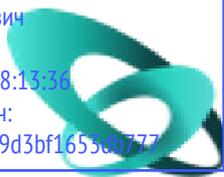


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бойко Валерий Леонидович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.01.2025 18:13:36  
Уникальный программный ключ:  
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



# Высшая Школа Управления

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего  
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)  
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Б1.О.03 Иностранный язык**

#### **Направление подготовки**

38.03.05

«Бизнес-информатика»

#### **Направленность (профиль) подготовки**

Информационные системы в бизнесе

#### **Квалификация выпускника**

«Бакалавр»

#### **Форма обучения**

очная

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры  
цифровой экономики и управления и  
государственного администрирования  
«28» августа 2024, протокол №1

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент  
Н.Р. Куркина

**Москва 2024**

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 838 от 20 июля 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 19 августа 2020 г. № 59325).

**Организация-разработчик:** НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

**Разработчик:** \_\_\_\_\_

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля)	6
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2 Тематический план дисциплины	7
4.3 Содержание дисциплины	9
4.4 Практическая подготовка	15
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	15
5.1 Основная литература	15
5.2 Дополнительная литература	15
5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)	15
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
6.1 Занятия семинарского (практического) типа	16
6.2 Самостоятельная работа обучающихся	18
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	19
1. Паспорт фонда оценочных средств	22
2. Оценочные средства. Фонд оценочных средств	22
2.1 Текущий контроль	22
2.2 Промежуточная аттестация	25

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование языковых и коммуникативных компетенции обучающегося, достаточных для осуществления ими устных и письменных деловых контактов с иностранными партнерами в ходе их профессиональной деятельности, а также для изучения зарубежного опыта в профессиональной сфере.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- владеть всеми видами чтения оригинальной литературы по деловому общению (отчеты, деловая корреспонденция, основные виды документов на предприятии), а также уметь выделить значимую информацию;
- понимать на слух речь собеседника в ходе беседы делового характера, уметь извлекать необходимую информацию из несложных текстов делового характера;
- участвовать в диалоге / беседе делового характера (прием зарубежных специалистов, деловые переговоры, деловое общение по телефону) соблюдая нормы и этикет делового общения;
- знать структуру делового письма и стандартные речевые клише, принятые в деловой корреспонденции;
- уметь написать деловое письмо требуемого типа (сопровождения, подтверждения, претензии и т.д.).

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика. Дисциплина является промежуточным этапом формирования компетенции УК-4 в процессе освоения ООП.

### 3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИУК-4.1. Учитывает особенности деловой коммуникации на государственном и иностранном языках в зависимости от особенностей вербальных и невербальных средств общения.</p> <p>ИУК-4.2. Умеет вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках с учетом своеобразия стилистики официальных и неофициальных писем, а также социокультурных различий в формате корреспонденции.</p> <p>ИУК-4.3. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; базовую профессиональную лексику; базовые лексико-грамматические модели, представляющие специфику профессионального общения; культурные реалии русского и английского языка в ситуациях делового общения;</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки; создавать устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на профессиональные темы; участвовать в обсуждении общих и профессиональных тем, предусмотренных программой;</p> <p><b>Владеть:</b> устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; основами профессиональной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой), высказывая свою точку зрения; навыками профессиональной речи (нормативным произношением и ритмом речи) и применять их в профессиональном общении и в публичных выступлениях.</p>

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах	В том числе:					
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
Общая трудоемкость дисциплины	<b>432</b> <b>(12з.е.)</b>	<b>72</b> <b>(2з.е.)</b>	<b>72</b> <b>(2з.е.)</b>	<b>72</b> <b>(2з.е.)</b>	<b>72</b> <b>(2з.е.)</b>	<b>72</b> <b>(2з.е.)</b>	<b>72</b> <b>(2з.е.)</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	216	36	36	36	36	36	36
Аудиторная работа (всего), в том числе:	216	36	36	36	36	36	36
Лекции	-	-	-	-	-	-	-
Семинары, практические занятия	216	36	36	36	36	36	36
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-
Внеаудиторная работа (всего):	216	36	36	36	36	36	36
в том числе: консультация по дисциплине	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	216	36	36	36	36	36	36
Вид промежуточной аттестации обучающегося		<b>зачет</b>	<b>зачет с оценкой</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет с оценкой</b>	<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>

#### 4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Компетенции	
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа		Контрольная работа
			Лекции	Лабораторные работы	Практические/семинарские занятия				
<b>Раздел 1. Иностранный язык для общих целей</b>									
Тема 1.1 My Family	1	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 1.2 My University	1	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 1.3 My Country	1	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Итого за семестр	<b>1</b>	<b>72</b>	-	-	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-
Тема 1.4 Travelling. Planning a Business Trip.	2	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 1.5 Means of Transport	2	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 1.6 Healthy Lifestyle	2	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Итого за семестр	<b>2</b>	<b>72</b>	-	-	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-
<b>Раздел 2. Деловой иностранный язык в профессиональной деятельности</b>									
Тема 2.1 Management	3	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 2.2 Marketing	3	24	-	-	12	12	-	-	УК-4

Тема 2.3 Computer device	3	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Итого за семестр	<b>3</b>	<b>72</b>	-	-	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-
Тема 2.4 Coding and programming	4	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 2.5 Programming languages	4	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 2.6 The Internet	4	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Итого за семестр	<b>4</b>	<b>72</b>	-	-	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-
Тема 2.7 Computer viruses	5	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 2.8 Machine translation	5	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 2.9 Electronic services	5	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Итого за семестр	<b>5</b>	<b>72</b>	-	-	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-
Тема 2.10 Electronic security systems	6	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 2.11 The types of accounting	6	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Тема 2.12 The accounting of the future	6	24	-	-	12	12	-	-	УК-4
Итого за семестр	<b>6</b>	<b>72</b>	-	-	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-
<b>Итого по дисциплине</b>	-	<b>432</b>	-	-	<b>216</b>	<b>216</b>	-	-	-

### 4.3 Содержание дисциплины

#### Тема 1.1: ‘Family. Representation. Acquaintance.’

Лексический минимум	family • growing up • convenience • favorite family tradition • demand • sport to play changes in family role • details of family relationships • activities • celebrations • household budgets • the generation gap • parental responsibility • life expectancy • estate • skillful ways • to make a family wealthy •
Грамматика	Местоимения. Множественное число существительных. Present Simple. There is/are. Предлоги места и времени. Степени сравнения.
Чтение	Виды чтения (просмотровое, ознакомительное, изучающее). Отработка выполнения заданий по заполнению таблиц или диаграмм на основе прочитанного текста.
Говорение	Описание <i>What is a family member you admire?</i>
Письмо	Письменное описание <i>Do you get along well with your family?</i> Связующие слова <i>and, also, moreover, but, however, although, besides.</i>

#### Тема 1.2: ‘University’

Лексический минимум	Meeting preparation and coordination at the university • to identify the purpose of your future profession • informal or formal meeting • develop professional skills • select the right university • decide where and when to look for the best university • send invitations.
Грамматика	Past Simple. Future Simple. Модальные глаголы can, may, must. Some, any, no и их производные.
Чтение	Развитие навыков просмотрового и ознакомительного чтения. Отработка выполнения заданий на «верно/неверно/не указано в тексте».
Говорение	Подготовить встречу зарубежного партнера в офисе “Administrative meeting” (ролевая игра). Слова, указывающие на последовательность действий: first, second, third, then, next, after, finally.
Письмо	Описать любой знаменитый университет “University”
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навыков поиска и обработки информации.	Введение примера или иллюстрации в презентацию. “What is a successful international University?” (поиск информации по заданным вопросам в Интернете).

### Тема 1.3: "Country"

Лексический минимум	Country • the history of the country you live in • capital • well-planned city • select the right place to live • to be proud of the country • send invitations for the visitors • famous cities • famous people • industry • science • language • population • flag • traditions.
Грамматика	Модальные глаголы can, may, must. Some, any, no и их производные.
Чтение	Развитие навыков просмотрового и ознакомительного чтения. Отработка выполнения заданий на «верно/неверно/не указано в тексте».
Говорение	Подготовить встречу зарубежного гостя в нашей стране "Meeting in Russia" (ролевая игра). Слова, указывающие на последовательность действий: first, second, third, then, next, after, finally.
Письмо	Описать любой всемирно известный город в нашей стране "University"
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка презентаций по темам семестра.
развитие навыков поиска и обработки информации.	

### Тема 1.4: 'Traveling'

Лексический минимум	Business traveling, A 4-wheel drive • A baggage handler • A barge • A beltway/bypass/ringroad • goods • shortage • customs • disadvantages • A bonnet/hood (GB) • mental • money A bumper • A bus ride & etc.
Грамматика	Present Continuous. Выражение to be going to. Времена группы Continuous.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	"Barriers in multicultural communication". Лексика для выражения своего мнения и аргументации (because, lead to disruptions and inability of some employees to work effectively as a team, cause conflict, due to, as).
Письмо	"How does cultural diversity affect communication?" Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.

Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык критического мышления.	Проведение круглого стола по теме «Культура англоязычных стран» (написание эссе по выбранной более узкой теме в рамках общего направления и представление небольшого доклада по теме эссе на круглом столе с последующим обсуждением сходства и различий между русскоязычной и англоязычными культурами).
---	---

### Тема 1.5: *Transportation*

Лексический минимум	a means of transportation • a ferry • a fine/ticket • a baggage handler • A barge • a beltway/bypass/ringroad • goods • a free rental of city bikes • customs • disadvantages • a bonnet/hood (GB) • mental • money • a bumper • a bus ride & etc.
Грамматика	Времена группы Perfect.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	“Barriers in transportation”. Лексика для выражения своего мнения и аргументации (because, lead to disruptions and inability of some employees to work effectively as a team, cause conflict, due to, as).
Письмо	“How does cultural diversity affect transportation system?” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык критического мышления.	Проведение круглого стола по теме «Transportation» (написание эссе по выбранной более узкой теме в рамках общего направления и представление небольшого доклада по теме эссе на круглом столе с последующим обсуждением сходства и различий между транспортными системами в зарубежных странах).

### Тема 1.6: *Healthy life style*

Лексический минимум	Nutritious • Nutrition • Food allergy • Food intolerance • Free-range • Balanced diet • Fattening • Cut down on smth. • Snack • Strongly advise • To digest • & etc.
Грамматика	Модальные глаголы и их эквиваленты.
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» и «В каком абзаце говорится о...»
Говорение	Проведение круглого стола по теме «Healthy lifestyle»

Письмо	“Healthy lifestyle is becoming more and more popular” Структура эссе. Правила построения абзаца. Вводные предложения, которые формулирует тему абзаца.
Блок развития навыков самостоятельной работы: развитие навык ов критического мышления.	Подготовка презентаций по темам семестра.

### **Тема 2.1: Management**

Сущность менеджмента.  
Сферы управления и их особенности.  
Уровни управления.  
Деловая коммуникация: назначение и отмена встречи, обсуждение деловых вопросов.  
Структура простого и сложного предложения.  
Связующие слова.  
Относительные местоимения.

### **Тема 2.2 Marketing**

Значение маркетинга.  
Компоненты маркетинга.  
Товары и услуги.  
Производство.  
Продвижение товаров и услуг.  
Продажи.  
Деловая коммуникация: предложения и просьбы, приглашения, запрос информации, деловая корреспонденция.  
Настоящее совершенное длительное время.  
Согласование времен.  
Модальные глаголы для выражения просьб и предложений.

### **Тема 2.3: Computer device**

Компоненты компьютера и их функции.  
Операционная система.  
Хранение и обработка данных.  
Программное обеспечение.  
Условные предложения 0,1, 2 типов.  
Придаточные предложения.

### **Тема 2.4: Coding and programming**

Процесс программирования.  
Языки программирования.  
Ошибки программного обеспечения.

Формы выражения будущего.  
Деловая коммуникация: прием посетителей и деловых партнеров.  
Модальные глаголы для выражения запретов и разрешений.

### **Тема 2.5: Programming languages**

История развития языков программирования.  
Языки программирования и их функции:  
Python  
Ruby  
Java  
Javascript  
Swift  
Деловая коммуникация: регистрация в отеле.  
Пассивный залог. Длительные и совершенные времена.

### **Тема 2.6: The Internet**

Развитие интернета.  
Каналы передачи данных через интернет.  
Популярные интернет сервисы.  
Обеспечение безопасности при работе в интернете.  
Деловая коммуникация: запрос информации.  
Условные предложения 3 типа.  
Косвенная речь.  
Модальные глаголы для выражения рекомендаций.

### **Тема 2.7: Computer viruses**

Понятие компьютерных вирусов.  
Распространение и влияние вредоносного программного обеспечения.  
Антивирусные программы.  
Причастие.  
Герундий.

### **Тема 2.8: Machine translation**

Сравнение систем машинного перевода.  
Электронные словари.  
Программы-переводчики.  
Оценка качества машинного перевода.  
Тесты для проверки лингвистических погрешностей в машинном переводе.  
Универсальная система машинного перевода.  
Инфинитив.  
Модальные глаголы с перфектным инфинитивом.  
Перевод сочетаний из нескольких существительных.

### **Тема 2.9: Electronic services**

Виды электронных услуг.

Поисковые системы.  
 Услуги связи.  
 Банковские услуги.  
 Правовые услуги.  
 Работа сайтов.  
 Деловая коммуникация: реферирование и аннотирование.

### Тема 2.10: Electronic security systems

Понятие электронной системы безопасности.  
 Принципы выбора электронной системы безопасности.  
 Охранная сигнализация.  
 Охранное телевидение.  
 Система электронных пропусков.  
 Структура электронной системы безопасности жилых объектов.  
 Структура электронной системы безопасности на предприятии.  
 Сложное дополнение.  
 Сложное подлежащее.

### Тема 2.11: The types of accounting

Лексический минимум	Accounting system, management and financial accounting, consolidated financial statements
Грамматика	Повторение грамматического материала
Чтение	Отработка выполнения заданий «Подберите лучший заголовок для каждого абзаца» или «В каком абзаце говорится о ...»
Говорение	Развитие умения выражать причинно-следственную связь
Письмо	Описание двух графиков
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Подготовка проектов по теме с использованием интернет-ресурсов и обсуждение в группе.

### Тема 2.12: The accounting of the future

Лексический минимум	tax consequences, statutory requirements, international financial reporting standards, Vertical analysis, debt securities
Грамматика	Повторение грамматики
Чтение	Отработка выполнения заданий «Данное утверждение соответствует или не соответствует содержанию текста»
Говорение	Повторение пройденного материала: развитие умения выражать свое мнение, делать обобщения или предположения, проводить сравнения, выражать причинно-следственную связь, говорить о достоинствах и недостатках чего-либо.
Письмо	Описание двух графиков
Блок развития навыков самостоятельной работы:	Проведение дебатов по профессиональной тематике в формате 2x2 (остальные студенты выступают в качестве жюри и готовят вопросы по теме дебатов)

#### 4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 216 часов.

### 5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

#### 5.1 Основная литература

- 1) Е.В. Глушенкова, Е.Н. Комарова Английский язык для студентов экономических специальностей- М: Изд-во Астрель, 2012.С. 352
- 2) Евсюкова, Т.В. Английский язык: для экономических специальностей / Т.В. Евсюкова, С.И. Локтева. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. С.357 Режим доступа: по подписке. – URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93663> . – ISBN 978-5-9765-0115-7. – Текст : электронный.

#### 5.2 Дополнительная литература

- 1) Комаров А.С. Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие. Флинта, 2012 год ,243 стр. URL: <http://www.knigafund.ru/books/179283>
- 2) Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения / А.П. Севостьянов. – Изд. 3-е, доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 417 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9511-1. – DOI 10.23681/496119. – Текст : электронный..David Cotton, David Falvey, Simon Kent. MARKET LEADER. Course Book. Pre- Intermediate Business English. – L,: Longman, 2012.

#### 5.3 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля),	Наименование специальных помещений и	Оснащенность специальных помещений и помещений для	Перечень лицензионного программного
-----------------------------------	--------------------------------------	--	-------------------------------------

практик в соответствии с учебным планом	помещений для самостоятельной работы	самостоятельной работы	обеспечения.
Б1.О.03 Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, компьютер преподавателя с выходом в сеть интернет, экран, мультимедийный проектор, телевизор, тематические стенды, презентационный материал	Microsoft Windows XP Professional Microsoft Office 2010 Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader <a href="#">Cisco WebEx</a> Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Аудитория для самостоятельной работы	Учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть интернет, многофункциональное устройство	

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 6.1 Занятия семинарского (практического) типа

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Иностранный язык» и организационными формами обучения являются: практические занятия, консультация, самостоятельная работа.

Практические занятия – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения

знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы.

Практические занятия могут проводиться в форме решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Практические занятия проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в процессе изучения курса.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы.

Студенты изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки, определённых тем, вызывающих научно- исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

## 6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 216 часов. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета, зачета с оценкой, экзамена.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний обучающихся;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;

-валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

-дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

-просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;

-организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;

-обсуждение результатов выполненной работы на занятии;

-проведение письменного опроса;

-проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;

-организация и проведение собеседования с группой.

## **7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств  
для текущего контроля и промежуточной аттестации  
при изучении дисциплины  
Б1.О.03 Иностранный язык**

Москва 2024

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УИК-4.1, УИК-4.2, УИК-4.3,	Практическая работа, устные и письменные ответы, тест, защита мультимедийных проектов, зачет/зачет с оценкой

Этапы формирования компетенции в процессе освоения ООП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Иностранный язык» является этапом формирования компетенции УК-4. Итоговая оценка сформированности компетенции определяется в период подготовки и сдачи зачетов, зачетов с оценкой и экзамена.

## 2. Оценочные средства

### 2.1 Текущий контроль

#### Примерное тестовое задание

Вопрос №1 .

The film ... very good. (Insert the verb to be in the correct form).

*Варианты ответов:*

1. do not
2. is not
3. are not
4. be not

Вопрос №2 .

Choose the correct variant:

He put on his .....and went to bed.

*Варианты ответов:*

1. pyjama
2. pyjamas
3. pyjames

Вопрос №3 .

Choose the correct variant:

I'm going to buy..... new jeans today.

*Варианты ответов:*

1. a
2. some
3. a pair

Вопрос №4 .

Join the two nouns:

the top / the page

*Варианты ответов:*

1. the top of the page
2. the page of the top
3. the page's top

Вопрос №5 .

It has stopped raining (make a negative sentence in the Present Perfect)

*Варианты ответов:*

1. It hasn't stopped raining
2. It had no stopped raining
3. It have not stopped raining
4. It not stopped raining

Вопрос №6 .

Choose the correct variant.

They have a very large house round \_\_\_ there are some beautiful gardens.

*Варианты ответов:*

1. that
2. which
3. whose

Вопрос №7 .

Choose the correct variant.

He knew that Mary (be) a student but he was not sure about it.

*Варианты ответов:*

1. is
2. had been
3. was

Вопрос №8 .

Choose the correct variant.

I don't understand a word \_\_\_ you are speaking about.

*Варианты ответов:*

1. what
2. that
3. whose

Вопрос №9 .

Choose the correct variant.

I think you will see that this is the best museum \_\_\_ you can find in the city.

*Варианты ответов:*

1. which
2. who
3. whose

Вопрос №10 .

Put the verb in the correct form.

I expected that my friend (help) me with my car.

*Варианты ответов:*

1. would help
2. will help
3. should help

#### Шкала оценивания тестового задания

<b>% верных решений (ответов)</b>	<b>Шкала оценивания</b>
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«неудовлетворительно»

#### **Примерная тематика докладов (рефератов)**

1. Внешность человека-отражение его характера.
2. Настоящий друг может быть только один.
3. В городской жизни больше недостатков, чем преимуществ.
4. Охрана окружающей среды-забота правительства.
5. Экстремальные виды спорта закаляют характер.
6. Спорт помогает бороться со стрессом.
7. Самые необычные фестивали привлекают наибольшее число гостей.
8. Рестораны быстрого питания необходимо ликвидировать.
9. У молодых специалистов больше возможностей для трудоустройства.
10. Необходимый опыт работы легко получить в процессе обучения.

11. Зарплата- основной фактор мотивации персонала.
12. Многие служащие предпочли бы работать на дому.
13. Компьютеры смогут заменить человека во всех профессиях.
14. Компьютерные технологии- благо для общества.
15. Интернет-главный поглотитель времени.

#### Шкала и критерии оценивания докладов (рефератов)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности
«неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

## 2.2 Промежуточная аттестация

### Примерные вопросы для зачета, зачета с оценкой и экзамена

1. Расскажите, как образуется и употребляется настоящее простое время.
2. Сравните употребление настоящего простого и настоящего длительного времени.
3. Составьте 4 типа вопросов.
4. Объясните разницу между исчисляемыми и неисчисляемыми существительными. Приведите примеры.
5. Составьте список покупок, используя местоимения much/many/some/any/(a) little/(a) few.
6. Закажите блюда и напитки из меню ресторана.
7. Сравните 3 объекта.
8. Представьте себя новым деловым партнером.
9. Составьте резюме.
10. Расскажите о деятельности известной компании.
11. Ответьте на звонок, сообщите необходимую информацию.
12. Расскажите о сферах управления.
13. Охарактеризуйте различные уровни управления.
14. Назначьте/перенесите встречу.
15. Обсудите деловой вопрос или проект.
16. Расскажите какие компоненты маркетинга влияют на Ваш выбор товаров и услуг.
17. Разработайте и опишите стратегию продвижения конкретного товара/услуги.
18. Предложите услугу/попросите об услуге.
19. Напишите деловое письмо на заданную тему.
20. Перечислите основные компоненты компьютера и расскажите об их функциях.
21. Назовите функции операционной системы.
22. Приведите примеры условных предложений.
23. Расскажите в чем заключается процесс программирования.

24. Опишите основные ошибки программного обеспечения и способы их ликвидации.
25. Составьте диалог на тему "встреча зарубежного коллеги в аэропорту/офисе".
26. Назовите современные языки программирования и опишите их функции.
27. Сравните сферы применения и функции двух любых языков программирования.
28. Приведите примеры предложений в пассивном залоге, используя длительные и совершенные времена.
29. Расскажите о механизме передачи информации через интернет.
30. Назовите популярные интернет сервисы и опишите их функции.
31. Расскажите о механизме защиты личных данных в интернете.
32. Выразите совет с помощью модального глагола или выражения.
33. Дайте определение компьютерных вирусов.
34. Расскажите о влиянии вирусов на работу программного обеспечения.
35. Приведите примеры герундия.
36. Зарегистрируйтесь в отеле.
37. Расскажите о появлении машинного перевода.
38. Расскажите о типах систем машинного перевода.
39. Опишите подходы к процессу МП.
40. Опишите преимущества и недостатки машинного перевода.
41. Расскажите об истории появления электронных услуг.
42. Расскажите об электронных услугах, которыми Вы пользуетесь.
43. Опишите плюсы и минусы электронных сервисов.
44. Опишите работу одного из электронных сервисов или сайтов.
45. Назовите электронные системы для обеспечения безопасности жилого дома и опишите их функции.
46. Назовите электронные системы для обеспечения безопасности офиса и опишите их функции.
47. Объясните необходимость обеспечения безопасности предприятия.
48. Расскажите о работе электронной системы безопасности для реализации мер противодействия шпионажу.
49. Расскажите о работе электронной системы безопасности для предупреждения утечки информации.
50. Опишите меры по защите интеллектуальной собственности.
51. Расскажите об организации и проведении мер по предотвращению чрезвычайных ситуаций.

## 25. Шкала и критерии оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет

	разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

#### Шкала и критерии оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	<p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, который</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прочно усвоил предусмотренный программный материал;</li> <li>- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;</li> <li>- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов</li> <li>- без ошибок выполнил практическое задание.</li> </ul>
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если: он не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний

	по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
--	---

### Шкала и критерии оценивания зачета с оценкой

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<i>«отлично»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>«хорошо»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
<i>«удовлетворительно»</i>	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<i>«неудовлетворительно»</i>	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.