержание раздела «Резюме» бизнес-плана
46. Структура и содержание раздела «Характеристика продукции предприятия» бизнес-плана создания предприятия
47. Структура и содержание раздела «Рынок сбыта» бизнес-плана
48. Структура и содержание раздела «Конкуренция на рынке сбыта» бизнес-плана создания предприятия
49. Структура и содержание раздела «План маркетинга» бизнес-плана создания предприятия
50. Структура и содержание раздела «Производственный план» бизнес-плана создания предприятия
51. Структура и содержание раздела «Организационный план» бизнес-плана создания предприятия
52. Структура и содержание раздела «Финансовый план» бизнес-плана создания предприятия
53. Структура и содержание раздела «Потенциальные риски в деятельности предприятия» бизнес-плана создания предприятия
54. Структура и содержание раздела «Операционный план» бизнес-плана создания предприятия

55. Перечислите элементы оформления бизнес-плана
56. Предназначение и порядок оформления титульного листа бизнес-плана
57. Предназначение и порядок оформления содержания бизнес-плана
58. Предназначение и порядок оформления глоссария бизнес-плана
59. Предназначение и порядок оформления приложений к бизнес-плану
60. Предназначение и порядок оформления сопроводительных документов бизнес-плана

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений обучающихся, а также Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

4.1 Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

1) Вид контроля: проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

Порядок проведения: в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарским и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

2) Вид контроля: Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения модулей дисциплины (Рубежный контроль (РК)).

Порядок проведения: До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ).

ТОЗ включают в себя три группы заданий.

Задания А (тесты закрытой формы) – задания с выбором правильного ответа. Эти задания представляются в трех вариантах:

- задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные (задания с выбором одного правильного ответа);
- задания с выбором нескольких правильных ответов.

Задания В (тесты открытой формы) – задания без готового ответа. Эти задания также представляются в трех вариантах:

- задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;
- задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);
- задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Задания С – кейс-задания или практические задачи. Эти задания представлены в двух вариантах (также возможно их сочетание):

- расчетные задания содержат краткое и точное изложение ситуации с конкретными цифрами и данными. Для такого типа заданий существует определенное количество (или один) правильных ответов. Задания предназначены для оценки умения студента использовать в конкретной ситуации формулы, закономерности, технологии в определенной области знаний;
- логико-аналитические задания, которые представляют собой материал с большим количеством данных и предназначены для оценки логики мышления, умения анализировать представленные ситуации и направлены на формирование навыков профессиональной деятельности (в профессиональной области). Такие задания предполагают формулирование подвопросов, которые предусматривают выбор из нескольких вариантов ответов (по типу заданий А и В). Общее количество подвопросов к каждому такому заданию равно пяти.

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущий контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

3) Вид контроля: Подготовка курсовой (рейтинговой) работы (при наличии в учебном плане).

Контролируемые компетенции: УК-9, ПК-1

Технология проведения: За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой (рейтинговой) работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

4.2 Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

В соответствии с базовым учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача экзамена или (и) зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора Института.