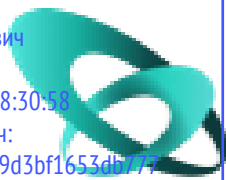


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.09.2025 18:30:58
Уникальный программный ключ:
1ae60504b2c916e8fb686192f29d3bf1653dbf77



Высшая Школа Управления

**Негосударственное образовательное частное учреждение высшего
образования «Высшая школа управления» (ЦКО)
(НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.10 Цифровая грамотность

Направление подготовки

38.03.05

«Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) подготовки

Информационные системы в бизнесе

Квалификация выпускника

«Бакалавр»

Форма обучения

очно-заочная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры
цифровой экономики и управления и
государственного администрирования
«20» марта 2025 г. протокол №8

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент
Н.Р. Куркина

г. Москва, 2025

Рабочая программа дисциплины «Цифровая грамотность» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 838 от 20 июля 2020 года (зарегистрирован в Минюсте России 19 августа 2020 г. № 59325).

Организация-разработчик: НОЧУ ВО «Высшая школа управления» (ЦКО)

Разработчики: д.и.н., проф. Артемов С.Н., к.пед.н. Сытник С.А.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Структура и содержание дисциплины (модуля)	6
4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
4.2 Тематический план дисциплины	6
4.3 Содержание дисциплины	7
4.4. Практическая подготовка	7
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	8
5.1 Основная литература	8
5.2 Дополнительная литература	8
5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	9
5.4 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	10
6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов	10
6.2. Самостоятельная работа обучающихся	11
7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	13
1. Паспорт фонда оценочных средств	16
2. Оценочные средства	17
2.1 Текущий контроль	17
2.2 Промежуточная аттестация	23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Цифровая грамотность» является приобретение знаний об информационных процессах и средствах их реализации, а также получение навыков осуществления процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, используемой для подготовки и принятия решений в управлении, экономике и бизнесе.

Задачами изучения дисциплины «Цифровая грамотность» является изучение теоретических основ информационных технологий; формирование базовых знаний о системном программном обеспечении вычислительной техники; практическое освоение прикладных систем обработки данных; получение базовых навыков использования систем программирования для решения экономических задач; освоение основ современной методологии разработки информационных систем и баз данных, практической реализации их основных элементов в экономике с использованием вычислительных средств и программных продуктов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровая грамотность» относится к дисциплинам обязательной части блока Б.1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

3. Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Планируемые результаты обучения
ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 Знать: виды информации, принципы, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений ИОПК-4.2 Уметь: использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений. ИОПК-4.3 Владеть: навыками использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	Знать: - Основные виды информации, используемой для информационно-аналитической поддержки управленческих решений, включая количественные и качественные данные, а также различные источники информации (внутренние и внешние). - Принципы сбора, обработки и анализа информации для принятия обоснованных управленческих решений, включая методы анализа данных, статистические методы, методы прогнозирования и моделирования. - Программные средства и инструменты, применяемые для обработки и анализа информации, такие как системы бизнес-анализа, Excel, специализированные аналитические платформы (например, SAS, SPSS), а также средства визуализации данных. Уметь: - Применять методы сбора, обработки и анализа информации для формирования выводов и поддержки управленческих решений в различных сферах деятельности. - Использовать специализированные программные средства для обработки и анализа данных, включая подготовку и анализ статистических отчетов, прогнозов и других аналитических материалов. - Применять методы статистического анализа, моделирования и визуализации данных для формирования информационно-аналитических отчетов, которые могут служить основой для принятия управленческих решений. Владеть: - Навыками использования различных методов сбора, обработки и анализа информации для обеспечения эффективной информационно-аналитической поддержки управленческих решений в организации. - Навыками работы с программными средствами для анализа и обработки данных, включая создание отчетов, построение моделей и визуализацию результатов. - Навыками критической оценки информации, полученной в ходе анализа, и применения полученных выводов для оптимизации управленческих решений и повышения эффективности деятельности организации.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем в часах
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3 зачетных единицы)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	36
Аудиторная работа (всего), в том числе:	36
Лекции	12
Семинары, практические занятия	24
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	72
в том числе: консультация по дисциплине	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет с оценкой

4.2 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)							Компетенции
		Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Курсовая работа	Контрольная работа	
			Лекции	Лабораторные работы	Практические/семинарские занятия				
Тема 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии.	2	24	4		6	14			ОПК-4
Тема 2. Цифровое общество и цифровое потребление.	2	28	4		6	18			ОПК-4
Тема 3. Основы цифровых компетенций специалиста	2	28	2		6	20			ОПК-4
Тема 4. Цифровая безопасность	2	28	2		6	20			ОПК-4
Итого по дисциплине		108	12		24	72			

4.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии.

Технологии искусственного интеллекта Технологии виртуальной реальности Технологий блокчейн.

Тема 2. Цифровое общество и цифровое потребление.

Правовые основы цифрового общества Цифровые государственные услуги Цифровая финансовая грамотность Цифровая экономика. Облачные технологии. Социальные медиа. Цифровая аналитика.

Тема 3. Основы цифровых компетенций специалиста.

Навыки работы с офисными программами. Основы работы с базами данных. Поиск информации в интернет. Производство профессионального контента. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента; оценка, анализ данных, информации и цифрового контента; управление данными,

информацией и цифровым контентом. Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий; обмен цифровыми технологиями; участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий; сотрудничество с использованием цифровых технологий; соблюдение сетевого этикета; управление цифровыми идентификаторами. Создание цифрового образовательного контента: разработка цифрового контента; интеграция и изменение цифрового образовательного контента; авторские права и лицензии; программирование.

Тема 4. Цифровая безопасность.

Понятие цифровой безопасности. Цифровая безопасность в образовательной организации. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем. Организационные меры по защите информации в образовательной организации. Обучение детей и подростков правилам безопасной работы в сети. Защита детей от Интернет-угроз.

4.4. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объем занятий в форме практической подготовки составляет 24 часов.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Волк, В. К. Информатика : учебное пособие для вузов / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14093-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496784>
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488708>
3. Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515661>
4. Руденко, М. Н.; Пермский государственный национальный исследовательский
5. Сулейманов, М. Д. Цифровая грамотность : учебник / М. Д. Сулейманов, Н. С. Бардыго. — Москва : Креативная экономика, 2019. — 324 с. — ISBN 978-5-91292-273-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165562>
6. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02613-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470744> университет. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2021. — 214 с.
7. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие : [16+] / Ю. И. Грибанов

5.2 Дополнительная литература

1. Башмаков А.И., Башмаков И.А. Интеллектуальные информационные технологии: Учеб.пособие. - М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2005. - 304 с.

2. Воройский, Ф. С. Информатика. Энциклопедический словарь-справочник: введение в современные информационные и телекоммуникационные технологии в терминах и фактах : словарь-справочник / Ф. С. Воройский. — Москва : ФИЗМАТЛИТ, 2006. — 768 с. — ISBN 5-9221-0717-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/59434>
3. Информационные системы: учебник для студ. высш. учебник заведений / Ю.С. Избачков, В.Н. Петров . 2-е изд. СПб.: Питер, 2006. 656 с.
4. Современные проблемы информатики и вычислительной техники: Учебное пособие / Л.Г.Гагарина, А.А. Петров. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 368 с.
5. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова и др. ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. — Москва : Юнити-Дана, 2020. — 448 с.
6. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие : / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2021. — 214 с.

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. «Цифровой двойник» Земли // Телестудия Роскосмоса — <https://youtu.be/xDJqRS5d7MQ>
2. Internet-технологии - <http://citforum.ru/internet/>
3. Большой скачок. Носители информации // Наука 2.0 — <https://youtu.be/z8GcbAT9Yhw>
4. Информационная безопасность - <http://citforum.ru/security/>
5. Каталог образовательных ресурсов - <http://window.edu.ru/window/library>
6. Портал «ГАРАНТ.РУ» URL: <http://www.garant.ru> (ресурсы открытого доступа)
7. Портал «КонсультантПлюс» URL: <https://www.consultant.ru/> (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)
8. Сетевые технологии - <http://citforum.ru/nets/>
9. Хакерские атаки: оружие против взлома // РБК — https://youtu.be/A1Q_tvQaOdU
10. Цифровая эпидемия. Кибербезопасность | Основной элемент // Наука 2.0 — <https://youtu.be/yR8nEvzcPxc>

5.4 Материально-техническое и программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое)

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Б1.О.10 Цифровая грамотность	Кабинет информатики и информационных технологий	учебная мебель, компьютеры с открытым доступом в Интернет, экран, мультимедийный проектор, оргтехника, наглядные пособия.	Microsoft Windows XP Microsoft Office Kaspersky Endpoint для бизнеса КонсультантПлюс AdobeReader Cisco WebEx Информационно-коммуникационная платформа «Сферум»
	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	компьютеры с открытым доступом в Интернет, экран, мультимедийный проектор, раздаточный материал	

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

6.1 Занятия лекционного и семинарского (практического) типов

Методические указания для занятий лекционного типа. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа. Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью. Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 72 часов. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание контрольной работы;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета с оценкой.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний обучающихся;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развитию исследовательских умений студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов: библиотека с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет, аудитории для самостоятельной работы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой.

7. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения, обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии).

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий как оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
- при необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов

**Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной
аттестации при изучении дисциплины**

Б1.О.10 Цифровая грамотность

1. Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии.	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой
Тема 2. Цифровое общество и цифровое потребление.	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой
Тема 3. Основы цифровых компетенций специалиста	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой
Тема 4. Цифровая безопасность	ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	ИОПК-4.1 ИОПК-4.2 ИОПК-4.3	Устный, опрос, тест, реферат, зачет с оценкой

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенций, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего

контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации. Дисциплина «Цифровая грамотность» является промежуточным этапом формирования компетенций ОПК-4 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Цифровая грамотность» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин, умения, навыки, полученные и сформированные в ходе изучения школьного курса информатики и ИКТ и является предшествующей для изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении».

Основными этапами формирования ОПК-4 при изучении дисциплины «Цифровая грамотность» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет с оценкой.

2. Оценочные средства

2.1 Текущий контроль

Типовое тестовое задание

1. Цифровая грамотность:

а) способность создавать и использовать контент с помощью цифровых технологий, включая навыки компьютерного программирования, поиск и обмен информацией, коммуникацию с другими людьми;

б) навыки компьютерного программирования;

в) поиск и обмен информацией;

г) коммуникация с другими людьми

2. Цифровые технологии

а) Дискретная система, которая базируется на способах кодирования и трансляции информационных данных, позволяющих решать разнообразные задачи за относительно короткие отрезки времени;

б) Все цифровые устройства и программное обеспечение;

в) Цифровые технологии на основе технологических процессов;

г) Система шифрования позволяющих решать разнообразные задачи за относительно короткие отрезки времени;

3. Какой набор информации может быть отнесен к персональным данным?

а) Фамилия, имя, отчество;

- б) Дата и место рождения;
 - в) Место учебы;
 - г) Все предложенные варианты;
4. Какой из способов хранения пароля от аккаунта можно считать самым надежным?
- а) В записной книжке в нижнем ящике письменного стола;
 - б) В текстовом файле в скрытой папке на компьютере;
 - в) В специальной программе, бесплатно скачанной в Интернете;
 - г) Все перечисленные выше способы считать полностью надежными нельзя;
5. Как называют государственный орган или физическое лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных?
- а) Оператор персональных данных;
 - б) Центр персональных данных;
 - в) Оператор сети;
 - г) Управление связи;
6. Технология, используемая для организации подключения поверх общедоступной инфраструктуры с применением средств шифрования и аутентификации, называется:
- а) Виртуальные частные сети, VPN
 - б) Частная сеть
 - в) Локальная сеть
 - г) Все варианты
7. Как называется процесс проверки принадлежности субъекту доступа предъявленного им идентификатора?
- а) Аутентификация
 - б) Верификация
 - в) Шифрование
 - г) Все варианты
8. Дополнительные функции камеры видеонаблюдения?
- а) Ночная съемка;
 - б) Средства сигнализации.
 - в) Двусторонняя аудиосвязь.
 - г) Все варианты
9. Остаются ли в Интернете материалы, изъятые из поисковой выдачи по закону о забвении?

- а) Да, остаются;
- б) На 1 год;
- в) На 5 лет;
- г) Все варианты;

10. Яндекс Деньги, Киви кошелек являются примерами:

- а) Электронных платежных систем
- б) Электронных денег
- в) Банков
- г) Все варианты

Шкала оценивания тестового задания

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100%	«отлично»
70-84%	«хорошо»
51-69%	«удовлетворительно»
50% и менее	«неудовлетворительно»

Темы для докладов (рефератов)

1. Цифровая грамотность.
2. Цифровая грамотность и базовые компетенции личности.
3. Компоненты цифровой грамотности.
4. Индекс цифровой грамотности.
5. Стратегические подходы к цифровой грамотности в экономике.
6. Цифровое потребление
7. Цифровая экономика.
8. Цифровые технологии и цифровые услуги.
9. Потребление цифровых услуг.
10. Мобильное обучение.
11. Облачные технологии.
12. Социальные медиа.
13. Учебные платформы и их использование.
14. Цифровая аналитика в экономике.
15. Цифровые компетенции
16. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента.
17. Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента.
18. Управление данными, информацией и цифровым контентом.
19. Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий.

20. Обмен цифровыми технологиями.
21. Участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий.
22. Сотрудничество с использованием цифровых технологий.
23. Соблюдение сетевого этикета; управление цифровыми идентификаторами.
24. Создание цифрового контента: разработка цифрового контента.
25. Интеграция и изменение цифрового контента.
26. Авторские права и лицензии.
27. Программирование.
28. Цифровая безопасность
29. Понятие цифровой безопасности.
30. Цифровая безопасность в экономике.
31. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.
32. Организационные меры по защите информации в образовательной организации.
33. Обучение правилам безопасной работы в сети.
34. Защита от Интернет-угроз.
35. Цифровые технологии: ожидания и реальность
36. Преодоление цифрового неравенства
37. Цифровые технологии и новые культурные информационные технологии
38. Внешние и внутренние факторы информатизации образования
39. Изменение представлений о месте цифровых технологий в экономике
40. Технологии искусственного интеллекта в образовании
41. Технология виртуальной реальности
42. Технология блокчейн
43. Оснащение организации средствами цифровых технологий
44. Подключение образовательных организаций в высокоскоростному Интернету
45. Обеспечение процесса цифровыми инструментами и материалами
46. Применение биометрических технологий в экономике
47. Международный опыт внедрения биометрических технологий в различных секторах
48. Использование биометрических технологий в России
49. Организационное обеспечена цифровой подписи
50. Особенности электронной цифровой подписи
51. Область применения цифровой подписи
52. Электронная подпись как элемент информационной безопасности
53. Основные положения федерального проекта ИБ

Шкала и критерии оценивания реферата (доклада)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер
«хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности
«неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

Тематика тем для контрольных работ

- Задание 1. Цифровая грамотность и перспективные цифровые технологии
- Задание 2. Технологии искусственного интеллекта
- Задание 3. Технология виртуальной реальности
- Задание 4. Технологий блокчейн
- Задание 5. Цифровое общество и цифровое потребление
- Задание 6. Правовые основы цифрового общества
- Задание 7. Цифровые государственные услуги
- Задание 8. Цифровая финансовая грамотность
- Задание 9. Цифровая экономика.
- Задание 10. Облачные технологии.
- Задание 11. Социальные медиа.
- Задание 12. Цифровая аналитика.
- Задание 13. Основы цифровых компетенций специалиста
- Задание 14. Навыки работы с офисными программами.
- Задание 15. Основы работы с базами данных.
- Задание 16. Поиск информации в интернет.
- Задание 17. Производство профессионального контента
- Задание 18. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента;
- Задание 19. Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента;
- Задание 20. управление данными, информацией и цифровым контентом.
- Задание 21. Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий;
- Задание 22. Обмен цифровыми технологиями; участие в общественной жизни с

использованием цифровых технологий;

Задание 23. Сотрудничество с использованием цифровых технологий;

Задание 24. Соблюдение сетевого этикета;

Задание 25. Создание цифрового контента: разработка цифрового контента;

Задание 26. Авторские права и лицензии; программирование.

Задание 27. Цифровая безопасность

Задание 28. Понятие цифровой безопасности.

Задание 29. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.

Задание 30. Организационные меры по защите информации

Практическое задание

Задание 1. «Анализ электронных ресурсов в деятельности специалиста»

Привести по 3 примера и проанализировать следующие электронные ресурсы:

- Сайт учреждения
- Личный сайт (при наличии)
- Методические указания
- Тестирующие материалы или сайты
- Научные проекты
- Электронные базы данных
- Сетевые конференции по экономике
- Интерактивные приложения

Время выполнения задания – 40 мин.

Задание 2. «Обработка информации в текстовом редакторе»

Провести следующие действия:

- а) Особенности оформления курсовой и дипломной работы.
- б) Оформление титульного листа.
- в) Автоматическое оглавление.
- г) Форматирование текста, вставка элементов (таблица, список, изображение, схема, формула).
- д) Нумерация страниц.
- е) Список литературы. Форматы текстовых документов.

Время выполнения задания – 40 мин.

2.2 Промежуточная аттестация

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Цифровая грамотность как важный жизненный навык.
2. Цифровая грамотность и базовые компетенции личности.
3. Компоненты цифровой грамотности.
4. Индекс цифровой грамотности.
5. Стратегические подходы к цифровой грамотности в экономике.
6. Цифровое потребление
7. Цифровая экономика.
8. Цифровые технологии и цифровые услуги.
9. Потребление цифровых услуг.
10. Мобильное обучение.
11. Облачные технологии.
12. Социальные медиа.
13. Учебные платформы и их использование.
14. Цифровая аналитика в экономике.
15. Цифровые компетенции
16. Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента.
17. Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента.
18. Управление данными, информацией и цифровым контентом.
19. Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий.
20. Обмен цифровыми технологиями.
21. Участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий.
22. Сотрудничество с использованием цифровых технологий.
23. Соблюдение сетевого этикета; управление цифровыми идентификаторами.
24. Создание цифрового контента: разработка цифрового контента.
25. Интеграция и изменение цифрового контента.
26. Авторские права и лицензии.
27. Программирование.
28. Цифровая безопасность
29. Понятие цифровой безопасности.
30. Цифровая безопасность в экономике.
31. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.
32. Организационные меры по защите информации в образовательной организации.
33. Обучение правилам безопасной работы в сети.

34. Защита от Интернет-угроз.

Шкала и критерии оценивания зачета с оценкой

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<i>«отлично»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
<i>«хорошо»</i>	оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
<i>«удовлетворительно»</i>	оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
<i>«неудовлетворительно»</i>	оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.