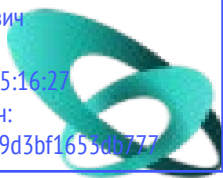


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2025 15:16:27
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653db777



Высшая Школа Управления

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДЭ.02.02 Риторика

Направление подготовки
37.03.01
«Психология»

Направленность (профиль) подготовки
Практическая психология

Квалификация выпускника
«Бакалавр»

Форма обучения
очная

Рабочая программа
рассмотрена на заседании
кафедры психологии
«03» апреля 2025 г. протокол №10

Заведующий кафедрой д.п.н., профессор
Ю.И. Валишин

г. Москва, 2025

Рабочая программа дисциплины «Риторика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, профиль «Практическая психология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 839 от 29 июля 2020 года.

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Планируемые результаты обучения	6
4. Структура и содержание дисциплины (модуля)	7
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	7
4.2 Тематический план дисциплины	7
4.3 Содержание дисциплины	8
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	9
5.1 Основная литература	9
5.2 Дополнительная литература	10
5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	10
5.4 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)	11
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов	11
6.2 Самостоятельная работа обучающихся	12
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	14
Приложение 1. Фонд оценочных средств	16
1. Паспорт фонда оценочных средств	17
2. Оценочные средства	18
2.1 Текущий контроль	18
2.2 Промежуточная аттестация	24

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Риторика» является формирование у студентов знаний по основным разделам риторики, а также теоретические представления о подготовке и произнесении публичной речи и навыки воплощения полученных знаний и умений на практике.

Задачи изучения дисциплины:

- научиться понимать и интерпретировать чужие тексты; точно, неискаженно формулировать авторскую мысль своими словами; также выявлять авторский замысел и применяемые им коммуникативные стратегии, тактики, приемы;
- научиться самостоятельно и ясно выражать собственные мысли и организовывать их в связный, композиционно выстроенный письменный текст или устное выступление;
- уметь правильно выбрать жанр и стилистические средства для создания текста в определенных коммуникативных условиях;
- умение редактировать текст, в том числе с использованием современных справочных электронных ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Риторика» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 37.03.01 Психология, профиль «Практическая психология». Дисциплина «Риторика» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-4 в процессе освоения ООП.

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1 Организует коммуникацию с учетом поставленных задач, определяет коммуникативно приемлемую форму и средства общения с контрагентами ИУК-4.2 Использует логические, стилистические и грамматические правила построения устной и письменной речи на русском и иностранном языках при осуществлении общей и деловой коммуникации ИУК-4.3 Ведет деловую переписку и публично выступает перед аудиторией на русском и иностранном языке	Знать: 1. Основные теоретические положения риторики и ораторского искусства. 2. Историю и развитие риторики как науки. 3. Основные виды и жанры публичных выступлений. 4. Законы логики, аргументации и структурирования речи. 5. Психологические аспекты влияния речи на аудиторию. 6. Методы анализа аудитории для эффективного построения коммуникации. Уметь: 1. Грамотно структурировать речь в соответствии с целью и особенностями аудитории. 2. Использовать вербальные и невербальные средства коммуникации для создания убедительного и эмоционально окрашенного сообщения. 3. Эффективно применять приемы убеждения и аргументации. 4. Адаптировать содержание и стиль выступления под разные целевые аудитории. 5. Анализировать и критически оценивать публичные выступления 6. Управлять голосом и интонацией для создания нужного эмоционального воздействия.

		Владеть: 1. Навыками подготовки и проведения публичных выступлений. 2. Техниками самопрезентации и уверенного поведения в коммуникации. 3. Приемами эффективного взаимодействия с аудиторией (контакт глаз, жесты, мимика). 4. Методами преодоления речевых барьеров и страхов выступления. 5. Средствами создания убедительного и логически выверенного текста. 6. Инструментами использования психологических техник влияния в процессе общения.
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	42
Аудиторная работа (всего), в том числе:	42
Лекции	14
Семинары, практические занятия	28
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	30
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	30
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Семе стр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Компетен ции
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоят ельная работа	Курсо вая работа	Контро льная работа	
			Лек ции	Л.Р.	П.З.				
Тема 1. Развитие риторической науки со времен античности до настоящего времен.	8	18	2		8	8			УК-4
Тема 2. Аргументация	8	18	4		8	6			УК-4
Тема 3. Разделы классической риторики.	8	18	4		6	8			УК-4
Тема 4. Частные виды риторики.	8	18	4		6	8			УК-4
Итого по дисциплине		72	14		28	30			

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1 Развитие риторической науки со времен античности до настоящего времени

Античная риторика. Риторика в средние века. Риторика в эпоху Возрождения. Риторика в Новое время, в XX веке и современное состояние риторики.

Тема 2 Аргументация

Структура аргументации. Стратегии убеждения. Ошибки и уловки аргументации.

Тема 3 Разделы классической риторики

Инвенция. Постановка цели речи, формулирование тезиса и подбор аргументов. Диспозиция. Расположение частей речи в наиболее выгодном порядке. Элокуция. Средства повышения выразительности и изобразительности речи.

Тема 4 Частные виды риторики

Деловая риторика. Конфликтные ситуации и выход из них. Педагогическая риторика.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Александров, Д.Н. Риторика : учебное пособие / Д.Н. Александров. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2018. – 624 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79331>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-89349-205-7. – Текст : электронный.
2. Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00696-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680>

5.2 Дополнительная литература

1. Александров Д.Н. Риторика, или Русское красноречие : учебное пособие / Д.Н. Александров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - (Cogito ergo sum). - ISBN 5-238-00579-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117682>
2. Аннушкин, В.И. Риторика. Экспресс-курс : учебное пособие / В.И. Аннушкин. – 4-е изд., стереотип. – Москва : Флинта, 2016. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83536> – ISBN 978-5-89349-896-7. – Текст : электронный.
3. Введенская Л. А. Риторика и культура речи / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - Изд. 11-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 537, [1] с. - (Высшее образование). ГРИФ Министерство
4. Перепелицына, Ю.Р. Практикум по культуре русской устной и письменной речи (нормативный аспект русского языка) : учебное пособие / Ю.Р. Перепелицына ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 243 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459203>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. PHILOSOPHY.RU [Электронный ресурс] : электронная энциклопедия. – Режим доступа: <http://www.philosophy.ru>
2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия «Психология и педагогика»
3. Вопросы психологии
4. Портал психологических изданий PsyJournals.ru <http://psyjournals.ru/index.shtml>
5. Психологическая наука и образование
6. Психологический журнал
7. Российский психологический журнал
8. Электронный психологический журнал «Психологические исследования» <http://psystudy.ru/>

5.4 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.В.ДЭ.02.02 Риторика	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	учебные места, оборудованные блочной мебелью, рабочее место преподавателя в составе стол, стул, тумба, компьютер преподавателя с выходом в сеть интернет, экран, мультимедийный проектор, тематические стенды, презентационный материал	Microsoft Windows XP Microsoft Office Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Аудитория для самостоятельной работы	учебные места, оборудованные блочной мебелью, компьютерами с выходом в сеть Интернет, многофункциональное устройство	

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов

Методические указания для занятий лекционного типа. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю

6.2 Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических

умений, обучающихся;

- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- ☐ в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно -двигательного аппарата);
- ☐ в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- ☐ методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- ☐ письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- ☐ выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- ☐ устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- ☐ при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной
аттестации при изучении дисциплины
Б1.В.ДЭ.02.02 Риторика**

1. Паспорт фонда оценочных средств

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1 Организует коммуникацию с учетом поставленных задач, определяет коммуникативно приемлемую форму и средства общения с контрагентами ИУК-4.2 Использует логические, стилистические и грамматические правила построения устной и письменной речи на русском и иностранном языках при осуществлении общей и деловой коммуникации ИУК-4.3 Ведет деловую переписку и публично выступает перед аудиторией на русском и иностранном языке	Устный, опрос, тест, реферат, зачет

Дисциплина «Риторика» является начальным этапом формирования компетенций в процессе освоения ООП. Основными этапами формирования УК-4 при изучении дисциплины «Риторика» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Примерные тестовые задания

1. К какому типу монолога относится данная схема:

$? = \text{признак1} + \text{признак2} + \text{признак3} + \dots$

Варианты ответов:

1 повествование;

- 2 описание;
- 3 рассуждение;
- 4 описание, повествование, рассуждение.
- 5 описание, рассуждение.

2. При подготовке выступления на какую-либо тему необходимо провести оценку аудитории, так называемый фактор адресата. Какие параметры необходимо учитывать? Назовите не менее трёх.

3. Основная задача ратора состоит в ... Варианты ответов:

- 1 в построении, обосновании и утверждении правильной цепочки и в обоснованном отведении неправильных цепочек, предлагаемых полемическим противником;
- 2 в обоснованном отведении неправильных цепочек, предлагаемых полемическим противником;
- 3 в построении, обосновании и утверждении правильной цепочки;
- 4 в нелогическом рассуждении и аргументации.

4. Приведите не менее трёх доводов, почему устная речь оратора более эффективна, чем письменная.

5. Какие две цели совмещает в себе деловая полемика? Варианты ответов:

- 1 спор ради развлечения оппонентов и для убеждения своей значимости;
- 2 спор ради установления истины и для убеждения оппонентов;
- 3 спор ради спора и привлечения внимания всех присутствующих.
- 4 спор ради удовлетворения своих амбиций.

6. Расписывая свои достоинства и таланты, оппонент пытается поставить вас в положение «младшего брата», «птенца» по сравнению с ним. Как называется данный вид социально-психологической уловки?

Варианты ответов:

- 1 «Приманка»;
- 2 «самовосхваление»;
- 3 «досказание»;
- 4 «философия»;
- 5 «многозначная недосказанность».

7. Выберите из предложенных фраз ту, которая выстроена по правилам полемической убеждающей речи.

Варианты ответов:

- 1 Действительно, эти события имели место, однако...;
- 2 Вы, конечно, правы;
- 3 Все это, конечно, так!;
- 4 Хотелось бы принять ваш довод.

8. Какой вид умозаключения использован в софизме: «Лекарство, принимаемое больным, есть добро; чем больше делать добра, тем лучше; значит, лекарство нужно принимать в больших дозах»?

Ответ обоснуйте (приведите 1-2 аргумента).

9. Важная характеристика дискуссии, отличающая её от других видов спора, - это ...

Варианты ответов:

- 1 эмоциональность;
- 2 фиксированность на одном термине;
- 3 логичность;
- 4 аргументированность.

10. Дайте аргументированный ответ на вопрос, в чем заключается новизна «неориторики».

11. Выберите факторы, характерные для аргументированной речи. Варианты ответов:

- 1 информирование аудитории;
- 2 автор убеждает аудиторию в чем-либо или в правоте своего мнения;
- 3 торжественное выступление по особому случаю;
- 4 выступление на свободную тему.

12. Составьте текст, состоящий из 2-3 предложений, употребляя слова «аудитория», «речь», «сцена».

13. Какому термину, соответствует определение: «совокупность коротких предложений, отражающих основные смысловые моменты той или иной идеи оратора»?

Варианты ответов:

- 1 текст;
- 2 резюме;
- 3 предложение;
- 4 тезис.

14. Эти логически несовершенные рассуждения, выдаваемые за правильные и доказательные, подпадают под тему "Ошибки в доказательстве". В зависимости от контекста могут означать либо сложное рассуждение, иногда намеренно запутанное с целью показать умственное превосходство или ввести в заблуждение; либо ошибочное рассуждение, неправильный аргумент. О каком риторическом приеме идёт речь?

15. Какой метод изложения материала использует выступающий, если начинает речь с частного случая, а затем подводит слушателей к обобщениям и выводам? Этот метод используется в агитационных выступлениях.

Варианты ответов:

- 1 Индуктивный метод;
- 2 дедуктивный метод;
- 3 метод аналогии;
- 4 концентрический метод;
- 5 ступенчатый метод.

16. Какова цель убеждающего выступления?

17. Прочитайте текст. Какую цель ставил перед собой автор, Д.С.Лихачёв?

«Чтобы научиться ездить на велосипеде, надо ездить на велосипеде. Чтобы научиться писать, надо писать! Нельзя обставить себя хорошими рекомендациями, как писать, и сразу начать писать правильно и хорошо: ничего не выйдет. Поэтому пишите письма, ведите дневник, пишите воспоминания (их можно и нужно писать как раньше – не худо еще в юношеские годы – о своём детстве, например)».

Варианты ответов:

- 1 Цель – саморазвитие, формирование правильной системы ценностей, избавление от жалости, обидчивости и ненависти
- 2 Д.С.Лихачёв ставил перед собой цель выбрать дело всей своей жизни и выполнять работу качественно, хорошо и по совести.
- 3 Цель – научиться делать правильный выбор в сложной ситуации, ладить с людьми, быть в согласии с собой и окружающим миром и получать от жизни удовольствие.
- 4 Цель автора – быть целеустремленным, воспитывать в себе трудолюбие, упорно трудиться и оттачивать мастерство писателя.

18. Выберите из предложенных афоризмов и цитат те, которые дополняют предложенный текст:

«Родина у всех одна и у каждого она разная. В принципе, в понятие «родина» каждый человек вкладывает свой смысл. Для кого-то Родина – это его семья, его город и улица, на которой прошло детство; для другого – это его страна, леса и поля, моря и океаны, всем, чем богата его земля. Самое важное понятие и ощущение Родины – это место, куда всегда хочется вернуться, где бы ты ни был. Это место, которое не променяешь ни на какие прелести Земли, потому что оно занимает частичку в душе человека».

Варианты ответов:

- 1 «Дорога цивилизации вымощена квитанциями об уплате налогов» - Эндрю Маккензи;
- 2 «Самый отдаленный пункт земного шара к чему-нибудь да близок, а самый близкий от чего-нибудь да отдален» - Козьма Прутков (Алексей Константинович Толстой);
- 3 «Любить свою Родину, значить знать её» - В.Г. Белинский;
- 4 «Нефть – королева ископаемых, а её трон – Западная Сибирь» - А.Е. Фереман;
- 5 «Если ты знаешь, как тратить меньше, чем получаешь, значит, у тебя есть философский камень» - Бенджамин Франклин.

19. Приведите примеры трёх слов, которые имеют многозначное значение.

20. Проанализируйте ситуацию и выполните задание. Вы – сторонник здорового образа жизни, противник курения и употребления алкоголя молодёжью. Вам предстоит участвовать в дискуссии о необходимости вести воспитательную работу по привитию здорового образа жизни среди студентов ВУЗов. Какие аргументы в подтверждение этой точки зрения могут быть вами использованы.

21. Подберите не менее пяти определений к слову «активы», не употребляя противоположные по значению определения.

22. Искусство аргументации состоит не только в доказательстве истинности своих суждений, но и в...

23. Какая из представленных композиционных моделей речи относится к индуктивному рассуждению?

Варианты ответов:

- 1 Завязка – развитие действия – кульминация – развязка.
- 2 Накопление фактов – их анализ – вывод.
- 3 Объект описания – его признаки – общая картина, образ.

24. Перед вами доказательство, посредством которого выясняется ложность тезиса: «Акула — это рыба. Следовательно, акула не является млекопитающим». Какой принцип аргументации используется в данном случае?

25. Этот полемический прием используют, чтобы защитить свою точку зрения и опровергнуть позицию оппонента, а эмоциональное воздействие на оппонента, шутовское или ироническое замечание может поставить оппонента в затруднительное положение, привести к растерянности. Назовите описанный полемический приём.

Варианты ответов:

- 1 «Возвратный удар» или прием бумеранга;
- 2 «атака вопросами»;
- 3 юмор, ирония, сарказм;
- 4 «доведение до нелепости».

26. Этой уловкой часто пользовался И.В. Сталин, например: «Нечего и говорить, что превосходство колхозов над индивидуальным хозяйством станет еще более бесспорным». Какой полемический приём используется в данном случае?

27. Проанализируйте ситуацию и ответьте на вопрос.

«Противник вспоминает о порочащих оппонента эпизодах его жизни. Если таковых нет, придумывает их. Проводится с целью подорвать доверие людей к доводам оппонента». Какой запрещенный приём ведения полемики описан?

Варианты ответов:

- 1 ложь;
- 2 «приклеивание ярлыков»;
- 3 дискредитация;
- 4 зажимание рта (запугивание).

28. Проанализируйте ситуацию и выполните задание. Необходимо эффективно реагировать на неправомерные уловки, которые содержат грубый обман, мешают установлению истины, компрометируют оппонента. Какие правомерные уловки можно применить, если оппонент приводит аргумент, на который сложно найти контраргумент?

29. Проанализируйте ситуацию и выполните задание. Укажите, какой приём психологического воздействия используется с целью склонить аудиторию на свою сторону, при этом выступающий обращается к чувствам слушателей: жалости, состраданию, всепрощению и др.

Варианты ответов:

- 1 «Возвратный удар»;
- 2 «атака вопросами»;
- 3 «довод к человеку»;
- 4 «апелляция к публике» (разновидность «довода к человеку»).

30. Проанализируйте ситуацию и выполните задание. Вы допустили ошибку в споре: при формулировке аргумента, контраргумента, указании факта, статистических данных и др. Ее нужно исправить. Сформулируйте, какую правомерную уловку необходимо использовать в данной сложной ситуации спора.

КЛЮЧИ ОТВЕТОВ

1. 2
2. возраст собравшихся; гендерную характеристику аудитории; подготовленность слушателей к теме речи; уровень образования; профессиональную принадлежность; отношение к выступающему.
3. в построении, обосновании и утверждении правильной цепочки и в обоснованном отведении неправильных цепочек, предлагаемых полемическим противником; или в обоснованном отведении неправильных цепочек, предлагаемых полемическим противником; или в построении, обосновании и утверждении правильной цепочки; или в нелогическом рассуждении и аргументации
4. Устная речь содержит богатый арсенал дополнительных коммуникативных средств: мимика, жесты, позы, интонация. В устной речи легче передать эмоцию и эмоциональное состояние говорящего. В условиях устной речи дополнительно воздействуют сама личность оратора, его внешность, манера общения, эмоциональность и убежденность. В устной речи допускается многочисленное дублирование и повторы мысли, что усиливает ее воздействующую силу, облегчает понимание. В процессе устного выступления говорящий, как правило, имеет обратную связь со слушателями; он следит за тем, как его слушают, понимают или нет, может учесть реакцию аудитории и изменить свою речь так, чтобы его лучше поняли. Устное выступление часто легче понять слушателям — ведь можно задать выступающему вопрос, и он прояснит непонятное место; можно вести диалог с оратором. Устное выступление характеризуется простотой реализации — не нужны материальные затраты, специальные средства письма, копирование текста и т.д.
5. 2
6. 2
7. 1
8. Дедуктивный
9. 4

10. в синтезе учений: теории коммуникации, психолингвистики, теории текста, лингвистики текста
11. 2
12. Преподаватель вошёл в аудиторию и увидел сцену борьбы двух студентов. Один из них эмоционально и громко произносил пламенную речь о предмете конфликта.
13. 4
14. софизм
15. 1
16. Цель – убедить. Убеждающая речь в ораторском искусстве призвана показать правильность занимаемой оратором позиции, укрепить или изменить мнение аудитории этому вопросу. Типичные случаи убеждающих выступлений выступления в научных и политических дискуссиях, предвыборные, агитационные, рекламные выступления.
17. 4
18. 3
19. оценить – назначить цену чему-либо, посчитать стоимость, дать субъективную оценку кому-либо или чему-либо; акция - ценная бумага, рекламная акция; монополия – крупное предприятие или объединение, исключительное право на что-либо.
20. Вести здоровый образ легко, так как это приводит к следующим результатам: вы становитесь позитивным и активным; совместные спортивные занятия позволяют найти новых друзей; предотвращается развитие некоторых болезней, таких как гипертония, сердечно-сосудистые заболевания, сахарный диабет; спорт способствует улучшению вашей привлекательности; многие люди становятся долгожителями.
21. активы: материальные, финансовые, оборотные, инвестиционные, операционные
22. в умении опровергать точку зрения оппонента, разоблачать неверные утверждения противника
23. 2
24. опровержение
25. 3
26. логическая уловка
27. 3
28. «Оттягивание аргумента»: задаем вопросы на уточнение довода; говорим о том, что не имеет прямого отношения к доводу; опровергаем второстепенные аргументы; обдумав все, отвечаем на аргумент противника
29. 4
30. Позволительная уловка – «уточнение сказанного»: «Позвольте мне уточнить свою позицию», «Эти слова не совсем точно выражают мою мысль», «Сказанное хочу уточнить», «Если сформулировать это точнее...».

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«неудовлетворительно»

2.2 Промежуточная аттестация

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Предмет и задачи современной риторики.
2. Функции риторического анализа.
3. Риторика античности: Древняя Греция, Рим.
4. Риторика в средние века.

5. Риторика в эпоху Возрождения.
6. Риторика в Новое время.
7. Риторика в России.
8. Этапы подготовки публичной речи и задачи, решаемые на этих этапах.
9. Замысел речи: тема, тезис, проблема и цель.
10. Структура речи и классический подход к композиции
11. Жанры речи (обращение, вступление, повествование, описание) и их основные характеристики.
12. Жанры речи (доказательство, опровержение, воззвание, заключение) и их основные характеристики.
13. Выразительность и ее виды.
14. Качества речи (красота и правильность).
15. Качества речи (уместность и ясность).
16. Речевые средства усиления изобразительности.
17. Специальные средства усиления изобразительности.
18. Структура аргументации.
19. Стратегии убеждения.
20. Ошибки и уловки аргументации.
21. Понятие делового общения и отличия данного вида общения от других.
22. Деловая беседа и ее виды.
23. Переговоры и их виды
24. Типы совместных решений, принятых во время переговорного процесса.
25. Основные этапы деловой беседы и переговоров.
26. Цель и задачи педагогической риторики как раздела частной риторики.
27. Образ и личность учителя.
28. Образ аудитории.
29. Подготовка учебной речи.
30. Стил речи учителя.
31. Рекомендации к проведению учебного монолога.
32. Рекомендации к проведению учебного диалога.

Шкала и критерии оценивания зачета

Оценка зачета	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
<i>Зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует содержание тем учебной дисциплины, владеет основными понятиями дисциплины, знает особенности ее предмета, имеет представление об его особенностях и специфике. Информирован и способен делать анализ проблем и намечать пути их решения.
<i>Не зачтено</i>	Студент при ответе демонстрирует плохое знание значительной части основного материала дисциплины. Не информирован или слабо разбирается в проблемах, и или не в состоянии наметить пути их решения.